

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Євген СОКОЛ

12»

07

2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**Про підготовку до захисту випускної кваліфікаційної  
роботи здобувачів вищої освіти першого та другого рівня  
у Навчально-науковому інституті соціально-гуманітарних технологій**

Розглянуто та схвалено

Вченою Радою університету

від «07» липня 2023 р.

Протокол № 6.

Методичною Радою університету

від «05» липня 2023 р.

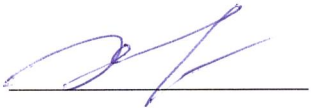
Протокол № 6.

Харків, 2023

**Положення** Про підготовку до захисту випускної кваліфікаційної роботи здобувачів вищої освіти першого та другого рівня у Навчально-науковому інституті соціально-гуманітарних технологій НТУ «ХПІ»

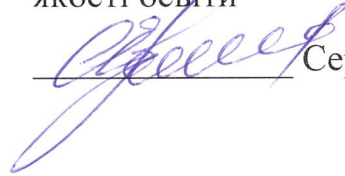
УЗГОДЖЕНО

Начальник навчального відділу



Світлана ХАЗІЄВА

Начальник відділу забезпечення  
якості освіти



Сергій ЄФИМЕНКО

**Укладачі:**

Бадан Антоніна Анатоліївна  
Лисенко Ірина В'ячеславівна  
Мороз Володимир Михайлович  
Скляр Володимир Миколайович  
Савченко Леонід Петрович  
Романовський Олександр Георгійович  
Шаронова Наталія Валеріївна  
Юшко Олексій Володимирович

За редакцією директора ННІ СГТ Кіпенського Андрія Володимировича

## **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Державна атестація студента є завершальним етапом навчальної підготовки у закладах вищої освіти (ЗВО) і передбачена стандартами вищої освіти, зокрема освітніми програмами підготовки бакалаврів, магістрів.

Рівні освіти визначаються згідно зі ст. 5 Закону України «Про вищу освіту» (2014, №37-38).

Бакалавр – перший рівень вищої освіти, відповідає шостому кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій і передбачає здобуття особою теоретичних знань та практичних умінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю.

Магістр – це освітній ступінь, що відповідає сьомому кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій і передбачає здобуття особою поглиблених теоретичних та/або практичних знань, умінь, навичок за обраною спеціальністю, загальних засад методології наукової та/або професійної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності.

У Навчально-науковому інституті соціально-гуманітарних технологій підготовка фахівців бакалаврського та магістерського рівнів здійснюється випусковими кафедрами: Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна, Ділової іноземної мови і перекладу, Інтелектуальних комп'ютерних систем, Фізичного виховання, Соціології і публічного управління за спеціальностями і спеціалізаціями, наведеними в Додатку А.

Це положення встановлює структуру та основний зміст основних і додаткових розділів випускних кваліфікаційних робіт (ВКР) з урахуванням специфіки підготовки фахівців в інституті соціально-гуманітарних технологій.

Положення призначене для випускників, викладачів та фахівців, які здійснюють керівництво випускною роботою, для рецензентів та консультантів. Положення підготовлено на базі СТВУЗ-ХПІ-2.01-2021. «Дипломні проекти та дипломні роботи. Загальні вимоги до виконання», «Положення про планування та облік основних видів роботи науково-педагогічних працівників НТУ «ХПІ» Затверджено Вченою Радою НТУ «ХПІ» « 23 » вересня 2022 р., Наказу про затвердження рекомендованого переліку видів навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи для науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників від 16 лютого 2022р.

## 1. ФОРМИ ДЕРЖАВНОЇ АТЕСТАЦІЇ

1.1. Державна атестація студента здійснюється державною екзаменаційною комісією після завершення навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні з метою встановлення фактичної відповідності рівня освітньо-кваліфікаційної підготовки вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики. До державної екзаменаційної комісії додатково можуть подаватися матеріали, що характеризують наукову (творчу) і практичну цінність виконаної роботи – друковані статті, методичні розробки, тощо.

