

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«Основи підготовки наукових публікацій»** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Шифр та назва спеціальності** | | | | | **054 – соціологія** | | | | **Факультет / Інститут** | | | | | **Соціально-гуманітарних технологій** | | |
| **Назва освітньо-наукової програми** | | | | | **Соціологія** | | | | **Кафедра** | | | | | **Соціології і публічного управління** | | |
| **ВИКЛАДАЧ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **C:\Users\HP\Desktop\Мороз_В.М._для_сайта.JPG** | | | | **Мороз Володимир Михайлович,** moroz.volodymyr.d.sc@gmail.com | | | | | | | | | | | | |
| Доктор наук з державного управління, професор; завідувач кафедри соціології і публічного управління. Досвід професійної діяльності – 33 роки.  Автор 246 наукових та науково-методичних публікацій, 7 з яких оприлюднені у виданнях включених до наукометричних баз Scopus та WoS. Пройшов стажування в Регіональному інституті адміністрації (м. Лілль, Франція), Університеті Тампере (м. Тампере, Фінляндія) та Балтійській міжнародній академії (м. Рига, Латвія). Автор та організатор декількох масштабних за колом охоплення респондентів соціологічних досліджень (співорганізаторами досліджень виступили представники наукової спільноти Латвії, Фінляндії та Китаю) з проблематики трудового потенціалу та якості вищої освіти. Член спеціалізованої вченої ради із захисту дисертацій рівня доктора наук. Член експертної групи МОН України з професійної педагогіки, психології та змісту професійної (професійно-технічної) освіти. Член редакційних колегій трьох наукових видань, два з яких мають статус фахових.  Лектор з дисципліни: Соціологія в системі вищої освіти; Основи підготовки наукових публікацій; Методологія організації наукових досліджень. | | | | | | | | | | | | |
| **ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Анотація** | | | | Навчальна дисципліна «Основи підготовки наукових публікацій» забезпечує формування здатностей до пошуку, обробленню та аналізу інформації з різних джерел; виконання оригінальних досліджень, досягнення наукових результатів, які створюють нові знання у соціології та дотичних до неї міждисциплінарних напрямах, і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з соціології та суміжних галузей, вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми дослідницького характеру в сфері соціології, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень. | | | | | | | | | | | | |
| **Мета та цілі** | | | | Підготовка аспірантів до самостійної роботи над текстами наукових публікацій. | | | | | | | | | | | | |
| **Формат** | | | | Лекції, практичні заняття, консультації, підсумковий контроль – екзамен (3 семестр). | | | | | | | | | | | | |
| **Результати навчання** | | | | РН02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми соціології державною та іноземною мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.  РН03. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема, результати теоретичного аналізу соціальних досліджень, наявні соціологічні дані.  РН04. Планувати і виконувати прикладні та/або теоретичні дослідження з соціології та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми.  РН09. Визначати ціннісні та етичні засади наукової діяльності й скеруватись ними у власному дослідженні | | | | | | | | | | | | |
| **Обсяг** | | | | Загальний обсяг дисципліни 120 годин (4 кредити), 40 годин - аудиторнізаняття, 80 год. – самостійна робота. | | | | | | | | | | | | |
| **Пререквізити** | | | | «Представлення наукових результатів», «Методологія планування й організації досліджень в соціології» | | | | | | | | | | | | |
| **Вимоги викладача** | | | | Аспірант зобов'язаний відвідувати всі заняття згідно розкладу, дотримуватися етики поведінки, працювати з навчальною та додатковою літературою, з літературою на електронних носіях та в Інтернеті. Аспірант зобов’язаний виконувати поточні завдання згідно робочої програми навчальної дисципліни. | | | | | | | | | | | | |
| **СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Лекція 1** | | | Тема 1. Наукова публікація: поняття, функції та основні види. | | | | | **Практична робота 1** | | Наукові публікації: суть та призначення. | | | | | **Самостійна робота** | Опрацювання лекційного матеріалу за темою №1, підготовка до практичного заняття. |
| **Лекція 2** | | | Тема 2. Різновиди наукових публікацій та їх загальна характеристика. | | | | | **Практична робота 2** | | Характеристика основних наукових публікацій, у яких відображаються основні результати дисертаційних досліджень. | | | | | Опрацювання лекційного матеріалу за темою №2, підготовка до практичного заняття. |
| **Лекція 3** | | | Тема 3. Алгоритм підготовки наукової публікації та її структура. | | | | | **Практична робота 3** | | Структура наукової статті. | | | | | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до практичної роботи №3. |
| **Лекція 4** | | | Тема 4. Науковий текст та його різновиди. | | | | | **Практична робота 4** | | Основні методологічні вимоги до наукового тексту. | | | | | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до практичної роботи №4. |
