

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

Кафедра міжкультурної комунікації та іноземної мови  
( назва кафедри)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова Вченої ради НТУ «ХПІ»

\_\_\_\_\_ Л.Л. ТОВАЖНЯНСЬКИЙ  
(підпис)

«26» березня 2021 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі  
(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти третій (доктор філософії)

галузь знань для всіх галузей

спеціальність для всіх спеціальностей

освітньо-наукова програма докторів філософії 2021 року

вид дисципліни загальна підготовка  
(загальна підготовка / професійна підготовка)

форма навчання очна / заочна  
(очна / заочна)

Харків – 2021 рік

**ЛИСТ ЗАТВЕРДЖЕННЯ**

Робоча програма з навчальної дисципліни

Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі

Розробники:

Професор, кандидат філологічних наук \_\_\_\_\_ Томілін О.М.  
(підпис)Робоча програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри  
міжкультурної комунікації та іноземної мови

Протокол від «\_\_2\_\_» \_\_березня \_\_2021 року, № \_\_9\_\_

Завідувач кафедри міжкультурної комунікації  
та іноземної мови, проф. \_\_\_\_\_ Горошко О.І.  
(підпис)

**ЛИСТ ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕННЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ**

Дата засідання кафедри – розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри	Підпис голови Вченої ради
02.03.2021	№9		

## МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ, РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ТА СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Метою** викладання навчальної дисципліни “ Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі ” є розвинути у аспірантів академічну й професійно-орієнтовану комунікативну мовленнєву компетентність, щоб дати їм можливість проводити наукові дослідження й представити результати цього дослідження іноземною мовою (усно й письмово).

### Компетентності

К06	Здатність опанування іноземної мови в обсязі достатньому для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з відповідної спеціальності; здатність сприймати іноземну мову в темпі мовлення носіїв мови; обговорювати питання за темою наукового дослідження, використовуючи відповідні стратегії та адекватні форми ведення наукових дебатів та дискусій; готувати виступи за темою дослідження, застосовуючи відповідні засоби вербальної та невербальної комунікації; знаходити й аналізувати необхідну інформацію з різноманітних іншомовних джерел, ефективно користуючись допоміжними ресурсами; реферувати суспільно-політичну та науково-технічну літературу рідною та іноземною мовами; письмово оформлювати своє дослідження в стандартному форматі
-----	---

### Результати навчання

ПР06	Опанувати іноземну мову в обсязі достатньому для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з відповідної спеціальності. Розуміти ідеї та відповідну фактичну інформацію в ході лекцій, офіційних доповідей, наукових дебатів, бесід, що за темою пов'язані з навчанням та спеціальністю; робити деталізований захист презентації за темою дослідження, з урахуванням аудиторії й наміру спілкування; поєднувати висловлювання в чіткій, логічний дискурс, користуючись засобами логічного зв'язку; описувати та коментувати таблиці, графіки, діаграми; використовувати відповідні правила презентації; брати активну участь в
------	---

	<p>обговореннях, семінарах, практичних заняттях, дискусіях за темою дослідження, використовуючи ефективні інтерактивні стратегії; розуміти автентичні тексти з метою пошуку інформації, пов'язаної з майбутнім дослідженням, виділяти деталі, позицію та точку зору автора, жанрові особливості і комунікативні наслідки письмового висловлювання; писати детальні творчі роботи й звіти в стандартному форматі; письмово пояснювати/порівнювати графічну інформацію; резюмувати, перефразувати, синтезувати ідеї із різних джерел; письмово оформлювати своє дослідження, дотримуючись академічних вимог.</p>
--	--

### Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Попередні дисципліни:	Наступні дисципліни:
—	
Іноземна мова	
Іноземна мова для дослідників	

## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(розподіл навчального часу за семестрами та видами навчальних занять)

Семестр	Загальний обсяг (годин) / кредитів ECTS	З них		За видами аудиторних занять (годин)			Індивідуальні завдання студентів (КП, КР, РГ, Р, РЕ)	Поточний контроль	Семестровий контроль	
		Аудиторні заняття (годин)	Самостійна робота (годин)	Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття, семінари			Контрольні роботи (кількість робіт)	Залік
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	120	40	80	-	-	40	-	1	-	екз.
2	120	40	80	-	-	40	-	1	-	екз.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до загального обсягу складає 33%:

## СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п.	Види навчальних занять (Л, ЛЗ, ПЗ, СР)	Кількість годин	Номер семестру (якщо дисципліна викладається у декількох семестрах). Назви змістових модулів. Найменування тем та питань кожного заняття. Завдання на самостійну роботу.	Рекомендована література (базова, допоміжна)
1.	ПЗ	4	<b>Семестр 1</b> <b>Module A</b> Reading: Стратегії читання. Writing: Засоби логічного зв'язку. Практика в написанні есе. Процес створення письмового тексту.	1,2
2.	СР	8	Структура (побудова) речень. Типи речень (прості, складні сурядні).	7,8,9,10
3.	ПЗ	4	Writing: Основні етапи написання абзацу. Етап I (підготовчий). Language: Інтерпретація інформації діаграм. Listening: Оформлення нотаток	3,4,5
4.	СР	8	Типи речень (складні підрядні). Формулювання ключових речень за запропонованими темами.	7,8,9,10
5.	ПЗ	4	<b>Module B</b> Reading: Формування загальної ідеї тексту. Завершення речень, співставлення. Writing: Основні етапи написання абзацу. Етап II (планування). Етап III (написання чорнового варіанту). Засоби логічного зв'язку. Практика в написанні есе.	1,2
6.	СР	8	Паралельні структури. Побудова правильних речень. Коригування помилок в побудові речень.	7,8,9,10
7.	ПЗ	4	Writing: Етап IV (редагування тексту). Language: Паралельні звороти, ознаки та кількість Speaking: Presentation Skills: 1. Getting Started 1.1 Greeting the audience – Calling for attention 1.2 Introducing yourself and your company	3,4,5
8.	СР	8	Додаткові підрядні речення (that-clause, if/whether-clause). Додаткові підрядні речення(wh- clauses).	7,8,9,10

№ з/п.	Види навчальних занять (Л, ЛЗ, ПЗ, СР)	Кількість годин	<p>Номер семестру (якщо дисципліна викладається у декількох семестрах).  Назви змістових модулів.  Найменування тем та питань кожного заняття.  Завдання на самостійну роботу.</p>	Рекомендована література (базова, допоміжна)
9.	ПЗ	4	<p><b>Module C.</b>  Reading: Стратегії читання - співставлення заголовків та абзаців, множинний вибір, стислий виклад, конспект  Writing: Основна частина. Заключна частина.</p>	1,2
10.	СР	8	<p>Оформлення посилань, цитат.  Означальні речення. Відносні займенники та прислівники.</p>	7,8,9,10
11.	ПЗ	4	<p>Writing: Практика в написанні абзацу.  Listening: Заповнення таблиці інформацією з аудіозапису  Speaking: : Presentation Skills: 1. Getting Started 1.3 Stating the purpose of the talk – Giving a short introduction 1.4 The overview – Presenting the structure of the talk  Language: розмовні формули</p>	3,4,5
12.	СР	8	<p>Складання бібліографії.  Обставинні речення (різні типи).</p>	7,8,9,10
13.	ПЗ	4	<p><b>Module D</b>  Reading: Стратегії читання – формування загальної ідеї тексту, завершення речень, множинний вибір  Language: Конектори.  Writing: Логічний порядок речень. Практика в написанні зв'язного тексту.</p>	1,2 3,4,5
14.	СР	8	<p>Написання резюме (реферату) тексту.  Дієприкметникові звороти (означальні).</p>	7,8,9,10
15.	ПЗ	4	<p>Listening: Заповнення таблиці або нотаток інформацією з аудіо запису  Language: Паралельні звороти для запобігання повторів.  Speaking: Presentation Skills: 2. The Body of the Presentation 2.1 Transitions 2.2 Road signs – Signaling the direction your talk is taking 2.3 Restating the</p>	1,2



