**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

Кафедра соціології і публічного управління

(назва кафедри, яка забезпечує викладання дисципліни)

«**ЗАТВЕРДЖУЮ**»

Завідувач кафедри соціології і публічного управління

(назва кафедри )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мороз В.М.

(підпис) (ініціали та прізвище)

«30» серпня 2021 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Соціальний аудит в організаціях

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освітиперший (бакалаврський)

перший (бакалаврський) / другий (магістерський)

галузь знань\_\_\_05 Соціальні та поведінкові науки

(шифр і назва)

спеціальність \_\_\_\_\_\_\_054 Соціологія

(шифр і назва )

освітня програма Соціологія управління

(назви освітніх програм спеціальностей )

вид дисципліни професійна підготовка; вибіркова

(загальна підготовка / професійна підготовка; обов’язкова/вибіркова)

форма навчання денна

(денна / заочна/дистанційна)

Харків – 2021 рік

**ЛИСТ ЗАТВЕРДЖЕННЯ**

Робоча програма з навчальної дисципліни Соціальний аудит в організаціях

(назвадисципліни)

Розробник:

старший викладач Сутула О.А.

(посада, науковий ступінь та вчене звання) (підпис)(ініціали та прізвище)

Робоча програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри

соціології і публічного управління

(назва кафедри, яка забезпечує викладання дисципліни)

Протокол від «30»серпня 2021 року № 7

Завідувач кафедри\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Мороз

(підпис) (ініціали та прізвище)

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Шифр та назва освітньої програми | ПІБ Гаранта ОП | Підпис, дата |
| 054 Соціологія  Соціологія управління | Бірюкова М.В. |  |

Голова групи забезпечення

спеціальності Мороз В.М.

( підпис, ПІБ)

«30» серпня 2021 р.

**ЛИСТ ПЕРЕЗАТВЕРДЖЕННЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата засідання  кафедри-розробника РПНД | Номер протоколу | Підпис завідувача кафедри | Гарант освітньої програми |
| 30 серпня 2021 | 7 |  | проф. Бірюкова М.В. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ, РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

**ТА СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Мета: формування у слухачів системи знань, вмінь та навичок щодо застосування соціального аудиту та інспектування в системі соціального забезпечення.

Компетентності:

* Здатність здійснювати соціологічне забезпечення управління в організаціях на основі знань їх структури, властивостей, принципів оптимізації, методологічних основ соціального управління та соціального аудиту (ФК-13).

Результати навчання:

* Знати основні категорії соціального управління, основні типи організаційно-управлінських структур та шляхи оптимізації діяльності організації, потенціал соціологічного забезпечення управлінського процесу в організаціях; вміти будувати дерево цілей для діагностики діяльності та формувати стратегії розвитку організації(РН-12).

Студенти мають в ході вивчення курсу «Соціальний аудит в організаціях»

Знати:

* головні підходи до визначення поняття «соціального аудиту» та «інспектування»;
* етапистановленнясоціального аудиту та інспектування у світі та в Україні;
* сутністьосновнихположень та проблемирозвиткусучасногосоціального аудиту та інспектування у світі та в Україні;
* термінологію з курсу «Соціальний аудит та інспектування»;
* змістосновнихтеорій та концепційсоціального аудиту та інспектування;
* етапиздійсненнясоціального аудиту та інспектування;
* професійністандартисоціального аудиту та інспектування;

Вміти:

* аналізувати стан здійсненнясоціального аудиту в Україні;
* давативизначенняосновних понять соціального аудиту;
* оперувати термінологією з курсу «Соціальний аудит в організаціях»;
* застосовувати знання відносно соціального аудиту та інспектування при вивченні інших дисциплін циклу професійної підготовки.

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

|  |  |
| --- | --- |
| **Попередні дисципліни:** | **Наступні дисципліни:** |
| Сучасні соціологічні теорії | Соціологія реклами |
| Соціологія управління | Соціологія професій |
| Соціологія організації | Соціальна робота |

**ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

(розподіл навчального часу за семестрамита видами навчальних занять)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Семестр | Загальний обсяг  (годин) / кредитів ECTS | З них | | За видами аудиторних занять (годин) | | | Індивідуальні завдання студентів (КП, КР, РГ, Р, РЕ) | Поточний контроль | Семестровий контроль | |
| Аудиторні заняття  (годин) | Самостійна робота  (годин) | Лекції | Лабораторні заняття | Практичні заняття, семінари | Контрольні роботи (кількість робіт) | Залік | Екзамен |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 7 | 90/3 | 48 | 42 | 32 |  | 16 | 10РЕ | 2 |  | **+** |

**Співвідношення кількості годин аудиторних занять до загального обсягу складає 53%**

**СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п.** | **Види навчальних занять (Л, ЛЗ, ПЗ, СР)** | **Кількість годин** | **Номер семестру (якщо дисципліна викладається  у декількох семестрах).**  **Назви змістових модулів.**  **Найменування тем та питань кожного заняття.**  **Завдання на самостійну роботу.** | **Рекомендована література (базова, допоміжна)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | ЛЗ | 4 | **Семестр 8**  **Тема 1. Історична еволюція теорії та практики соціального аудиту**   1. Гносеологічні корені аудиту. 2. Місце соціального аудиту в системі соціальних наук. 3. Предмет вивчення дисципліни «Соціальний аудит та інспектування. 4. Зміст і структура дисципліни «Соціальний аудит та інспектування», їх відповідністьпотребам підготовки соціальних працівників. |  |
| 2 | СР | 5 | **Тема 1. Історична еволюція теорії та практики соціального аудиту.**   1. ЗУ «Про аудиторську діяльність». ЗУ «Про цінні папери і фондову біржу». 2. Національні нормативи аудиту Аудиторської Палати України.   3. Етапи становлення СА. | 1, 4, 6, 12, 22 |
| 3 | ПЗ | 2 | **Тема 1. Історична еволюція теорії та практики соціального аудиту.**   1. Соціоекономіка та соціоекономічні відносини як методологічна основаСА. 2. Критерії ефективності діяльностіпідприємства. 3. Предмет соціального аудиту, його об’єкт та цілі. 4. Історія виникнення і розвитку СА в Україні. СпілкааудиторівУкраїни. | 1, 4, 6, 12, 22 |
| 4 | ЛЗ | 4 | **Тема 2. Особливості соціального аудиту: зарубіжний досвід**   1. Соціальна відповідальність як теоретична основа соціального аудиту. 2. Національні системи соціальних відносин та аудиту. 3. Вплив особливостей американської цивілізації на соціальний аудит (СА). 4. Характерні риси Французької моделі СА. 5. Особливості управліннясоціальнимивідносинами на японському підприємстві. 6. Система соціальних стандартів в Україні. | 1, 4, 6, 12, 20 |
| 5 | СР | 5 | **Тема 2. Особливості соціального аудиту: зарубіжний досвід**   1. Вплив міжнародних, європейських актів на регулювання застосування СА. 2. Зовнішні фактори, які обстежуються при СА. 3. Дослідженнявнутрішніхфакторів СА. 4. Особливостіуправліннясоціальнимивідносинами на японськомупідприємстві. 5. Національнаспецифікаяпонськоїмоделі СА.   Система соціальнихстандартів в Україні | 1, 4, 6, 10, 18 |
| 6 | ПЗ | 2 | **Тема 2. Особливості соціального аудиту: зарубіжний досвід**   1. Соціальнавідповідальність як теоретична основа соціального аудиту. 2. Правова основа соціального аудиту. 3. Національнісистемисоціальнихвідносин та аудиту. 4. Вплив особливостей американськоїцивілізації на соціальний аудит (СА). 5. ХарактернірисиФранцузькоїмоделі СА. 6. Основа моделісоціального аудиту у ФРГ. 7. Впливміжнародних, європейськихактів на регулюваннязастосування СА. | 1, 4, 6, 10, 18 |
| 7 | Л3 | 4 | **Тема 3. Аудит системи управління людськими ресурсами**   1. Основнізавдання та напрями аудиту системиуправліннялюдськимиресурсами. 2. Аудит формування персоналу. 3. Оцінкаякостіпланування персоналу в організації. 4. Критеріїоцінкисоціальної таекономічноїефективностіуправління наймами персоналу. |  |
| 8 | СР | 5 | **Тема 3. Аудит системи управління людськими ресурсами**   1. Аудит організації та нормуванняпраці. 2. Соціологічні показники в галузіорганізації та нормуванняпраці в системісоціально-трудового аудиту. 3. Аудит системиуправліннярозвиткомперсоналу. 4. Критерії соціальної ефективності системи управління людськими ресурсами. 5. Критерії економічної ефективності системи управління людськими ресурсами | 2, 4, 6, 7, 15 |
| 9 | ПЗ | 2 | **Тема 3. Аудит системи управління людськими ресурсами**   1. Критерії оцінки адаптації нових співробітників організації. 2. Аудит організації та нормуванняпраці. 3. Показники й критеріїаудиторськогообстеженняорганізації та нормативу праці. 4. Методи та значення в становлення величини і структури плинності персоналу в рамках соціально-трудового аудиту. 5. Соціологічніпоказники в галузіорганізації та нормуванняпраці в системісоціально-трудового аудиту. | 2, 4, 6, 7, 15 |
| 10 | ЛЗ | 4 | **Тема 4. Механізми реалізації соціального аудиту**   1. Процедура проведення СА. 2. Основні документи на проведення СА. 3. Права та обов’язки соціальних аудиторів. 4. Планування СА. 5. Підготовка основних документів для проведення СА. |  |
| 11 | СР | 5 | **Тема 4. Механізми реалізації соціального аудиту**   1. Складанняробочихдокументів СА, їхвиди та зміст. 2. Збірінформації про об’єкт СА. 3. Аналіз та обробкаінформації. 4. Підготовказаключногозвіту за результатами СА. 5. Головнівимоги дозмістузаключногозвіту за результатами СА. | 2, 4, 6, 8, 12 |
