



Силабус освітнього компонента Програма практики



Переддипломна практика

Шифр та назва спеціальності
073 – Менеджмент

Інститут
ННІ Економіки, Менеджменту та
Міжнародного бізнесу

Освітня програма
Менеджмент організацій і адміністрування

Кафедра
Менеджменту (204)

Рівень освіти
Магістр

Тип освітнього компонента
Обов'язкова, Спеціальна (фахова) підготовка

Семестр
3

Мова викладання
Українська

Розробники



Нащекіна Ольга Миколаївна

olga.nashchekina@khpi.edu.ua

к.ф.-м.н, доцент, доцент кафедри менеджменту НТУ "ХПІ"

автор і співавтор понад 130 наукових і методичних публікацій.
Провідний лектор з дисциплін: «Теорія організації», «Управлінські рішення», «Маркетинговий менеджмент», «Соціальна відповідальність і бізнес-етика», «Методологія наукових досліджень»

<https://web.kpi.kharkov.ua/mto/about/staff/nashchekina-2/>

Загальна інформація

Анотація

Переддипломна практика є заключним етапом навчання студентів другого рівня вищої освіти «Магістр». Переддипломна практика проводиться після закінчення теоретичного навчання і складання всіх заліків і іспитів.

Переддипломна практика повинна розширити і поглибити теоретичні та практичні знання за освітньою програмою, отримані при навчанні, закріпити здобуті організаційно-управлінські вміння та навички. Поставлені цілі реалізуються самостійним вивченням виробництва і управління, застосуванням теоретичних знань і інструментів аналізу для дослідження діяльності організації, виконанням операційних і управлінських задач в реальних умовах.

Переддипломна практика передуює написанню випускної кваліфікаційної роботи магістра, в якій дослідження теоретичних аспектів обраної теми роботи поєднується з аналізом практичних аспектів, який базується на фактичних даних реальної організації, а також з розробкою і обґрунтуванням практичних рекомендацій щодо підвищення результативності і ефективності діяльності організації в межах тематики дослідження. Під час практики студенти мають можливість не тільки детально ознайомитися з діяльністю організації і отримати цінний досвід з управління, але й зібрати фактичні дані для написання дипломної роботи і провести їх попередній аналіз.

Мета та завдання

- закріплення і поглиблення знань із фахових дисциплін, застосування теоретичних знань до аналізу конкретної організації;
- розвинення практичних навичок щодо аналізу, систематизації та узагальнення даних про діяльність організації;
- набуття практичного досвіду, навичок, знань і умінь щодо управління організацією;
- збір та опрацювання матеріалів за темою дипломної роботи

Формат занять

Самостійна робота, індивідуальне завдання (звіт, щоденник практики), консультації. Підсумковий контроль – залік.

Компетентності

- ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
- ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
- ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
- ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
- СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
- СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію

Результати навчання

- ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
- ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
- ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
- ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
- ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

Обсяг освітнього компонента

Загальний обсяг дисципліни 330 год. (11 кредитів ECTS): самостійна робота – 330 год.

Тривалість практики

Тривалість практики – 8 тижнів.

Передумови освітнього компонента (пререквізити)

Для успішного проходження переддипломної практики необхідно мати знання та практичні навички зі всіх обов'язкових дисциплін освітньої програми

Особливості освітнього компонента, методи та технології навчання

Студенти можуть проходити переддипломну практику на підприємствах і в організаціях різних галузей, а також на кафедрі менеджменту НТУ "ХПІ". У разі проходження практики в НТУ «ХПІ» керівництво практикою здійснюється керівником від кафедри менеджменту. У випадку проходження практики за межами НТУ «ХПІ» призначаються керівники практики від кафедри менеджменту та від відповідного підприємства або організації, на якому студент проходитиме практику.

Перед початком практики студент отримує настанови від керівника практики від кафедри менеджменту, обговорює цілі і завдання практики, тему дипломної роботи і індивідуальне завдання на практику.

В перший день практики студент проходить інструктаж з техніки безпеки і ознайомлюється з правилами внутрішнього розпорядку підприємства.

Під час проходження переддипломної практики студент має

- ознайомитися із установчими документами організації, що є базою практики, формою і структурою власності, системою корпоративного управління (якщо застосовно);
- проаналізувати організаційну структуру підприємства, визначити її тип, рівні управління і розподіл повноважень;
- проаналізувати номенклатуру продукції (послуг), що випускається (надається) підприємством, вивчити питання управління якістю продукції (послуг);
- проаналізувати обсяги виробництва в натуральному та вартісному обчисленні та їхню динаміку за три роки;
- провести аналіз операційної діяльності, зокрема, основних технологій, що застосовуються на підприємстві, надати опис технологічної схеми, проаналізувати ланцюг створення вартості, проаналізувати ефективність використання ресурсів підприємства;
- вивчити фінансову звітність підприємства, проаналізувати динаміку фінансових результатів підприємства за три роки; проаналізувати структуру витрат підприємства і її динаміку за три роки; провести аналіз фінансового стану підприємства і його динаміку за три роки;
- проаналізувати систему управління персоналом підприємства: динаміку чисельності персоналу, структуру персоналу, методи мотивації персоналу, систему найму, навчання і розвитку персоналу;
- проаналізувати маркетингову діяльність підприємства - цільові сегменти ринку, позиціонування, асортиментну і цінову політику, канали розподілу, систему маркетингових комунікацій зі споживачами та іншими стейкхолдерами підприємства;
- дослідити зовнішнє середовище організації, зокрема, конкурентне середовище, провести PEST- і SWOT-аналіз організації і її середовища;
- визначити поточні стратегії організації, конкурентні переваги на ринку;
- проаналізувати питання корпоративної соціальної відповідальності організації.

Індивідуальне завдання на практику видається кожному студенту викладачем-керівником практики на початку практики. Зміст завдання залежить від специфіки організації і обраної теми випускної кваліфікаційної роботи.

За результатами практики готується звіт і заповнюється щоденник, в якому студент описує всі види діяльності, що виконувалася під час практики.

Захист звіту з практики відбувається у формі співбесіди з керівником практики.

Тематика індивідуального завдання

Нижче наведені приклади тематики індивідуального завдання:

- використання інформаційних технологій в діяльності організації;
- організація інноваційної діяльності підприємства
- управління інвестиційною діяльністю організації
- організація логістичної діяльності підприємства
- управління ланцюгами постачань
- управління продуктивністю праці персоналу
- управління проектами в організації
- управління відносинами зі стейкхолдерами організації
- управління стійким розвитком організації
- стратегічне планування на підприємстві
- конкурентоспроможність продукції (послуг) підприємства
- управління контент-маркетингом
- управління брендом організації
- система менеджменту якості на підприємстві
- управління ризиками підприємства
- антикризове управління підприємством
- корпоративна культура організації.

Якщо студент проходить практику поза межами НТУ "ХПІ", індивідуальне завдання має бути узгоджено з керівником практики від підприємства або організації, що є базою практики.