| **Лекція 5** | | | Тема 5. Монографія як вид наукової публікації: різновиди, вимоги, структура. | | | | | **Практична робота 5** | | Вимоги які висуваються до основних різновидів наукових публікацій (підручник; навчально-методичний посібник; навчальний посібник; текст лекцій; конспект лекцій; курс лекцій; методичні вказівки; автореферат дисертації; тези доповіді тощо) | | | | | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до практичної роботи №5. |
| **Лекція 6** | | | Тема 6. Наукові доповіді й тези наукових доповідей і повідомлень: основні вимоги. | | | | | **Практична робота 6** | | Написання тез доповіді. | | | | | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до практичної роботи №6. |
| **Лекція 7** | | | Тема 7. Список літератури: вимоги до оформлення та особливості подання в форматі references | | | | | **Практична робота 7** | | Порядок оформлення бібліографічного опису у списку джерел. Правила оформлення списку літератури (References) траслітерованого у романському алфавіті (латиниця). | | | | | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до практичної роботи №7. |
| **Лекція 8** | | | Тема 8. Напрями популяризації наукових публікацій вченого. | | | | | **Практична робота 8** | | Показники цитованості науковця: різновиди й особливості. Наукометричні бази даних: сутність, різновиди, особливості | | | | |  | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до практичної роботи №8. |
| **Лекція 9** | | | Тема 9. Специфіка і структура наукового тексту. Основні вимоги до наукового тексту | | | | | **Практична робота 9** | | Науковий текст як інтелектуальний продукт дослідника. Первинні і вторинні наукові тексти. | | | | |  | Опрацювання лекційного матеріалу, підготовка до практичної роботи №9. |
| **Лекція 10** | | | Тема 10. Можливості електронного репозитарію Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» у популяризації наукових публікацій вченого (дослідника) | | | | | **Практична робота 10** | | Мова і стилістика наукового тексту | | | | |  | Підготовка презентації та доповіді за темою дисертаційного дослідження |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Основна** | **ЛІТЕРАТУРА ТА НАВЧАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ**  1. Абракітов В.Е. Курс лекцій «Основи наукових досліджень» (для студентів 4 курсу денної форми навчання галузь знань 1702 «Цивільна безпека» напряму підготовки 6.170202 «Охорона праці») / В.Е. Абракітов; Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Х. : ХНУМГ, 2017. – 130 с  2. Данильян О., Дзьобань О. Методологія наукових досліджень. Підручник. – Х.: Право. 2019. – 368 с.  3. Каламбет С.В. Методолія наукових досліджень: Навч. посіб. / С.В. Каламбет, С.І. Іванов, Ю.В. Півняк Ю.В. – Дн-вськ: Вид-во Маковецький, 2015. – 191 с.  4. Остапчук М. В., Рибак А. І., Ванюшкін О. С. Методологія та організація наукових досліджень: підручник. одеса: Фенікс, 2016. 375 с.  5. Про затвердження вимог до оформлення дисертації: Наказ МОН України від 12.01.2017 р., № 40. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/>.  6. Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах): Постанова Кму від 23 березня 2016 р., № 261. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/>. | | | | | | | | | | **Додаткова** | 1. Мороз В.М. Вимоги до рукописів статей, що подаються до щоквартального науково-практичного журналу «Теорія і практика управління соціальними системами» / В.М. Мороз // Теорія і практика управління соціальними системами: філософія, психологія, педагогіка, соціологія – 2016. – №1. – С. 103–111.  2. Мороз С.А. Порядок та умови вступу до аспірантури як елемент правового механізму державного управління якістю трудового потенціалу вищих навчальних закладів / С.А. Мороз // Інвестиції: практика та досвід. – 2015. – №10. – С. 106–110.  3. Перелік міжнародних наукометричних та реферативних баз даних [електронний ресурс] / Наукові публікації і видавнича діяльність НАН України: інформація про міжнародні наукометричні та реферативні бази даних // Національна академія наук України. – Режим доступу: http://www1.nas.gov.ua/publications/news/Pages/25092013.aspx  4. Перелік наукових фахових видань [електронний ресурс] / Діяльність: атестація кадрів // Міністерство і освіти України. – Режим доступу: http://old.mon.gov.ua/ua/activity/563/perelik-naukovikh-fakhovikh-vidan/6797/  5. Положення про репозитарій «Електронний архів Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» / Електронний репозитарій НТУ «ХПІ» // Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут». – Режим доступу: <http://library.kpi.kharkov.ua/Репозит_ХПИ.pdf>  6. Правила оформлення списку літератури (References) траслітерованого у романському алфавіті (латиниця) [електронний ресурс] / Правила для авторів // Журнал «Демографія та соціальна економіка». – Режим доступу: http://dse.org.ua/Vymogi.html  7. Приклади оформлення бібліографічного опису у списку джерел, який наводять у дисертації, і списку опублікованих робіт, який наводять в авторефераті / Форма 23 // Бюлетень