|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОСНОВИ ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИКА СОЦІАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  СИЛАБУС | | | | | | |
| **Шифр і назва спеціальності** | | | **232 Соціальне забезпечення** | **Інститут / факультет** | | **Соціально-гуманітарних технологій** |
| **Назва програми** | | | **Управління в сфері соціального забезпечення** | **Кафедра** | | **Педагогіки та психології управління соціальними системами**  **імені акад. І. А. Зязюна** |
| **Тип програми** | | | **Освітньо-професійна** | **Мова навчання** | | **українська** |
| **Викладач** | | | | | | |
| **Грень Лариса Миколаївна** | | | | | Larysa.Hren@khpi.edu.ua | |
|  | | Доктор наук державного управління, професор, професор кафедри педагогіки та психології управління соціальними системами імені акад. І.А. Зязюна НТУ «ХПІ». Досвід роботи – 22 роки. Автор понад 200 наукових та навчально-методичних праць. Провідний лектор з дисциплін: «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу», «Інформаційна політика та PR-технології в управлінні», «Оцінка потреб громад в соціальних послугах», «Педагогіка фасилітації», «Психолого-педагогічні основи мовної комунікації» | | | | |
| **Загальна інформація про курс** | | | | | | |
| **Анотація** | | Дисципліна спрямована на формування практичних навичок організації інформаційно-аналітичної діяльності, вибору інструментальних засобів для обробки інформації й обґрунтування свого вибору, здійснення збору, аналізу, систематизації, оцінки та інтерпретації даних, необхідних для вирішення професійних завдань | | | | |
| **Цілі курсу** | | Метою викладання навчальної дисципліни : «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу» є ознайомлення здобувачів з теоретичними та методологічними основами сучасної інформаційно-аналітичної діяльності, поглиблення знань у галузі прикладних досліджень інформаційної та інформаційно-аналітичної діяльності, методичних підходів до аналітичного опрацювання інформації з метою інформаційного забезпечення управління керівника соціального закладу | | | | |
| **Формат** | | Лекції, практичні заняття, самостійна робота. Підсумковий контроль – екзамен | | | | |
| **Семестр** | 9 | | | | | |

**Результати навчання**

|  |  |
| --- | --- |
| РН2 | Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань щодо соціального забезпечення, формулювати висновки та рекомендації щодо його впровадження. |
| РН6 | Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для розвитку професійних навичок та якостей. |
| РН13 | Аналізувати ефективність реалізації соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах напряму діяльності. |
| ПРН5 | Прогнозувати соціальний розвиток територіальної громади. |

**Теми, що розглядаються**

*Тема 1.* Вступ. Понятійний апарат. Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності

*Тема 2.* Теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності. Методи аналітики, їхня універсальність у процесі пізнання

*Тема 3.* Інформаційна аналітика як засіб одержання знань

*Тема 4.* Система законодавчого забезпечення інформаційно-аналітичної діяльності в Україні. Суб’єкти інформаційної діяльності та їх потреби в інформації

*Тема 5.* Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи, інструментарій

*Тема 6.* Інформаційно-аналітична робота як процес творчого мислення

*Тема 7*. Нові інформаційні технології та інформаційна політика

*Тема 8.* Практика організації інформаційно-аналітичної діяльності

*Тема 9.* Планування інформаційно-аналітичної діяльності в організації

*Тема 10*. Маркетингові дослідження та маркетингові комунікації в інформаційно-аналітичній діяльності

*Тема 11.* Інформаційно-аналітична діяльність в малому та середньому бізнесі

*Тема 12*. Інформаційні технології формування іміджу держави

*Тема 13.* Інформаційна культура та її роль в удосконаленні інформаційної діяльності

*Тема 14.* Перспективи та проблеми розвитку інформаційно-аналітичної діяльності в Україні

**Методи навчання**. У викладанні дисципліни «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу» використовуються такі методи навчання:

1. За джерелами знань:

* словесні (розповідь, пояснення, інструктаж);
* наочні (демонстрація із застосуванням медіа-ресурсів, ілюстрація);
* практичні (практична робота, вправи).

