

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»

ПРОЄКТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор НТУ «ХПІ»

_____ Євген СОКОЛ

« ____ » _____ 2024 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ (англійською мовою навчання)»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 – Менеджмент
галузі знань 07 – Управління та адміністрування
кваліфікація магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ НТУ «ХПІ»

Голова вченої ради

_____ Леонід ТОВАЖНЯНСЬКИЙ

Протокол № _____ від

« ____ » _____ 2024 р.

Харків 2024р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Спеціалізація	Бізнес- адміністрування
Кваліфікація	Магістр менеджменту

РОЗРОБЛЕНО

Проектна група зі спеціальності
«Менеджмент»
Гарант освітньої програми

_____ Павло БРІНЬ

« ____ » _____ 2024 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Методичною радою НТУ «ХПІ»
Заступник голови методичної ради

_____ Руслан МІГУЩЕНКО

« ____ » _____ 2024р.

ПОГОДЖЕНО

Завідувачка кафедри менеджменту

_____ Олена ПРОХОРЕНКО

« ____ » _____ 2024 р.

ПОГОДЖЕНО

В.о. директора навчально-наукового
інституту економіки, менеджменту та
міжнародного бізнесу

_____ Олександр МАНОЙЛЕНКО

« ____ » _____ 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» від « ____ » _____ 2024 р. № _____.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі Стандарту вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня (наказ МОН № 959 від 10.07.2019 р.) проєктною групою кафедри менеджменту Навчально-наукового інституту економіки, менеджменту та міжнародного бізнесу Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» у складі:

Голова проєктної групи – Прохоренко Олена Вікторівна, кандидат економічних наук, доцент, завідувачка кафедри менеджменту

Гарант програми – Брінь Павло Володимирович, кандидат економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту.

Члени проєктної групи:

Маковоз Оксана Сергіївна, доктор економічних наук, доцент, професорка кафедри менеджменту

Данько Тарас Володимирович, кандидат економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту.

Лінькова Олена Юріївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту.

Чайкова Олена Ігорівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту.

Дігалевич Надія Євгенівна здобувачка 1 курсу другого освітнього рівню ОПП «Бізнес-адміністрування»

І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 073 – МЕНЕДЖМЕНТ

1 – Загальна інформація	
Вищий навчальний заклад та структурний підрозділ	Національний технічний університет “Харківський політехнічний інститут”, навчально-науковий інститут економіки, менеджменту та міжнародного бізнесу, кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр, магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат НД № 2192126, термін дії до 1 липня 2025 р
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, EQF LLL – Level 7; QF ENEA – другий цикл
Передумови	Наявність ступеня бакалавр, магістра (ОКР спеціаліста)
Мова викладання	Українська / англійська
Термін дії освітньої програми	Відповідно до терміну дії сертифікату про акредитацію
Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://web.kpi.kharkov.ua/mto/educational-programs/
2 – Мета освітньої програми	
Підготувати фахівців, які вільно володіють англійською мовою та здатні вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління підприємствами та організаціями у тому числі на міжнародному рівні, здійснювати професійну дослідницьку та інноваційну діяльність.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з прикладною орієнтацією. Професійні акценти: формування здатності здійснювати адміністративну, підприємницьку, проектну та дослідницьку діяльність з використанням інноваційних підходів і методів управління організаціями, забезпечення потреб підприємств та установ через ефективну діючу технологію співпраці за рахунок спадкоємності науково-дослідних традицій та шкіл; сприяння гармонійному розвитку особистості та забезпечення підготовки нової генерації професіоналів, здатних комплексно поєднувати дослідницьку, проектну та підприємницьку діяльність за рахунок глибокого засвоєння фундаментальних знань.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта за спеціальністю 073 «Менеджмент». Ключові слова: менеджмент, управління, організація, лідерство, управлінські рішення, управління проектами, стратегія,

