



Силабус освітнього компонента

Програма навчальної дисципліни

СПІЛКУЄМОСЬ ПРОФЕСІЙНО ІНОЗЕМНОЮ В СФЕРІ ІТ (МОДУЛЬ 5-6)



Шифр та назва спеціальності
186 – Видавництво та поліграфія

Інститут
ННІ Міжнародної освіти

Освітня програма
Інформаційні технології в медіаіндустрії

Кафедра
Іноземних мов (275)

Рівень освіти
Бакалавр

Тип дисципліни
Загальна, Вибіркова

Семестр
5, 6

Мова викладання
Українська, англійська

Викладачі, розробники



Карасьова Олена В'ячеславівна
olena.karasiova@kspi.edu.ua

Кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри іноземних мов НТУ «ХПІ»; автор (співавтор) понад 100 публікацій наукових та навчально-методичних праць, провідний лектор з дисциплін: "Англійська мова", "Англійська мова за професійним спрямуванням"

Детальніше про викладача на сайті кафедри:
<http://web.kpi.kharkov.ua/foreign/shtat-kafedri/>



Коляда Ірина Валеріївна
iryna.koliada@kspi.edu.ua

Старший викладач кафедри іноземних мов НТУ «ХПІ». Авторка та співавторка 40 наукових та навчально-методичних праць, з них: 18 статей, 25 тез, 15 навчально-методичні рекомендації, 8 робочих зошитів, 2 посібника, 2 монографії, 2 підручника. Досвід роботи з 2009 року. Викладає дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням», «Іноземна мова», «Англійська мова для академічних цілей».

Детальніше про викладача на сайті кафедри:
<http://web.kpi.kharkov.ua/foreign/shtat-kafedri/>

Загальна інформація

Анотація

Курс «Спілкуємось професійно іноземною в сфері ІТ (модуль 5-6)» є вибірковою навчальною дисципліною. Вивчається у 5-6 семестрах, охоплює всі аспекти володіння мовою: аудіювання, діалогічне та монологічне мовлення, різні види читання, писемне мовлення, пошук інформації іноземною мовою, академічне усне та писемне мовлення і є навчальною дисципліною з циклу загальної вибіркової підготовки за спеціальністю 186 – «Видавництво та поліграфія».

Мета та цілі дисципліни

Сформувати у студентів комунікативні компетенції, які необхідні для спілкування у знайомих ситуаціях, що зустрічаються в академічному та професійному контекстах.

Формат занять

Практичні заняття, самостійна робота, консультації. Поточний контроль: тематичне оцінювання. Підсумковий контроль: залік/іспит

Компетентності

ЗК 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 8. Здатність працювати в команді.

Результати навчання

ПР 2. Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії.

ПР 4. Організовувати свою діяльність для роботи автономно та в команді.

ПР 5. Застосовувати ефективні форми професійної та міжособистісної комунікації в колективі для виконання завдань у професійній діяльності.

ПР 6. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовою усно і письмово.

Обсяг дисципліни

Загальний обсяг дисципліни 120 год. (4 кредити ECTS): лекції – немає, практичні заняття – 60 год., самостійна робота – 60 год.

Передумови вивчення дисципліни (пререквізити)

Для успішного проходження курсу необхідна наявність повної загальної середньої освіти.

Особливості дисципліни, методи та технології навчання

На практичних заняттях проводяться бесіди (з викладачем та одногрупниками), ігрові методи, робота в парах та групах, виконання ситуативних завдань, робота за підручниками і посібниками, рольові ігри, написання листів, документів, рефератів, пошук інформації в друкованій літературі за завданням.

Програма навчальної дисципліни

Теми практичних занять

Змістовий блок № 5 Спілкуємось професійно в сфері ІТ (частина 1) :

Практичне заняття 1-2:

Тема: Розуміння віртуального спілкування

Практичне заняття 3-5:

Тема: Підготовка до успішного спілкування

Практичне заняття 6-8:

Тема: Робота у віртуальних групах

Практичне заняття 9-10:

Тема: Робота з технологіями

Змістовий блок № 6 Спілкуємось професійно в сфері ІТ (частина 2) :

Практичне заняття 11-12

Тема 28. Ефективне письмове спілкування.

Практичне заняття 13-15

Тема 29. Побудова відносин між співробітниками

Практичне заняття 16-18

Тема 30. Диверсифікація діяльності.

Практичне заняття 19-20

Тема 31. Команди та керівництво.

Самостійна робота

До практичного заняття 1-2:

Вивчити ситуацію та обговорити її у групах: Ключові компетенції для віртуальної роботи.

До практичного заняття 3-5:

Вивчити ситуацію та обговорити її у групах: Як тримати працівників зосередженими.

До практичного заняття 6-8:

Вивчити ситуацію та обговорити її у групах: Фактори успіху у віртуальних зустрічах.

До практичного заняття 9-10:

Вивчити ситуацію та обговорити її у групах: Вибір технології для співпраці та взаємодії.

До практичного заняття 11-12:

Вивчити ситуацію та обговорити її у групах: Вибір правильного змісту.

До практичного заняття 13-15:

Вивчити ситуацію та обговорити її у групах: Створення та підтримка довіри між співробітниками.

До практичного заняття 16-18:

Вивчити ситуацію та обговорити її у групах: Використання різноманітності для ефективної співпраці.

До практичного заняття 19-20:

Вивчити ситуацію та обговорити її у групах: Побудова команди у віртуальному середовищі.

Література та навчальні матеріали

Основна література

1. Сковронська І. Ю. English for Information Technology and Computing: інтерактивний навчальний посібник / І. Ю. Сковронська, Л. І. Кузьо, Т. П. Дяк. - Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. - 228 с. [Електронний ресурс]
<http://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/4433>
2. Diana Hopkins, Pauline Cullen. IELTS Grammar for Bands 6.5 and above. Cambridge University Press, 2021. – 268p. [Electronic resource]
<https://www.ieltsdaily.ir/static/downloads/IELTS%20GRAMMAR%20CAMBRIDGE%206.5%20AND%20ABOVE.pdf>
3. Functional structures of academic English. Методичні вказівки до практичних занять з курсу «Англійська мова за професійним спрямуванням» для студентів всіх спеціальностей / уклад. Лазарева О. Я., Ковтун О.О., Дьомочка Л.В., Харків: НТУ «ХПІ», 2019. – 44с.
<https://repository.kpi.kharkov.ua/handle/KhPI-Press/40643>
4. Доронкіна, Н. Є. Практикум англomовного професійного спрямування. Збірник текстових завдань: навчальний посібник / Н. Є. Доронкіна, Л. В. Ломакіна ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: 153 Кбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. – 82 с. [Електронний ресурс]
<https://ela.kpi.ua/handle/123456789/39752>
5. O'Dell Felicity. Objective Advanced. Student's Book. 4th ed. / O'Dell Felicity, Broadhead Annie. - Cambridge University Press, 2019. - 232p. [Electronic resource]
http://univer.nuczu.edu.ua/tmp_metod/1352/Black M. Capel A. Objective IELTS student%27s book.pdf

Додаткова література

1. Запотічна Р. А. English for Specific Purposes: Economics in Use. (Англійська мова для спеціальних цілей: Економіка у практиці) : навчальний посібник / Р. А. Запотічна. - Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. - 88 с. [Електронний ресурс]
<http://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/3797>
2. English grammar tests: methodological recommendations for students' independent work / L. G. Budanova, O. V. Karasyova, N. V. Latunova, I. S. Latunov ; ed. by L. G. Budanova. - Kharkiv : NUPh, 2019. – 63 p. [Electronic resource]
<http://dspace.nuph.edu.ua/handle/123456789/18931>
3. Budanova, L. G. Test your vocabulary : the collection of tests for independent students' work / L.G. Budanova, O. V. Shcherbina. - Kharkiv : NUPh, 2019. – 48 p. [Electronic resource]
<http://dspace.nuph.edu.ua/handle/123456789/18928>
4. O.Lazareva, O.Kovtun, L.Dyomochka. Science speaks English. Kharkiv: NTU “KhPI”, 2019. – 276p.
<https://repository.kpi.kharkov.ua/handle/KhPI-Press/40641>

Система оцінювання

Критерії оцінювання успішності студента та розподіл балів

100% підсумкове оцінювання у вигляді іспиту\заліку (40%) та поточного оцінювання (60%)
40% - іспит
60% - поточне оцінювання
Іспит: письмове завдання, завдання з аудіювання, завдання з читання та усна доповідь.
Поточне оцінювання: 3 онлайн тести (по 20%).

Шкала оцінювання

Сума балів	Національна оцінка	ECTS
90–100	Відмінно	A
82–89	Добре	B
74–81	Добре	C
64–73	Задовільно	D
60–63	Задовільно	E
35–59	Незадовільно (потрібне додаткове вивчення)	FX
1–34	Незадовільно (потрібне повторне вивчення)	F

Норми академічної етики і політика курсу

Студент повинен дотримуватися «Кодексу етики академічних взаємовідносин та доброчесності НТУ «ХПІ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися в навчальних групах з викладачем, а при неможливості вирішення конфлікту – доводитися до відома співробітників дирекції інституту. Нормативно-правове забезпечення впровадження принципів академічної доброчесності НТУ «ХПІ» розміщено на сайті: <http://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/nv/akademichna-dobrochesni>

Погодження

Силабус погоджено 10.10.2023 Дата погодження, підпис

Завідувач кафедри
Тетяна ГОНЧАРЕНКО

Дата погодження, підпис

Гарант ОП
Сергій КОВАЛЕНКО