МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»

РОБОЧА ПРОГРАМА

наукової (виробничої) практики аспірантів

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Спеціальність 076 Підприємництво та торгівля

Кафедра Підприємництва, торгівлі і логістики

Схвалено вченою радою

ННІ ЕММБ _____

Протокол №9 від «22» _вересня_ 2026р.

Директор ННІ ЕММБ Тарас ДАНЬКО

Харків 2026

ВСТУП

Робочу програму наукової (виробничої) практики аспірантів розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі в Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут» (далі Університет), Положення про наукову (або виробничу) практику аспірантів НТУ «ХПІ» від 30.04.2021 р. та інших нормативних документів Міністерства освіти і науки України. Діє тимчасово до введених стандартів вищої освіти підготовки докторів філософії.

Практика є невід'ємною складовою процесу підготовки здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня доктор філософії у Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут» (далі Університет) та є завершальним етапом навчання. Науково-дослідна (або наукова, виробнича) практика (надалі практика) забезпечує набуття фахових компетентностей здобувачами вищої освіти та сприяє працевлаштуванню випускників. Для забезпечення проведення практики здобувачами вищої освіти НТУ «ХПІ», у співробітництві з керівництвом баз практики, розробляє програму практики.

Для планування проведення практики та фіксації результатів аспірант, під керівництвом відповідального викладача, веде щоденник практики встановленого в Університеті зразка. По закінченню практики аспірант складає звіт про проходження практики.

Практика проводиться на 3 курсі, її тривалість 10 тижнів. Графік проходження практики узгоджується з адміністрацією підприємства/установи.

Кількість кредитів, відведених до наукової практики, та строки її проведення регламентуються освітньо-науковою програмою та навчальним планом відповідної спеціальності.

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАУКОВОЇ (ВИРОБНИЧОЇ) ПРАКТИКИ

Мета практики – оволодіння здобувачами вищої освіти рівня доктор філософії здатністю розв'язувати комплексні проблеми в своїй галузі, здійснювати дослідницько-інноваційну діяльність, що передбачає глибоке переосмислення на явних і створення нових цілісних знань, наукових

принципів, а також практичне впровадження отриманих результатів на підприємствах та установах.

Завдання практики – набуття таких компетентностей:

здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у спеціальності;

здатність вирішувати проблеми в науковій сфері, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень;

здатність до розробки показників одержання і практичного застосування: нових знань;

вміння застосовувати набуту компетентність у практичній науково-дослідній та проектно-конструкторській роботі.

Результати навчання:

вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми спеціальності;

кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях;

планувати і виконувати експериментальні та/або теоретичні дослідження зі спеціальності та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів;

глибоко розуміти загальні принципи та методи спеціальності, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у науковій сфері та у викладацькій практиці.

2. МІСЦЕ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Аспірант може проходити практику на підприємствах, науково-дослідних і проектно-конструкторських установах, експертних центрах, на кафедрі Підприємництва, торгівлі і логістики НТУ «ХПІ» та інших університетів.

Місце проходження практики обирається аспірантом після консультації з керівником практики на підставі аналізу відповідності матеріальної бази, методичного забезпечення проведення наукових досліджень і проектно-конструкторських розробок, кваліфікації керівника практикою від місця проходження практики.

3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

На початку практики аспірант знайомиться з режимом роботи, умовами проведення наукових досліджень і проектно-конструкторських розробок, матеріальною базою, керівником практики від місця проходження практики, основними правилами техніки безпеки і пожежної безпеки на підприємстві. Наступним етапом є узгодження плану практики і складання графіку проходження практики.

Науково-дослідна складова практики аспіранта повинна включати:

засвоєння методик виконання наукових досліджень, планування і організації експерименту, обробку результатів експерименту;

виконання оригінального дослідження за темою наукового дослідження аспіранта;

підготовку, представлення та обговорення результатів наукових досліджень: участь у наукових конференціях, семінарах, підготовка до друку наукових публікацій за темою наукового дослідження аспіранта;

участь аспірантів у науково-дослідницькій діяльності за місцем проходження практики;

складання звіту з практики.

4. ЗВІТ З НАУКОВОЇ (ВИРОБНИЧОЇ) ПРАКТИКИ

Звіт повинний бути складений відповідно до методичних указівок щодо виконання текстових документів і мати титульний лист, реферат, зміст, основну частину, список використаних джерел. Складений звіт повинен бути перевірений і підписаний керівником практики від місця проходження практики і зданий на кафедру. До звіту додається щоденник практики.

За результатами практики аспірант робить доповідь на семінарі кафедри та здати до відділу аспірантури сторінку «G2» індивідуального плану роботи аспіранта. За результатами доповіді та обговорення звіту комісія, призначена кафедрою, оцінює складання заліку з практики.

Робочу програму наукової (виробничої) практики аспірантів розробила

_____ Марина МАЩЕНКО

Затверджено на засіданні кафедри «Підприємництва, торгівлі і логістики» від 18 вересня 2026 року протоколом № 2.

Завідувач кафедри _____ Марина МАЩЕНКО

Гарант ОНП _____ Олена СЕРГІЄНКО

Завідувач аспірантури _____ Віктор ШАЙДА