ВАК України. – 2009. – №5. – С. 26–30  8. Список друкованих (електронних) періодичних видань, що включаються до Переліку наукових фахових видань України [електронний ресурс] / Наказ МОН України від 09.03.2016 № 241 «Про затвердження рішень Атестаційної колегії Міністерства щодо діяльності спеціалізованих вчених рад від 25 лютого 2016 року»: Додаток 9 // Міністерство освіти і науки України. – Режим доступу: <http://old.mon.gov.ua/ua/about-ministry/normative/5192-> | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ЕКЗАМЕНУ:**  Наукові публікації: поняття, функції, класифікація. Наукова стаття як вид наукової публікації: різновиди, вимоги, структура. Монографія як вид наукової публікації: різновиди, вимоги, структура. Наукові доповіді й тези наукових доповідей і повідомлень: основні вимоги. Вимоги які висуваються до основних різновидів наукових публікацій (підручник; навчально-методичний посібник; навчальний посібник; текст лекцій; конспект лекцій; курс лекцій; методичні вказівки; автореферат дисертації; тези доповіді тощо). Одиниці обліку друкованої продукції та особливості їх використання для виміру обсягу наукових публікацій (обліково-видавничий аркуш; авторський аркуш; друкований аркуш). Різновиди наукових журналів та їх загальна характеристика. Вихідні відомості наукової публікації та загальна характеристика їх змісту (відомості про авторів; заголовок видання (назва); надзаголовні дані; підзаголовні дані; нумерація; шифр зберігання видання; індекс УДК; індекс ББК; авторський знак; макет анотованої каталожної картки; знак охорони авторського права; міжнародний стандартний номер ISBN). Вимоги які висуваються до реферату, доповіді, виступу. Практика дотримання правил структурування наукових публікацій на прикладі наукових статей які були оприлюднені у фахових виданнях України. Порядок отримання витягу з протоколу засідання кафедри щодо рекомендації рукопису наукової статті до публікації у фаховому науковому виданні. Відмінності у структуруванні змісту наукової статті від монографії та тез доповіді. Алгоритм написання тез доповідей (типова структура тез; алгоритм написання тез; вимоги щодо оформлення тез; типові помилки які допускаються молодими вченими під час підготовки тез). Методика підготовки наукової доповіді. Визначення категорії «науково-дослідна робота»; джерельна база НДР та її структура; особливості оформлення НДР тощо. Алгоритм написання монографії та особливості її структурування Показники цитованості науковця: різновиди й особливості. Наукометричні бази даних: сутність, різновиди, особливості. Науковий текст та його різновиди: оглядовий, методологічний, емпірико-фактологічний, теоретичний, пояснювальний. Основні методологічні вимоги до наукового тексту. Документальні джерела інформації. Поняття, властивості та функції документу. Класифікація документів. Критерії класифікації: знакова природа, конструктивна форма, періодичність. Довідкові та навчальні документи: сутність, призначення, різновиди. Інформаційне забезпечення підготовки і написання дисертації: сутність та основні етапи. Первинна фіксація інформації. Бібліографічний пошук за темою дослідження. система бібліотечних каталогів та їх використання при підготовці наукового дослідження. Основні напрямки використання інтернет-ресурсів при пошуку наукової інформації. Пошукові системи мережі інтернет. Загальна характеристика дисертації на здобуття наукового ступеня: структура та формальні вимоги. Характеристика дисертації на здобуття наукового ступеня: вимоги до основних структурних елементів «вступу» дисертації. Загальна характеристика автореферату дисертації на здобуття наукового ступеня: структура та формальні вимоги. Особливості мови та стилю дисертації. Форми посилання в дисертації. вимоги до оформлення списку літератури. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПЕРЕЛІК ОБЛАДНАННЯ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Персональний комп’ютер, навчальна література | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Розподіл балів для оцінювання успішності аспіранта** | | **Сума балів за всі види навчальної діяльності** | | | | **Оцінка ЕСТS** | **Оцінка за національною шкалою** | | | | | **Нарахування балів** | Бали нараховуються за наступним співвідношенням:  • практичні роботи під керівництвом викладача: 20% семестрової оцінки;  • самостійна робота у вигляді написання реферату або виконання індивідуальної роботи: 20% семестрової оцінки;  • іспит: 60% семестрової оцінки | | | |
| 90-100 | | | | А | відмінно | | | | |
| 82-89 | | | | В | добре | | | | |
| 75-81 | | | | С |
| 64-74 | | | | D | задовільно | | | | |
| 60-63 | | | | Е |
| 35-59 | | | | FХ | незадовільно з можливістю повторного складання | | | | |
| 0-34 | | | | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | | | | |
| **НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Аспірант повинен дотримуватися етичних норм академічних взаємовідносин та доброчесності у НТУ «ХПІ»»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сілабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни | | | | | | | | | | | | | | | | |