



Силабус освітнього компонента

Програма навчальної дисципліни



Основи менеджменту

Шифр та назва спеціальності

072 – Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

Інститут

ННІ Економіки, менеджменту та міжнародного бізнесу

Освітня програма

Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

Кафедра

Менеджменту (204)

Рівень освіти

Бакалавр

Тип дисципліни

Спеціальна (фахова), Обов'язкова

Семестр

4

Мова викладання

Українська

Викладачі, розробники



Угрімова Ірина Володимирівна

Iryna.Uhrimova@khpi.edu.ua

Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту НТУ "ХПІ"

Досвід роботи – 20 років. Автор понад 90 наукових та навчально-методичних праць.

Провідний лектор з дисциплін: «Основи менеджменту», «Основи бізнес-аналізу», «Оцінка бізнесу», «Антикризове управління», "Управлінський та податковий облік".

[Детальніше про викладача на сайті кафедри](#)

Загальна інформація

Анотація

Дисципліна орієнтована на засвоєння студентами знань з області менеджменту: розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; прийняття адекватних управлінських рішень при управлінні підприємствами, а також використання інформаційних технологій для забезпечення процесів менеджменту на підприємствах та в організаціях.

Мета та цілі дисципліни

формування у студентів сучасного управлінського мислення та системи знань у сфері менеджменту, їх використання в управлінській діяльності

Формат занять

Лекції, практичні заняття, консультації. Підсумковий контроль - іспит.

Компетентності

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК03. Здатність планувати та управляти часом.
ЗК06. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК09. Здатність бути критичним і самокритичним.
ЗК10. Здатність працювати у команді.
ЗК11. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
ЗК13. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК15. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції на будь-яких інших проявів недоброчесності.
СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.
СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

Результати навчання

ПРН 01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
ПР16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.
ПР17. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.
ПР18. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

Обсяг дисципліни

Загальний обсяг дисципліни 150 год. (5 кредитів ECTS): лекції – 32 год., практичні роботи – 32 год., самостійна робота – 86 год.

Передумови вивчення дисципліни (пререквізити)

"Основи підприємництва", "Мікроекономіка", "Економіка підприємства", "Макроекономіка".

Особливості дисципліни, методи та технології навчання

Інтерактивні лекції з презентаціями, дискусії, практичні заняття, кейс- метод, командна робота, проблемне навчання.

Програма навчальної дисципліни

Теми лекційних занять

Тема 1. Поняття, сутність та роль менеджменту.

1. Сутність менеджменту, його предмет та особливості.
2. Менеджмент як вид професійної діяльності.

Тема 2. Історія розвитку менеджменту макроекономіка,

1. Еволюція школи менеджменту.
2. Класичні школи менеджменту.
3. Сучасні школи менеджменту.

Тема 3. Комунікації в управлінні

1. Поняття та характеристика комунікацій. Різновиди комунікацій.
2. Комунікаційний процес, його етапи та елементи.
3. Основні характеристики інформації.

Тема 4. Прийняття управлінських рішень

1. Основи теорії прийняття рішень та процес прийняття рішень.
2. Методи обґрунтування управлінських рішень

3. Методи прийняття рішень.

Тема 5. Організація як об'єкт управління

1. Сутність діяльності та види організацій.
2. Життєвий цикл організації.
3. Організація управління підприємством.
4. Підприємства різних організаційно-правових форм.

Тема 6. Планування як загальна функція менеджменту

1. Сутність, зміст та завдання планування як функції менеджменту.
2. Принципи планування.
3. Класифікація планів.
4. Види та методи планування.
5. Місія та цілі підприємства.
6. Стратегічне планування.

Тема 7. Організація як загальна функція менеджменту

1. Сутність функції організації.
2. Основи організаційного проектування.
3. Типи організаційних структур.

Тема 8. Мотивування як загальна функція менеджменту.

1. Сутність мотивації праці персоналу.
2. Основні теорії мотивації.
3. Стимулювання праці: цілі, принципи, види, форми

Тема 9. Контроль як загальна функція менеджменту

1. Сутність та особливості контролю.
2. Етапи та методи контролю.
3. Характеристика ефективного контролю.