Література та навчальні матеріали

1. Методичні вказівки з підготовки та захисту дипломної роботи ступеня вищої освіти «магістр» за спеціальністю «Менеджмент»/ укл. О.В. Прохоренко, М.П. Горбунов, Т.В. Данько, А.Б. Зубкова, С.В. Клепікова, О.М. Нащекіна. –Х.: НТУ «ХПІ», 2022. –70 с.
2. Краснокутська Н.С. [та ін.] Менеджмент: навчальний посібник – Харків: Друкарня «Мадрид», 2019
3. Краснокутська Н.С. Стратегічне управління : навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей / Н.С. Краснокутська, І.А. Кабанець – Харків : НТУ «ХПІ», 2017. – 460 с.
4. Сергеева Л. М., Кондратьєва В. П., Хромей М. Я. Лідерство, – Івано Франківськ. «Лілея НВ». 2015. 296 с.
5. Теорія і практика формування лідера: навчальний посібник / О.Г. Романовський, Т.В. Гура, А.Є. Книш, В.В. Бондаренко, - Харків, 2017. 100 с
6. Нетепчук В.В. Самоменеджмент : навчальний посібник - Рівне: НУВГП, 2013
7. Баранівський В.Ф., Скворцова Т.Г. Етика бізнесу: Навчальний посібник. К.: Видавець ПАЛИВОДА А.В., 2017. 200 с.
8. Беліченко А.Г., Воронкова В.Г., Мельник В.В. Етика ділового спілкування. Навчальний посібник. Видавництво: Магнолія 2021. 312с.
9. Пентиліук М.І., Маруніч І.І. та ін. Ділове спілкування та культура мовлення. Підручник. Вид-во: Центр навчальної літератури. 2019. 224с.
10. Мальська М.П., Мандюк Н.Л., Занько Ю.С. Корпоративне управління: теорія та практика Підручник. К.: Центр учбової літератури, 2015. 360 с.
11. Адізес І. К. Управління змінами / І. Адізес; пер. з англ. Т. Семигіна. Київ: Book Chef, 2018. 640 с.
12. Управління стратегічними змінами та інноваціями на підприємстві: навч. посіб. / О. М. Полінкевич, І. Г. Волинець. Луцьк : Вежа-Друк, 2018. 352 с.
13. Гонтарєва І.В. Підприємництво: підручник. Харків: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2021. 392 с.
14. Бойчик І.М. Економіка підприємства: підручник.К. : Кондор,2016. 378 с
15. Бурик А. Ф. Планування діяльності підприємства : навчальний посібник. Київ ЦУЛ, 2016. 260
16. Боровик М.В. Ризик-менеджмент : конспект лекцій для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент». Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2023. 63 с.
17. Управління проектами: теорія та практика : навч. посіб. / Г. В. Старченко. – Чернігів : видавець Брагінець О. В., 2018. – 306 с.
18. Зачко О. Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології. – Львів: ЛДУ БЖД, 2019. – 173 с.
19. Безкровний М.Ф., Кропивко М.Ф., Палеха Ю.І., Іщенко Т.Д. Управлінський консалтинг : підручний. К. : Ліра-К. 2019. 336 с.
20. Лінькова О.Ю. Практична підготовка менеджера: основні виклики та можливості в умовах діджиталізації. Монографія . 2021. ФОП Секішова Т.Є. 134 с.
21. Основи наукових досліджень: методологія і практика : навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей / І. В. Тимошенко, В. І. Сідоров, О. М. Нащекіна ; за заг. ред. проф. І. В. Тимошенко. – Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2019. – 252 с.
22. Прийняття управлінських рішень : навчальний посібник / [Ю.Є.Петруня, Б. В. Літовченко, Т. О. Пасічник та ін.] ; за ред. Ю.Є. Петруні. [3- те вид., переробл. І доп.]. Дніпропетровськ : Університет митної справи та фінансів, 2015. 209 с.

Система оцінювання

Критерії оцінювання успішності здобувача та розподіл балів

100% підсумкової оцінки складаються з оцінки за якість звіту з практики (70%) і оцінки за якість усної презентації і відповідей на питання при захисті звіту (30%)

Шкала оцінювання

Сума балів	Національна оцінка	ECTS
90–100	Відмінно	A
82–89	Добре	B
75–81	Добре	C
64–74	Задовільно	D
60–63	Задовільно	E
35–59	Незадовільно (потрібне додаткове вивчення)	FX
1–34	Незадовільно (потрібне повторне вивчення)	F

Норми академічної етики і доброчесності

Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися «Кодексу етики академічних взаємовідносин та доброчесності НТУ «ХПІ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність, в тому числі під час відвідування бази практики. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися з викладачем, керівником практики, а при неможливості вирішення конфлікту – доводитися до відома співробітників дирекції інституту.

Нормативно-правове забезпечення впровадження принципів академічної доброчесності НТУ «ХПІ» розміщено на сайті: <http://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/nv/akademichna-dobrochesnist/>

Погодження

Силабус погоджено



28.08.2024

Завідувач кафедри
Олена ПРОХОРЕНКО



28.08.2024

Гарант ОП
Оксана МАКОВОЗ