

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор НТУ «ХПІ»

Євген СОКОЛ

Євген 2025 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ
(англійською мовою навчання)»**

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю **D3 Менеджмент**
галузі знань **галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право»**
кваліфікація **магістр менеджменту**

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ НТУ «ХПІ»**

Голова вченої ради

Євген Євген СОКОЛ

Протокол № 4 від

«28» березня 2025 р.

Харків 2025р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми Бізнес адміністрування (англійською мовою навчання)

Рівень вищої освіти

Другий (магістерський)

Галузь знань

D «Бізнес, адміністрування та право»

Спеціальність

D3 Менеджмент

Кваліфікація

Магістр менеджменту

СХВАЛЕНО

Робочою групою ОП із спеціальності
«Менеджмент»

Гарант освітньої програми

Павло БРІНЬ

«20» березня 2025 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Методичною радою НТУ «ХПІ»
Заступник голови методичної ради

Руслан МІГУЩЕНКО

«26» березня 2025р.

ПОГОДЖЕНО

Завідувачка кафедри менеджменту

Наталія ШМАТЬКО

«20» березня 2025 р.

ПОГОДЖЕНО

Директор навчально-наукового
інституту економіки, менеджменту та
міжнародного бізнесу

Тарас ДАНЬКО

«28» березня 2025р.

ПОГОДЖЕНО

Здобувачка (член робочої групи ОП)

гр. БЕМ-М624ає

Таїсія ЯЦЕНКО

«20» березня 2025 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом ректора Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» від 02 квітня 2025 р. № 111 ОД.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

РЕЦЕНЗЕНТИ:

Продуктивні зауваження та відгуки на проєкт освітньої програми одержано від:

1. Олена РОДІОНОВА, заступник директора фінансовий ТОВ МНВП «Аріс LTD»
2. Ірина КІНАШ, д.е.н., завідувачки кафедрою менеджменту ІФ НТУ НГ
3. Людмила ГОРОХОВА, директор УАРМБО

Рецензія

на освітньо-професійну програму
«Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)»
другого (магістерського) рівня за спеціальністю D3 – Менеджмент
що реалізується у Національному технічному університеті
«Харківський політехнічний інститут»

Освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)» є актуальною та затребуваною в умовах сучасних економічних і соціальних трансформацій. Світовий ринок праці потребує фахівців нового типу - управлінців, які володіють сучасними методами бізнес-аналізу, стратегічного планування, управління людськими ресурсами та здатні ефективно функціонувати в умовах міжнародної конкуренції. Викладання англійською мовою створює додаткову цінність програми, адже дає змогу студентам працювати з глобальними науковими джерелами, вільно комунікувати у професійному середовищі, брати участь у міжнародних програмах обміну та проєктах. Це не лише підвищує рівень академічної мобільності, але й розширює можливості працевлаштування в іноземних компаніях чи міжнародних організаціях. У контексті інтеграції України у європейський освітній простір та глобальну економіку підготовка такого типу спеціалістів має стратегічне значення. Програма також відповідає запиту на формування лідерів, здатних розвивати власні бізнеси, орієнтовані на інновації та сталий розвиток.

Програма спрямована на всебічну підготовку студентів у сфері менеджменту та управління бізнесом. Основний акцент робиться на формуванні комплексу знань із стратегічного менеджменту, фінансів, маркетингу, управління персоналом, міжнародної економіки та підприємництва. Студенти опановують сучасні управлінські інструменти, навчаються працювати з бізнес-кейсами, розвивають навички критичного мислення, аналізу ризиків і прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності. Програма гармонійно поєднує теоретичні знання та практичну складову. Викладання англійською мовою робить програму конкурентоспроможною на ринку освітніх послуг, забезпечує студентам доступ до сучасних зарубіжних джерел та формує готовність до подальшого навчання у закордонних університетах чи до роботи у багатонаціональних компаніях. Таким чином, програма забезпечує комплексну професійну підготовку, орієнтовану як на академічний, так і на прикладний результат, що відповідає сучасним потребам ринку праці.

До побажань з удосконалення ОПП слід віднести наступні:

Забезпечити практикоорієнтованість навчання. Доцільно впровадження більшої кількості інтерактивних навчальних методів - симуляцій, ділових ігор, бізнес-кейсів. Це дозволить студентам глибше адаптуватися до реалій професійної діяльності.

Посилити підготовку студентів з питань діджиталізації. Було б корисно розглянути питання цифрової трансформації бізнесу, штучний інтелект у бізнесі і т.д. Це сприятиме підготовці фахівців, орієнтованих на майбутнє.

Освітньо-професійна програма магістерського рівня «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)» відповідає сучасним вимогам ринку праці та Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» другого (магістерського) рівня, що дає підстави рекомендувати її для підготовки здобувачів вищої освіти.

Заступник директора фінансовий



Олена РОДІОНОВА

Рецензія
на освітньо-професійну програму «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)» за спеціальністю D3 Менеджмент галузі знань D – Бізнес, адміністрування та право кваліфікація магістр менеджменту, що реалізується у Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут»

Підготовка фахівців у сфері бізнес-адміністрування англійською мовою є важливим кроком для інтеграції України у світовий освітній та економічний простір. Сучасний бізнес вимагає управлінців, які володіють сучасними інструментами менеджменту, вміють діяти в умовах змін і невизначеності, мають навички лідерства та підприємницького мислення. Освітня програма відповідає потребам ринку, адже поєднує класичну управлінську підготовку з вивченням сучасних тенденцій у сфері управління організаціями, проектами та змінами.

Програма орієнтована на формування у студентів як загальних, так і спеціальних компетентностей у галузі менеджменту та бізнес-адміністрування. Вона включає базову підготовку з соціальної відповідальності, дослідницьких методів та інформаційних технологій, а також спеціалізовані курси, спрямовані на розвиток навичок у сфері маркетингового менеджменту, управління організаціями, кризового та стратегічного менеджменту, підприємництва та лідерства. На нашу думку, освітня програма містить всі необхідні елементи, такі як мета, перелік освітніх компонентів, послідовність викладення яких має логічну структуру.

Важливою складовою є практична підготовка студентів, що реалізується через переддипломну практику. Це дозволяє забезпечити комплексність навчання та сприяє поєднанню теоретичних знань із реальними бізнес-завданнями. Викладання англійською мовою надає студентам можливість працювати з міжнародними джерелами інформації та відкриває перспективи працевлаштування на глобальному ринку.

З урахуванням сучасних реалій роботи майбутніх випускників ОПП вважаємо за необхідне рекомендувати посилену підготовку з організації віддаленої роботи в команді.

Освітньо-професійна програма магістерського рівня «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)» повністю узгоджується з актуальними потребами ринку праці та вимогами Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» другого (магістерського) рівня. Це забезпечує високий рівень професійної підготовки здобувачів та дозволяє рекомендувати програму до практичного впровадження в освітній процес.

Завідувачка кафедри менеджменту та адміністрування Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу, д.е.н., проф.

Підпис(и) Ірина КІНАШ

посвідчую

Учений секретар ІФНТУНГ В.ХОМІН

« » 20 р.





Рецензія
на освітньо-професійну програму другого (магістерського) рівня
«Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)»
за спеціальністю D3 Менеджмент,
що реалізується у Національному технічному університеті
«Харківський політехнічний інститут»

Освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування» є надзвичайно актуальною з огляду на потреби сучасного ринку праці, який вимагає висококваліфікованих управлінців із глибокими знаннями у сфері менеджменту та міжнародного бізнесу. Викладання англійською мовою розширює конкурентні переваги випускників, забезпечує можливість інтеграції в міжнародні компанії, стартапи та академічне середовище, а також сприяє формуванню комунікативних компетентностей, необхідних для міжкультурної взаємодії. В умовах глобалізації, цифровізації бізнесу та посилення ролі міжнародного партнерства підготовка таких спеціалістів має велике стратегічне значення.

Програма спрямована на формування у студентів знань, умінь та навичок з організації та управління бізнес-процесами, стратегічного планування, маркетингу, управління фінансами, управління людськими ресурсами та інноваційною діяльністю. Значна увага приділяється розвитку критичного та аналітичного мислення, здатності ухвалювати управлінські рішення в умовах невизначеності, володінню сучасними інструментами менеджменту та навичками проектного управління. Викладання англійською мовою дозволяє студентам працювати з міжнародними кейсами, літературою та практиками, а також готує їх до подальшої роботи або навчання у глобальному середовищі.

У якості напрямів вдосконалення ОПП можемо порекомендувати розгляд корпоративної соціальної відповідальності як джерела підвищення конкурентоспроможності бізнесу.



Магістерська програма «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)» повністю відповідає вимогам ринку праці та Стандарту вищої освіти України зі спеціальності D3 «Менеджмент». Вона враховує сучасні тенденції розвитку менеджменту, орієнтується на міжнародний досвід та готує здобувачів до професійної діяльності в умовах глобальної економіки, що дозволяє рекомендувати її для широкого використання у сфері підготовки магістрів.

Директор УАРМБО



Л.П. Горохова

ПЕРЕДМОВА

Відповідає Стандарту вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня (наказ МОН № 959 від 10.07.2019 р.)

Розроблено робочою групою ОП «Бізнес-адміністрування. (англійською мовою навчання) Навчально-наукового інституту Навчально-наукового інституту економіки, менеджменту і міжнародного бізнесу Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»

Гарант освітньої програми – БРІНЬ Павло Володимирович, кандидат економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту.

Члени робочої групи:

1. ШМАТЬКО Наталія Михайлівна, д.е.н., професор, професор кафедри менеджменту НТУ «ХПІ»
2. НАЩЕКІНА Ольга Миколаївна, к. фіз-мат..н., доцент, доцент кафедри менеджменту НТУ «ХПІ»
3. ЯЦЕНКО Таїсія Максимівна, здобувачка ОПП «Бізнес-адміністрування»

I. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ D3 – МЕНЕДЖМЕНТ

1 – Загальна інформація	
Вищий навчальний заклад та структурний підрозділ	Національний технічний університет “Харківський політехнічний інститут”, навчально-науковий інститут економіки, менеджменту та міжнародного бізнесу, кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр, магістр менеджменту
Професійна кваліфікація	Професійний стандарт відсутній Професійна кваліфікація не присвоюється
Форма навчання	Інституційна (очна (денна), заочна)
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)»
Назва спеціалізацій	Спеціалізація відсутня
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, Одиничний , 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	НАЗЯВО, сертифікат № 9813, термін дії до 1 липня 2030 р
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, EQF LLL – Level 7; QF ENEA – другий цикл
Передумови	Наявність ступеня бакалавр, магістра (ОКР спеціаліста)
Мова викладання	Англійська мова
Термін дії освітньої програми	Відповідно до терміну дії сертифікату про акредитацію. Переглядається щорічно
Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/quality/osvitnij-riven-magistr-vstup-2025-2026-navchalnogo-roku/
2 – Мета освітньої програми	
Підготувати фахівців, які вільно володіють англійською мовою та здатні вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління підприємствами та організаціями у тому числі на міжнародному рівні, здійснювати професійну дослідницьку та інноваційну діяльність.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право» Спеціальність D3 Менеджмент Спеціалізація: відсутня Об’єкт вивчення: Управління підприємствами, організаціями та їх підрозділами Цілі навчання: Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. Теоретичний зміст предметної області: Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.

	Методи, методики та технології: Загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економію-математичні, експертною оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). Методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструменти та обладнання: Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовується в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з прикладною орієнтацією. Професійні акценти. Формування здатності управління бізнесом, у тому числі: здійснювати адміністративну, підприємницьку, проєктну діяльність з використанням інноваційних підходів і методів управління; вміння ідентифікувати потреби цільових сегментів ринку та знаходити шляхи найбільш ефективного задоволення споживачів; забезпечувати стійкість бізнесу у глобальному середовищі та знаходити шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів в контексті подальшої глобалізації економіки; визначати об'єктивний стану обраних параметрів у діяльності підприємства щодо відповідності поставленим цілям і завданням, та обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освіта за спеціальністю D3 «Менеджмент», спрямована на стратегічне управління задля забезпечення стійкості бізнесу у глобальному середовищі Ключові слова: менеджмент, управління, організація, лідерство, управлінські рішення, управління проєктами, стратегія, управління змінами.
Особливості програми	Програму націлено на забезпечення конкурентоспроможності бізнесу в умовах глобалізації; програма враховує сучасні тенденції розвитку економіки як на національному, так і на світовому рівнях; програма повинна забезпечити підготовку фахівців для підприємств різних сфер діяльності, форм власності та масштабу, програма викладається англійською мовою з використанням сучасної закордонної літератури
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати за такими групами професій (згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010): 12. Керівники підприємств, установ та організацій. – 1210.1 – керівники підприємств, установ та організацій; – 1238 – керівники проєктів та програм. 13. Керівники малих підприємств без апарату управління.

	14. Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів. – 14 – менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; – 141 – менеджери (управителі) у сільському, мисливському, лісовому, рибному та водному господарствах; – 1452 – менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі; – 1475.4 – менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління та інші робочі місця на підприємствах різних форм власності, виробничої і невиробничої сфер економіки, в органах державного управління та місцевого самоврядування. 24. Інші професіонали.
Академічні права випускників	Можливе подальше продовження освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації і отримання додаткової післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, яке проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі опрацювання підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки та іспити (усні та письмові), презентації, захист звіту з практики, публічний захист кваліфікаційної роботи. Застосовується рейтингова система оцінювання.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. Додатково для освітньо-професійної програми СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
Додаткові програмні фахові	СК11. Вміння ідентифікувати потреби цільових сегментів ринку та знаходити шляхи найбільш ефективного задоволення споживачів. СК12. Забезпечувати стійкість бізнесу у глобальному середовищі. Знаходити шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів в контексті подальшої глобалізації економіки СК 13. Здатність визначати об'єктивний стану обраних параметрів у діяльності підприємства щодо відповідності поставленим цілям і завданням, та обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання за спеціальністю (визначені стандартом вищої освіти спеціальності)	ПР01. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПР02. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПР03. Проєктувати ефективні системи управління організаціями; ПР04. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї; ПР05. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПР06. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

	ПР07. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПР08. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПР09. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПР11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу; ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
Додаткові програмні результати навчання	ПРН14. Вміти проектувати товари та послуги, які найкращим чином задовольняють потреби цільових сегментів ринку. ПРН15. Вміти визначати та критично оцінювати стан підприємства за сукупністю параметрів та розробляти пропозиції щодо його удосконалення ПРН16. Вміти розробляти антикризову стратегію підприємства та обирати найбільш ефективні шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021 р.) На програмі працюють викладачі, які мають мовні сертифікати на рівні B2 або вище.
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р., № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021 р.)
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р., № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021 р.) Посилання на силабуси за освітньою програмою: https://web.kpi.kharkov.ua/mto/educational-programs/business-

	administration/
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут» та закладами вищої освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	ОП проводиться також у рамках програми ЄС Еразмус+ та передбачає академічну мобільність на основі двосторонніх договорів між Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут» та Мариборським університетом (Словенія); Університетом Сапієнца (Рим, Італія), Університет Яна Кохановського в Кельцах, (Польща), Стамбульський технічний університет (Туреччина), Райн-Ваальський університет прикладних наук (Німеччина).
Навчання іноземних здобувачів освіти	Передбачає можливість навчання іноземних громадян англійською мовою

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код о/к	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
1.1. Загальна підготовка			
ЗП 1	Методологія наукових досліджень	3	Екзамен
ЗП 2	Соціальна відповідальність і бізнес-етика	3	Екзамен
ЗП 3	Інформаційні системи і технології в менеджменті	4	Залік
1.2. Спеціальна (фахова) підготовка			
СП1	Маркетинговий менеджмент	5	Екзамен
СП2	Бізнес-діагностика	4	Екзамен
СП3	Кризовий менеджмент	4	Екзамен
СП4	Менеджмент організацій	5	Екзамен
СП5	Управління стратегічними змінами	4	Залік
СП6	Самоменеджмент, лідерство та управління конфліктами	4	Залік
СП7	Підприємницька діяльність	4	Екзамен
СП8	Управління проєктами	4	Залік
ПП	Переддипломна практика	11	Залік
А	Атестація	11	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		66	
Вибіркові компоненти ОП			
Спеціальна (фахова) підготовка			
ВП1- ВП4	Освітні компоненти вільного вибору професійної підготовки загальноінститутського каталогу	16	Залік
Загальна підготовка			
ДВ31, ДВ32	Освітні компоненти вільного вибору загальноуніверситетського каталогу (українознавчі освітні компоненти, освітні компоненти психологічного спрямування, світні компонент правового спрямування)	8	Залік
Загальний обсяг вибірових компонентів:		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:		90	

3. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо- професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	2	3	4	5
1	Цикл загальної підготовки	10 / 11,1	8/8,9	18 / 20,0
2	Цикл професійної та практичної підготовки	56/ 62,2	16 / 17,8	72 / 80,0
Всього за весь термін навчання		66 / 73,3	24 / 26,7	90 / 100,0

4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів освітньо-професійної програми «Бізнес-адміністрування (англійською мовою навчання)» спеціальності D3 «Менеджмент» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразку про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління підприємствами, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов і вимог, із застосуванням теорій і методів економічної науки. Кваліфікаційна робота не має містити ознак плагіату та фальсифікації. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

5. ВИМОГИ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ

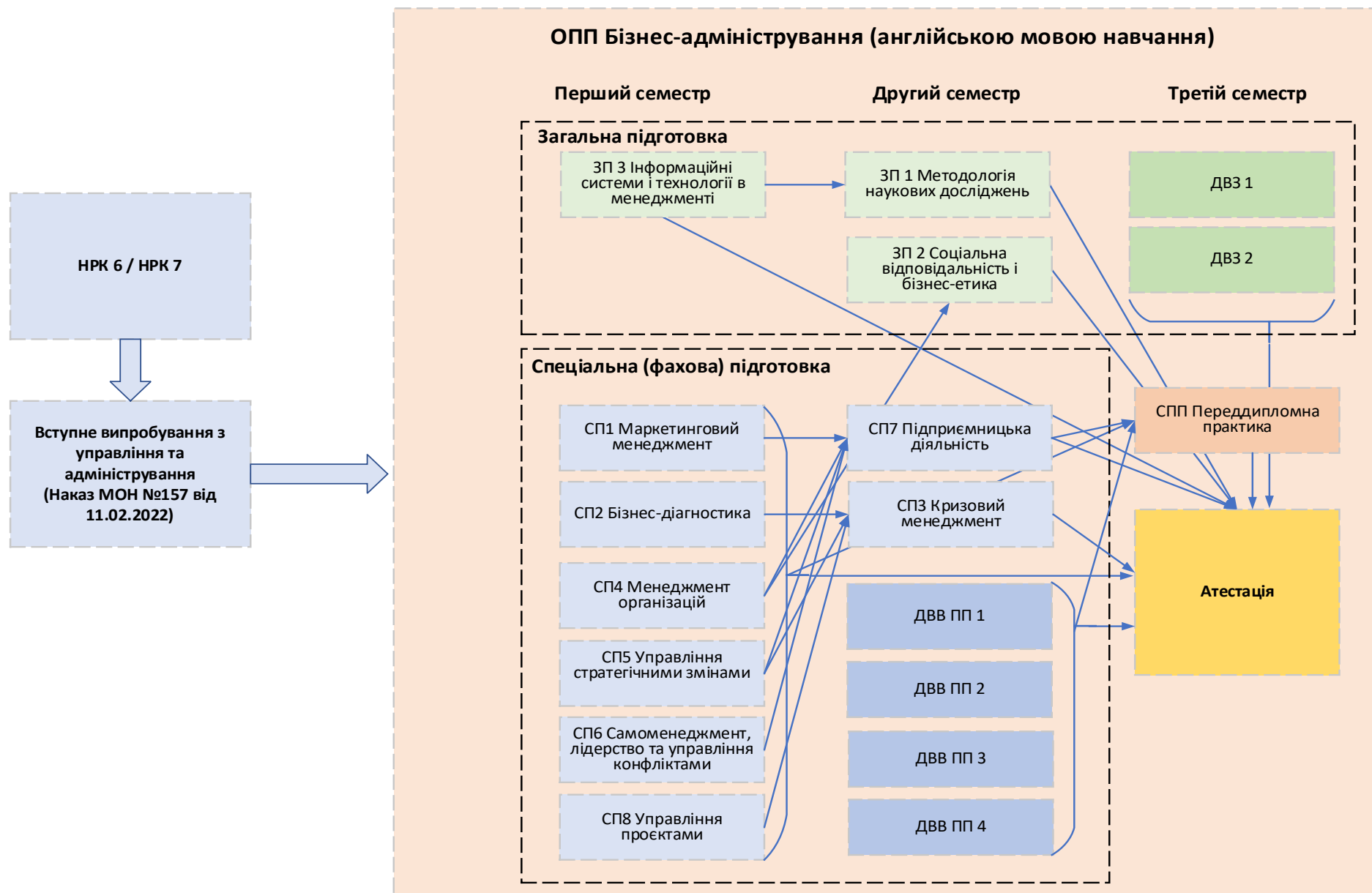
Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту».

Політика щодо забезпечення якості вищої освіти	Основні принципи внутрішнього забезпечення якості освіти в НТУ ХПІ: відповідальність; адекватність; автономність; вимірюваність; наявність академічної культури та відкритості. Основними процедурами внутрішнього забезпечення якості освіти є: 1. Реалізація політики якості, щодо вирішення стратегічних цілей і завдань постійного поліпшення якості; 2. Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; 3. Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Університету та здобувачами вищої освіти; 4. Підготовка та проведення моніторингових та соціально-психологічних досліджень для визначення потреб ринку праці, вимог стейкхолдерів вищої освіти, якості надання освітніх послуг і задоволеності якістю освітньої діяльності та якістю освіти; 5. Залучення стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, роботодавців, представників академічної спільноти тощо) до прийняття рішень за напрямками внутрішнього забезпечення якості; 6. Зовнішнє оцінювання якості діяльності НТУ ХПІ за результатами участі в національних та міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів, виконання Ліцензійних вимог; 7. Участь у процедурах акредитації та постакредитаційного моніторингу освітніх програм Університету. Напрями: розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; забезпечення студентоцентрованого та практикоорієнтованого навчання, викладання та оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом. На підставі результатів аудиту системи управління якістю Університет отримав Сертифікат на систему управління якістю стосовно надання послуг у сфері вищої освіти; наукового досліджування та експериментального розроблення, яким підтверджено що Система управління якістю НТУ «ХПІ» відповідає вимогам ДСТУ ISO 9001:2015. https://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/quality/dokumenty/systema-upravlinnya-yakistyu/
Забезпечення якості розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та оновлення освітніх	Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм здійснюється згідно з діючими нормативними документами в НТУ ХПІ щорічно. Перегляд освітніх програм здійснюється на основі аналізу задоволення: - освітніх потреб здобувачів вищої освіти, можливості побудови індивідуальної траєкторії навчання, дотримання академічних свобод в освітньому процесі, задоволеності якістю освітньої програми, тощо; - роботодавців: якості формування загальних та фахових компетентностей, актуальних та соціальних навичок (soft skills);

програм	- інших стейкхолдерів. Для перегляду освітніх програм використовуються: онлайн опитування, аналіз нормативних документів, аналіз ситуації відповідно до вимог щодо структури та змісту освітньої програми, організації освітнього процесу за цією програмою та якості надання освітньої послуги. Періодичність перегляду освітніх програм здійснюється: а) щорічно за результатами моніторингу; б) після завершення освітньої програми здобувачами вищої освіти, щодо доцільності її існування у подальшому; в) в разі зміни законодавчої та нормативної бази; г) за результатами акредитації (загальних результатів попередніх акредитацій за галуззю, спеціальністю, по кафедрі, інституту, університету). https://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/quality/yakist-osvity/akredytatsiya-2023-2024/akredytatsiya-2024-2025/
Забезпечення зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів	Оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених в Університеті процедур згідно з нормативними актами. Щорічне оцінювання здобувачів освіти здійснюється відповідно до визначених освітньою програмою форм контролю; шкалою оцінювання результатів навчання, що висвітлюється в силабусах освітніх компонент; обліку, аналізу та порівнянні результатів навчання. Оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється на основі 100-бальної накопичувальної бально-рейтингової системи. Використовується рейтингова система оцінювання.
Забезпечення якості Студентоцентро ва ного навчання, викладання та оцінювання	Планування, розподіл та надання навчальних ресурсів, забезпечення інформаційно-технічної підтримки враховують потреби здобувачів вищої освіти та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а здобувачі вищої освіти інформовані про їх наявність.
Забезпечення якості науково-педагогічних працівників	Щорічне рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників і кафедр Університету здійснюється за рахунок використання механізмів оцінювання та самооцінювання результативності науково-педагогічної діяльності, її спрямованості на пріоритети розвитку національної системи вищої освіти, стратегії розвитку Університету, особистісного професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Підсумки рейтингового оцінювання підводяться за результатами діяльності, досягнутими протягом навчального року. Оприлюднення результатів щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр відбувається на засіданні Ради з якості та Методичної ради Університету. Результати щорічного оцінювання розміщуються на офіційному веб-сайті Університету.

Ресурсне забезпечення освітнього процесу (навчальні ресурси та підтримка здобувачів вищої освіти)	Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку здобувачів вищої освіти. Організаційно-методична підтримка самостійної роботи здобувачів вищої освіти полягає у розробці методичних, дидактичних, інструктивних матеріалів, наданні можливості формувати, закріплювати, поглиблювати й систематизувати отримані під час аудиторних занять знання та вміння, здійснювати самопідготовку й самоконтроль при опануванні освітньої-професійної (наукової) програми.
Інформаційне забезпечення (інформаційний менеджмент)	З метою управління освітнім процесом розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організацію освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; облік та аналіз успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; управління кадрами та ін.
Публічність інформації про освітні програми, освітню, наукову діяльність	Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація за освітньо-професійною (науковою) програмою публікується на сайті НТУ «ХПІ», включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Публічною є інформація про освітню діяльність за спеціальністю, включаючи критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цією програмою; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються тощо.
Забезпечення академічної доброчесності	Забезпечення запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників Університету та здобувачів вищої освіти реалізується через політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності і регулюється такими документами НТУ ХПІ: 1. Статут Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»; 2. Кодекс етики академічних взаємовідносин та доброчесності Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»; 3. Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у випускних кваліфікаційних роботах здобувачів вищої освіти Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»; 4. Положення про репозитарій «Електронний архів Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут»; Положення про Електронний репозитарій кваліфікаційних випускних робіт здобувачів вищої освіти у Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут»

6. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



7.1 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Програмні компетентності	Освітні компоненти											
	Загальні			Спеціальні								
	ЗП1 Методологія наукових досліджень	ЗП2 Соціальна відповідальність і бізнес-етика	ЗП3 Інформаційні технології в менеджменті	СП1 Маркетинговий менеджмент	СП2 Бізнес-діагностика	СП3 Кризовий менеджмент	СП4 Менеджмент організації	СП5 Управління стратегічними змінами	СП6 Самоменеджмент, лідерство та управління конфліктами	СП7 Підприємницька діяльність	СП8 Управління проєктами	СП9 Передипломна практика
ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;	+									+		+
ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);									+			
ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;			+		+							+
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;								+	+	+	+	
ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);		+					+					+
ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);		+		+				+		+		+
ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	+											+
СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;		+				+	+					
СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;							+	+				
СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;									+			+
СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;					+		+				+	
СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;			+						+		+	
СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;									+			
СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;										+	+	
СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.								+	+			
СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;								+				+
СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.							+		+			
СК11: Вміння ідентифікувати потреби цільових сегментів ринку та знаходити шляхи найбільш ефективного задоволення споживачів.				+						+		
СК12: Забезпечувати стійкість бізнесу у глобальному середовищі. Знаходити шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів в контексті подальшої глобалізації економіки						+						
СК13 Здатність визначати об'єктивний стан обраних параметрів у діяльності підприємства щодо відповідності поставленим цілям і завданням, та обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання					+							

7.2 Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

Програмні результати навчання		Освітні компоненти											
		Загальні			Спеціальні								
		ЗП1 Методологія наукових досліджень	ЗП2 Соціальна відповідальність і бізнес-етика	ЗП3 Інформаційні технології в менеджменті	СП1 Маркетинговий менеджмент	СП2 Бізнес-діагностика	СП3 Кризовий менеджмент	СП4 Менеджмент організацій	СП5 Управління стратегічними змінами	СП6 Самоменеджмент, лідерство та управління конфліктами	СП7 Підприємницька діяльність	СП8 Управління проектами	СП9 Переддипломна практика
Передбачені стандартом	ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;	+					+	+					+
	ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;					+	+		+				+
	ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;									+	+		
	ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;				+						+	+	
	ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;				+	+		+				+	
	ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;		+		+		+		+				
	ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;		+							+			
	ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;			+									
	ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;							+					+
	ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;									+			
	ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу									+			+
	ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);									+		+	
	ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).					+			+		+		+
Додаткові	ПРН14 Вміти проектувати товари та послуги, які найкращим чином задовольняють потреби цільових сегментів ринку.				+						+		
	ПРН15 Вміти визначати та критично оцінювати стан підприємства за сукупністю параметрів та розробляти пропозиції щодо його удосконалення					+							
	ПРН16 Вміти розробляти антикризову стратегію підприємства та обирати найбільш ефективні шляхи запобігання кризі або мінімізації її проявів.						+						

7. 3. Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

Результати навчання		Компетентності																			
		Інтегральна																			
		Загальні							Спеціальні												
									Передбачені стандартом										Додаткові		
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1.	СК2.	СК3.	СК4.	СК5.	СК6.	СК7.	СК8	СК9.	СК10.	СК11:	СК12:	СК 13
Передбачені стандартом	ПРН1	ЗП1, ПП						ЗП1, ПП	СП4, СП3												
	ПРН 2			СП2, ПП						СП5										СП3	СП2
	ПРН3	СП7											СП6								
	ПРН4				СП8, СП7		СП1, СП7								СП8, СП7						
	ПРН5									СП4		СП4, СП8, СП2						СП4	СП1		
	ПРН6						ЗП2, СП1		ЗП2, СП3								СП5				
	ПРН7		СП6			ЗП2							СП6								
	ПРН8			ЗП3									ЗП3								
	ПРН9					СП4, ПП															
	ПРН10													СП6		СП6					
	ПРН11										СП6, ПП										
	ПРН12		СП6		СП6								СП6, СП8		СП8	СП6		СП6			
	ПРН13			СП2	СП5, СП7		СП5			СП5						СП5	СП5, ПП				
Додаткові	ПРН14						СП1												СП1, СП7		
	ПРН15																			СП2	
	ПРН16																		СП3		