**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

Кафедра менеджменту та оподаткування

(назва кафедри, яка забезпечує викладання дисципліни)

**«ЗАТВЕРДЖУЮ**»

Завідувач кафедри менеджменту та оподаткування

(назва кафедри )

Н.С. Краснокутська

(підпис) (ініціали та прізвище)

«28» серпня 2021 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Економіка праці та соціально-трудові відносини

( назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

перший (бакалаврський) / другий (магістерський)

галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки

(шифр і назва)

спеціальність 054 Соціологія

(шифр і назва)

освітня програма Соціологія управління

(назви освітніх програм спеціальностей )

вид дисципліни загальна підготовка, вибіркова

(загальна підготовка / професійна підготовка; обов’язкова/вибіркова)

форма навчання денна

(денна / заочна/дистанційна)

Харків – 2021 рік

**ЛИСТ ЗАТВЕРДЖЕННЯ**

Робоча програма з навчальної дисципліни Економіка праці та соціально-трудові відносини

(назва дисципліни)

Розробник:

Професор, д.е.н., доцент О.С. Маковоз

(посада, науковий ступінь та вчене звання) (підпис) (ініціали та прізвище)

Робоча програма розглянута та затверджена на засіданні

кафедри менеджменту та оподаткування

(назва кафедри, яка забезпечує викладання дисципліни)

Протокол від « 28 » серпня 2021 року № 10

Завідувач кафедри менеджменту

та оподаткування Н.С. Краснокутська

(підпис) (ініціали та прізвище)

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шифр та назва освітньої програми | ПІБ Гаранта ОП | Підпис, дата |
| 054 Соціологія  Соціологія управління | Бірюкова М.В. |  |

Голова групи забезпечення

спеціальності Мороз В.М

(ПІБ, підпис)

«30» серпня 2021 р.

**ЛИСТ ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕННЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата засідання  кафедри-розробника РПНД | Номер протоколу | Підпис завідувача кафедри | Гарант освітньої програми |
| 28 серпня 2021 р. | 10 |  | Бірюкова М.В. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ, РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

**ТА СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Мета курсу** – є формування теоретичних і практичних знань щодо функціонування, розвитку та регулювання соціально-трудових відносин у суспільстві.

**Компетентності:**

* Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях (ЗК-2).
* Здатність діяти соціально відповідально (ЗК-8).
* Усвідомлення проблематики рівних можливостей у суспільстві, зокрема її гендерних, расових, вікових аспектів (ЗК-9).

**Результати навчання:**

* Вміти прогнозувати наслідки людської діяльності, мати навички розуміння суспільних очікувань та власних обов’язків в різних сферах діяльності; знати правові норми, що регулюють економічну, політичну, трудову, природоохоронну діяльність, знати про наслідки впливу небезпечних чинників на організм людини, засоби колективного та індивідуального захисту від їх дії (РН-20).
* Знати суть основних економічних категорій; вміти надавати наукову інтерпретацію економічним явищам та процесам, що відбуваються в Україні та світі; знати теоретичні основи економіки праці, оплати праці, організації праці, розвитку та організації персоналу (РН-21) .

У результаті вивчення дисципліни «Економіка праці та соціально-трудові відносини» студенти повинні:

***знати:***

* зміст і сутність економічної категорії «праця», класифікацію праці;
* структуру розміщення населення України, його природний, механічний рух; типи, види і режими відтворення; трудові ресурси, їх структуру;
* класифікацію персоналу підприємства, порядок розрахунку його середньооблікової чисельності за визначений період;
* методи вимірювання продуктивності праці, класифікацію факторів і резервів зростання продуктивності праці;
* сутність сучасного ринку праці, умови його виникнення і ефективного функціонування;
* поняття зайнятості і зайнятого населення, сутність безробіття, його типи і форми, причини та наслідки безробіття, державні гарантії та допомоги по безробіттю;
* зміст і завдання організації праці, умови праці, що впливають на працездатність робітника;
* робочий час, його склад і структуру, причини регламентованих і нерегламентованих простоїв і перерв, види норм праці, методи нормування;
* сутність заробітної плати, її функції та принципи встановлення, державне регулювання оплати праці;

***вміти***:

* застосовувати знання з питань економіки праці та соціально-трудових відносин на практиці;
* професійно користуватися методами оцінки та вивчення проблем економіки праці та соціально-трудових відносин;
* визначати потребу підприємства в кадрах, планувати чисельність працівників в розрізі окремих спеціальностей;
* визначати механізм трудової адаптації працівників підприємства;
* аналізувати ефективність використання робочої сили на підприємстві, розраховувати показники продуктивності праці;
* виявляти резерви підвищення продуктивності праці, розраховувати доцільність заміни живої праці капіталом;
* стратегічно планувати ринок попиту та пропозиції трудових ресурсів;
* запропоновувати прогресивну систему стимулювання праці, розкривши зміст основних функцій економічного контролю.

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

|  |  |
| --- | --- |
| Попередні дисципліни: | Наступні дисципліни: |
| Основи демографії | Соціологія праці |
| Соціальна статистика | Соціологія конфлікту |
| Основи економічної теорії | Соціологія професій |
| Методологія та методи соціологічних досліджень | Соціологія економіки |
| Соціологія організації | Соціальний аудит в організаціях |

**ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

(розподіл навчального часу за семестрами та видами навчальних занять)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Семестр | Загальний обсяг  (годин) / кредитів ECTS | З них | | За видами аудиторних занять (годин) | | | Індивідуальні завдання студентів (КП, КР, РГ, Р, РЕ) | Поточний контроль | Семестровий контроль | |
| Аудиторні заняття  (годин) | Самостійна робота  (годин) | Лекції | Лабораторні заняття | Практичні заняття, семінари | Контрольні роботи  (кількість робіт) | Залік | Екзамен |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 6 | 120/4 | 48 | 72 | 32 | - | 16 | 56 РЕ | 2 | + |  |