| 12 | ПЗ | 2 | **Тема 4. Механізми реалізації соціального аудиту**   1. Процедура проведення СА. 2. Основнідокументи на проведення СА. 3. Формуваннякоманди СА. 4. Права та обов’язкисоціальнихаудиторів.Планування СА. 5. Аудиторськийризик та методийогооцінки. 6. Підготовкаосновнихдокументів для проведення СА. 7. Формуваннягрупи для проведенняСА, її характеристика. 8. Кодекс соціального аудитора. 9. План, програма та графікпроведення СА. 10. Проведення СА. | 2, 4, 6, 8, 12 |
| 13 | ЛЗ | 4 | **Тема 5. Методика проведення соціального аудиту в організаціях**   1. Визначення поняття «технології проведення соціального аудиту». 2. Документи для проведення СА. 3. Вимоги до технологій проведення СА. 4. Методи соціального аудиту: загальна характеристика. 5. Методи збору інформації: кількісні та якісні методи. |  |
| 14 | СР | 5 | **Тема 5. Методика проведення соціального аудиту в організаціях**   1. Визначення поняття «технології проведення соціального аудиту». 2. Документи для проведення СА. 3. Вимоги до технологійпроведення СА. 4. Методисоціального аудиту: загальна характеристика. 5. Методизборуінформації: кількісні та якісніметоди. | 2 -4, 7, 10, 11 |
| 15 | ПЗ | 2 | **Тема 5. Методика проведення соціального аудиту в організаціях**   1. Напівстандартизовані інтерв'ю,експертне інтерв'ю, бенчмаркинг, асесмент-центр та ін. 2. Фокус-група, глибиннеінтерв'ю, спостереження, експертніоцінки. 3. Методианалізуінформації. SWOT-аналіз, GAP-, STEP-аналіз. | 2 -4, 7, 10, 11 |
| 16 | ЛЗ | 4 | **Тема 6. Зміст соціального інспектування**   1. Поняття «соціального інспектування». 2. Діагностування складних життєвих обставин. 3. Фактори, що негативно впливають чи можуть вплинути на забезпечення життєдіяльності дитини в сім’ї. 4. Етапи, що включають зміст соціального інспектування. |  |
| 17 | СР | 5 | **Тема 6. Зміст соціального інспектування**   1. Фактори, що негативно впливають чи можуть вплинути на забезпечення життєдіяльності осіб. 2. Фактори, що негативно впливають чи можуть вплинути на забезпечення життєдіяльності дитини в сім’ї. 3. Етапи, щовключають зміст соціального інспектування | 2, 4, 6, 16 |
| 18 | ПЗ | 2 | **Тема 6. Зміст соціального інспектування**   1. Поняття «соціального інспектування». 2. Складна життєва ситуація як об’єктивна сукупність елементів середовища. 3. Діагностування складних життєвих обставин. . | 2, 4, 6, 16 |
| 19 | ЛЗ | 4 | **Тема 7. Види, методи та функції соціального інспектування в організаціях.**   1. Види соціального інспектування: планове, оперативне, моніторингове. 2. Методи соціального інспектування: вивчення документації, обстеження,спостереження, інтерв’ю, бесіда, анкетування. 3. Функції соціального інспектування: діагностична, попереджувально-профілактична, інформаційна,наглядово-контрольна, охоронно-захисна, комунікативна, координаційна. 4. Результатиздійсненнясоціальногоінспектування. |  |
| 20 | СР | 5 | **Тема 7. Види, методи та функції соціального інспектування в організаціях.**   1. Визначення об’єкту соціального інспектування. 2. Умови, за яких здійснюється соціальне інспектування. 3. Етапи проведення соціального інспектування.   4. Результати здійснення соціального інспектування. | 2, 4, 6, 22 |
| 21 | ПЗ | 2 | **Тема 7. Види, методи та функції соціального інспектування в організаціях.**   1. Види соціального інспектування: планове, оперативне, моніторингове. 2. Методи соціального інспектування: вивчення документації, обстеження,спостереження, інтерв’ю, бесіда, анкетування. 3. Функції соціального інспектування: діагностична, попереджувально-профілактична, інформаційна, наглядово-контрольна, охоронно-захисна, комунікативна, координаційна. | 2, 4, 6, 22 |
| 22 | ЛЗ | 4 | **Тема 8. Порядок інспектуваннясімей, дітей та молоді, які опинились у складних життєвих обставинах**   1. Визначення поняття «оцінка потреб» особистості, щоопинилася ускладнихжиттєвихобставинах. 2. Партнерство з дорослими членами сім’ї, родини. 3. Особливостіпроведення та документуванняекспрес-оцінки. 4. Специфіка здійснення та оформлення початкової оцінки. |  |
| 23 | СР | 7 | **Тема 8. Порядок інспектуваннясімей, дітей та молоді, які опинились у складних життєвих обставинах.**   1. Міжвідомча взаємодія і мультидисциплінарний підхід до здійснення оцінки потреб дитини та її сім’ї. 2. Комплексна оцінка: логіка її проведення та документування. 3. Використання додаткового інструментаріюоцінки. | 1, 2, 4, 6, 20 |
| 24 | ПЗ | 2 | **Тема 8. Порядок інспектуваннясімей, дітей та молоді, які опинились у складних життєвих обставинах**   1. Визначенняпоняття «оцінка потреб» особистості, щоопинилася ускладнихжиттєвихобставинах. 2. Особливостівзаємодії з дитиноюпід часоцінкиїї потреб. 3. Партнерство з дорослими членами сім’ї, родини. | 2, 4, 6, 22 |
| **Разом (годин)** | | **90** |  |  |

