**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

Кафедра *педагогіки та психології управління соціальними системами ім. акад. І.А. Зязюна*

«**ЗАТВЕРДЖУЮ**»

Завідувач кафедри *\_ педагогіки та психології управління соціальними системами ім. акад. І.А. Зязюна*\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олександр РОМАНОВСЬКИЙ

 (підпис)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

ОСНОВИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИКА СОЦІАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

рівень вищої освіти *другий (магістерський)*

 перший (бакалаврський) / другий (магістерський)

галузь знань *23 Соціальна робота*

спеціальність *232* *Соціальне забезпечення*

освітньо-професійна програма *232 Управління в сфері соціального забезпечення*

вид дисципліни *професійна (обов’язкова) підготовка*

 (загальна підготовка / професійна підготовка; обов’язкова/вибіркова)

форма навчання *денна* , *заочна*

Харків – 2022 рік

**ЛИСТ ЗАТВЕРДЖЕННЯ**

Робоча програма з навчальної дисципліни

ОСНОВИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИКА СОЦІАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

Розробники:

*Професор кафедри ППУСС, д.держ.упр.*\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ *Лариса ГРЕНЬ*

*Доцент кафедри ППУСС, к.держ.упр.*\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Ольга ГРИБКО*

Робоча програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри

*\_ педагогіки та психології управління соціальними системами ім. акад. І.А. Зязюна*

Протокол від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року № \_\_\_\_\_

Завідувач кафедри *\_ педагогіки та психології управління соціальними системами ім. акад. І.А. Зязюна*

Олександр РОМАНОВСЬКИЙ

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шифр та назва освітньої програми | ПІБ Гаранта ОП | Підпис, дата |
| **232 Соціальне забезпечення** | **Лариса Грень** | **Polish_20220720_125656956** |

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.

**ЛИСТ ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕННЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата засідання кафедри – розробника РПНД | Номер протоколу | Підпис завідувача кафедри | Підпис голови НМК (для дисциплін загальної підготовки та дисциплін професійної підготовки за спеціальністю) або завідувача випускової кафедри (для дисциплін професійної підготовки зі спеціалізації, якщо РПНД розроблена не випусковою кафедрою) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ, РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ
ТА СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

*Метою вивчення навчальної дисципліни* є ознайомлення здобувачів з теоретичними та методологічними основами сучасної інформаційно-аналітичної діяльності, поглиблення знань у галузі прикладних досліджень інформаційної та інформаційно-аналітичної діяльності, методичних підходів до аналітичного опрацювання інформації з метою інформаційного забезпечення управління керівника соціального закладу.

Компетенція: здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у галузі соціального забезпечення, що передбачає здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

*Загальні компетенції*:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК6. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

*Спеціальні* *компетенції*:

СК9. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.

СК11. Вміння інформувати населення щодо форм, методів та засобів надання соціальної допомоги, пенсійного забезпечення та страхування.

*Фахові компетенції*:

ФК3. Здатність професійно прогнозувати, проектувати та моделювати соціальний розвиток у територіальній громаді.

**Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Зміст |
| Спеціальна (фахова) підготовка |
| РН2. | Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань щодо соціального забезпечення, формулювати висновки та рекомендації щодо його впровадження.  |
| РН6. | Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для розвитку професійних навичок та якостей.  |
| РН13. | Аналізувати ефективність реалізації соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах напряму діяльності. |
| ПРН5. | Прогнозувати соціальний розвиток територіальної громади. |

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

|  |  |
| --- | --- |
| Попередні дисципліни: | Наступні дисципліни: |
| – | Національна безпека у сфері соціального захисту |
|  | Теорія і методика наукових досліджень |
|  | Оцінка потреб громад у соціальних послугах  |

**ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

(розподіл навчального часу за семестрами та видами навчальних занять)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Семестр | Загальний обсяг годин / кредитів ECTS | З них | За видами аудиторних занять (годин) | Індивідуальні завдання студентів (КП, КР, РГ, Р, РЕ) | Поточний контроль | Семестровий контроль  |
| Аудиторні заняття (годин) | Самостійна робота (годин) | Лекції | Лабораторні заняття | Практичні заняття, семінари | Контрольні роботи (кількість робіт) |   | Екзамен |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| I | 120/4 | 48 | 72 | 32 | - | 16 | - | 2 | - | 1 |

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до загального обсягу складає 42 %.

**СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковий №  | Види навчалн. Занять(Л; ЛЗ; ПЗ; С, М) | Кількість годин | Номери семестрів, найменування тем і питань кожного заняття.Завдання на самостійну роботу студентам | Інформаційно-методичне забезпечення |
| **Змістовий модуль № 1****Сутність інформаційно-аналітичної діяльності. Система її законодавчого забезпечення** |
|  | **Л** | **2** | **Вступ. Понятійний апарат. Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності***План*: 1.1. Мета, завдання, предмет навчальної дисципліни «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу» та її специфіка.1.2. Структура курсу «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу». Місце навчальної дисципліни в системі дисциплін документно-комунікаційного циклу.1.3. Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності.1.4. Короткий історичний огляд розвитку інформаційно-аналітичної діяльності. Найважливіші етапи.1.5. Джерела інформації в системі суб’єктно-об’єктних відносин | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224с.  |
|  | **СР** | **6** | Вивчення лекційного матеріалу. Підготовка до практичних занять. Складання  |
|  | **Л** | **4** | **Теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності. Методи аналітики, їхня універсальність у процесі пізнання***План*: 2.1. Актуальність, суть, основні принципи ІАД. 2.2. Цілі, об’єкт, предмет, cуб’єкти ІАД. 2.3. Категоріально-понятійна система дисципліни «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу». 2.4. Загальні професійні вимоги до рівня фахової підготовки аналітика. 2.5. Основні методи аналітики. 2.6. Характеристика основних різновидівІАД. 2.7. Параметри інформації. 2.8. Базові моделі, що застосовуються під час аналізу інформаційних явищ | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224с.  |
|  | **ПЗ** | **2** | Ділова гра  |
|  | **СР** | **6** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Есе до однієї сторінки про обраний етап розвитку соціальної політики |
|  | **Л** | **2** | **Інформаційна аналітика як засіб одержання знань** *План*:3.1. Інформаційна аналітика як засіб одержання знань. 3.2. Види інформаційно-аналітичних робіт. 3.3. Методика написання аналітичної роботи. 3.4. Загальні ознаки роботи високої якості та типові помилки | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224с. |
|  | **СР** | **6** | Вивчення лекційного матеріалу. Підготовка до практичних занять. |
|  | **Л** | **2** | **Система законодавчого забезпечення інформаційноаналітичної діяльності в** **Україні**. **Суб’єкти інформаційної діяльності та їх потреби в інформації** *План*: 4.1. Нормативно-правове регулювання інформаційної сфери в Україні. 4.2.Закон України «Про інформацію» – базовий акт у системі регулювання інформаційних відносин. 4.3. Закон України «Про доступ до публічної інформації». 4.4. Інші нормативні акти стосовно інформаційно-аналітичної діяльності. 4.5. Поняття «суб’єктів інформаційних відносин». 4.4. Інформаційні потреби споживачів. 4.5. Сутність і структура інформаційного циклу. 4.6.Характеристики інформаційних потреб. 4.7. Методи вивчення інформаційних потреб | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224с.  |
|  | **ПЗ** | **2** | Обговорення теми |
|  | **СР** | **6** | Вивчення лекційного матеріалу. Підготовка до практичних занять. Побудова порівняльної таблиці  |
|  | **Л** | **2** | **Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи, інструментарій** *План*: 5.1.Інформаційно-аналітичний процес: суть та принципи. 5.2. Головні фактори результативності роботи аналітика. 5.3. Етапи і порядок підготовки інформаційно-аналітичних документів. 5.4. Проблема «пастки часу» і засоби її подолання | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224с.  |
|  | **СР** | **4** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Доповідь (до 5 хв.) про  |
|  | **Л** | **2** | **Інформаційно-аналітична робота як процес творчого мислення***План*: 6.1. Інформаційна робота як процес творчого мислення керівника соціального закладу. 6.2. Оціночна діяльність і прогнозування в інформаційно-аналітичному процесі. 6.3. Інформаційне забезпечення управління | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224с.  |
|  | **ПЗ** | **2** | Ділова гра |
|  | **СР** | **4** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Есе до однієї сторінки про  |
|  | **Л** | **2** | **Нові інформаційні технології та інформаційна політика***План*: 7.1. Нові інформаційні технології обробки інформації. 7.2. WWW-технології в інформаційній сфері. 7.3. Інформаційні технології аналітичної обробки інформації. 7. 4. Сучасні технології спільної роботи | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224с. . 1  |