**Співвідношення кількості годин аудиторних занять до загального обсягу складає 40 %.**

**СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п. | Види навчальних занять (Л, ЛЗ, ПЗ, СР) | Кількість годин | Номер семестру (якщо дисципліна викладається  у декількох семестрах).  Назви змістових модулів.  Найменування тем та питань кожного заняття.  Завдання на самостійну роботу. | Рекомендована література (базова, допоміжна) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Л | 4 | ТЕМА 1. Об’єкт, предмет та завдання дисципліни   1. Сутність, мета, завдання і функції дисципліни. 2. Поняття праці та особливості трудової діяльності людини. 3. Соціально – трудовий напрям економічної думки | 2-4, 11, 13-19. |
| 2 | Л | 2 | ТЕМА 2. Трудові ресурси і трудовий потенціал суспільства.   1. Соціально-економічна категорія «трудові ресурси» та їх класифікація. 2. Кількісні та якісні показники трудового потенціалу. | 2-4, 11, 13-19. |
| 3 | ПЗ | 2 | ТЕМА 1. Об’єкт, предмет та завдання дисципліни. ТЕМА 2. Трудові ресурси і трудовий потенціал суспільства. Сутність, мета, завдання і функції дисципліни.   1. Поняття праці та особливості трудової діяльності людини. 2. Соціально-трудовий напрям економічної думки. 3. Соціально-економічна категорія «трудові ресурси» та їх класифікація. 4. Кількісні та якісні показники трудового потенціалу. | 2-4, 11, 13-19. |
| 4 | СР | 4 | ТЕМА 1. Об’єкт, предмет та завдання дисципліни.   1. Написати конспект-відповідь на питання: Яким чином відбувалась еволюція поглядів на категорію «праця»? 2. Написати есе на тему: Як я бачу місце дисципліни Економіки праці у своїй фаховій підготовці. | 2-4, 11, 13-19. |
| 5 | СР | 4 | ТЕМА 2. Трудові ресурси і трудовий потенціал суспільства.  1. Законспектувати: тенденції та основні напрямки розвитку трудового потенціалу в Україні.  2. Розробити таблицю: Трудовий потенціал: сутність і структура. | 2-4, 11, 13-19. |
| 6 | Л | 2 | ТЕМА 3. Соціально-трудові відносини як система.  1. Сутність соціально-трудових відносин.  2. Фактори формування соціально-трудових відносин. Якість трудового життя.  3. Формування соціально-трудових відносин в умовах ринку. | 2-4, 6, 11, 13-19, 24. |
| 7 | Л | 2 | ТЕМА 4. Соціальне партнерство.  1. Сутність і значення соціального партнерства.  2. Наймані працівники, роботодавці та їх об’єднання, як суб’єкти соціального партнерства.  3. Механізм функціонування соціального партнерства в Україні.  4. Міжнародний досвід соціального партнерства. | 2-4, 6, 11, 13-19, 24. |
| 8 | ПЗ | 2 | ТЕМА 3. Соціально-трудові відносини як система.  ТЕМА 4. Соціальне партнерство  1. Сутність соціально-трудових відносин.  2. Фактори формування соціально-трудових відносин. Якість трудового життя.  3. Формування соціально-трудових відносин в умовах ринку.  4. Сутність і значення соціального партнерства.  5. Наймані працівники, роботодавці та їх об’єднання, як суб’єкти соціального партнерства.  6. Механізм функціонування соціального партнерства в Україні.  7. Міжнародний досвід соціального партнерства. | 2-4, 6, 11, 13-19, 24. |
| 8 | СР | 4 | ТЕМА 3. Соціально-трудові відносини як система.  1. Скласти конспект: предмет колективних та індивідуальних  соціально-трудових відносин на рівні підприємства  2. Дослідити яким чином здійснюється регулювання соціально-трудових відносин у світі та в Україні. | 2-4, 6, 11, 13-19, 24. |
| 9 | СР | 4 | ТЕМА 4. Соціальне партнерство.  1. Скласти таблицю: етапи становлення соціального партнерства.  2. Дослідити перешкоди повноцінному розвитку системи соціального партнерства в Україні. | 2-4, 6, 11, 13-19, 24. |
| 10 | Л | 2 | ТЕМА 5. Ринок праці та його регулювання.  1. Сутність ринку праці, його функції, переваги і недоліки.  2. Елементи ринку праці.  3. Механізм функціонування ринку праці.  4. Сегментація ринку праці. | 2-4, 11, 16-19. |
| 11 | ПЗ | 2 | ТЕМА 5. Ринок праці та його регулювання.  1. Сутність ринку праці, його функції, переваги і недоліки.  2. Елементи ринку праці.  3. Механізм функціонування ринку праці.  4. Сегментація ринку праці. | 2-4, 11, 16-19. |
| 12 | СР | 4 | ТЕМА 5. Ринок праці та його регулювання.  1. Законспектувати основні відмінності класичного та кейнсіанського підходів до проблем регулювання ринку праці.  2. Підготуватись до дискусії: Які методи регулювання ринку праці Ви вважаєте найбільш доцільними для покращення ситуації на сучасному вітчизняному ринку праці? | 2-4, 11, 16-19. |