**САМОСТІЙНА РОБОТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва видів самостійної роботи** | **Кількість годин** |
| 1 | Опрацьовування лекційного матеріалу | 16 |
| 2 | Підготовка до практичних(лабораторних, семінарських)занять | 8 |
| 3 | Самостійне вивчення тем та питань, які не викладаютьсяна лекційних заняттях | - |
| 4 | Виконанняіндивідуального завдання: | 10 |
| 5 | Інші види самостійної роботи (реферати) | 8 |
|  | Разом | 42 |

**ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ**

Протягом семестру здійснюється підготовка та захист презентації за темами індивідуальних завдань, відповідно до тем курсу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | Назва індивідуального завдання  та (або) його розділів | Терміни виконання  (на якому тижні) |
|  | В межах індивідуальних завдань студенту потрібно підготувати проект на тему:  1. Порівняльний аналіз понять «соціальний аудит» та «соціальне інспектування»  2. Місце соціального аудиту в системі соціально-економічних наук.  3. Соціальний аудит як історичне явище.  4. Наукові засади соціального аудиту міського середовища.  5. Проблема соціального аудиту культурологічних проектів. | 1-4 |
|  | В межах індивідуальних завдань студенту потрібно підготувати проект на тему:  1.Форми та методи соціального інспектування проблемних сімей.  2. Особливості соціального інспектування територіальних центрів по роботі з одинокими непрацездатними людьми та інвалідами.  3. Соціальний аудит підприємства як політична проблема. | 5-8 |
|  | В межах індивідуальних завдань студенту потрібно підготувати проект на тему:  1. Становлення соціального аудиту та інспектування в Україні.  2. Соціальний аудит та інспектування як фактори оптимізації соціальної роботи.  3. Особливості проведення соціального аудиту органів місцевого самоврядування.  4. Особливості сучасної соціально аудиторської діяльності громадських організацій соціального спрямування. | 9-11 |
|  | В межах індивідуальних завдань студенту потрібно підготувати проект на тему:  1. Соціальний аудит реалізації молодіжних програм (проектів).  2. Інноваційні підходи до організації соціального аудиту в соціальних службах України.  3. Соціальний аудит служб соціального захисту малозабезпечених сімей.  4. Форми та методи соціального аудиту підприємства. | 12-14 |
|  | В межах індивідуальних завдань студенту потрібно підготувати проект на тему:  1. Сучасні підходи щодо діагностування складних життєвих обставин особистості.  2. Аналіз причин та факторів необхідності соціального інспектування.  3. Оптимізація умов здійснення соціального інспекутвання.  4. Вдосконалення напрямів організації соціального інспектування в соціальних службах. | 15-16 |

**Форми та методи навчання**

При викладанні дисципліни «Соціальний аудит в організаціях» передбачено застосування активних та інтерактивних методів навчання – проблемних та міні-лекцій, практичних занять у активній формі, тестування, розв’язання ситуаційних та практичних завдань, кейсів, ділових ігор.

Під час проведення лекційних занять за темами № 1 **«**Історична еволюція теорії та практики соціального аудиту», № 6 «Зміст соціального інспектування», № 7 «Види, методи та функції соціального інспектування в організаціях» передбачено застосування пояснювально-ілюстративного методу (демонстрація на екрані слайдів презентацій, візуалізації навчального матеріалу).

Під час проведення лекційних занять за темами № 2 «Особливості соціального аудиту: зарубіжний досвід», № 3 «Аудит системи управління людськими ресурсами», № 5 «Методика проведення соціального аудиту в організаціях» передбачено застосування методу проблемного викладення (перш ніж викладати матеріал, ставиться проблема, формулюється пізнавальне завдання, а потім, розкривається система доведень, порівнюючи погляди, різні підходи).

Під час проведення лекційних занять за темами № 4, 8 передбачено застосування репродуктивного методу (викладання матеріалу базується на інструкціях, розпорядженнях, правилах).

Під час проведення практичних занять застосовується: дослідницький метод (самостійний аналіз матеріалу, літератури, джерел, виконання пошукових дій, спостереження й виміри); репродуктивний метод (засвоєння базових понять курсу); частково-пошуковий, або евристичний метод (під час підготовки індивідуальних завдань (рефератів).