1.2. На державну атестацію студентів вноситься система умінь, що визначена в ОПП та система відповідних змістових модулів, що складають як нормативну, так і варіативну частини змісту програми підготовки фахівця. Форма державної атестації студентів визначається ОПП підготовки і відображається в навчальних планах. ОПП встановлюють наступні форми державної атестації: державний (тестовий державний) іспит та (або) захист кваліфікаційної роботи. Вид кваліфікаційної роботи встановлюється на основі аналізу змісту виробничих функцій, типових задач діяльності та здатностей, що визначені у відповідній ОПП спеціальності.

Враховуючи гуманітарний напрям галузей знань, за якими провадиться підготовка фахівців у Навчально-науковому інституті соціально-гуманітарних технологій базовою формою державної атестації (за виключенням бакалаврського рівня спеціальності «Філологія», для якого атестація здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту) встановлені **захист дипломної роботи бакалавра або дипломної роботи магістра**. Дипломна робота передбачає проведення аналізу теоретичних розробок у відповідній галузі знань, визначення актуальних проблем та дослідження процесів і об'єктів, відповідно до поставлених завдань. Порядок підготовки дипломних робіт до захисту регулюється даним Положенням.

1.3. Перелік тем дипломних робіт зі спеціальності визначається випусковою кафедрою на початку навчального року. Тематика дипломних робіт повинна бути безпосередньо пов'язана з узагальненим об'єктом діяльності фахівця відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня. Редакція назв тем дипломних робіт повинна бути конкретною і містити процедуру діяльності та результат, що отримується. Перелік тем затверджується наказом ректора не

менше, ніж за місяць до початку переддипломної практики. Студенти мають право запропонувати на розгляд кафедри власну тему дипломної роботи узгоджену з гарантом ОПП . Завдання на дипломну роботу має відображати усі функції та типові задачі діяльності і своєчасно має бути доведене до студента (до початку переддипломної практики).

1.4. Керівниками дипломних робіт магістра можуть бути професори і доценти, а дипломних робіт бакалавра професори, доценти і старші викладачі випускової кафедри, а також провідні фахівці у сфері відповідної галузі. За одним керівником закріплюється не більше восьми дипломників-бакалаврів, або не більше п'яти дипломників-магістрів. Список керівників затверджується наказом ректора.

1.6. До захисту дипломних робіт допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану та договору про навчання.

## **2. ПІДГОТОВКА ДИПЛОМНИХ РОБІТ**

2.1 До початку останнього семестру підготовки відповідного рівня випускова кафедра готує наказ про призначення студентам тем і керівників дипломних робіт.

2.2. Виконана дипломна робота подається студентом науковому керівнику не пізніше ніж за три тижні до початку захисту робіт. Після ухвалення роботи керівником та консультантами вона разом з відгуком керівника передається завідувачу випускової кафедри. Завідувач кафедри приймає рішення про допуск роботи до захисту і ставить підпис на титульному аркуші, а також робить відмітку в направленні до ДЕК.

Якщо завідувач кафедри не вважає за можливе допустити студента до захисту, це питання розглядається на засіданні кафедри. Витяг з протоколу засідання кафедри в установленому порядку передається до дирекції інституту СГТ для прийняття остаточного рішення щодо подальшого навчання студента або відрахування його з університету.

2.3. Контроль якості виконання дипломної роботи та дотримання вимог чинних стандартів та інших нормативних документів (нормоконтроль) проводиться відповідальним співробітником випускової кафедри.

2.4. Рецензенти до дипломних робіт призначаються з числа провідних спеціалістів ЗВО і науково-дослідних установ.

Дипломна робота, що подається на рецензію, має бути затверджена завідувачем випускової кафедри і зброшурована. До роботи додається направлення на рецензію, яке оформлюється секретарем ДЕК. Не пізніше ніж за три доби до захисту рецензент надає до ДЕК рецензію обсягом до 2 сторінок. У рецензії має бути висвітлено:

- актуальність теми дослідження;
- відповідність дипломної роботи завданню;
- новизну результатів дослідження;
- наукову, практичну і методичну цінність роботи;
- правильність застосування методів аналізу і розрахунків, їх глибина і відповідність сучасному рівню розвитку науки і технології;
- оригінальність рішень, прийнятих у роботі;
- можливі рекомендації з подальшого розвитку роботи;
- якість оформлення роботи;
- достовірність висновків та запропанована оцінка роботи.

Негативна рецензія не є підставою для відхилення роботи від захисту.

2.5. До захисту дипломних робіт директором інституту допускаються студенти, які повністю виконали освітню програму підготовки, отримали відгук керівника, рецензію та візу завідувача випускової кафедри про допуск до захисту. На захист подається дипломна робота з усіма необхідними підписами консультантів і нормоконтролера, а також з необхідним для захисту комплектом ілюстративного матеріалу, відгуком керівника і рецензією. На захисті бажана присутність наукового керівника.

2.6. Ілюстративний матеріал для захисту дипломної роботи може бути виконаний у вигляді плакатів, подаватися за допомогою світлопроекційних та комп'ютерних засобів, зокрема презентації за допомогою Power Point. Зміст ілюстративного матеріалу повинен з достатньою повнотою відображати основні положення, які виносяться на захист. Орієнтовний обсяг ілюстративного матеріалу визначається випусковою кафедрою.

2.7. Для доповіді положень дипломної роботи студенту відводиться 8-12 хвилин. Доповідь має бути чіткою, конкретною, спиратись на ілюстративний матеріал. У доповіді треба відзначити:

- актуальність теми, мету і завдання дослідження;
- стислий аналіз стану розробок з теми дипломної роботи, огляд

аналогів;

- методи аналізу (розрахунків);
- результати аналізу (розрахунків);
- суть запропонованих заходів, їх оригінальність;
- очікувані результати запропонованих заходів.

Після доповіді студенту ставляться запитання по суті роботи. Відповідати треба коротко, ґрунтовно, аргументовано, по суті питання.

2.8. Студенту, який виконав усі вимоги навчального плану підготовки і захистив дипломну роботу, рішенням державної екзаменаційної комісії присвоюється відповідно до обраної спеціальності кваліфікація та згодом видається державний документ (диплом) про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень. Рішення про присвоєння відповідної кваліфікації приймається Державною екзаменаційною комісією і оприлюднюється в день захисту.

2.9. Студенту, який отримав підсумкові оцінки «відмінно» не менше як за 75 відсотків усіх навчальних дисциплін, а інші оцінки «добре», захистив кваліфікаційну роботу з оцінкою «відмінно», видається документ про вищу освіту відповідного рівня з **відзнакою**. Враховуючи навчальні та наукові (творчі) здобутки, Державною екзаменаційною комісією магістру може бути надана рекомендація на навчання в аспірантурі.

2.10. Студент, який виконав усі вимоги навчального плану підготовки, але не захистив дипломну роботу, за рішенням державної екзаменаційної комісії відраховується з університету з правом повторного захисту протягом трьох років. При цьому студенту видається академічна довідка встановленого зразка.

2.11. У випадку, коли можливості фізичного відвідування університету здобувачами освіти обмежені або відсутні, традиційні інструменти семестрового контролю та атестації здобувачів освіти в НТУ «ХПІ» не можуть бути застосовані з причин непереборної сили (уведення воєнного стану, природні катаклізми, заходи карантинного порядку та інші форс-мажорні обставини) застосовується інтернет-технології та інші засоби комунікації, визначені «Порядком організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання

в Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут».

### **3. ЗМІСТ І СТРУКТУРА ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ**

3.1. Підготовка та захист дипломної роботи є завершальним етапом навчання студентів у ЗВО і має на меті:

а) систематизацію, закріплення та розширення теоретичних і практичних знань за фахом та використання їх під час розв'язання конкретних наукових та прикладних задач;

б) розвинення навичок самостійної роботи з літературою, нормативними документами, пошук необхідної інформації, оволодіння методикою дослідження й експериментування під час розв'язання задач і питань, які розробляються в дипломній роботі;

в) виявлення підготовки студентів до самостійної роботи за отриманою кваліфікацією, а також здатність їх до наукової роботи.

3.2 Змістом дипломної роботи є результати проведених наукових досліджень (творчих розробок) з актуальних питань галузі, що відповідає завданням та рівню компетентностей, передбаченим ОПП спеціальності. Дипломна робота має носити науково-дослідний або науково-практичний характер, містити аналіз результатів теоретичних досліджень, методики та результати експериментальних досліджень, розрахунково-аналітичну частину.

3.3. Дипломна робота оформлюється у вигляді пояснювальної записки на паперовому носії. Пояснювальна записка до дипломної роботи має включати такі структурні елементи:

- титульний аркуш установленого зразка;
- реферат (анотацію);
- зміст;
- перелік скорочень і прийнятих умовних позначок (за необхідністю);
- вступ;
- основна частина (спеціальні та додаткові розділи);
- висновки;
- список використаних джерел інформації;
- додатки (за необхідністю).



Структура основної частини пояснювальної записки, зміст і обсяг її розділів і підрозділів залежить від специфіки спеціальності (спеціалізації).

3.4. У **вступі** розкривають сутність та стан наукові проблеми, її значущість, наводять обґрунтування необхідності проведення дослідження. Варто додержуватися такої послідовності:

– **актуальність теми** та необхідність її розробки подається у вигляді аналізу наявної літератури з проблеми, що досліджується, та її суспільно-практичної значимості;

– **мета й завдання дослідження** (формулюється мета роботи й задачі, які необхідно вирішити для досягнення поставленої мети);

– **об'єкт дослідження** – це обраний для вивчення процес або явище, що створює проблемну ситуацію;

– **предмет дослідження** – соціально-економічні закономірності функціонування та розвитку об'єкта, різноманітні його якості, властивості тощо. Предмет дослідження міститься у межах об'єкта;

– **методи досліджень**, які застосовані для вирішення поставлених завдань;

– **апробація результатів роботи** (в дипломній роботі магістра) має містити назви статей, тез доповідей на науково-практичних конференціях, які підготовлені за матеріалами роботи.

3.5. **Основна частина** містить від 2 до 4 **спеціальних розділів** (за спеціальністю), що розкривають суть проведеного дослідження:

- 1) теоретико-методологічний;
- 2) дослідницько-аналітичний;
- 3) рекомендаційний;

та 1 або 2 **додаткові розділи**, що розкривають сутність процесів, супутніх об'єкту дослідження.

Основний зміст спеціальних і додаткових розділів відповідно спеціальностям інституту СГТ наведений у ДОДАТКУ Б.

Більш детально зміст розділів основної частини пояснювальної записки встановлюється методичними вказівками випускової кафедри за визначеними спеціальностями, а також кафедр, що відповідальні за зміст додаткових розділів.

3.6. **Висновки** до дипломної роботи в цілому містять головні наукові або прикладні результати, отримані автором **особисто**, показують його **пріоритет** у розв'язанні наукової або практичної проблеми. Висновки – це положення, що виносяться студентом на захист. Вони є синтезом накопиченої в основній частині наукової інформації, що викладена у послідовній, логічній формі і містять головні отримані результати та практичні рекомендації, а також їх співвідношення з метою і завданням, сформульованими у вступі.

3.7. **Додатки** можуть містити допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття результатів наукового дослідження. Це можуть бути:

- зразки офіційних документів;
- таблиці допоміжних цифрових даних;
- проміжні розрахунки, рисунки, таблиці;
- розрахунки економічного ефекту;
- протоколи, акти, інструкції, методики;
- опис алгоритмів та програм рішення задач на ПК, як приклад вже відомих або самостійного розроблення;
- копії статей, тез доповідей та інших матеріалів, що були оприлюднені за період навчання по темі дипломної роботи.

2.8. Оформлення основної частини пояснювальної записки (структура тексту: розділи, підрозділи, пункти, підпункти, а також елементи тексту: числа і знаки, одиниці фізичних величин, формули, таблиці, ілюстрації, посилання та примітки) повинно відповідати вимогам стандарту університету СТБУЗ-ХП-3.01, розділ 6.

2.9. Обсяг основної частини пояснювальної записки, що виконана за допомогою персонального комп'ютера, не повинен перебільшувати:

- 1) для ДР бакалавра – спеціальні розділи мають становити не більше 90 стор.; додатковий розділ – до 10 стор.;
- 2) для ДР магістра – спеціальні розділи мають становити не більше 100 стор.; додаткові розділи – до 15 стор.

Мінімальний обсяг тексту встановлює відповідна кафедра.

#### **4. НОРМИ ЧАСУ НА ДИПЛОМНЕ ПРОЕКТУВАННЯ**

Розрахунок обсягу навчальної роботи викладача здійснюється відповідно до Положення «Про планування і облік основних видів роботи науково-

педагогічних працівників НТУ «ХПІ» (затверджено Вченою Радою НТУ «ХПІ» « 23 » вересня 2022 р.) Наказу про затвердження рекомендованого переліку видів навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи для науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників від 16 лютого 2022р.

4.1. Керівництво, консультування, рецензування та проведення захисту дипломних робіт освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» передбачає до 25 годин на одного студента, у тому числі:

- 18 години керівнику;
- 2,5 години консультанту додаткового розділу;
- по 0,50 години голові та кожному членові екзаменаційної комісії (всього до 5-и осіб – 2,5 години);
- 2 години рецензенту.

4.2. Керівництво, консультування, рецензування та проведення захисту дипломних робіт освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» передбачає до 40 годин на одного студента, у тому числі:

- 30 години керівнику;
- 2 години консультанту додаткового розділу 1;
- 1 година консультанту додаткового розділу 2;
- по 0,50 години голові та кожному членові екзаменаційної комісії (всього до 6-и осіб – 3 години);
- 4 години рецензенту.

## **НОРМАТИВНІ ДОКУМЕНТИ**

- 1 Закон України «Про вищу освіту».
- 2 СТВУЗ-ХПІ-2.01-2021 ССОУП Дипломні проекти та дипломні роботи. Загальні вимоги до виконання.
- 3 Положення «Про планування та облік основних видів роботи науково-педагогічних працівників НТУ «ХПІ» 2022
- 4 СТВУЗ-ХПІ-3.01-2021 ССОУП Текстові документи у сфері навчального процесу. Загальні вимоги до виконання.
- 5 Порядок організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів освіти із застосуванням технологій дистанційного навчання в Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут», 2022.

**ДОДАТОК А**  
**СПЕЦІАЛЬНОСТІ І ОСВІТНІ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ В ННІ**  
**СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

Код	Спеціальність	Освітні програми	Кваліфікація
<b>Програми бакалаврів</b>			
017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	Бакалавр з фізичної культури і спорту
035	Філологія	Германські мови та літератури (переклад включно)	Бакалавр з філології
053	Психологія	Прикладна лінгвістика	Бакалавр з філології
054	Соціологія	Психологія	Бакалавр з психології
231	Соціальна робота	Соціологія управління	Бакалавр з соціології
281	Публічне управління та адміністрування	Соціальна робота	Бакалавр з соціальної роботи
		Цифрове врядування	Бакалавр публічного управління та адміністрування
<b>Програми магістрів</b>			
011	Освіта / Педагогіка	Педагогіка вищої школи	Магістр з освітніх, педагогічних наук
017	Фізична культура і спорт	Менеджмент спортивно – оздоровчої діяльності	Магістр з фізичної культури і спорту
035	Філологія	Германські мови та літератури (переклад включно)	Магістр з філології (переклад з англійської та німецької мови)
		Прикладна лінгвістика	Магістр з філології (прикладна лінгвістика)
053	Психологія	Психологія	Магістр з психології
054	Соціологія	Соціологічне забезпечення економічної діяльності	Магістр з соціології
232	Соціальне забезпечення	Управління в сфері соціального забезпечення	Магістр з соціального забезпечення
281	Публічне управління та адміністрування	Адміністративний менеджмент	Магістр з публічного управління та адміністрування