| 13 | Л | 2 | ТЕМА 6. Соціально-трудові відносини зайнятості.  1. Соціально-економічна сутність зайнятості населення.  2. Види і форми зайнятості населення.  3. Державне регулювання зайнятості населення.  4. Гнучкі форми зайнятості, їх особливості.  5. Сутність безробіття, його типи і форми. Закон Оукена.  6. Причини виникнення безробіття та його наслідки.  7. Методи вимірювання та оцінка рівня безробіття.  8. Регулювання процесу безробіття. | 2-4, 11, 13-19. |
| 14 | ПЗ | 2 | ТЕМА 6. Соціально-трудові відносини зайнятості.  1. Соціально-економічна сутність зайнятості населення.  2. Види і форми зайнятості населення.  3. Державне регулювання зайнятості населення.  4. Гнучкі форми зайнятості, їх особливості.  5. Сутність безробіття, його типи і форми. Закон Оукена.  6. Причини виникнення безробіття та його наслідки.  7. Методи вимірювання та оцінка рівня безробіття.  8. Регулювання процесу безробіття. | 2-4, 11, 13-19. |
| 15 | СР | 4 | ТЕМА 6. Соціально-трудові відносини зайнятості.  1. Законспектувати: Особливості функціонування Державної служби зайнятості в Україні.  2. Проаналізувати: причини та якими є наслідки прихованого безробіття в Україні. | 2-4, 11, 13-19. |
| 16 | Л | 2 | ТЕМА 7. Організація і нормування праці.  1. Зміст і завдання організації праці.  2. Поділ і кооперація праці.  3. Трудовий (виробничий) процес.  4. Умови і режими праці.  5. Робочий час, його склад і структура. Простої і перерви.  6. Методи вивчення змісту праці і затрат робочого часу.  7. Нормування праці, види норм. Види нормативів праці.  8. Диференціація та перегляд норм витрат праці. | 5, 7, 13-19, 24. |
| 17 | ПЗ | 2 | ТЕМА 7. Організація і нормування праці.  1. Зміст і завдання організації праці.  2. Поділ і кооперація праці.  3. Трудовий (виробничий) процес.  4. Умови і режими праці.  5. Робочий час, його склад і структура. Простої і перерви.  6. Методи вивчення змісту праці і затрат робочого часу.  7. Нормування праці, види норм. Види нормативів праці.  8. Диференціація та перегляд норм витрат праці. | 5, 7, 13-19, 24. |
| 18 | СР | 4 | ТЕМА 7. Організація і нормування праці.  1. Скласти схему: класифікація затрат робочого часу.  2. Підготуватись до дискусії: Проблеми вдосконалення організації праці в ринкових умовах.  3. Які методи нормування трудових процесів застосовуються у вітчизняній практиці? Охарактеризуйте докладно відомі Вам методи. | 5, 7, 13-19, 24. |
| 19 | Л | 2 | ТЕМА 8. Продуктивність і ефективність праці.  1. Продуктивність праці: сутність і значення.  2. Показники і методи вимірювання продуктивності праці.  3. Фактори та резерви росту продуктивності праці.  4. Програми управління продуктивністю праці на підприємстві. | 5, 7-9, 16-19, 24. |
| 20 | Л | 4 | ТЕМА 9. Політика доходів і оплата праці.  1. Вартість робочої сили, чинники, що її визначають.  2. Види доходів населення.  3. Структура витрат населення. Диференціація доходів (витрат населення).  4. Рівень життя, система соціальних гарантій, захисту і підтримки населення.  5. Сутність, функції та принципи заробітної плати.  6. Форми і системи оплати праці.  7. Формування фонду заробітної плати на підприємстві.  8. Державне регулювання заробітної плати. | 5, 7-9, 16-19, 24. |
| 21 | ПЗ | 2 | ТЕМА 8. Продуктивність і ефективність праці. ТЕМА 9. Політика доходів і оплата праці  1. Продуктивність праці: сутність і значення.  2. Показники і методи вимірювання продуктивності праці.  3. Фактори та резерви росту продуктивності праці.  4. Програми управління продуктивністю праці на підприємстві.  5. Вартість робочої сили, чинники, що її визначають.  6. Види доходів населення.  7. Структура витрат населення. Диференціація доходів (витрат населення).  8. Рівень життя, система соціальних гарантій, захисту і підтримки населення.  9. Сутність, функції та принципи заробітної плати.  10. Форми і системи оплати праці.  11. Формування фонду заробітної плати на підприємстві.  12. Державне регулювання заробітної плати. | 5, 7-9, 16-19, 24. |
| 22 | СР | 4 | ТЕМА 8. Продуктивність і ефективність праці.  1. Скласти таблицю: існуючі методи вимірювання продуктивності праці, у чому полягають їх переваги та недоліки.  2. Проаналізувати: Яким чином прагнення роботодавців до підвищення продуктивності праці впливає на становище найманих робітників на конкретному підприємстві та на ринку праці загалом. | 5, 7-9, 16-19, 24. |