Тема 10. Ефективність управління

1. Сутність результативності та ефективності менеджменту.
2. Показники економічної, організаційної та соціальної ефективності управління, їх склад і методи визначення.
3. Методи оцінювання ефективності управління діяльністю підприємства

Тема 11. Лідерство та управління групами.

1. Групова диференціація. Статус, соціальні ролі, групові норми і цінності.
2. Форми управлінського спілкування.
3. Стиль ділового спілкування.

Теми практичних занять

Заняття 1. Дискусія на тему «Поняття «менеджмент» та «управління», схоже чи різне?»

Заняття 2. Ділова гра «Функції менеджменту»

Заняття 3. Ділова гра «Нарада у начальника». Ролі керівників.

Заняття 4. Ділова гра " Власна формула успіху".

Заняття 5. Методи «Платіжної матриці» та «Дерево рішень».

Заняття 6. Етапи процесу організації створення бізнесу.

Заняття 7. Планування діяльності та часу за допомогою діаграми Ганта.

Заняття 8. Розробка "дерева цілей".

Заняття 9. Ділова гра «Кар'єра менеджера».

Заняття 10. Побудова організаційної структури підприємства.

Заняття 11. Розв'язання різних завдань з попередніх тем.

Заняття 12. Кейс: "Система контролю на прикладі підприємства".

Заняття 13. Внутрішній і зовнішній контроль на прикладах.

Заняття 14. Система показників оцінки ефективності управління.

Заняття 15. Дискусія на тему: "Лідерами народжуються чи стають".

Заняття 16. Підсумки та узагальнення отриманих знань, розгляд кейсів, відповіді на питання та дискусія.

Теми лабораторних робіт

Лабораторні роботи в рамках дисципліни не передбачені

Самостійна робота

Курс передбачає виконання індивідуального завдання у вигляді розрахункового завдання. Студентам також рекомендуються додаткові матеріали (відео, статті) для самостійного вивчення дисципліни та аналізу інформації.

Література та навчальні матеріали

- 1 Менеджмент : Навчальний посібник / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.
- 2 Страпчук С.І., Миколенко О.П., Попова І.А., Пустова В.В. Менеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти. Львів: Видавництво «Новий Світ – 2000», 2020. 356 с.
- 3 Основи менеджменту. Конспект лекцій: навч. посіб. для студентів, які навчаються за спеціальністю 073 «Менеджмент» / Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021. 166 с.
- 4 Mintzberg H., Lampel J.P., Quinn J. The Strategy Process: Concepts, Contexts, Cases. 5th edition. London : City University, 2014. 744 p.

Система оцінювання

Критерії оцінювання успішності студента та розподіл балів

100% підсумкове оцінювання у вигляді: іспиту (20%) та поточного оцінювання; поточне оцінювання відбувається на основі: поточна робота на практичних та лекційних заняттях – 30%, виконання розрахункового завдання – 50%

Шкала оцінювання

Сума балів	Національна оцінка	ECTS
90–100	Відмінно	A
82–89	Добре	B
75–81	Добре	C
64–74	Задовільно	D
60–63	Задовільно	E
35–59	Незадовільно (потрібне додаткове вивчення)	FX
1–34	Незадовільно (потрібне повторне вивчення)	F

Норми академічної етики і політика курсу

Студент повинен дотримуватися «Кодексу етики академічних взаємовідносин та доброчесності НТУ «ХПІ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися в навчальних групах з викладачем, а при неможливості вирішення конфлікту – доводитися до відома співробітників дирекції інституту. Нормативно-правове забезпечення впровадження принципів академічної доброчесності НТУ «ХПІ» розміщено на сайті: <http://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/nv/akademichna-dobrochesnist/>

Погодження

Силабус погоджено

Дата погодження, підпис

Завідувач кафедри
Наталія ШМАТЬКО

Дата погодження, підпис

Гарант ОП
Марина ШЕВЧЕНКО