**ДОДАТОК Б**  
**ОСНОВНИЙ ЗМІСТ СПЕЦІАЛЬНИХ І ДОДАТКОВИХ РОЗДІЛІВ ДИПЛОМНИХ РОБІТ В ННІ СГТ**

**Таблиця Б1. Дипломна робота бакалавра**

№	Спеціальність	Спеціальні розділи		Додаткові розділи	
		Основний зміст	кафедра	Основний зміст	кафедра
1	2	3	4	5	6
1	Психологія	<p><b>1. Аналіз</b> результатів теоретичних досліджень вітчизняних та зарубіжних науковців за темою дипломної роботи.</p> <p><b>2. Експериментальні дослідження.</b> Методики та результати експерименту, статистична обробка самостійно отриманих результатів дослідження.</p>	Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна	<p><b>Психологічна безпека діяльності.</b></p> <p>1. Організація безпечної та ефективної діяльності.</p> <p>2. Фактори ризику та психологічна безпека діяльності.</p> <p>3. Методи підвищення психологічної безпеки діяльності та здоров'я людини.</p>	Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна
2	Фізичне виховання і спорт	<p><b>1. Теоретичні основи</b> фізичної культури і спорту за темою дипломної роботи.</p> <p><b>2. Методи та організація дослідної роботи.</b></p> <p><b>3. Експериментальні дослідження.</b> Аналіз результатів самостійно проведеного дослідження та рекомендації із його практичного впровадження.</p>	Фізичного виховання	<p><b>Культурна місія та історичний досвід спортивно-оздоровчої діяльності.</b></p> <p>1. Спортивно-оздоровча діяльність у системі культурних цінностей українського суспільства.</p> <p>2. Світові та національні історичні практики спортивно-оздоровчої діяльності.</p>	Українознавства, культурології та історії науки
3	Соціологія	<p><b>1. Аналіз</b> результатів теоретичних досліджень вітчизняних та зарубіжних науковців за темою дипломної роботи.</p> <p><b>2. Розробка програми дослідження.</b></p> <p><b>3. Обробка та аналіз результатів</b> самостійно проведеного дослідження із застосуванням в якості методу збору даних анкетного опитування.</p>	Соціології і публічного управління	<p><b>Нормативно-правове забезпечення та регулювання системи управління соціальними процесами.</b></p> <p>1. Правові основи організації та управління соціальними процесами (у визначеній сфері).</p> <p>2. Правовий статус суб'єктів та об'єктів регуляції соціальних відносин (у визначеній сфері).</p>	Права

4	Соціальна робота	<p><b>1. Аналіз</b> результатів теоретичних досліджень вітчизняних та зарубіжних науковців за темою дипломної роботи.</p> <p><b>2. Визначення методів</b> та організація соціальної роботи (у визначеній сфері).</p> <p><b>3. Шляхи удосконалення</b> організації соціальної роботи (у визначеній сфері).</p>	<p>Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна</p>	<p><b>Нормативно-правове забезпечення та регулювання соціальної роботи.</b> 1. Правові основи організації та регулювання соціальної роботи (у визначеній сфері). 2. Правовий статус суб'єктів та об'єктів соціальної роботи (у визначеній сфері).</p>	Права
5	Публічне управління та адміністрування	<p><b>1. Теоретичні аспекти</b> актуалізації проблематики дослідження в системі наукових доктрин вітчизняних та зарубіжних вчених.</p> <p><b>2. Аналіз стану та тенденцій</b> розвитку предмету дослідження, а також з'ясування особливостей реалізації функцій, механізмів, методів та завдань у системі публічного управління у визначеній сфері.</p> <p><b>3. Рекомендації</b> щодо удосконалення змісту, структури та практики функціонування системи публічного управління у визначеній сфері.</p>	<p>Соціології і публічного управління</p>	<p><b>Національне законодавство в системі публічного управління та адміністрування.</b> Правове забезпечення системи публічного управління та адміністрування (у визначеній сфері).</p>	Права

**Таблиця Б2. Дипломна робота магістра**

	Спеціальність	Спеціальні розділи		Додаткові розділи	
		Основний зміст	кафедра	Основний зміст	кафедра
1	2	3	4	5	6
1	Психологія	<p><b>1. Аналіз</b> результатів теоретичних досліджень вітчизняних та зарубіжних науковців за темою дипломної роботи.</p> <p><b>2. Експериментальні/емпіричні дослідження.</b> Методики та результати експерименту, статистична обробка самостійно отриманих результатів дослідження, методичні рекомендації або практична складова (розробка тренінгу тощо).</p>	<p>Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна</p>	<p><b>Психологія професійної безпеки діяльності.</b></p> <p>1. Організаційно-правове забезпечення безпеки діяльності.</p> <p>2. Аналіз факторів безпеки діяльності.</p> <p>3. Психологічне забезпечення безпеки професійної діяльності.</p>	<p>Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна</p>
2	Соціальне забезпечення	<p><b>1. Аналіз</b> результатів теоретичних досліджень вітчизняних та зарубіжних науковців за темою дипломної роботи.</p> <p><b>2. Аналіз ефективності</b> організації соціального забезпечення в певній галузі.</p> <p><b>3. Рекомендації</b> щодо удосконалення організації соціального забезпечення в певній галузі.</p>	<p>Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна</p>	<p><b>Правові основи управління соціальною сферою діяльності.</b></p> <p>1. Нормативно-правове регулювання соціального розвитку України.</p> <p>2. Правове регулювання діяльності суб'єктів формування та реалізації політики України в соціальній сфері.</p> <p>3. Особливості нормативно-правового забезпечення соціального захисту вразливих категорій населення України (діти, члени родини, інваліди, безробітні, військовослужбовці, постраждалі від воєнних дій тощо).</p>	<p>Права</p>

Продовження таблиці Б2

1	2	3	4	5	6
3	Педагогіка вищої школи	<p><b>1. Аналіз</b> результатів теоретичних досліджень вітчизняних та зарубіжних науковців за темою дипломної роботи.</p> <p><b>2. Експериментальне дослідження.</b> Методики та результати експерименту, статистична обробка самостійно отриманих результатів дослідження, методичні рекомендації.</p>	Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна	<p><b>Психолого-педагогічні засади безпеки діяльності в освіті.</b></p> <p>1. Організаційно-правове забезпечення безпеки професійної діяльності.</p> <p>2. Небезпеки зовнішнього та внутрішнього середовища організації (підприємства, установи).</p> <p>3. Ергономічні вимоги безпеки професійної діяльності.</p>	Педагогіки та психології управління соціальними системами ім. академіка І.А.Зязюна
4	Германські мови та літератури (переклад включно)	<p><b>1. Теоретичне підґрунтя</b> основ фахового перекладу за темою дипломної роботи.</p> <p><b>2. Результати</b> самостійно проведеного дослідження та рекомендації із його практичного впровадження.</p>	Ділової іноземної мови і перекладу	<p><b>Протокол перекладача.</b></p> <p>1. Аналіз різноманітних ситуацій етико-правової поведінки.</p> <p>2. Захист прав і особистого достоїнства перекладача як спеціаліста і людини.</p> <p>3. Безпека і збереження здоров'я.</p> <p><b>Психолого-педагогічні основи мовної комунікації.</b></p> <p>1. Психолого-педагогічне підґрунтя мовної комунікації.</p> <p>2. Аналіз основних систем психолого-педагогічних знань для успішності мовного спілкування.</p> <p>3. Психологічне формування професійної лінгвістичної компетенції.</p>	Ділової іноземної мови і перекладу