| **17** | **ПЗ** | **2** | Обговорення теми |
| **18.**  | **СР** | **4** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Побудова схеми соціального діалогу на конкретних прикладах  |
| **Змістовий модуль № 2****Механізми реалізації інформаційно-аналітичної діяльності керівником соціального закладу** |
|  | **Л** | **4** | **Практика організації інформаційно-аналітичної діяльності***План*: 8.1. Ієрархічні рівні організації ІАД. 8.2. Специфіка організації інформаційних послуг в сфері управління. 8.3. Організація діяльності інформаційно-аналітичної служби. 8.4. Менеджмент кадрових ресурсів, фінансування та матеріально-технічна база організації як головні чинники успішної ІАД  | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224 с.  |
|  | **СР** | **6** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять |
|  | **Л** | **2** |  **Планування інформаційно-аналітичної діяльності в організації***План*: 9.1. Необхідність планування ІАД. 9.2. Основні принципи планування. 9.3. Поточне і стратегічне планування. 9.4. Структура бізнес-планування | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224 с.  . |
|  | **ПЗ** | **2** | Обговорення теми |
|  | **СР** | **6** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Складання порівняльної таблиці моделей  |
|  | **Л** | **2** |  **Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в інформаційно-аналітичній діяльності** *План*: 10.1. Теорія маркетингової комунікації. 10.2. Система маркетингових досліджень і маркетингової інформації. 10.3. Методи отримання й обробки маркетингової інформації. 10.4. Інтернет-маркетинг. 10.5. Елетронна комерція. | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224 с.  |
|  | **ПЗ** | **2** | Ділова гра  |
|  | **СР** | **6** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Есе до двох сторінок про організацію  |
|  | **Л** | **2** | **Інформаційно-аналітична діяльність в малому та середньому бізнесі***План*: 11.1. Поняття малого та середнього бізнесу. 11.2. Інформаційна складова малого та середнього бізнесу. 11.3. Принципи діагностики економічного стану підприємства. 11.4. Методика діагностики економічного стану  | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224 с.  |
|  | **СР** | **6** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Підготовка індивідуального завдання (тема вибирається зі списку) |
|  | **Л** | **2** | **Інформаційні технології формування іміджу держави***План*: 1. Поняття іміджу та його види. 2. Імідж України, його складові. 3. Технології формування іміджу. 4. Діяльність прес-служб. 5. Перспективи формування позитивного іміджу України в міжнародному інформаційному середовищі | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224 с.  |
|  | **ПЗ** | **2** | Презентація індивідуального завдання |
|  | **СР** | **4** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Підготовка індивідуального завдання (тема вибирається зі списку) |
|  | **Л** | **2** | **Інформаційна культура та її роль в удосконаленні інформаційної діяльності***План*: 6. Поняття інформаційної культури. 7. Поліфункціональність інформаційної культури, її функції. 8. Компоненти інформаційної культури. 9. Інформаційна культура в управлінській діяльності. | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224 с.  |
|  | **СР** | **4** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Підготовка індивідуального завдання (тема вибирається зі списку) |
|  | **Л** | **2** | **Перспективи та проблеми розвитку****інформаційно-аналітичної діяльності в Україні***План*: 1. Сучасні інформаційні технології і Україна. 2. Проблеми розвитку ІАД в Україні. 3. Можливості подолання негативних явищ. 4. Перспективи розвитку інформаційних технологій в Україні і світі | 1. Варенко В. М. (2014). Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:Університет «Україна». 417 с.2. Кулицький С.П. (2002). Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К.: МАУП. 224 с.  |
|  | **ПЗ** | **2** | Презентація індивідуального завдання |
|  | **СР** | **4** | Вивчення лекційного матеріалу, Підготовка до практичних занять, Підготовка індивідуального завдання (тема вибирається зі списку) |
|  | **Л** | **32** |  | 120 |
|  | **ПЗ** | **16** |  |
|  | **СР** | **72** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва видів самостійної роботи | Кількість годин |
| 1 | Опрацьовування лекційного матеріалу | 16 |
| 2 | Підготовка до практичних (лабораторних) занять  | 16 |
| 3 | Самостійне вивчення тем та питань, які не викладаються на лекційних заняттях  | 40 |
| 4 | Виконання індивідуального завдання (КР) | 0 |
| 5 | Інші види самостійної роботи | 0 |
|  | **Разом** | 72 |

**ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

**МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

**Методи навчання**. У викладанні дисципліни «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу» використовуються такі методи навчання:

1. За джерелами знань:
* словесні (розповідь, пояснення, інструктаж);
* наочні (демонстрація із застосуванням медіа-ресурсів, ілюстрація);
* практичні (практична робота, вправи).
1. За характером логіки пізнання:
* аналітичний;
* синтетичний;
* аналітико-синтетичний;
* індуктивний;
* дедуктивний.
1. За рівнем самостійної розумової діяльності:
* проблемний;
* частково-пошуковий;
* дослідницький.

При викладанні навчальної дисципліни для активізації навчального процесу передбачено застосування сучасних навчальних технологій, таких, як: проблемні лекції; робота в малих групах; семінари-дискусії; кейс-метод; ділові ігри.

**Проблемні лекції** спрямовані на розвиток логічного мислення студентів.

**Міні-лекції** передбачають викладення навчального матеріалу за короткий проміжок часу й характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень.

**Робота в малих групах** дає змогу структурувати лекційні або лабораторні заняття за формою і змістом, створює можливості для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування.

**Презентації** – виступи перед аудиторією, що використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань.

**Ділові та рольові ігри** – форма активізації студентів, за якої вони задіяні в процесі інсценізації певної виробничої ситуації у ролі безпосередніх учасників подій.

**Мозкові штурми –** метод розв’язання невідкладних завдань, сутність якого полягає в тому, щоб висловити як найбільшу кількість ідей за дуже обмежений проміжок часу, обговорити і здійснити їх селекцію.

**Кейс-метод** – метод аналізу конкретних ситуацій.

**Розподіл форм та методів активізації процесу навчання за темами навчальної дисципліни «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема** | **Практичне застосування навчальних технологій** |
| Тема № 1. Вступ. Понятійний апарат. Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності  | Проблемна лекціяМіні-лекціяМозковий штурм |
| Тема № 2. Теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності. Методи аналітики, їхня універсальність у процесі пізнання  | Проблемна лекціяДілова гра |
| Тема № 3. Інформаційна аналітика як засіб одержання знань  | Проблемна лекціяМіні-лекціяРобота в малих групахПрезентація |
| Тема №4. Система законодавчого забезпечення інформаційно-аналітичної діяльності в Україні. Суб’єкти інформаційної діяльності та їх потреби в інформації  | Проблемна лекціяМіні-лекціяПрезентаціяМозковий штурм |
| Тема № 5. Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи, інструментарій | Проблемна лекціяПрезентаціяКейс-метод |
| Тема № 6. Інформаційно-аналітична робота як процес творчого мислення | Проблемна лекціяМіні-лекціяДілова граМозковий штурм |
| Тема № 7. Нові інформаційні технології та інформаційна політика  | Проблемна лекціяПрезентаціяМозковий штурм |
| Тема № 8. Практика організації інформаційно-аналітичної діяльності  | Проблемна лекціяМіні-лекціяПрезентаціяМозковий штурм |
| Тема № 9. Планування інформаційно-аналітичної діяльності в організації  | Проблемна лекціяПрезентація |
| Тема № 10. Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в інформаційно-аналітичній діяльності  | Проблемна лекціяМіні-лекціяПрезентаціяДілова гра |
| Тема № 11. Інформаційно-аналітична діяльність в малому та середньому бізнесі  | Проблемна лекціяМіні-лекціяПрезентаціяКейс-метод |
| Тема № 12. Інформаційні технології формування іміджу держави  | Проблемна лекціяПрезентація Кейс-метод |
| Тема № 13. Інформаційна культура та її роль в удосконаленні інформаційної діяльності  | Проблемна лекціяМіні-лекціяПрезентація |
| Тема № 14. Перспективи та проблеми розвиткуінформаційно-аналітичної діяльності в Україні  | Проблемна лекціяМіні-лекціяПрезентація |

**МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

Система оцінювання знань, вмінь та навичок студентів передбачає виставлення оцінок за усіма формами проведення занять. Перевірка та оцінювання знань студентів може проводитись у таких формах:

1. Оцінювання роботи студентів у процесі лабораторних занять.
2. Проведення проміжного контролю.
3. Проведення модульного контролю.

Загальна модульна оцінка складається з поточної оцінки, яку студент отримує під час лабораторних занять та оцінки за виконання модульної контрольної роботи.

Загальна оцінка з дисципліни визначається як середнє арифметичне модульних оцінок.

**Порядок поточного оцінювання знань студентів**

Поточне оцінювання здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Об'єктами поточного контролю є:

1) активність та результативність роботи студента протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни; відвідування занять;

2) виконання проміжного контролю;

3) виконання модульного контрольного завдання.

**Контроль систематичного виконання самостійної роботи та активності на практичних заняттях**

Оцінювання проводиться за 4-бальною шкалою за такими критеріями:

1) розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються;

2) ступінь засвоєння матеріалу дисципліни;

3) ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються;

4) уміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні завдань, проведенні розрахунків при виконанні завдань, винесених для самостійного опрацювання, та завдань, винесених на розгляд в аудиторії;

5) логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки.

Оцінка «відмінно» ставиться за умови відповідності виконаного завдання студента або його усної відповіді до всіх п'яти зазначених критеріїв.

Відсутність тієї чи іншої складової знижує оцінку на відповідну кількість балів.

При оцінюванні практичних завдань увага приділяється також їх якості та самостійності, своєчасності здачі виконаних завдань викладачу (згідно з графіком навчального процесу). Якщо якась із вимог не буде виконана, то оцінка буде знижена.

**Проміжний модульний контроль**

Проміжний модульний контроль рівня знань передбачає виявлення опанування студентом матеріалу лекційного модуля та вміння застосовувати його для вирішення практичної ситуації і проводиться у вигляді контрольної роботи за темами 1-го та 2-го модулю.

**Проведення модульного контролю**

Модульний контроль здійснюється та оцінюється за допомогою проведення контрольної роботи за всіма темами дисципліни.

Підсумкова оцінка з дисципліни розраховується як середня з кількох складових, що враховує оцінки кожного виду контролю (дві оцінки за результатами поточного модульного контролю, оцінку за курсовий проект і підсумкову контрольну роботу).

**РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ, ТА ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ТА УМІНЬ (НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS)**

**Таблиця 1. – Розподіл балів для оцінювання успішності студента для екзамену**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Аудиторна та позааудиторна робота | Модульнийконтроль\*  | Екзамен |  Сума |
| Змістовий модуль 1 | Змістовий модуль 2 |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | Т 7 | Т8 | Т9 | Т10  | Т11 | Т12 | Т13  | Т 14 | к/р 1 | к/р 2 |  |  |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 12 | 12 | 20 |  100 |

\* - контрольна робота 1 (к/р 1) проводиться після змістовного модуля 1; контрольна робота 2 (к/р 2) проводиться після змістовного модуля 2

**Таблиця 2 – Шкала оцінювання знань та умінь: національна та ЄКТС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |
| 90–100 | A | відмінно  |
| 82–89 | B | добре |
| 74–81 | C |
| 64–73 | D | задовільно |
| 60–63 | E |
| 35–59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання |
| 0–34 | F | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Богуш В. М., Юдін О. К. Інформаційна безпека держави. К.: «МК-

Прес», 2005. 432 с.

1. Валевський О. Л. Державна політика в Україні: методологія аналізу, стратегія, механізми впровадження: монографія / О. Л. Валевський. К.: НІСД, 2001. 242 с.
2. Варенко В. М. Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:

Університет «Україна», 2014. 417 с.

1. Введення в політичну аналітику: навч. посіб. / кол. авт.; за заг. ред. В. А. Телушина. К.: Вид-во НАДУ, 2006. 314с.
2. Дубас О. П. Інформаційний розвиток сучасної України у світовому

контексті. К.: Генеза, 2004. 276 с.

1. Захарова І. В., Філіпова Л. Я. Основи інформаційно-аналітичної

діяльності : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2013. 336 с.

1. Інформаційно-аналітичне забезпечення органів місцевої влади: навч.

посіб. / за заг. ред. В. М. Дрешпака. Д.: ДРІДУ НАДУ, 2007. 160 с.

1. Котуков О. Оволодіння основами інформаційно-аналітичної діяльності як запорука прийняття обґрунтовано правильних рішень / О. Котуков, В. Кузнякова // Публічне управління: теорія та практика: зб.наук.пр. Асоціації докторів наук з державного управління [Електронний ресурс]: Х. ДокНаукДержУпр, 2012. № 2 (10).
2. Малиновський В. мЯ. Державне управління: навч. посіб. Луцьк: Волин.

держ. ун-т ім. Лесі Українки, 2009. 558 с.

