**ЗРАЗОК ЗАЯВИ ДЛЯ ЗДІЙСНЕННЯ ПРОФСПІЛКОВОЇ ВИПЛАТИ**

**(В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ)**

Голові первинної профспілкової

організації НТУ «ХПІ»

Анатолію ФОМІНУ

члена профспілки,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
*(посада)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Прізвище, ім’я, по-батькові повністю)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(№ профквитка)*

Номер телефону

Заява

Прошу здійснити мені профспілкову виплату у зв’язку із (*вказати причину)* .

Профспілкову виплату прошу перерахувати мені на картковий рахунок за наступними реквізитами: (*вказати назву банку, номер рахунку у форматі IBAN)*.

Дата Підпис

**До заяви додати**: - фото ідентифікаційного коду (**чітку!**);

- фото медичних документів,чеків, квитанцій;

- фото інших документів, які підтверджують необхідність надання проф.виплати;

- скріншот чи фото банківських реквізитів для поповнення карткового рахунку.

Всі документи оформлюються **українською мовою.**