1. За характером логіки пізнання:

* аналітичний;
* синтетичний;
* аналітико-синтетичний;
* індуктивний;
* дедуктивний.

1. За рівнем самостійної розумової діяльності:

* проблемний;
* частково-пошуковий;
* дослідницький.

При викладанні навчальної дисципліни для активізації навчального процесу передбачено застосування сучасних навчальних технологій, таких, як: проблемні лекції; робота в малих групах; семінари-дискусії; кейс-метод; ділові ігри.

**Проблемні лекції** спрямовані на розвиток логічного мислення студентів.

**Міні-лекції** передбачають викладення навчального матеріалу за короткий проміжок часу й характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень.

**Робота в малих групах** дає змогу структурувати лекційні або лабораторні заняття за формою і змістом, створює можливості для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування.

**Презентації** – виступи перед аудиторією, що використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань.

**Ділові та рольові ігри** – форма активізації студентів, за якої вони задіяні в процесі інсценізації певної виробничої ситуації у ролі безпосередніх учасників подій.

**Мозкові штурми –** метод розв’язання невідкладних завдань, сутність якого полягає в тому, щоб висловити як найбільшу кількість ідей за дуже обмежений проміжок часу, обговорити і здійснити їх селекцію.

**Кейс-метод** – метод аналізу конкретних ситуацій.

**МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

**Методами контролю** у викладанні навчальної дисципліни «Основи інформаційно-аналітичної діяльності керівника соціального закладу» є система оцінювання сформованих компетенцій у студентів, що враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні та практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетенцій у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.

Контрольні заходи включають три етапи оцінювання:

1. **Поточний контроль**, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних та контрольних занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 60 балів).

2. **Модульний контроль** (максимальна сума за 2 – 20 балів).

3. **Підсумковий семестровий контроль**, що здійснюється у формі екзамену (максимальна сума – 20 балів).

Семестровий контроль проводиться у формі екзамену відповідно до навчального плану в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою та у терміни, встановлені навчальним планом.

Семестровий контроль проводиться в в письмовій формі за контрольними завданнями.

Результати поточного контролю враховуються як допоміжна інформація для виставлення оцінки з даної дисципліни.

Студент вважається допущеним до семестрового екзамену з навчальної дисципліни за умови повного відпрацювання усіх практичних занять, передбачених навчальною програмою з дисципліни

Розподіл балів, які отримують студенти

Таблиця 1. – Розподіл балів для оцінювання успішності студента для екзамену

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва теми | Види навчальної роботи здобувачів вищої освіти | | | | | Разом за темою |
| Активна робота на занятті | Індиві-дуальне завдання | Допо  відь | Інше (есе, реферат, презентація) | МКР |
| *Тема1* | 1 | - | 1 | 2 | 12 | 4 |
| *Тема 2* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 3* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 4* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 5* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 6* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 7* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 8* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 9* | 1 | - | 1 | 2 | 12 | 4 |
| *Тема № 10* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 11* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 12* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 13* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Тема № 14* | 1 | - | 1 | 2 | 4 |
| *Екзамен* | - | - | - | - | - | 20 |
| **ВСЬОГО** | 14 |  | 14 | 28 | 24 | 100 |

**Критерії та система оцінювання знань та вмінь студентів**

Згідно основних положень ЄКТС, під **системою оцінювання** слід розуміти сукупність методів (письмові, усні і практичні тести, екзамени, проекти, тощо), що використовуються при оцінюванні досягнень особами, що навчаються, очікуваних результатів навчання.

Успішне оцінювання результатів навчання є передумовою присвоєння кредитів особі, що навчається. Тому твердження про результати вивчення компонентів програм завжди повинні супроводжуватися зрозумілими та відповідними **критеріями оцінювання** для присвоєння кредитів. Це дає можливість стверджувати, чи отримала особа, що навчається, необхідні знання, розуміння, компетенції.

**Критерії оцінювання –** це описи того, що як очікується, має зробити особа, яка навчається, щоб продемонструвати досягнення результату навчання.

Основними концептуальними положеннями системи оцінювання знань та вмінь студентів є:

1. Підвищення якості підготовки і конкурентоспроможності фахівців за рахунок стимулювання самостійної та систематичної роботи студентів протягом навчального семестру, встановлення постійного зворотного зв’язку викладачів з кожним студентом та своєчасного коригування його навчальної діяльності.
2. Підвищення об’єктивності оцінювання знань студентів відбувається за рахунок контролю протягом семестру із використанням 100 бальної шкали (табл. 2). Оцінки обов’язково переводять у національну шкалу (з виставленням державної семестрової оцінки „відмінно”, „добре”, „задовільно” чи „незадовільно”) та у шкалу ЕСТS (А, В, С, D, Е, FХ, F).

Таблиця 3 – Шкала оцінювання знань та умінь: національна та ЕСТS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |
| 90–100 | A | відмінно |
| 82–89 | B | добре |
| 74–81 | C |
| 64–73 | D | задовільно |
| 60–63 | E |
| 35–59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання |
| 0–34 | F | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Богуш В. М., Юдін О. К. Інформаційна безпека держави. К.: «МК-

Прес», 2005. 432 с.

1. Валевський О. Л. Державна політика в Україні: методологія аналізу, стратегія, механізми впровадження: монографія / О. Л. Валевський. К.: НІСД, 2001. 242 с.
2. Варенко В. М. Інформаційно-аналітична діяльність: навч. посіб. К.:

Університет «Україна», 2014. 417 с.

1. Введення в політичну аналітику: навч. посіб. / кол. авт.; за заг. ред. В. А. Телушина. К.: Вид-во НАДУ, 2006. 314с.
2. Дубас О. П. Інформаційний розвиток сучасної України у світовому

контексті. К.: Генеза, 2004. 276 с.

1. Захарова І. В., Філіпова Л. Я. Основи інформаційно-аналітичної

діяльності : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2013. 336 с.

1. Інформаційно-аналітичне забезпечення органів місцевої влади: навч.

посіб. / за заг. ред. В. М. Дрешпака. Д.: ДРІДУ НАДУ, 2007. 160 с.

1. Котуков О. Оволодіння основами інформаційно-аналітичної діяльності як запорука прийняття обґрунтовано правильних рішень / О. Котуков, В. Кузнякова // Публічне управління: теорія та практика: зб.наук.пр. Асоціації докторів наук з державного управління [Електронний ресурс]: Х. ДокНаукДержУпр, 2012. № 2 (10).
2. Малиновський В. мЯ. Державне управління: навч. посіб. Луцьк: Волин.

держ. ун-т ім. Лесі Українки, 2009. 558 с.

1. Мельник А. Ф. Менеджмент державних установ і організацій: навч.

посіб. Київ: ВД «Професіонал», 2006 р. 464 с.

1. Орлов П. І., Луганський О. М. Інформаційні системи та технології в

управлінні, освіті, бібліотечній справі: Донецьк: Альфа-прес, 2004. 292 с.

1. Панчук А. М., Ралдугін Є. О., Клименко І. В. Моделювання,

інформаційні системи і технології в державному управлінні: навч. пос. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 263 с.

1. Почепцов Г. Г., Чукут С. А. Інформаційна політика: навч. посіб. К.:

Знання, 2008. 663 с.

1. Сурмін Ю. П. Аналітична діяльність: посібник для аналітики

неприбуткової організації. К.: Центр інновацій та розвитку, 2002. 96 с.

1. Хромченко Л. Г. Організація інформаційної діяльності (теоретичні

основи): навч. посіб. для студентів спеціальностей «Міжнародна інформація», «Міжнародні економічні відносини». Харків: МСУ Харків, 2008. 352 с.