**Лекції** – усний виклад теоретичного матеріалу: сутності явищ, наукових понять, процесів, які знаходяться між собою в логічному зв'язку. Лекція, за можливості, супроводжується показом слайдів за допомогою медіа-проектора, а також демонстраціями роботи інформаційних систем та окремих їх елементів. Проблемні лекції – лекції, що містять елементи стимулювання пізнавальної, дослідницької та творчої діяльності студентів. Нові знання отримуються в ході розв’язання певного проблемного завдання.

**Лекції проблемного характеру** – один із найважливіших елементів проблемного навчання студентів. Вони передбачають поряд із розглядом основного лекційного матеріалу встановлення та розгляд кола проблемних питань дискусійного характеру, які недостатньо розроблені в науці й мають актуальне значення для теорії та практики. Лекції проблемного характеру відрізняються поглибленою аргументацією матеріалу, що викладається. Вони сприяють формуванню у студентів самостійного творчого мислення, прищеплюють їм пізнавальні навички. Студенти стають учасниками наукового пошуку та вирішення проблемних ситуацій.

**Міні-лекції** передбачають викладення навчального матеріалу за короткий проміжок часу й характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень. Вони проводяться, як правило, як частина заняття-дослідження. Міні-лекції відрізняються від повноформатних лекцій значно меншою тривалістю. Зазвичай міні-лекції тривають не більше 10 – 15 хвилин і використовуються для того, щоб стисло донести нову інформацію до всіх слухачів. Міні-лекції часто застосовуються як частини цілісної теми, яку бажано викладати повноформатною лекцією, щоб не втомлювати аудиторію. Тоді інформація надається по черзі кількома окремими сегментами, між якими застосовуються інші форми й методи навчання.

**Семінари-дискусії** передбачають обмін думками і поглядами учасників з приводу даної теми, а також розвивають мислення, допомагають формувати погляди та переконання, виробляють вміння формулювати думки й висловлювати їх.

**Робота в малих групах** дає змогу структурувати практично-семінарські заняття за формою і змістом, створює можливості для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування.

**Кейс-метод (метод аналізу конкретних ситуацій)** дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціалістів і передбачає розгляд виробничих, управлінських та інших проблемних ситуацій у процесі вивчення лекційного матеріалу.

Аналіз реальних виробничих ситуацій, які зустрічаються в практичній роботі.

Дискусії та «мозковий штурм» як елементи лекційних та практичних занять стимулюють розумову активність студентів, сприяють глибшому засвоєнню вивченого матеріалу.

**Практичні заняття** – проводяться у формі семінарських занять. Для семінарських занять студенти опрацьовують лекційний матеріал, готують виступи з використанням навчальної і наукової літератури, виступають з презентаціями. Лектор оцінює активність студентів впродовж семінару за прийнятою шкалою оцінок в балах. Під час семінарського заняття обов’язково за кожною темою оцінюються рівень знань студентів за допомогою тестових завдань та письмової самостійної роботи на знання основних понять за темою. На семінарському Семінарські заняття можуть бути побудовані у формі ділової гри або дискусії.

**Індивідуальне завдання** – вид самостійної роботи поза аудиторними годинами, коли студент, використовуючи лекційний матеріал та додаткові джерела знань, розробляє особисту тему.

**Презентації –** вид самостійної роботи, що виконується студентом поза аудиторними годинами. Студент вільно обирає тематику з числа тем, які пропонуються планами семінарських занять, або узгоджує з викладачем ініціативну тематику. Наступним кроком студент здійснює бібліографічний пошук, використовуючи бібліотечні фонди або Інтернет-ресурси. Також складає план презентації або ставить питання, на які треба отримати аргументовану відповідь. Опанувавши джерела за темою, студент розкриває зміст питань та представляє виконану роботу на семінарі. Обсяг презентації – 16-25 слайдів, текст доповіді – 4-6 стандартних сторінок, набраних на комп’ютері. Основний зміст презентації доповідається у вільній формі на семінарському занятті, і студент отримує оцінку від викладача.

**Написання реферату –** вид самостійної роботи, що виконується студентом поза аудиторними годинами. Студент вільно обирає тематику з числа тем, які пропонуються планами семінарських занять, або узгоджує з викладачем ініціативну тематику. Наступним кроком студент здійснює бібліографічний пошук, використовуючи бібліотечні фонди або інтернет-ресурси. Також складає план реферату або ставить питання, на які треба отримати аргументовану відповідь. Опанувавши джерела за темою (не менше трьох), студент реферує зміст наукових джерел таким чином, аби розкрити зміст питань або дати відповідь на поставлені питання. Обсяг реферату – до 10 стандартних сторінок, набраних на комп’ютері або написаних власноруч. Реферат оформлюється згідно існуючому в університеті стандарту. Реферат зачитується або його основний зміст доповідається у вільній формі на семінарському занятті, і студент отримує оцінку від викладача.

**МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

**1.Підсумковий (семестровий) контроль проводиться у формі екзамену або шляхом накопичення балів за поточним контролем по змістовним модулям.**

**Екзамен –** письмова або усна відповідь на питання, що містяться в екзаменаційному білеті. Питання екзаменаційних білетів можуть доводитися до студентів заздалегідь. Екзаменаційні білети готує лектор, вони затверджуються на засіданні кафедри і підписуються завідувачем кафедри. Екзаменатора призначає завідувач кафедри. Він має оцінити якість відповіді студента за прийнятою шкалою академічних оцінок.

**Контрольні питання з курсу до екзамену.**

1. Гносеологічні корені аудиту.
2. Місце соціального аудиту в системі соціальних наук.
3. Предмет вивчення дисципліни «Соціальний аудит та інспектування.
4. Зміст і структура дисципліни «Соціальний аудит та інспектування», їх відповідність потребам підготовки соціальних працівників.
5. Соціальна відповідальність як теоретична основа соціального аудиту.
6. Національні системи соціальних відносин та аудиту.
7. Вплив особливостей американської цивілізації на соціальний аудит (СА).
8. Характерні риси Французької моделі СА.
9. Особливості управління соціальними відносинами на японському підприємстві.
10. Система соціальних стандартів в Україні.
11. Основні завдання та напрями аудиту системи управління людськими ресурсами.
12. Аудит формування персоналу.
13. Оцінка якості планування персоналу в організації.
14. Критерії оцінки соціальної та економічної ефективності управління наймами персоналу.
15. Аудит організації та нормування праці.
16. Соціологічні показники в галузі організації та нормування праці в системі соціально-трудового аудиту.
17. Аудит системи управління розвитком персоналу. Процедура проведення СА.
18. Основні документи на проведення СА.
19. Права та обов’язки соціальних аудиторів.
20. Планування СА.
21. Підготовка основних документів для проведення СА.
22. Визначення поняття «технології проведення соціального аудиту».
23. Документи для проведення СА.
24. Вимоги до технологій проведення СА.
25. Методи соціального аудиту: загальна характеристика.
26. Методи збору інформації: кількісні та якісні методи.
27. Поняття «соціального інспектування».
28. Діагностування складних життєвих обставин.
29. Фактори, що негативно впливають чи можуть вплинути на забезпечення життєдіяльності дитини в сім’ї.
30. Етапи, що включають зміст соціального інспектування.
31. Види соціального інспектування: планове, оперативне, моніторингове.
32. Методи соціального інспектування: вивчення документації, обстеження, спостереження, інтерв’ю, бесіда, анкетування.
33. Функції соціального інспектування: діагностична, попереджувально-профілактична, інформаційна, наглядово-контрольна, охоронно-захисна, комунікативна, координаційна.
34. Результати здійснення соціального інспектування. Визначення поняття «оцінка потреб» особистості, що опинилася у складних життєвих обставинах.
35. Партнерство з дорослими членами сім’ї, родини.
36. Особливості проведення та документування експрес-оцінки.
37. Специфіка здійснення та оформлення початкової оцінки.
38. Аудит формування персоналу.
39. Оцінка якості планування персоналу в організації.
40. Критерії оцінки соціальної та економічної ефективності управління наймами персоналу.

**2.Поточний контроль проводиться за результатами роботи студентів на семінарських заняттях, методом оцінювання контрольних робіт, шляхом оцінювання рефератів, індивідуальних завдань, ведення конспектів лекцій.**

**Контроль на семінарських заняттях –** оцінювання виступів студентів, відповідей на питання поставлені викладачем, оцінювання внеску окремих студентів у групову роботу, наприклад, активність в діловій грі.

**Контрольна робота** – вид поточного контролю знань студентів, який має на меті виявити рівень знань студентів та практичні навички, що отримані за пройденим матеріалом. Дата проведення контрольної роботи доводиться до студентів і призначається по завершенню вивчення одного або кількох змістових модулів. Питання або практичні завдання готує викладач, що веде практичні заняття, вони узгоджуються з лекційними питаннями і тематикою семінарських занять. Завдання можуть передбачати творчу роботу, відповідь на проблемне питання тощо. Контрольна робота виконується у письмовій формі в присутності викладача, оцінюється за прийнятою шкалою і оцінка може використовувати викладачем для підрахунку кумулятивного балу за підсумками вивчення дисципліни.

**Перевірка лекційного конспекту** – проводиться в рамках практичного заняття, присутність на лекції і ведення конспекту може оцінюватися в балах та враховуватися у кумулятивній оцінці.

**Індивідуальні завдання** – оцінюються викладачем або за результатами доповіді на практичному занятті або окремо за наданим текстом.

Виконання проекту передбачає командну або індивідуальну дослідницьку роботу за вибраною темою, підготовку письмового звіту та проведення презентації за допомогою мультимедійного обладнання в присутності викладачів кафедри.

Мета проектуполягає в перевірці успішності засвоєння студентами категоріального апарату соціології та уміння використовувати соціологічну уяву для аналізу явищ і процесів, що відбуваються у суспільстві.