№ з/п.	Види навчальних занять (Л, ЛЗ, ПЗ, СР)	Кількість годин	<p>Номер семестру (якщо дисципліна викладається у декількох семестрах).  Назви змістових модулів.  Найменування тем та питань кожного заняття.  Завдання на самостійну роботу.</p>	Рекомендована література (базова, допоміжна)
			important ideas 2.4 Using quotations.	
16.	СР	8	Обставинні речення (часу, місця, образу дії). Обставинні речення (причини, слідства, цілі).	7,8,9,10
17.	ПЗ	4	<b>Module E</b> Reading: Стратегії читання - True/False, заповнення таблиць, множинний вибір з множинними відповідями Writing: Використання посилань. Передача фактичної інформації. Розрізнення фактів та поглядів. Language: Розуміння діаграм. Засоби зв'язку ідей	1,2 3,4,5
18.	СР	8	Написання есе. Обставинні речення (протиставлення, умовні).	7,8,9,10
19.	ПЗ	4	Speaking: Presentation Skills: 2. The Body of the Presentation 2.5 Using examples 2.6 Expressing opinion 2.7 Using numbers 2.8 Using charts, graphs and tables Writing: Наведення статистичних даних. Практика: робота з джерелами інформації. Оформлення посилань та цитат.	1,2
20.	СР	8	Написання абзацу за вибраною темою. Написання статті.	7,8,9,10
21.	ПЗ	4	<b>Семестр 2</b> <b>Module F</b> Reading: Стратегії читання – оглядове читання, множинний вибір, True/False Writing: Перефразування та резюмування. Перефразування тексту.	1,2
22.	СР	8	Ключові ознаки ефективних ділових зустрічей. Стилістичні особливості мови ділових зустрічей.	7,8,9,10
23.	ПЗ	4	Listening: Прогнозування інформації. Розуміння питань що базуються на діаграмах Speaking: Presentation Skills: 3. The Conclusion 3.1 Signaling the conclusion 3.2 The final summary.	1,2 3,4,5

№ з/п.	Види навчальних занять (Л, ЛЗ, ПЗ, СР)	Кількість годин	Номер семестру (якщо дисципліна викладається у декількох семестрах). Назви змістових модулів. Найменування тем та питань кожного заняття. Завдання на самостійну роботу.	Рекомендована література (базова, допоміжна)
			Writing: Резюмування (реферування) тексту. Language: Мовні засоби для опису методів досліджень	
24.	СР	8	Правила пунктуації. Ведення дискусії.	7,8,9,10
25.	ПЗ	4	<b>Module G</b> Reading: Стратегії читання – оглядове читання Writing: написання аргументованого есе Рубіжний контроль. Написання творчої роботи (есе, статті).	1,2 3,4,5
26.	СР	8	Анотування професійного тексту. Реферування професійного тексту	7,8,9,10
27.	ПЗ	4	Listening: Заповнення таблиці. Speaking: Presentation Skills: 3. The Conclusion 3.3 Closing 3.4 Calling for questions Writing: Структура есе. Етапи написання. Основні частини. Вступна частина.	1,2 3,4,5
28.	СР	8	Стилістичні особливості наукових статей. Планування наукового тексту, робота з джерелами інформації.	7,8,9,10
29.	ПЗ	4	<b>Module H</b> Reading: Стратегії читання – оглядове читання, локалізація інформації. Language: засоби зв'язку інформації Writing: Головний тезис. Типи логічної організації змісту творчої роботи. Хронологічний тип.	1,2
30.	СР	8	Основні принципи редагування. Переклад науково-технічних термінів.	7,8,9,10
31.	ПЗ	4	Listening: Заповнення нотаток Speaking: Presentation Skills: 4 In General 4.1 Audience-friendly language 4.2 Visuals Writing: Структура. Головний тезис.	1,2 3,4,5