1. Мельник А. Ф. Менеджмент державних установ і організацій: навч.

посіб. Київ: ВД «Професіонал», 2006 р. 464 с.

1. Орлов П. І., Луганський О. М. Інформаційні системи та технології в

управлінні, освіті, бібліотечній справі: Донецьк: Альфа-прес, 2004. 292 с.

1. Панчук А. М., Ралдугін Є. О., Клименко І. В. Моделювання,

інформаційні системи і технології в державному управлінні: навч. пос. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 263 с.

1. Почепцов Г. Г., Чукут С. А. Інформаційна політика: навч. посіб. К.:

Знання, 2008. 663 с.

1. Сурмін Ю. П. Аналітична діяльність: посібник для аналітики

неприбуткової організації. К.: Центр інновацій та розвитку, 2002. 96 с.

1. Хромченко Л. Г. Організація інформаційної діяльності (теоретичні

основи): навч. посіб. для студентів спеціальностей «Міжнародна інформація», «Міжнародні економічні відносини». Харків: МСУ Харків, 2008. 352 с.

1. Яценко О. М. Укладання інформаційно-аналітичних документів: методичні рекомендації. Київ, 2010. 78 с.
2. Яценко О. М. Укладання оглядових документів: практ. посіб. Київ:

Нілан. ЛТД, 2011. 84 с.

1. Утвенко В.В. Система соціального забезпечення та соціальної підтримки: навч. посіб. Київ : ДП «Вид. дім «Персонал», 2018. 248 с.

**ДОПОМІЖНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Актуальні проблеми державної інформаційної політики в Україні.

Аналітична записка. URL: http://old.niss.gov.ua/ Monitor/april08/3.htm

1. Андрієнко В. М., Пономаренко Н. Ш., Харіна К. В., Фінагіна О. В.

Інформаційна діяльність в малому та середньому бізнесі: навч. посіб. Донецьк: Тов «Юго-Восток, ЛТД», 2008. 202 с.

1. Арістова І. В. Державна інформаційна політика: організаційно-правові

аспекти. Харків: Вид-во Ун-ту внутр. справ, 2000. 368 с.

1. Гнатюк С. Формування позитивного міжнародного іміджу української

держави в інформаційному просторі. URL: http://old.niss.gov.ua/Monitor/

December2009/02.htm

1. Державна інформаційна політика і національні інформаційні ресурси.

URL: http://www.refine.org.ua/ pageid-982–1.html

1. Закон України «Про Основні засади розвитку інформаційного

суспільства в Україні на 2007–2015 роки» від 09.01.2007 № 537-V. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/537-16>

1. Зубок М. І. Інформаційна безпека в підприємницькій діяльності. К.:

ГНОЗІС, 2015. 216 с.

1. Літнарович Р. М. Сучасні технології інформаційної безпеки: навч.

посіб. Частина 1. Рівне: МЕГУ, 2011. 97 с.

1. Позднишев Є. В. Інформаційно-аналітичне забезпечення безпеки

підприємництва (методи та їх застосування): навч. посібник. Кн. 1. К.:

Позднишев, 2007. 86 с. URL: //http://ir.kneu.edu.ua:8080/handle/2010/106

1. Чупрій Л. В. Створення позитивного іміджу України у світі. URL:

<http://opros-dim.com/index.php?/stvorennja-pozitivnogo-imidzhu-ukrayini-usviti>. html

**ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ**

1. Верховна Рада України. URL: http://rada.gov.ua/

2. Кабінет Міністрів України. URL: https://www.kmu.gov.ua/ua

3. Рада національної безпеки України. URL: http://www.rnbo.gov.ua/

4. Відділ звернень громадян України. URL: http://vzvernen.rada.gov.ua/

5. Президент України. URL: http://www.president.gov.ua/<http://library.kpi.kharkov.ua/>

6. <http://web.kpi.kharkov.ua/>

7. <http://zakon.rada.gov.ua>

8. <http://mе.gov.ua>

9. <http://mlsp.kmu.gov.ua>

10. [http://www.eurofound.europa.eu/publіcatіons/htmlfіles/ef1221.htm](http://www.eurofound.europa.eu/publ%D1%96cat%D1%96ons/htmlf%D1%96les/ef1221.htm)

11. <http://sd.net.ua/2010/02/19/neuhauz_socialna_derzhava.html>

12. <http://www.onlinevolunteering.org/>

13. <http://un.org>

14. http://uncf.com.ua