## Продовження таблиці Б2

1	2	3	4	5	6
5	Прикладна лінгвістика	<p><b>1. Аналіз</b> предметної області, та основних тенденцій, що існують у прикладній лінгвістиці.</p> <p><b>2. Огляд результатів</b> теоретичних дослідження в предметних галузях комп'ютерної, математичної, структурної, корпусної та інших напрямків прикладної лінгвістики.</p> <p><b>3. Опис</b> програмно-алгоритмічного забезпечення та моделі даних розробленого програмного додатку.</p> <p><b>4. Методики організації та проведення</b> лінгвістичного (обчислювального, статистичного) експерименту, та результати експериментальних досліджень.</p>	Інтелектуальних комп'ютерних систем	<p><b>Правові питання захисту інформації.</b></p> <p>1. Особливості правового регулювання при використанні технічних засобів обробки інформації.</p> <p>2. Правове регулювання захисту інформації в системах електронного документообігу.</p> <p>3. Методи і засоби забезпечення інформаційної безпеки.</p> <p><b>Психологія професійної безпеки діяльності.</b></p> <p>1. Організаційно-правове забезпечення безпеки діяльності.</p> <p>2. Аналіз факторів безпеки діяльності.</p> <p>3. Психологічне забезпечення безпеки професійної діяльності.</p>	Права
6	Фізична культура і спорт	<p><b>1. Теоретичні основи</b> фізичної культури, спорту та менеджменту спортивно-оздоровчої діяльності.</p> <p><b>2. Вибір методів</b> та організація роботи.</p> <p><b>3. Експериментальні дослідження.</b> Результати самостійно проведеного дослідження та рекомендації із його практичного впровадження.</p>	Фізичного виховання	<p><b>Соціологічні аспекти аналізу управління у сфері фізичної культури та спорту.</b></p> <p>1. Актуальність посилення соціальної орієнтації управління в сфері фізичної культури і спорту.</p> <p>2. Формулювання та обґрунтування соціальної проблеми управління в сфері фізичної культури і спорту:</p> <p>соціологічний аспект.</p> <p>3. Шляхи розв'язання соціальної проблеми управління в сфері фізичної культури і спорту: соціологічний аспект.</p>	Соціології і публичного управління

Продовження таблиці Б2

1	2	3	4	5	6
				<p><b>Правове забезпечення сфери фізичної культури і спорту.</b>                      1. Державно-правове регулювання розвитку фізичної культури і спорту в Україні.                      2. Формулювання та обґрунтування правових проблем організації та управління спортивними відносинами в державі. Трудові відносини у професіональному спорті.                      3. Дослідження та вирішення проблем правового регулювання спортивних відносин в Україні.</p>	<p>Права</p>
7	Соціологія	<p><b>1. Теоретико-методологічний аналіз</b> об'єкта та предмета дослідження.  <b>2. Розробка програми дослідження,</b> обробка та аналіз результатів самостійно проведеного дослідження із застосуванням в якості методів збору даних анкетного опитування та іншого методу на вибір студента (кількісного або якісного).  <b>3. Застосування</b> розширеного математичного аналізу даних.  <b>4. Розробка</b> практичних рекомендацій за результатами дослідження.</p>	Соціології і публічного управління	<p><b>Законодавство в системі управління соціальними процесами.</b>                      1. Законодавство України та його роль у врегулюванні соціальних процесів (у визначеній сфері).                      2. Міжнародно-правові стандарти в сфері управління соціальними процесами.  <b>Морально-етичні проблеми соціальних відносин.</b>                      1. Морально-етичний аспект соціальних проблем (у визначеній сфері).                      2. Дотримання норм професійної етики соціолога (у визначеній сфері).</p>	<p>Права</p> <p>Українознавства, культурології та історії науки</p>

Продовження таблиці Б2

1	2	3	4	5	6
8	Публічне управління та адміністрування	<p><b>1. Теоретичні аспекти актуалізації</b> проблематики дослідження в системі наукових доктрин вітчизняних та зарубіжних вчених.</p> <p><b>2. Аналіз стану та тенденцій розвитку</b> предмету дослідження, а також з'ясування особливостей реалізації функцій, механізмів, методів та завдань у системі публічного управління у визначеній сфері.</p> <p><b>3. Рекомендації</b> щодо удосконалення змісту, структури та практики функціонування системи публічного управління у визначеній сфері.</p>	Соціології і публічного управління	<p><b>Соціологічне забезпечення публічного управління та адміністрування.</b></p> <p>1. Соціологічна характеристика складових елементів існуючих практик публічного управління та адміністрування в Україні як інституціоналізованих форм соціальних взаємодій.</p> <p><b>Національне законодавство в системі публічного управління та адміністрування.</b></p> <p>1. Законодавство України та його роль у врегулюванні соціальних процесів (у визначеній сфері).</p> <p>2. Міжнародно-правові стандарти в сфері управління соціальними процесами.</p>	Соціології і публічного управління