	системне та критичне мислення, управління змінами, корпоративне управління.
Особливості програми	Програма викладається англійською мовою з використанням сучасної закордонної літератури; програму націлено на забезпечення конкурентоспроможності підприємств в умовах глобалізації; програма враховує сучасні тенденції розвитку економіки як на національному, так і на світовому рівнях; програма повинна забезпечити підготовку фахівців для організацій різних сфер діяльності, форм власності та масштабу.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати за такими групами професій (згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010): 12. Керівники підприємств, установ та організацій. 13. Керівники малих підприємств без апарату управління. 14. Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів. 23. Викладачі. 24. Інші професіонали.
Подальше навчання	Можливе подальше продовження освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації і отримання додаткової післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі опрацювання підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки та іспити (усні та письмові), презентації, проектна робота, захист звіту з практики, публічний захист кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;

(визначені стандартом вищої освіти спеціальності)	<p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>Додатково для освітньо-професійної програми</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p>
Додаткові програмні фахові	<p>СК11. Вміння ідентифікувати потреби цільових сегментів ринку та знаходити шляхи найбільш ефективного задоволення споживачів.</p> <p>СК12. Забезпечувати стійкість бізнесу у глобальному середовищі. Знаходити шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів в контексті подальшої глобалізації економіки</p> <p>СК 13. Здатність визначати об'єктивний стану обраних параметрів у діяльності підприємства щодо відповідності поставленим цілям і завданням, та обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання</p> <p>СК14. Вміння розробляти корпоративну стратегію компанії та бізнес стратегії для основних стратегічних зон господарювання</p>
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання за спеціальністю (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)	<p>ПР01. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>ПР02. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>ПР03. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПР04. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПР05. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>ПР06. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>ПР07. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p>

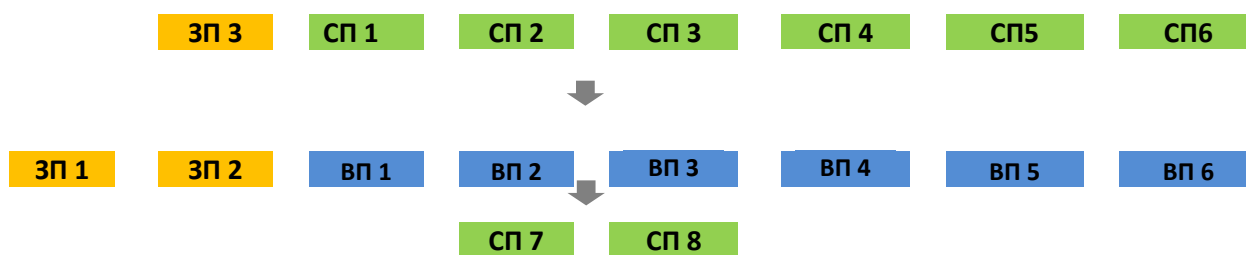
	<p>ПР08. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПР09. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>ПР11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;</p> <p>ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>
Додаткові програмні результати навчання	<p>ПРН14. Вміти проєктувати товари та послуги, які найкращим чином задовольняють потреби цільових сегментів ринку.</p> <p>ПРН15. Вміти визначати та критично оцінювати стан підприємства за сукупністю параметрів та розробляти пропозиції щодо його удосконалення</p> <p>ПРН16. Вміти розробляти антикризову стратегію підприємства та обирати найбільш ефективні шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021 р.)
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р., № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021 р.)
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р., № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021 р.)
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут» та закладами вищої освіти України

Міжнародна кредитна мобільність	ОП проводиться також у рамках програми ЄС Еразмус+ та передбачає академічну мобільність на основі двосторонніх договорів між Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут» та Мішкольцьким університетом (Угорщина), Мариборським університетом (Словенія); Університетом Сапієнца (Рим, Італія), Університетом Західної Аттики (Технічний університет Пірея), Греція
Навчання іноземних здобувачів освіти	Передбачає можливість навчання іноземних громадян англійською мовою

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
<i>1.1. Загальна підготовка</i>			
ЗП 1	Методологія наукових досліджень	3	Залік
ЗП 2	Соціальна відповідальність і бізнес-етика	3	Залік
ЗП 3	Інформаційні системи і технології в менеджменті	4	Залік
<i>1.2. Спеціальна (фахова) підготовка</i>			
СП1	Маркетинговий менеджмент	4	Екзамен
СП2	Бізнес-діагностика	4	Екзамен
СП3	Кризовий менеджмент	4	Екзамен
СП4	Менеджмент організацій (англ. мова викладання)	6	Екзамен
СП5	Управління стратегічними змінами	4	Залік
СП6	Самоменеджмент, лідерство та управління конфліктами	4	Екзамен
СП7	Переддипломна практика	15	Залік
СП8	Атестація	15	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66	
Вибіркові компоненти ОП			
ВП1- ВП4	Освітні компоненти вільного вибору здобувача вищої освіти профільної підготовки згідно каталогу Кафедри менеджменту	16	Залік
ВП5- ВП6	Освітні компоненти вільного вибору здобувача вищої освіти профільної підготовки згідно каталогу Навчально-наукового інституту економіки, менеджменту і міжнародного бізнесу	8	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:		90	

3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



4. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	2	3	4	5
1	Цикл загальної підготовки	10 / 11,1	-	10 / 11,1
2	Цикл професійної та практичної підготовки	56 / 62,2	24 / 26,7	80 / 88,9
Всього за весь термін навчання		66 / 73,3	24 / 26,7	90 / 100,0

5. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)» спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразку про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Програмні компетентності	Освітні компоненти										
	ЗП1 Методологія наукових досліджень	ЗП2 Соціальна відповідальність і бізнес-етика	ЗП3 Інформаційні технології в менеджменті	СП1 Маркетинговий менеджмент	СП2 Бізнес- діагностика	СП3 Кризовий менеджмент	СП4 Менеджмент організації	СП5 Управління стратегічними змінками	СП6 Самоменедж- мент, лідерство та управління конфліктами	СП7 Передплоне практика	СП8 Атестація
ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;	+		+	+	+					+	+
ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);	+	+								+	
ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;	+		+	+						+	+
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;		+				+				+	
ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);		+		+		+				+	
ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);	+			+		+		+			+
ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	+		+		+						+
СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;	+	+			+		+	+			+
СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;		+		+		+	+	+			+
СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;		+							+	+	+
СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;			+		+	+	+	+			
СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;			+	+		+			+	+	+
СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;		+				+			+		
СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;	+		+					+			+
СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.						+		+	+		
СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;					+	+		+		+	+
СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.				+	+	+	+	+			+
СК11: Вміння ідентифікувати потреби цільових сегментів ринку та знаходити шляхи найбільш ефективного задоволення споживачів.				+							+
СК12:Забезпечувати стійкість бізнесу у глобальному середовищі. Знаходити шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів в контексті подальшої глобалізації економіки				+		+					+
СК 13 Здатність визначати об'єктивний стану обраних параметрів у діяльності підприємства щодо відповідності поставленим цілям і завданням, та обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання					+						+
СК14 Вміння розробляти корпоративну-стратегію компанії та бізнес стратегії для основних стратегічних зон господарювання				+		+	+				+

7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

Програмні компетентності	Освітні компоненти										
	ЗП1 Методологія наукових досліджень	ЗП2 Соціальна відповідальність і бізнес-етика	ЗП3 Інформаційні технології в менеджменті	СП1 Маркетинговий менеджмент	СП2 Бізнес- діагностика	СП3 Кризовий менеджмент	СП4 Менеджмент організацій	СП5 Управління стратегічними зміними	СП6 Самоменедж- мент, лідерство та управління конфліктами	СП7 Переддипло- мна практика	СП8 Агестія
ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення;	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;	+		+	+	+	+			+	+	+
ПРН4. Обґрунтувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;	+	+	+			+		+	+		+
ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;		+		+		+	+	+			+
ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;	+	+		+	+	+	+	+		+	+
ПРН7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;	+	+	+	+		+			+	+	+
ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;	+		+	+		+			+	+	+
ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;		+		+		+			+		
ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;		+				+		+	+		
ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу		+							+	+	+
ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН14 Вміти проектувати товари та послуги, які найкращим чином задовольняють потреби цільових сегментів ринку.				+							+
ПРН15 Вміти визначати та критично оцінювати стан підприємства за сукупністю параметрів та розробляти пропозиції щодо його удосконалення					+						
ПРН16 Вміти розробляти антикризову стратегію підприємства та обирати найбільш ефективні шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів.						+					+