| 23 | СР | 4 | ТЕМА 9. Політика доходів і оплата праці.  1. Скласти схему: основні елементи організації праці.  2. Проаналізувати: Як здійснюється договірне регулювання заробітної плати? | 5, 7-9, 16-19, 24. |
| 24 | Л | 2 | ТЕМА 10. Планування праці.  1. Сутність і значення планування праці. Види планів з праці.  2. Розрахунок потреби підприємства в робочій силі.  3. Планування продуктивності праці на підприємстві.  4. Визначення фонду заробітної плати на підприємстві.  5. Планування соцiального розвитку трудових колективів. | 5, 9, 13-15, 24. |
| 25 | Л | 4 | ТЕМА 11. Аналіз, звітність, аудит у сфері праці.  1. Економічний аналіз і аудит у сфері праці.  2. Напрями, етапи і методи проведення аудиту в сфері праці. Ефективність аудиту.  3. Звітність з питань праці. | 5, 9, 13-15, 24. |
| 26 | ПЗ | 2 | ТЕМА 10. Планування праці. ТЕМА 11. Аналіз, звітність, аудит у сфері праці  1. Сутність і значення планування праці. Види планів з праці.  2. Розрахунок потреби підприємства в робочій силі.  3. Планування продуктивності праці на підприємстві.  4. Визначення фонду заробітної плати на підприємстві.  5. Планування соціального розвитку трудових колективів.  6. Економічний аналіз і аудит у сфері праці.  7. Напрями, етапи і методи проведення аудиту в сфері праці. Ефективність аудиту.  8. Звітність з питань праці. | 5, 9, 13-15, 24. |
| 27 | СР | 4 | ТЕМА 10. Планування праці.  1. Скласти таблицю: основні показники, що розраховуються при плануванні чисельності та складу кадрів.  2. Законспектувати питання: Призначення та завдання планування чисельності та структури кадрів. | 5, 9, 13-15, 24. |
| 28 | СР | 4 | ТЕМА 11. Аналіз, звітність, аудит у сфері праці.  1. Законспектуйте основні коефіцієнти, що характеризують рух і стабільність робочої сили на підприємстві.  2. Дослідити: з якою метою та за допомогою яких показників здійснюється аналіз соціального розвитку підприємства. | 5, 9, 13-15, 24. |
| 29 | Л | 2 | ТЕМА 12. Моніторинг соціально-трудової сфери як інструмент регулювання й удосконалення соціально-трудових відносин.  1. Соціологічні дослідження у сфері праці: сутність, цілі і завдання.  2. Сутність і види моніторингу соціально-трудової сфери.  3. Зміст головних напрямів моніторингу соціально-трудової сфери.  4. Організація моніторингу соціально-трудової сфери в Україні. | 5, 7-9, 17-19, 22, 24. |
| 30 | Л | 2 | ТЕМА 13. Міжнародна організація праці та її вплив на розвиток соціально-трудових відносин.  1. Особливості та напрямки діяльності Міжнародної організації праці.  2. Конвенції та рекомендації МОП:  а) про систему захисту прав працівників;  б) про охорону заробітної плати. | 5, 7-9, 17-19, 22, 24. |
| 31 | ПЗ | 2 | ТЕМА 12. Моніторинг соціально-трудової сфери як інструмент регулювання й удосконалення соціально-трудових відносин. ТЕМА 13. Міжнародна організація праці та її вплив на розвиток соціально-трудових відносин  1. Соціологічні дослідження у сфері праці: сутність, цілі і завдання.  2. Сутність і види моніторингу соціально-трудової сфери.  3. Зміст головних напрямів моніторингу соціально-трудової сфери.  4. Організація моніторингу соціально-трудової сфери в Україні.  5. Особливості та напрямки діяльності Міжнародної організації праці.  6. Конвенції та рекомендації МОП:  а) про систему захисту прав працівників;  б) про охорону заробітної плати. | 5, 7-9, 17-19, 22, 24. |
| 32 | СР | 4 | ТЕМА 12. Моніторинг соціально-трудової сфери як інструмент регулювання й удосконалення соціально-трудових відносин.  1. Законспектуйте: методи збирання інформації при дослідженні соціально-трудової сфери.  2. Скласти таблицю: Види соціологічних досліджень моніторингу соціально-трудової сфери. | 5, 7-9, 17-19, 22, 24. |
| 33 | СР | 4 | ТЕМА 13. Міжнародна організація праці та її вплив на розвиток соціально-трудових відносин.  1. Підготуватись до дискусії: основні причини та наслідки міжнародної трудової міграції.  2. Скласти конспект: основні конвенції в галузі захисту прав людини та в галузі зайнятості населення. | 5, 7-9, 17-19, 22, 24. |
| 34 | СР | 20 | Підготовка командного проєкту по 2 із тем курсу. Всього студент повинен прийняти участь у 2 проєктах та виконати індивідуальне завдання. |  |
| **Разом (годин)** | | **120** |

**САМОСТІЙНА РОБОТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва видів самостійної роботи** | **Кількість годин** |
| 1 | Опрацьовування лекційного матеріалу | 8 |
| 2 | Підготовка до практичних(семінарських)занять | 8 |
| 3 | Самостійне вивчення тем та питань, які не викладаються на лекційних заняттях | - |
| 4 | Виконанняіндивідуальних завдань, підготовка командних проєктів | 56 |
|  | Разом | 72 |

**ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

На протязі семестру здійснюється підготовка та захист презентації за темами командних та індивідуальних проектів, відповідно до тем курсу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва індивідуального завдання  та (або) його розділів | Терміни виконання  (на якому тижні) |
| 1  2  3  4  5  6  7  8 | Підготувати командний проєкт на тему:   * «Праця як базовий соціальний процес : людина в процесі трудової діяльності визначає свій соціальний статус, який є основою для задоволення потреб, розвитку здібностей, реалізації відпочинку».   Підготувати командний проєкт на тему:   * розвиток системи адаптації нових робітників, окремих працівників до інновацій; * активізація трудової діяльності на основі аналізу процесів мотивації праці; посилення її змістовності; * підвищення якості трудового життя, забезпечення потреб робітників.   Зробіть опитування однолітків стосовно того, які переваги та перепони створення власної справи. За результатами підготувати повідомлення на семінар.  Підготувати командний проєкт за темою «Бізнес-групи та ділові мережі як проміжні ланцюги між ринком та вертикальною інтеграцією».  Підготувати командний проєкт на тему: «Концептуальні моделі процесу утворення ступеня задоволеності працею. Схема факторів задоволення працею А. Кемпбела, Ф.Конверса, У. Роджерса. Логічний ланцюг задоволеності працею: потреби, рівень вимог, реальні умови, реальна поведінка. Схема взаємозв’язку чинників задоволеності трудовою діяльністю В. Ядова (соціальні умови існування, стимули трудової діяльності, реалізація суб’єктивної установки особистості в праці, ступень задоволеності трудовою діяльністю, структура мотивів трудової діяльності). Задоволеність працею за Р. Штольбергом (умови праці, рівень вимог, зміст праці, рівень освіти і кваліфікації). Елементи виробничої ситуації і задоволеність працею: класифікації Г. Здравомислова, В.Рожина, В. Ядова, І. Попової, Ю. Іванова, В. Патрушева, Р.Штольберга (організація праці, технічне оснащення робочого міста, якість матеріалів, що обробляються, охорона праці, дії та професійні здібності керівників, відносини з колегами, заробітна платня, можливість застосування розумових здібностей). Типологія факторів задоволеності працею (В. Патрушев, Н. Калмакан). Проблема виміру ступеня задоволеності працею. Об’єктивні показники виміру стану задоволеності працею. Незадоволеність працею (Х. Блейтон, Р.Блекберн). Поняття "ставлення до праці". Суб'єктивні, об'єктивні компоненти ставлення до праці. Інтерпретація поняття ―ставлення до праці‖ В. Ядова. Дослідження ―орієнтації на працю‖ Дж. Голдторпом, Р. Блекберном та М. Маном, Р. Брауном.»  В межах індивідуальних завдань студенту потрібно:   * Проаналізувати Моделі соціально-економічної поведінки підприємців. Нормативна структура трудової поведінки. Ступінь напруги трудової поведінки. Інтенсивність трудової поведінки. Комплекс соціальних, особистісних, функціональних якостей суб’єкта трудової поведінки. Функціонально-цільова програма трудової поведінки (В.Верховин): циклічні, унікальні, раціональні, маргінальні дії; алгоритми поведінки, стереотипи, спонтанні реакції. Диференціація трудової поведінки (спрямованість, перспектива, контекст, метод і засоби досягнення результату).   Проаналізував оголошення на Інтернет-порталах пошуку роботи:  Robota.ua– за допомогою шаблону можна скласти резюме і розмістити його на сайті. Є можливість отримувати нові вакансії через e-mailабоrss.  Work.ua– спеціалізований портал пошуку роботи та працівників. На ньому ви можете скласти і розмістити власне резюме, а також настроїти інформування про нові вакансії.  Trud.ua– велика база вакансій для пошуку роботи. На сайті присутня rssта e-mailпідписка на вакансії. Також можна з легкістю створити і розмістити резюме.  JOB.ukr.net– сайт із працевлаштування. На ньому присутні вакансії провідних компаній. Є можливість створення резюме за допомогою спеціальної форми і отримання вакансій через e-mail розсилку.  Jobs.ua– портал по працевлаштуванню та освіті в Україні. Ви можете створити власне резюме, заповнивши зручну форму і отримувати нові вакансії на e-mail або rss.  виділити, що прагнуть отримати та що пропонують чоловіки та жінки різних вікових груп. Оформити та представити отримані результати у вигляді презентації.  Підготувати командний проєкт на тему:   * «Методи стратегічного аналізу та формування стратегій у соціальному управлінні. Приклади використання SWOT-аналізу». * «Стратегічна діагностика (програми, цілі, планування, контролінг). Аналітичні системи стратегічного управління». * «Теоретичні засади проектного управління. Планування, організація, контроль та регулювання ходу виконання проектів у управлінні». | 1-2  3-4  5-6  7-8  9-10  11-12  13-14  15-16 |

**МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

При викладанні дисципліни «Економіка праці та соціально-трудові відносини» передбачено застосування активних та інтерактивних методів навчання – проблемних та міні-лекцій, практичних занять у активній формі, тестування, розв’язання ситуаційних та практичних завдань, кейсів, ділових ігор.

Основні відмінності активних та інтерактивних методів навчання від традиційних визначаються не тільки методикою і технікою викладання, але і високою ефективністю навчального процесу, який виявляється у: високій мотивації студентів; закріпленні теоретичних знань на практиці; підвищенні самосвідомості студентів; формуванню здатності ухвалювати самостійні рішення, здібності до колективних рішень, соціальної інтеграції; придбанні навичок вирішення конфліктів у сфері управління підприємствами; розвитку здібності до компромісів.

**Лекції –** викладення теоретичного матеріалу лектором згідно навчальної програми і розподілу годин поміж темами. Використовуються різні інтерактивні форми активізації аудиторії та відеопрезентації вербальної інформації. Лектор має власний конспект, що відображає основний зміст теми, студенти занотовують нову інформацію у власні конспекти.

**Практичні заняття** – проводяться у формі семінарських занять або практикуму. Для семінарських занять студенти опрацьовують лекційний матеріал, готують виступи з використанням навчальної і наукової літератури, виступають з рефератами та есе. Лектор оцінює активність студентів впродовж семінару за прийнятою шкалою оцінок в балах. Практикум передбачає виконання у присутності викладача самостійного завдання, розв’язання задачі або написання есе та обговорення обраних алгоритмів та отриманих результатів. Практична робота оцінюється викладачем. Семінарські заняття і практикуми можуть бути побудовані у формі ділової гри або дискусії.

**Написання реферату –** вид самостійної роботи, що виконується студентом поза аудиторними годинами. Студент вільно обирає тематику з числа тем, які пропонуються планами семінарських занять, або узгоджує з викладачем ініціативну тематику. Наступним кроком студент здійснює бібліографічний пошук, використовуючи бібліотечні фонди або інтернет-ресурси. Також складає план реферату або ставить питання, на які треба отримати аргументовану відповідь. Опанувавши джерела за темою (не менше трьох), студент реферує зміст наукових джерел таким чином, аби розкрити зміст питань або дати відповідь на поставлені питання. Обсяг реферату – до 10 стандартних сторінок, набраних на комп’ютері або написаних власноруч. Реферат оформлюється згідно існуючому в університеті стандарту. Реферат зачитується або його основний зміст доповідається у вільній формі на семінарському занятті, і студент отримує оцінку від викладача.

**Індивідуальне завдання** – вид самостійної роботи поза аудиторними годинами, коли студент, використовуючи лекційний матеріал та додаткові джерела знань, розробляє особисту тему.

**Підготовка презентації –** вид самостійної роботи, що виконується студентом (або 2-3 студентами) поза аудиторними годинами. Студент вільно обирає тематику з числа тем, які пропонуються планами семінарських занять, або узгоджує з викладачем ініціативну тематику. Наступним кроком студент здійснює бібліографічний пошук, використовуючи бібліотечні фонди або Інтернет-ресурси. Також складає план презентації або ставить питання, на які треба отримати аргументовану відповідь. Опанувавши джерела за темою, студент розкриває зміст питань та представляє виконану роботу на семінарі. Обсяг презентації – 16-25 слайдів, текст доповіді – 4-6 стандартних сторінок, набраних на комп’ютері. Основний зміст презентації доповідається у вільній формі на семінарському занятті, і студент отримує оцінку від викладача.

**МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

**1. Підсумковий (семестровий) контроль проводиться у формі заліку або шляхом накопичення балів за поточним контролем по темах курсу.**

**Залік –** письмова або усна відповідь на питання, що містяться в екзаменаційному білеті. Питання залікових білетів доводяться до студентів заздалегідь. Лектор-екзаменатор оцінює якість відповіді студента за прийнятою шкалою академічних оцінок.

**Контрольні питання з курсу до заліку.**

1. Мета, предмет та завдання дисципліни.
2. Сутність, зміст та характер праці.
3. Сутність та основні напрямки організації праці.
4. Суспільна організація праці та її елементи.
5. Сутність та форми розподілу та кооперації праці.
6. Сутність та ознаки колективних форм організації праці.
7. Виробничий фактор праці.
8. Трудові ресурси: сутність та зміст.
9. Трудовий потенціал: поняття, структура, показники.
10. Методи планування та прогнозування трудових ресурсів.
11. Методи управління трудовими ресурсами.
12. Форми та види розподілу праці.
13. Форми кооперації праці.
14. Напрямки удосконалення розподілу та кооперації праці.
15. Методика планування праці.
16. Мета і завдання організації праці на підприємстві.
17. Сутність та фактори зростання продуктивності праці.
18. Показники ефективності: продуктивність ресурсів і рентабельність праці.
19. Резерви підвищення продуктивності праці.
20. Методи вимірювання показників продуктивності праці.
21. Оцінка економічної ефективності заходів щодо удосконалення організації праці.
22. Трудовий процес і його раціоналізація.
23. Характеристика елементів трудового процесу.
24. Умови праці та фактори їх формування.
25. Вибір ефективної форми організації праці.
26. Суспільні відношення в процесі праці.
27. Концепція ефективності праці.
28. Показники та методи вимірювання продуктивності праці.
29. Управління продуктивністю праці в країнах з розвинутою ринковою економікою.
30. Організація, атестація та раціоналізація робочого міста.
31. Раціональні режими праці та відпочинку.
32. Проектування, планування та обслуговування робочого місця.
33. Аналіз використання робочої сили та нормування праці.
34. Основні поняття нормування праці та класифікація норм праці.
35. Організація, принципи та методи нормування праці.
36. Ринок праці: сутність, зміст та структура.
37. Сегменти та види ринку праці.
38. Попит та пропозиція на ринку праці.
39. Ринок праці та механізм його регулювання у перехідній економіці України.
40. Становлення та розвиток тіньового ринку праці в Україні.
41. Поняття економічно активного населення та його зайнятість.
42. Види, форми, структура зайнятості, їх розвиток в Україні.
43. Особливості політики гнучкої зайнятості.
44. Система аналізу та регулювання внутрішнього ринку праці в Україні.
45. Безробіття: поняття, види, причини виникнення та розвитку.
46. Методи оцінки та показники безробіття.
47. Соціальна підтримка безробітних, її форми.
48. Форми та методи активного регулювання ринку праці
49. Пасивні методи регулювання ринку праці.
50. Органи державної влади на ринку праці України: державна служба зайнятості, Міністерство праці та соціальної політики України.
51. Сутність та основні принципи формування державної кадрової політики.
52. Тіньова зайнятість в Україні: проблеми легалізації.
53. Мета та зміст державної політики зайнятості.
54. Сутність і зміст поняття вартості і ціни робочої сили.
55. Функції та принципи організації заробітної плати.
56. Форми та системи оплати праці.
57. Основні принципи та елементи організації заробітної плати.
58. Форми та методи державного регулювання заробітної плати.
59. Договірне регулювання умов оплати праці.
60. Тарифна система оплати праці, її елементи та значення.
61. Мотивація трудового процесу: форми, види та теорії.
62. Форми матеріального та нематеріального стимулювання праці: міжнародний досвід.
63. Матеріальне стимулювання праці в країнах з розвиненою економікою.
64. Реформування системи оплати праці в Україні.
65. Характеристика соціально-трудових відносин.
66. Форми соціально-трудових відносин.
67. Предмети та типи соціально-трудових відносин.
68. Формування та розвиток соціально-трудових відносин у суспільстві.
69. Роль державних органів влади у регулювання соціально-трудових відносин в Україні.
70. Сутність соціального захисту населення. Соціальні стандарти.
71. Норми та нормативи соціального захисту населення.
72. Рівень та якість життя населення та система їх показників.
73. Грошові доходи населення, їх види, джерела виникнення та диференціація в Україні.
74. Показники диференціації доходів населення. Напрямки та форми соціальної допомоги малозабезпеченому населенню.
75. Регулювання рівня життя та доходів населення.
76. Закордонний досвід соціального захисту населення.
77. Соціальне партнерство, його суб’єкти, сфери та рівні реалізації.
78. Механізм реалізації системи соціального партнерства та його правова складова.
79. Сутність та показники трудового конфлікту.
80. Типи та соціальна структура трудового конфлікту.
81. Основні сфери реалізації трудового партнерства (трипартизму).
82. Специфіка досліджень проблем трудової організації в умовах ринку.
83. Сутність, цілі та завдання соціологічних досліджень у сфері праці.
84. Регулювання та удосконалювання соціально-трудових відносин.
85. Напрями моніторингу соціально-трудової сфери: порівняння закордонного та вітчизняного досвіду.
86. Основні нормативно-правові акти проведення моніторингу соціально-трудової сфери в Україні.

**2.Поточний контроль проводиться за результатами роботи студентів на семінарських заняттях, методом оцінювання контрольних робіт, оцінювання тестів, самостійних робот, індивідуальних завдань, командних проєктів, презентацій.**

**Контроль на семінарських заняттях –** оцінювання виступів студентів, відповідей на питання поставлені викладачем, оцінці виконання тестових завдань, оцінок під час самостійних робот, оцінювання внеску окремих студентів у групову роботу при підготовки командного проекту, активність в діловій грі.

**Контрольна робота** – вид поточного контролю знань студентів, який має на меті виявити рівень знань студентів, що отримані за пройденим матеріалом. Дата проведення контрольної роботи доводиться до студентів і призначається по завершенню вивчення змістовного модулю. Питання та тестові завдання готує викладач, що веде практичні заняття, вони узгоджуються з лекційними питаннями і тематикою семінарських занять. Контрольна робота виконується у письмовій формі в присутності викладача, оцінюється за прийнятою шкалою і оцінка може використовувати викладачем для підрахунку кумулятивного балу за підсумками вивчення дисципліни.

**Індивідуальні завдання** – оцінюються викладачем або за результатами доповіді на практичному занятті або окремо за наданим текстом.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | Виконання проекту передбачає командну(2-3 студента) або індивідуальну дослідницьку роботу за вибраною темою, підготовку письмового звіту та проведення презентації за допомогою мультимедійного обладнання в присутності викладачів кафедри. Командний проєкт – це пізнавально-аналітична робота. | |

Ціль проєктуполягає в перевірці успішності засвоєння студентами категоріального апарату соціології сім’ї та уміння використовувати соціологічну уяву для аналізу явищ і процесів, що відбуваються у суспільстві.

**РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ, ТА ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ТА УМІНЬ (НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS)**

**Таблиця 1.**Розподіл балів для оцінювання успішності студента для іспиту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контрольні роботи (тестові за темами) | Контрольні роботи | Індивідуальні завдання (проєкти) | Залік | Сума |
| 40 (5\*8) | 20 (10\*2) | 20 | 20 | 100 |

**Таблиця 2. Шкала оцінювання знань та умінь: національна та ЄКТС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рейтингова**  **Оцінка, бали** | **Оцінка ЕСТS та її визначення** | **Національна оцінка** | **Критерії оцінювання** | | |
| **позитивні** | | **негативні** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** |
| 90-100 | А | Відмінно | - **Глибоке знання** навчального матеріалу модуля, що містяться в **основних і додаткових літературних джерелах;**  - **вміння аналізувати** явища, які вивчаються, в їхньому взаємозв’язку і розвитку;  - **вміння** проводити **теоретичні розрахунки**;  - **відповіді** на запитання **чіткі**, **лаконічні, логічно послідовні;**  **- вміння вирішувати складні практичні задачі.** | | Відповіді на запитання можуть містити **незначні неточності** |
| 82-89 | В | Добре | - **Глибокий рівень знань** в обсязі **обов’язкового матеріалу**, що передбачений модулем;  - вміння давати **аргументовані відповіді** на запитання і проводити **теоретичні розрахунки**;  - вміння вирішувати **складні практичні задачі.** | | Відповіді на запитання містять **певні неточності;** |
| 75-81 | С | Добре | - **Міцні знання** матеріалу, що вивчається, та його **практичного застосування;**  **-** вміння давати **аргументовані відповіді** на запитання і проводити **теоретичні розрахунки**;  - вміння вирішувати **практичні задачі.** | | **-** невміння використовувати теоретичні знання для вирішення **складних практичних задач.** |
| 64-74 | Д | Задовільно | - Знання **основних фундаментальних положень** матеріалу, що вивчається, та їх **практичного застосування**;  - вміння вирішувати прості **практичні задачі**. | Невміння давати **аргументовані відповіді** на запитання;  - невміння **аналізувати** викладений матеріал і **виконувати розрахунки;**  - невміння вирішувати **складні практичні задачі.** | |
| 60-63 | Е | Задовільно | - Знання **основних фундаментальних положень** матеріалу модуля,  - вміння вирішувати найпростіші **практичні задачі**. | Незнання **окремих (непринципових) питань** з матеріалу модуля;  - невміння **послідовно і аргументовано** висловлювати думку;  - невміння застосовувати теоретичні положення при розв’язанні **практичних задач** | |
| 35-59 | FХ  (потрібне додаткове вивчення) | Незадовільно | **Додаткове вивчення** матеріалу модуля може бути виконане **в терміни, що передбачені навчальним планом**. | Незнання **основних фундаментальних положень** навчального матеріалу модуля;  - **істотні помилки** у відповідях на запитання;  - невміння розв’язувати **прості практичні задачі.** | |
| 1-34 | F  (потрібне повторне вивчення) | Незадовільно | - | - Повна **відсутність знань** значної частини навчального матеріалу модуля;  - **істотні помилки** у відповідях на запитання;  -незнання основних фундаментальних положень;  - невміння орієнтуватися під час розв’язання **простих практичних задач** | |

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ   
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**(надається перелік складових навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни та посилання на сайт, де вони розташовані)**

1. сілабус
2. робоча програма навчальної дисципліни
3. навчальний контент (конспект або розширений план лекцій);
4. плани семінарських занять
5. завдання для самостійної роботи студентів
6. питання, задачі, завдання або кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь студентів
7. бібліотечний фонд університету і кафедри
8. сайт кафедри: <http://web.kpi.kharkov.ua/mto/>

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

**Базова література**

1. Адамчук В. В., Ромашов О. В., Сорокина М. Е. Экономика и социология труда: Учебник. М.: ЮНИТИ, 2000. 407 с.
2. Богиня Д. П., Грішнова О. А. Основи економіки праці : Навч. посіб. для студ. екон. спец. 2-е вид., стер. К. :Знання-Прес, 2001. 314 c.
3. Дмитрієв І.А., Горовий Д.А., Федотова К.О. Економіка праці та соціально-трудові відносини. Навчально-методичний посібник в схемах та таблицях. Харків: ХНАДУ, 2008. 82 с.
4. Кадровий менеджмент: загальна частина : текст лекцій у 2 ч. Ч. 1. Кадрова система організації: зміст та особливості формування / В.М. Мороз. Х.:НТУ «ХПІ», 2014. 22 с.
5. Кадровий менеджмент: загальна частина : текст лекцій у 2 ч. Ч. 2. Теорії кадрового менеджменту: еволюція та розвиток змісту / В.М. Мороз. Х.: НТУ «ХПІ», 2014. 140 с.
6. Колот А. М., Грішнова О. А., Герасименко О. О. та ін. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підручник / За наук. ред. А. М. Колота. К.: КНЕУ,

2009. 494 с.

1. Методичні вказівки до виконання розрахункового завдання з дисципліни «Економікапраці та соціально-трудовівідносини» для студентів спеціальностей 051 «Економіка», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 073 «Менеджмент» / уклад. В.А. Кучинський. Харків : НТУ «ХПІ», 2019. 38 с.
2. Нормування праці і організація робочогомісця: Учбовийпосібник / за ред. С.М. Погорєлова // Харків: НТУ «ХПІ», 2018. 94 с.
3. Управління персоналом та економіка праці: Учбовий посібник – 2-ге видання / за ред. проф. М.І. Погорєлова – Харків: НТУ «ХПІ», електронне видання, 2019.
4. Экономика и организация труда: Учебное пособие / Под ред. проф. Перервы П.Г., проф. Погорелова Н.И., доц. Дюжева Г.В. – Харьков: НТУ «ХПИ», 2006. 588 с.

**Допоміжна література**

1. Грішнова О.А. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підручник: практикум: навч. посіб./ О.А. Грішнов, О.М. Білик. К.: Знання, 2012. 286 с.
2. Давидова І.О. Зайнятість і реалізація інтелектуального капіталу в умовах інноваційних перетворень: монограф. Харків: ХДУХТ, 2013. 327 с.
3. Дарченко Н.Д, Рижкова В.С., Єськов О.Л., Мікрюков О.М. Економіка праці та соціально-трудові відносини. К.: Центр учбової літератури, 2007. 252 с.
4. Економіка праці і соціально-трудові відносини: навч. посіб. РМОіНМтСУ. М.Г. Акулов, А.В. Драбаніч, Т.В. Євась, О.А. Жукова. К.: ЦУЛ, 2012. 328 с.
5. Економіка праці і соціально-трудові відносини: навчальний посібник / Ведерніков М.Д., Хитра О.В., Гарват О.А. та ін. Львів: Новий Світ – 2000, 2012. 869 с.
6. Економіка праці та соціально-трудові відносини : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / А. В. Калина. К. : ДП «Вид. дім «Персонал», 2012. 498 с.
7. Економіка праці і соціально-трудові відносини: навч. посіб. / Никифорак В.А., Водянка Л.Д., Кобеля З.І., Никифорак О.Я. Чернівці :Чернівецький нац. ун-т, 2018. 332с.
8. Єсінова Н.І. Економіка праці та соціально-трудові відносини : навч.-метод. посібник. Х. : ХДУХТ, 2017. 189с.
9. В.М. Лукашевич Економіка праці та соціально-трудові відносини: навч. посіб. 2-ге видання, перероб та допов. Львів: «НовийСвіт – 2000», 2012. 424 с.
10. Маковоз О.С., Горелкова Е. Е. Конкурентоспроможність персоналу як фактор результативності підприємства. Менеджмент субєктів господарювання: проблеми та перспективирозвитку: тезивиступів VI Міжнар. наук.-практ.конф. Житомир, 19-21 грудня 2019 р.: Житомирська політехніка, 2019. С. 481-483.
11. Маковоз О. С. Корпоративна культура як фактор сталого розвитку та економічної безпеки підприємства. Стратегічні імперативи сучасного менеджменту: Зб. Матеріалів V Міжнародної науково-практичної конференції К. (23 - 24 квітня 2020 рік): КНЕУ, 2020. С. 247-249.
12. Маковоз О.С., Передерій Т.С. Управління персоналом в умовах цифрової економіки. Економіко-управлінські аспекти функціонування та розвитку суб’єктів господарювання: колективна монографія. Том 1. / За ред. проф. І.В. Ящишиної. Кам’янець-Подільський : МЕДОБОРИ-2006, 2018. С. 184-203.
13. Маковоз О. С., Яценко О. М., Горбунов М. П. Застосування технологій тимбілдингу при формуванні корпоративної культури в контексті європейського вектору розвитку. Вісник Національного технічного університету «ХПІ» (економічні науки). № 3, 2020. С. 73-78. http://es.khpi.edu.ua/article/view/2519-4461.2020.3.73
14. Червінська Л.П. Практикум з економіки праці: задачі, тести, виробничі ситуації: Навч.-метод. Посібник. / Л.П. Червінська, Т.М. Червінська – К.: «Центр учбової літератури», 2013. 172 с.

**ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ**

1. Всеукраїнська асоціація кадровиків. Режим доступу: http://www.kadrovik.ua/novyny/rozrahunok-likarnyanyh-vyplat-po-novomu-z-4- lypnya-2015
2. Законодавчі та нормативні акти України. – Режим доступу: [www.uazakon.com](http://www.uazakon.com2).
3. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. – Режим доступу: www.kmu.gov.ua
4. Офіційний сайт Державного Комітету статистики України. – Режим доступу: www.ukrstat.gov.ua
5. Державна фіскальна служба України. – Режим доступу: http://minrd.gov.ua/ru
6. Міністерство фінансів України. – Режим доступу: <http://www.minfcn.gov.ua/>
7. Національний банк України. – Режим доступу: https://bank.gov.ua/
8. Урядовий портал. – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/control/>
9. Верховна Рада України. – Режим доступу: www.rada.gov.ua
10. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України. – Режим доступу: www.me.kmu.gov.ua
11. Національний банк України. – Режим доступу: www.bank.gov.ua
12. Національний інститут стратегічних досліджень. – Режим доступу: www.niss.gov.ua
13. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. – Режим доступу: www.nbuv.gov.ua
14. Офіційний сайт українського центру економічних та політичних досліджень ім. Разумкова www.useps.org
15. Сайт центру соціальних та маркетингових досліджень. www.socis.kiev.ua