

|  |
| --- |
| **«Інформаційні-комунікаційні технології для наукового пошуку у психології»** |
| **Шифр та назва спеціальності** | **053 – Психологія** | **Факультет / Інститут** | **ННІ соціально-гуманітарних технологій** |
| **Назва освітньо-наукової програми** | **Психологія** | **Кафедра** | **Педагогіки та психології управління соціальними системами імені акад. І.А. Зязюна** |
| **ВИКЛАДАЧ** |
| **C:\Users\franzz\Desktop\Фото\Knysh-foto 3.jpg** | **Книш Анастасія Євгенівна, n\_knysh@ukr.net** |
| **Кандидат психологічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та психології управління соціальними системами імені акад. І.А. Зязюна НТУ «ХПІ». Досвід роботи – 11 років. Автор понад 80 наукових та навчально-методичних праць. Провідний лектор з дисциплін: «Диференційна психологія», «Прикладна статистика в психології», «Основи коучингу», «Психометрика» та ін.** |
| **ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ** |
| **Анотація** | Дисципліна спрямована на оволодіння теоретичними знаннями та практичними навичками застосування інформаційно-комунікаційних технологій в науковому пошуці при здійсненні досліджень в сфері психології. |
| **Мета та цілі** | Виробити у аспіранта теоретичні уявлення та компетентності щодо пошуку інформації в сучасних інформаційних системах та здатності до критичного оцінювання та аналізу інформації. |
| **Формат** | Лекції, практичні заняття, консультації. Підсумковий контроль - іспит |
| **Результати навчання** | РН1. Здійснювати пошук, опрацювання та аналіз професійно важливих знань із різних джерел на основі сучасних методологій наукової діяльності з використанням інформаційно-комунікаційних технологій РН3. Знати та переосмислювати існуючі та \ або створювати нові теоретичні моделі та психологічні підходи до аналізу й інтерпретації одержаних результатів наукового дослідження  |
| **Обсяг** | Загальний обсяг дисципліни 90 год.: лекції – 15 год., практичні заняття – 15 год., самостійна робота – 60 год. |
| **Пререквізити** | «Представлення наукових результатів» |
| **Вимоги викладача** | Аспірант зобов'язаний відвідувати всі заняття згідно розкладу, не спізнюватися. Дотримуватися етики поведінки. Працювати з навчальної та додатковою літературою, з літературою на електронних носіях і в Інтернеті. При пропуску лекційних занять проводиться усна співбесіда за темою. З метою оволодіння необхідною якістю освіти з дисципліни потрібно відвідуваність і регулярна підготовленість до занять. Без особистої присутності аспіранта підсумковий контроль не проводиться. |
| **СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ** |
| **Лекція 1** | Сучасні системи пошуку наукової інформації | **Практичне заняття 1** | Google та Google Scholar: особливості та переваги пошукових систем  | **Самостійна робота** | Проблеми доступу до наукової інформації. |
| **Лекція 2** | Особливості роботи з документами відкритого доступу в системах Google та Office  | **Практичне заняття 2** | Робота з документами в GoogleDocs. Створення форм. | Особливості роботи з науковими джерелами відкритого та закритого доступу. |
| **Лекція 3** | Особливості пошуку наукової інформації в Google Scholar. Робота з цитуваннями. | **Практичне заняття 3** | Робота з документами в Office. Створення форм. | Види та правила цитування в науковій публіцистиці.  |
| **Лекція 4** | Особливості пошуку наукової інформації в Web of knoweledge. Робота з цитуваннями. | **Практичне заняття 4** | Створення документів спільного доступу. | Спільна робота над науковим проектом з використанням документів спільного доступу |
| **Лекція 5** | Використання ресурсів відкритого доступу для презентації даних наукових досліджень. | **Практичне заняття 5** | Google Presentations, Office Presentations та Canva. | Створення презентацій наукових досліджень |
| **Лекція 6** | Використання навичок критичного мислення в процесі пошуку інформації. | Правила цитування та академічна доброчесність.  |
| **ЛІТЕРАТУРА ТА НАВЧАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ** |
| **Основна** | 1. Навігатор по веб-ресурсам для аспірантів та науковців : вебліографічний покажчик / уклад. О. О. Цокало, Д. В. Ткаченко ; за ред. О. Г. Пустова. – Миколаїв : МНАУ, 2020. – 52 с.2. Промкіна М. Ю. Пошукова система ІРБІС: методичні рекомендації для студентів і аспірантів: [Електронний ресурс ] / М. Ю. Промкіна : [презентація] . - Дніпро, Університет митної справи та фінансів, 2019 <http://biblio.umsf.dp.ua/jspui/handle/123456789/3735> (дата звернення: 14.11.2021)3. Касілов О. В. Моделі і метод синтезу агентної інформаційно-пошукової системи / О. В. Касілов, К. І. Крамська // Сучасні інформаційні системи = Advanced Information Systems. – 2020. – Т. 4, № 2. – С. 94-99.4. Положення про Національний репозитарій академічних текстів // Законодавство України: [Веб-сайт]. 2017. ‒ Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/541-2017- %D0%BF (дата звернення: 25.11.2021).5. Ярошенко Т. О. Відкритий доступ: переваги і перестороги / Т. О. Ярошенко, С. О. Чуканова // Національний репозитарій академічних текстів: відкритий доступ до наукової інформації / Чмир О. С., Кваша Т. К., Ярошенко Т. О. та ін. – К. : УкрІНТЕІ, 2017. – Підрозділ 2.1. – С. 20– 27. |  | 1. Academic Integrity // Columbia College. Columbia University in the City of NY: [Веб-сайт]. NY. URL: https://www.college.columbia.edu/academics/academicintegrity (дата звернення: 25.11.2021).
2. Data Citation Synthesis Group: Joint Declaration of Data Citation Principles. Martone M. (ed.) San Diego CA: FORCE11; 2014 https://doi.org/10.25490/a97f-egyk (дата звернення: 24.11.2021).
3. Kowalczyk, S. (2018). Digital Curation for Libraries and Archives (p. 38). Santa Barbara, CA: Libraries Unlimited.
4. Library. University of Ottawa. (n.d.). Retrieved November 3, 2019, from <https://biblio.uottawa.ca/en/services/faculty/research-data-management> (дата звернення: 24.11.2021).
 |
| **ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ІСПИТУ** |
| Пошукові системи. Системи відкритого та закритого доступу. Цитування. Правила цитування та академічна доброчесність. Критичне мислення та шляхи його розвитку.  |
| **ПЕРЕЛІК ОБЛАДНАННЯ** |
| Аудиторне приміщення, дошка, персональний комп’ютер. |
| **СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ** |
| **Розподіл балів для оцінювання успішності аспіранта** | **Сума балів за всі види навчальної діяльності** | **Оцінка ЕСТS** | **Оцінка за національною шкалою** | **Нарахування балів** | Бали нараховуються за наступним співвідношенням:• практичні роботи: 30% семестрової оцінки;• самостійна робота: 30% семестрової оцінки;• іспит: 40% семестрової оцінки |
| 90-100 | А | відмінно |
| 82-89 | В | добре |
| 74-81 | С |
| 64-73 | D | задовільно |
| 60-63 | Е |
| 35-59 | FХ | незадовільно з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |
| **НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ** |
| Аспірант повинен дотримуватися «Кодексу етики академічних взаємовідносин та доброчесності НТУ «ХПІ»»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися в навчальних групах з викладачем, а при нерозв'язності конфлікту доводитися до співробітників відділу аспірантури. |
| Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни |