



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

МОН

проспект Берестейський, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21

E-mail: mon@mon.gov.ua, сайт: www.mon.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 38621185

від _____ 20__ р. № _____

На № _____ від _____ 20__ р.

**Керівникам закладів вищої,
фахової передвищої освіти та
наукових установ**

**Державне підприємство
«Інфоресурс»**

Про підписання договорів про навчання
в електронному кабінеті вступника

Шановні колеги!

Відповідно до пункту 17 розділу III Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.02.2026 № 373, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20.03.2026 за № 374/45768, а також пункту 1 розділу X Порядку прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти у 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2026 № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2026 за № 510/45904, укладення договору про навчання в закладі освіти між закладом освіти та вступником є однією з вимог до зарахування, які вступник має виконати для зарахування на навчання.

З метою спрощення виконання цієї вимоги в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) реалізовано можливість підписання договору про навчання в електронній формі з накладанням



МОН № 1/16726-26 від 04.08.2026

Підписав: Трофименко Микола Валерійович

Сертифікат: 3FAA9288358EC0030400000090743C00DA52E800

Дійсний: з 15.09.2025 0:00:00 по 14.09.2027 23:59:59

кваліфікованого електронного підпису (далі – КЕП): вступником – в особистому електронному кабінеті вступника, закладом освіти – в ЄДЕБО.

Звертаємо увагу, що зазначена можливість є альтернативним (додатковим) механізмом і не скасовує та не обмежує інших способів укладення договору про навчання. Договір, як і раніше, може бути підписаний безпосередньо в закладі освіти або з використанням механізмів електронного підписання, які пропонує заклад освіти. Заклад освіти не зобов'язаний переходити до підписання договорів в електронному кабінеті вступника, водночас має проінформувати вступників про можливі шляхи укладання таких договорів.

Можливість підписання договору в електронному кабінеті вступника буде доступною з 06 серпня 2026 року – після оголошення рекомендацій до зарахування за результатами роботи алгоритму. Підписання можливе за умови, що заява має статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Послідовність дій є такою:

- 1) заяві на вступ встановлюється статус «Рекомендовано»;
- 2) вступник підтверджує місце навчання шляхом підписання заяви в особистому електронному кабінеті або завантаженням файлу заяви;
- 3) вступник переглядає та підписує договір про навчання в особистому електронному кабінеті вступника з накладанням КЕП;
- 4) користувач закладу освіти підписує договір у заяві вступника в ЄДЕБО.

Підписати договір в електронному кабінеті може лише вступник особисто, незалежно від віку. Під час підписання система перевіряє збіг реєстраційного номера облікової картки платника податків у КЕП і в картці фізичної особи. Накладання підписів батьків або інших законних представників вступника у разі укладання договору через електронний кабінет не вимагається. Водночас звертаємо увагу, що вступники, які не мають КЕП, укладають договір іншим способом.

Договір формується автоматично за типовою формою договору та заповнюється на основі даних, що містяться в ЄДЕБО. Номер договору генерується системою автоматично, датою договору вважається дата його підписання вступником, а договір набирає чинності з моменту підписання останньою стороною.

У зв'язку з цим просимо до 06 серпня 2026 року перевірити в ЄДЕБО актуальність даних, які автоматично переносяться до тексту договору: повна назва закладу (українською мовою), форма власності, місцезнаходження (КАТОТТГ), ідентифікаційний код в ЄДРПОУ, номер телефону, адреса електронної пошти, посада керівника у родовому відмінку, прізвище, ім'я та по батькові керівника у родовому відмінку, а також значення поля «Керівник діє на підставі».

Звертаємо увагу, що наразі реалізовано можливість підписання договорів лише КЕП керівника закладу освіти. Водночас у подальшому буде здійснено доопрацювання програмного забезпечення з метою надання можливості підписання договорів уповноваженою особою закладу освіти.

Для роботи з договорами в модулі «Заяви на вступ» реалізовано такі активні дії:

Дія	Умови доступності
Переглянути договір про навчання	Заява має статус «Рекомендовано» або «До наказу». Дія доступна незалежно від того, чи підписано договір, – заклад може завчасно перевірити коректність автоматично заповнених даних. Обирається одна заява.
Накласти КЕП на договір про навчання	Заява має статус «Рекомендовано» (незалежно від джерела фінансування) і договір уже підписано вступником. Дія групова – можна підписати договори одночасно за декількома заявами. З боку закладу освіти договір підписує відповідальна особа з типом «Керівник».
Анулювати КЕП на договорі про навчання	Заява має статус «Рекомендовано», і договір підписано з боку закладу освіти. Дія групова. Використовується у разі помилкового підписання.
Вивантажити договір про навчання з КЕП	Договір підписано хоча б однією зі сторін. Дія доступна за будь-якого статусу заяви та забезпечує завантаження договору у форматі PDF з усіма підписами, накладеними на цей момент.

Якщо вступник обрав підписання договору безпосередньо в закладі освіти, користувач закладу освіти встановлює ознаку «Чи укладено договір в закладі» = «Так» у блоці «Підтвердження вибору місця навчання та виконання вимог до зарахування». Після встановлення цієї ознаки підписання договору в

електронному кабінеті стає недоступним. Завантаження до ЄДЕБО сканкопій договорів, підписаних у закладі освіти, не передбачено.

Наявність договору контролюється системою під час встановлення в заяві ознаки «Виконано вимоги до зарахування» або «Виконано вимоги до зарахування (паралельне здобуття освіти)». **Вимога вважається виконаною, якщо договір підписано вступником в електронному кабінеті або якщо закладом освіти встановлено ознаку «Чи укладено договір в закладі».** Підписання договору з боку закладу освіти не є умовою проходження контролю та не перешкоджає зарахуванню вступника; водночас просимо забезпечити своєчасне підписання договорів закладом освіти.

Контроль не застосовується до вступників з тимчасово окупованих територій, для яких у поточній вступній кампанії підтверджено одну з категорій спеціальних умов участі 1070, 1071, 1080 або 1081, оскільки такі особи можуть виконати вимоги до зарахування протягом шести місяців після початку навчання.

Принагідно зазначаємо, що наразі відбувається доопрацювання програмного забезпечення ЄДЕБО з метою надання можливості підписання в електронному кабінеті договорів про надання платної освітньої послуги. Більш детальну інформацію щодо порядку дій для підписання таких договорів буде надано пізніше. Звертаємо увагу, що неукладення договору про надання платної освітньої послуги до видання наказу про зарахування не вважається порушенням та не перешкоджає зарахуванню вступника, в тому числі виданню наказу про зарахування.

Просимо довести зазначену інформацію до відома відповідальних осіб Приймальних комісій, забезпечити інформування вступників про можливі способи укладення договору про навчання та своєчасне опрацювання підписаних договорів у ЄДЕБО.

З повагою

Заступник Міністра

Микола ТРОФИМЕНКО