1. Яценко О. М. Укладання інформаційно-аналітичних документів: методичні рекомендації. Київ, 2010. 78 с.
2. Яценко О. М. Укладання оглядових документів: практ. посіб. Київ:

Нілан. ЛТД, 2011. 84 с.

1. Утвенко В.В. Система соціального забезпечення та соціальної підтримки: навч. посіб. Київ : ДП «Вид. дім «Персонал», 2018. 248 с.

**ДОПОМІЖНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Актуальні проблеми державної інформаційної політики в Україні.

Аналітична записка. URL: http://old.niss.gov.ua/ Monitor/april08/3.htm

1. Андрієнко В. М., Пономаренко Н. Ш., Харіна К. В., Фінагіна О. В.

Інформаційна діяльність в малому та середньому бізнесі: навч. посіб. Донецьк: Тов «Юго-Восток, ЛТД», 2008. 202 с.

1. Арістова І. В. Державна інформаційна політика: організаційно-правові

аспекти. Харків: Вид-во Ун-ту внутр. справ, 2000. 368 с.

1. Гнатюк С. Формування позитивного міжнародного іміджу української

держави в інформаційному просторі. URL: http://old.niss.gov.ua/Monitor/

December2009/02.htm

1. Державна інформаційна політика і національні інформаційні ресурси.

URL: http://www.refine.org.ua/ pageid-982–1.html

1. Закон України «Про Основні засади розвитку інформаційного

суспільства в Україні на 2007–2015 роки» від 09.01.2007 № 537-V. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/537-16>

1. Зубок М. І. Інформаційна безпека в підприємницькій діяльності. К.:

ГНОЗІС, 2015. 216 с.

1. Літнарович Р. М. Сучасні технології інформаційної безпеки: навч.

посіб. Частина 1. Рівне: МЕГУ, 2011. 97 с.

1. Позднишев Є. В. Інформаційно-аналітичне забезпечення безпеки

підприємництва (методи та їх застосування): навч. посібник. Кн. 1. К.:

Позднишев, 2007. 86 с. URL: //http://ir.kneu.edu.ua:8080/handle/2010/106

1. Чупрій Л. В. Створення позитивного іміджу України у світі. URL:

<http://opros-dim.com/index.php?/stvorennja-pozitivnogo-imidzhu-ukrayini-usviti>. html

**ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ**

1. Верховна Рада України. URL: http://rada.gov.ua/

2. Кабінет Міністрів України. URL: https://www.kmu.gov.ua/ua

3. Рада національної безпеки України. URL: http://www.rnbo.gov.ua/

4. Відділ звернень громадян України. URL: http://vzvernen.rada.gov.ua/

5. Президент України. URL: http://www.president.gov.ua/<http://library.kpi.kharkov.ua/>

6. <http://web.kpi.kharkov.ua/>

7. <http://zakon.rada.gov.ua>

8. <http://mе.gov.ua>

9. <http://mlsp.kmu.gov.ua>

10. <http://www.eurofound.europa.eu/publіcatіons/htmlfіles/ef1221.htm>

11. <http://sd.net.ua/2010/02/19/neuhauz_socialna_derzhava.html>

12. <http://www.onlinevolunteering.org/>

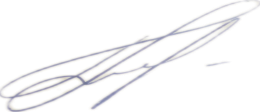
13. <http://un.org>

14. http://uncf.com.ua

**Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни**

Таблиця 4. – Перелік дисциплін

|  |  |
| --- | --- |
| Попередні дисципліни: | Наступні дисципліни: |
| – | Національна безпека у сфері соціального захисту |
|  | Теорія і методика наукових досліджень |
|  | Оцінка потреб громад у соціальних послугах |

**Провідний лектор:** проф., проф. Лариса ГРЕНЬ**\_\_ **

(посада, звання, ПІБ) (підпис)