№ з/п.	Види навчальних занять (Л, ЛЗ, ПЗ, СР)	Кількість годин	<p>Номер семестру (якщо дисципліна викладається у декількох семестрах).  Назви змістових модулів.  Найменування тем та питань кожного заняття.  Завдання на самостійну роботу.</p>	Рекомендована література (базова, допоміжна)
			Засоби логічного зв'язку. Практика в написанні есе хронологічного типу (описання процесу).	
32.	СР	8	Порядок слів простого речення. Складне речення: складносурядне та складнопідрядне речення. Союзи та відносні займенники. Еліптичні речення. Безсполучникові придаткові.	7,8,9,10
33.	ПЗ	4	<b>Module I</b> Transport Reading: Стратегії читання – оглядове та ознайомлювальне читання, локалізація інформації, розуміння діаграм. Language: Повторення Writing: Причинно-наслідковий тип. Структура. Головний тезис.	1,2 3,4,5
34.	СР	8	Вживання особових форм дієслова в активному заставі. Узгодження часів. Пасивні конструкції: з агентивно доповненням, без агентивних доповнення; пасивна конструкція, в якій підмет відповідає російському непрямому або місцевому додатком.	7,8,9,10
35.	ПЗ	4	Listening: заповнення блок-схеми або конспекту за допомогою аудіо інформації Speaking: Presentation Skills: 5 Refer to a diagram/figures 5.1 Types of graphs and charts 5.2 Upward trends 5.3 Downward trends. Language: Повторення. Writing: Порівняльний тип. Структура. Головний тезис.	1,2
36.	СР	8	Функції інфінітива; інфінітив у функції підмета, визначення, обставин, оборот <доповнення з інфінітивом> (об'єктний відмінок з інфінітивом), оборот <підмет з інфінітивом> (називний відмінок з інфінітивом); інфінітив у функції вступного члена; інфінітив у	7,8,9,10

№ з/п.	Види навчальних занять (Л, ЛЗ, ПЗ, СР)	Кількість годин	<p>Номер семестру (якщо дисципліна викладається у декількох семестрах).  Назви змістових модулів.  Найменування тем та питань кожного заняття.  Завдання на самостійну роботу.</p>	Рекомендована література (базова, допоміжна)
			<p>складеному іменному присудку ( be + інф.) і в складеному модальному присудку; оборот &lt;for + імен. + Інфінітив&gt;.  Функції дієприкметника: дієприкметник у функції визначення і означальні причетні обороти; незалежний дієприкметниковий оборот (абсолютна дієприкметникова конструкція); дієприкметниковий оборот у функції вступного члена  Функції герундія: герундій у функції підмета, доповнення, визначення, обставини; герундіальних оборотів.</p>	
37.	ПЗ	4	<p><b>Module J Appearance</b>  Reading: Стратегії читання – оглядове та ознайомлювальне читання, заповнення блок-схеми.  Language: Повторення  Writing: Порівняльний тип. Структура. Головний тезис.  Підсумковий модульний контроль. Phrasal verbs, collocations, conditionals, word formation.</p>	1,2 3,4,5
38.	СР	8	<p>Модальні дієслова. Модальні дієслова з простим і перфектним інфінітивом; функції дієслів should і would. Умовні речення.  Багатофункціональні стройові елементи: займенники, слова - заступники (that (of), those (of), this, these, do, one, ones), складні і парні спілки, порівняльні звороти (as ... as, not so ... as, the ... the).</p>	7,8,9,10
39.	СР	8	Підготовка до виступу на міні-конференції за результатами наукової роботи.	6
40.	ПЗ	2	Круглий стіл/міні-конференція за результатами наукової роботи.	6
Разом		240		

Примітки

1. Номер семестру вказують, якщо дисципліна викладається у декількох семестрах.

2. У показнику «Разом (годин)» кількість годин буде відрізнятися від загальної кількості аудиторних годин на кількість годин, що відведена на вивчення тем та питань, які вивчаються студентом самостійно (п. 3 додатку 8).

3. У графі 5 вказується номер відповідно до Додатку 14.

### САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва видів самостійної роботи	Кількість годин
1	Підготовка до практичних занять	76
2	Самостійне вивчення тем та питань, які не викладаються на лекційних заняттях	76
3	Інші види самостійної роботи: підготовка до виступу на міні-конференції за результатами наукової роботи.	8
	Разом	160

### МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Курс “ Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі” тісно пов'язан зі всією множиною практичних курсів мовної діяльності. Вчення за цим курсом складається з наступних аспектів:

Граматика. Враховуючи те, що аспіранти повинні опанувати весь граматичний матеріал протягом перших чотирьох курсів, на п'ятому курсі особлива увага приділяється саме стилістичним особливостям певних граматичних конструкцій, які вже відомі аспірантам та незвичайним випадкам їх вживання у мовленні. Аспіранти повинні навчитися використовувати усе різноманіття граматичних конструкцій, існуючих в англійській мові для того, щоб краще та найточніше виразити власні думки.

Усне мовлення. Під час проходження курсу передбачається вивчення аспірантами структури усного виступу-презентації, загальних мовних кліше стосовно всіх структурних компонентів усної доповіді, що повинні бути використані аспірантами для створення ефективні презентації перед публікою за передбаченими програмою темами.

Слід зазначити, що даний аспект передбачає також навчання аспірантів виражати свої думки за даними темами не лише усно, але також у письмовому вигляді. Саме тому велика увага приділяється вивченню головних правил написання творів, формальних листів, листів-звертань до газет та журналів, статей, резюме, анотацій та звітів. Аспіранти навчаються правильно організовувати свої думки, звертаючи увагу на зв'язність (cohesion) та послідовність тексту, враховуючи жанрово-стилістичні особливості певних письмових робіт, використовуючи граматичні структури та кліше, які є характерними саме для цих робіт.

Лексика. Окрім засвоєння лексики за вищевказаними темами, передбачається поглиблене засвоєння аспірантами особливостей вживання фразових дієслів, ідіоматичних виразів, стійких словосполучень та прийменників. До програми належить також подальше вивчення засобів словотворення та багатозначних слів. На рівні спеціаліста аспіранти повинні відчувати стилістичне забарвлення слів, метафоричне вживання їх у мовленні, вміти аналізувати конотативне значення слів у певному контексті і, більш того, бути у стані користуватися усім цим різноманіттям лексичних засобів у процесі мовлення. У зв'язку з цим, слід зазначити, що на рівні спеціаліста читання учбових текстів передбачає не лише розуміння цього тексту, але також вміння правильно аналізувати його лексико-стилістичні особливості, інтерпретувати та робити стислий переказ (summary) цих текстів.

Накопичення словника також відбувається при домашньому індивідуальному читанню, яке не виділяється у окремих аспектах, при читанні преси англійською мовою за темами, передбаченими програмою. Газетні та журнальні статті за темами знаходять викладачі та самі аспіранти. Перевага надається насамперед статтям з науково-технічної тематики.

Широко використовуються аудіо- та відеоресурси. Окрім навчальних матеріалів, використовуються автентичні матеріали (записи радіо-новин BBC, тематика яких пов'язана з усними темами, тощо).

Позааудиторні заняття мають велике значення у процесі підготовки аспірантів та полягають в обов'язковому виконанні аспірантами самостійних домашніх завдань до кожного заняття та лабораторних робіт (аудіювання). Аспіранти також навчаються користуватися різними ресурсами (мережа INTERNET, додаткова література, тощо) у процесі підготовки індивідуальних доповідей.

На заняттях використовуються навчальні посібники українських та зарубіжних авторів тобто підручники, написані лише носіями мови, у зв'язку з чим навчання лексики доповнюється вправами на переклад, розробленими викладачем.

## МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Основною формою підсумкового контролю з дисципліни визначено іспит. Іспити приймаються комісією у визначений термін в екзаменаційний протокол затвердженої форми, який отримує та здає до відділу аспірантури особисто екзаменатор на день іспиту.

Іспити проводяться в письмовій формі за білетами, що затверджені на засіданні кафедри та підписані завідуючим кафедри. Екзаменатор має право ставити додаткові питання за програмою цього курсу.

Позитивні оцінки (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) виставляються в екзаменаційний протокол.

Аспіранту або здобувачу, який не з'явився на іспит, екзаменатор зобов'язаний записати в екзаменаційний протокол "не з'явився".

Підставою для визначення оцінки знань під час іспиту є рівень

засвоєння аспірантами матеріалу, який передбачений навчальною програмою відповідної дисципліни. Кафедра забезпечує об'єктивність і однаковість вимоги, що пред'являються під час іспиту. Успішність аспірантів або здобувачів визначається оцінками "відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно".

Оцінку "відмінно" виставляють аспіранту або здобувачу, якщо той

1) продемонстрував всебічне, системне та глибоке знання навчально-програмного матеріалу;

2) вмів вільно виконувати завдання, що передбачені програмою;

3) засвоїв основну та ознайомлений з додатковою літературою;

4) чітко уявляє собі взаємозв'язок основних понять дисципліни "Іноземна мова" та їх значення для майбутньої спеціальності.

Оцінку "добре" виставляють аспіранту або здобувачу, який

1) продемонстрував тверді знання навчально-програмного матеріалу й вміння їх використовувати під час рішення практичних завдань;

2) засвоїв основну літературу, що рекомендована програмою, та здатний до самостійного поповнення й поновлення знань у процесі подальшого навчання та професійної діяльності.

Оцінку "задовільно" виставляють аспіранту або здобувачу, який

1) продемонстрував знання основного навчально-програмного матеріалу в обсязі, що необхідний для подальшого навчання і майбутньої праці за фахом;

2) у змозі виконати завдання, що передбачені програмою;

3) ознайомлений з основною літературою, що рекомендована програмою.

Як правило, оцінка "задовільно" виставляється аспірантам або здобувачам, які допустилися незначних помилок у відповіді під час іспиту, але мають необхідні знання для того, щоб виправити їх під керівництвом викладача.

Оцінка "незадовільно" виставляється аспіранту або здобувачу,

1) який погано засвоїв основний навчально-програмний матеріал;

2) допустив принципові помилки під час виконання завдань, передбачених програмою.

Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється аспірантам або здобувачам, які не в змозі продовжувати навчання або почати професійну діяльність після закінчення аспірантури без додаткових занять з відповідної дисципліни.

Форма іспиту, що пропонується, спрямована на перевірку умінь та навичок аналітичного читання, академічного письма, вміння працювати з оригінальною літературою, знання граматики.

### **Структура іспиту**

1. Аналітичне читання оригінального тексту 2400 д.з. з завданнями на перевірку розуміння, 45 хв.

2. Анотування того ж тексту (15 хв).
3. Написання одного з видів академічного есе.
4. Співбесіда за тематикою дослідження.
5. Лексико-граматичний тест.

### **Засоби діагностики успішності навчання**

Засобом діагностики успішності навчання є поточний та підсумковий контроль. Контроль проводиться з метою

- оцінки досягнень аспірантів в оволодінні іноземною мовою у відповідності до визначених навчальних цілей та їх рівня володіння мовою;
- ознайомлення аспірантів з критеріями оцінювання і методами самооцінювання;
- забезпечення якості процесу навчання та відгуків на Програму й різних аспектів її втілення.

Система контролю включає поточний та підсумковий контроль у формі тестів/контрольних робіт, проектів.

### **Критерії оцінювання**

#### **Оцінювання рецептивних умінь:**

##### *Читання та аудіювання*

Оцінюється здатність аспірантів:

- розуміти ідею тексту та її задуманий наперед "вплив";
- розуміти сутність, деталі і структуру тексту;
- визначати головні думки і конкретну інформацію;
- робити припущення про ідеї та ставлення;
- розуміти особливості дискурсу.

#### **Оцінювання продуктивних умінь:**

##### *Письмо*

Письмо повинно оцінюватися не лише за критеріями виконання завдання, але й за комунікативною якістю роботи аспіранта. Оцінки мають виставлятися за:

##### *зміст*

- виконання завдання;
- трактування питання через призму різноманітних ідей та аргументів;
- тлумачення теми;
- відповідність темі;

*точність (правпис та граматичні помилки, що не заважають розумінню, є прийнятними)*

- відповідність мовних засобів завданню;
- володіння граматичними структурами, характерними для даного рівня;
- точне використання лексики та пунктуації;

##### *лексичний і граматичний діапазон*

- використання лексики, відповідної рівню аспіранта;
- стиль (напр., уникнення повторення лексичних одиниць);





Таблиця 2. Шкала оцінювання знань та умінь: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 ... 100	A	відмінно
82 ... 89	B	добре
74 ... 81	C	
64 ... 73	D	задовільно
60 ... 63	E	
35 ... 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0 ... 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### **НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

(надається перелік складових навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни та посилання на сайт, де вони розташовані)

Складові навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни розташовані на сайті: <http://repository.kpi.kharkov.ua/>

1. Методичні вказівки з граматики англ. мови для трьох рівнів навчання в технічному університеті Ч. 1, авт. В.Д. Берловська, НТУ «ХП»; 2005.

2. Методичні вказівки для підсумкового контролю та самоконтролю знань з граматики англ. мови, авт. Г.І Дідович, Г.В. Комова, Н.І Корнет, О.О. Науменко, НТУ «ХП»; 2005.

3. Контрольні завдання з англ. мови для аспірантів економічних спеціальностей 1-го та 3-го курсів заочної форми навчання, авт. Г.Ю. Гребінник, Т.М. Нетецька, НТУ «ХП»; 2006.

4. “Інтелектуальна власність. Англійська мова професійного спілкування”, авт. Г.В. Комова, Л.Г. Кириленко, О.О. Науменко, О.Г. Соколинська, НТУ «ХП»; 2006.

5. “Англійська загальнонаукова лексика та фразеологія”, авт. В.Д. Берловська, Г.Ю. Гребінник, Г.І. Дідович, НТУ «ХП»; 2006.

6. “Тести для перевірки вихідного рівня знань з англ. мови”, авт. Т.І. Беркутова, Т.Є. Гончаренко, Є.Г. Лоповок, НТУ «ХП»; 2007.

7. Методичні вказівки з розвитку навичок читання спец. літератури за фахом, авт. Н.М. Рябова, НТУ «ХП»; 2008.

8. Методические указания «Общайся с удовольствием», авт. В.Д. Берловська, НТУ «ХП»; 2008.

9. Методичні вказівки з англ. мови для аспірантів V-го курсу економічних спеціальностей заочної форми навчання, авт. Л.Г. Кириленко, П.П. Мужецький, НТУ «ХП»; 2008.

10. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи аспірантів з англійської мови за темою: "Презентація компаній" для аспірантів економічної спеціальності, авт. Г.В. Комова, В.В. Рубцова, НТУ «ХП»; 2009.

11. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи з курсу англійської мови за темою «Телефонні розмови та електронне спілкування» для аспірантів економічних спеціальностей та факультету комп'ютерних та інформаційних технологій, авт. Г.С. Тарасова, Н.В. Полоусова, НТУ «ХП»; 2009.

12. Методичні вказівки до виконання контрольних робіт та самостійної роботи аспірантів з англійської мови для спеціальності «Зовнішньоекономічна діяльність» заочної форми навчання, авт. Л.Г. Кириленко, П.П. Мужецький, НТУ «ХП»; 2009.

13. Методичні вказівки до практичних занять з англійської мови для аспірантів економічних спеціальностей за темою «BRANDING» БРЕДИНІНГ, авт. В.В. Ларченко, НТУ «ХП»; 2011.

14. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи з англійської мови за темою «Телефонні розмови у бізнесі» для аспірантів економічних спеціальностей БФ факультету і факультету комп'ютерних та інформаційних технологій, авт. С.І. Ніконов, НТУ «ХП»; 2011.

15. Анотування та реферування англійською мовою загальнонаукової та фахової літератури Навчальний посібник, авт. О.І. Горошко, Г.Ю. Гребінник, Г.І. Дідович, Г.В. Комова, НТУ «ХП»; 2011.

16. Методичні вказівки для підготовки до складання комплексного вступного іспиту з англійської мови до магістратури, авт. О.М. Томілін, НТУ «ХП»; 2013.

17. Методичні вказівки для виконання контрольних робіт та самостійної роботи аспірантів з англійської мови для 5 курсу факультету заочної форми навчання, авт. Г.В. Комова, Л.Г. Кириленко, П.П. Мужецький, НТУ «ХП»; 2013.

## **РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА БАЗОВА**

1. Берловська В. Д. Англійська загальнонаукова лексика і фразеологія : навч. посібник / В. Д. Берловська, Г. Ю. Гребінник, Г. І. Дідович ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". – Харків : НТУ "ХП", 2006. – 140 с.
2. О.І. Горошко, Г.Ю. Гребінник, Г.І. Дідович, Г.В. Комова. Анотування та реферування англійською мовою загальнонаукової та фахової літератури. Навчальний посібник для студентів, магістрів та аспірантів економічних, соціологічних та комп'ютерних спеціальностей. Харків:НТУ «ХП». 2011.
3. Ільченко, Ольга Михайлівна. Англійська для науковців. Семантика. Прагматика. Переклад [Текст] = The Language of Science : підручник / О. М.

- Льченко ; НАНУ, Центр наук. дослідж. та викл. іноземних мов. - 2-ге вид., доопрац. - Київ : Наук. думка, 2010. - 288 с.
4. Комова Г. В. Методичні вказівки для підготовки аспірантів та здобувачів до складання кандидатського іспиту з англійської мови / Г. В. Комова, О. О. Науменко ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". – Харків : НТУ "ХПІ", 2011. – 112 с. <http://repository.kpi.kharkov.ua/handle/KhPI-Press/18531>
5. Лазарева, Ольга Ярославна. Розмовляємо про науку англійською [Текст] = Science speaks English : навч. посібник / О. Я. Лазарева, О. О. Ковтун, Л. В. Дьомочка ; НТУ "ХПІ". - Харків : НТУ "ХПІ", 2019. - 276 с.
6. Функціональні структури академічної англійської мови [Текст] = Functional Structures of Academic English : методичні вказівки до практичних занять з курсу "Англійська мова за професійним спрямуванням" для студ. всіх спеціальностей / НТУ "ХПІ" ; уклад.: О. Я. Лазарева, А. А. Ковтун, Л. В. Дьомочка. - Харків : НТУ "ХПІ", 2019. - 44 с.
7. Тичина Н. В. Анотування та реферування англійського тексту : навч.-метод. посібник з англійської мови для студентів, магістрів та аспірантів усіх спец. = Annotating and abstracting the english text : textbook of English for students, masters and PhD students of all specialties / Н. В. Тичина, О. О. Мартинчук ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". – Харків: НТУ "ХПІ", 2016. – 204 с. – Англ., укр., рос. мовами.
8. Яхонтова, Т. В. Основи англомовного наукового письма [Текст] : навч. посібник / Т. В. Яхонтова ; ЛНУ. - Львів : ВЦ ЛНУ ім. І. Франка, 2002. - 220 с.

#### ДОПОМІЖНА

1. Expert IELTS 7,5 Coursebook, Pearson, Fiona Aish, 2017
2. Bailey, S. The Essentials of Academic Writing for International Students, 2015
3. Complete IELTS Bands 6.5-7.5 Student's Book with Answers with CD-ROM Cambridge University Press, Guy Brook-Hart, 2014
4. Oxford EAP Advanced Student's Book with DVD-ROM Oxford University Press, Edward de Chazal Julie Moore, 2013
5. Cambridge Academic English. An Integrated Course for EAP Upper-Intermediate Student's Book Cambridge University Press Martin Hewings Michael McCarthy, 2012
6. Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles, IELTS for Academic Purposes , a short intensive course, McGraw-Hill, 2010
7. Oshima, A. & A. Hogue Writing Academic English. Longman, 2006
8. Terry, M. & J. Wilson Focus on Academic Skills for IELTS. Longman, 2010
9. Williams, Ph. Advanced Writing Skills For Students of English (ELB English Learning Guides), 2018
10. English for Academics. A communication skills course for tutors, lecturers and PhD students. — Cambridge University Press in collaboration with the British Council, 2014. — 68 p.

**ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ**

[www.languagehelpers.com](http://www.languagehelpers.com)

replace.org.ua › [English](#)

paschenkomax.com/samostijne-vyvche

<http://www.britishcouncil.org.ua/english>

www.enrucafe.com/freelessons.html

https://www.bbc.com/...

[www.abcenglish-lviv.com/](http://www.abcenglish-lviv.com/)

www.youtube.com/watch?v=B--yS76-VwA

[www.youtube.com/watch?v=j2OO2PuEmIY](http://www.youtube.com/watch?v=j2OO2PuEmIY)

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/>