Індивідуальний проект виконується за персональною темою. Командний проект – це пізнавально-аналітична робота групи студентів (2-3 студента). Зміст командного проекту полягає в критичному аналізі підходів і точок зору по одній із соціальних проблем.

**РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ, ТА ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ ТА УМІНЬ (НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS)**

**Таблиця** 1.Розподіл балів для оцінювання успішності студента для іспиту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контрольніроботи (тестові за темами) | Контрольніроботи (за модулями) | Індивідуальнізавдання (проекти) | Іспит | Сума |
| 40 (5\*8) | 20 (10\*2) | 20 | 20 | 100 |

**Таблиця 2. Шкала оцінювання знань та умінь: національна та ЄКТС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рейтингова**  **Оцінка, бали** | **Оцінка ЕСТS та її визначення** | **Національна оцінка** | **Критерії оцінювання** | | |
| **позитивні** | | **негативні** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | | **5** |
| 90-100 | А | Відмінно | - **Глибоке знання** навчального матеріалу модуля, що містяться в **основних і додаткових літературних джерелах;**  - **вміння аналізувати** явища, які вивчаються, в їхньому взаємозв’язку і розвитку;  - **вміння** проводити **теоретичні розрахунки**;  - **відповіді** на запитання **чіткі**, **лаконічні, логічно послідовні;**  **- вміння вирішувати складні практичні задачі.** | | Відповіді на запитання можуть містити **незначні неточності** |
| 82-89 | В | Добре | - **Глибокий рівень знань** в обсязі **обов’язкового матеріалу**, що передбачений модулем;  - вміння давати **аргументовані відповіді** на запитання і проводити **теоретичні розрахунки**;  - вміння вирішувати **складні практичні задачі.** | | Відповіді на запитання містять **певні неточності;** |
| 75-81 | С | Добре | - **Міцні знання** матеріалу, що вивчається, та його **практичного застосування;**  **-** вміння давати **аргументовані відповіді** на запитання і проводити **теоретичні розрахунки**;  - вміння вирішувати **практичні задачі.** | | **-** невміння використовувати теоретичні знання для вирішення **складних практичних задач.** |
| 64-74 | Д | Задовільно | - Знання **основних фундаментальних положень** матеріалу, що вивчається, та їх **практичного застосування**;  - вміння вирішувати прості **практичні задачі**. | Невміння давати **аргументовані відповіді** на запитання;  - невміння **аналізувати** викладений матеріал і **виконувати розрахунки;**  - невміння вирішувати **складні практичні задачі.** | |
| 60-63 | Е | Задовільно | - Знання **основних фундаментальних положень** матеріалу модуля,  - вміння вирішувати найпростіші **практичні задачі**. | Незнання **окремих (непринципових) питань** з матеріалу модуля;  - невміння **послідовно і аргументовано** висловлювати думку;  - невміння застосовувати теоретичні положення при розвязанні **практичних задач** | |
| 35-59 | FХ  (потрібне додаткове вивчення) | Незадовільно | **Додаткове вивчення** матеріалу модуля може бути виконане **в терміни, що передбачені навчальним планом**. | Незнання **основних фундаментальних положень** навчального матеріалу модуля;  - **істотні помилки** у відповідях на запитання;  - невміння розв’язувати **прості практичні задачі.** | |
| 1-34 | F  (потрібне повторне вивчення) | Незадовільно | - | - Повна **відсутність знань** значної частини навчального матеріалу модуля;  - **істотні помилки** у відповідях на запитання;  -незнання основних фундаментальних положень;  - невміння орієнтуватися під час розв’язання **простих практичних задач** | |

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**(надається перелік складових навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни та посилання на сайт, де вони розташовані)**

1. сілабус
2. робоча програма навчальної дисципліни
3. навчальний контент (конспект або розширений план лекцій);
4. плани семінарських занять
5. завдання для самостійної роботи студентів
6. питання, задачі, завдання або кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь студентів
7. бібліотечний фонд університету і кафедри
8. сайт кафедри: [http:// http://web.kpi.kharkov.ua/sp/054-sotsiologiya-bakalavr-2/](http://web.kpi.kharkov.ua/sp/metodichni-materiali/)

**ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА**

**Базова література**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Кримчак Л. Ю. Посібник до навчальної дисципліни «Соціальний аудит та інспектування»/ Л. Ю. Кримчак – Дніпро:  2014. – 128 с | |
| 2 | Меркулова Н. В. Соціальний аудит, інспектування та консультування: / Н. В. Меркулова, Л. М. Федорова. – Мелітополь : Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького, 2016. – 90 с. | |
| 3 | Андрющенко А.І. Соціальний аудит як механізм оптимізації управління розвитком соціальної сфери // Вісник Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна «Соціологічне дослідження сучасного суспільства: методологія, теорія, методи». – 2008. – № 800. – С. 86-88. | |
| 4 | Балакірєва О.М., Галустян Ю.М. Соціально-відповідальний бізнес в Україні:поняття та основні чинники // Український соціум. - 2017. - № 5-6 (22-23).C. 14-27. | |
| 5 | Білоног Ю. Соціальний звіт як складова корпоративної соціальної відповідальності бізнесу (на прикладі вітчизняних компаній) / Ю.С. Білоног// Сучасні суспільні проблеми у вимірі соціології управління: Збірник наукових праць ДонДУУ. Т. ХІІІ. Вип. 217. Серія «Соціологія». – Донецьк: ДонДУУ, 2012. – С. 367-375. | |
| 6 | Буковинська М.П. Соціальна звітність і соціальний аудит: інструменти управління корпораціями. – Вісник Хмельницького національного університету 2010, № 4, T. 1. – С. 110-114 | |
| 7 | Васильева Е.И., Зерчанинова О.К. Социальный аудит профессиональнойкомпетентности государственных служащих // Вопросы управления. – 2012.- №4. – С.1-19. | |
| 8 | Васильева Е.И., Зерчанинова О.К. Социальный аудит профессиональной компетентности государственных служащих // Вопросы управления. – 2012.- №4. – С.1-19. | |
| **Допоміжня література** | | |
| 9 | | Ведунг Е. Оцінювання державної політики і програм:навч. посіб. /Е. Ведунг; Пер. з англ. В.В. Шульга. - К. :Всеувито, 2003. - 350 с. |
| 10 | | Волков С. Соціальний аудит як механізм оптимізації управління розвитком соціальної сфери / С. Волков, А. Андрющенко // ПрофспілкиУкраїни. 2008. - № 4. - С. 10-13. |
| 11 | | Горбов В. В. Освітній аудит як дієваскладовауправління та соціальногоконтролю якостівищоїосвіти // Міжнароднийнауковий форум: соціологія,психологія, педагогіка, менеджмент :збірникнауковихпраць / Ред. кол. :Євтух В. Б. (гол. ред.). – Київ : ТОВ «НВП «Інтерсервіс», 2015. – Вип. 18. –С. 13-20. |
| 12 | | Громадська експертиза діяльності органів виконавчої влади в Україні: організація та проведення: практ. посіб. / О.В.Літвінов, О.В.Тинкован,Н.М.Літвінова (та ін.); за заг. ред. О.В.Літвінова. – Д.: МОНОЛІТ, 2010. –180 с. // <http://ngoexpert.in.ua/documents/141_DCECRP_POSIB.pdf>. |
| 13 | | Громадська експертиза та громадський моніторинг діяльності органів влади:навч. посіб. / Купрій В., Паливода Л. – К. : Макрос, 2011. – 200 с. |
| 14 | | Громадський моніторинг Державної програми з утвердження гендерної рівності в українському суспільстві (до 2010 р.) / Жіночий консорціум України. – К., 2011. – 68 с. |
| 15 | | Діяльність центрів соціальних служб для молоді України: сучасний стан і перспективи розвитку. – К.: Академпрес, 1999. – С. 44–47, 59-61. |
| 16 | | Закон України «Про аудиторську діяльність» від 22 квітня 1993 року №3125-XII. // <http://zakon1.rada.gov.ua>. |
| 17 | | Зарубежные модели и опыт социального аудита: Сб. стат. / сост.О.В. Мазурик, Ю.С. Билоног. – Донецк: ЦСА, 2010. – 112 с. |
| 18 | | Збышко Б.Г. О системе объектов социального аудита // Глобэкси. – 2007. |
| 19 | | Зверева І.Д., Козубовська І.В., Керцман В.Ю., Пічкар О. Л. Соціальна робота здітьми і молоддю (теоретико-методологічніаспекти). - Ч. І -Ужгород:УжНУ, 2000. – 192 с. |
| 20 | | Йонас Г. Принцип відповідальності. У пошукахетики для технологічноїцивілізації : пер. з нім. / Ганс Йонас. – К. :Лібра, 2001. – 400 с. |
| 21 | | Катихін Є.О. Соціальний аудит в Україні: історичнітенденції, сучасний стан, виклики та необхідність розвитку // Статистика України 2011, № 1. –С. 77-81. |
| 22 | | Кравчук І.В. Оцінювання державної політики в Україні / І.В. Кравчук. – К.:К.І.С., 2013. – 272 с. |
| 23 | | Збышко Б.Г. О системе объектов социального аудита // Глобэкси. – 2017. |
| 24 | | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.11.2000 р. № 522 «Положення про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності» : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0946-00>. |
| 25 | | Наказ Міністерства соціальної політики України від 31.03.2016 р. № 318 «Про затвердження Державного стандарту соціального супроводу сімей (осіб), які перебувають у складних життєвих обставинах» : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0621-16>. |
| 26 | | Наказ Міністерства соціальної політики України від 17.08.2016 р. № 892 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги посередництва (медіації)» : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z1243-16> |

**ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ:**

1. Академіяукраїнськоїпреси. URL:http://www.aup.com.ua/en/mainen/
2. Архів журналу «Соціологія: теорія, методи,маркетинг». URL: http://stmm.in.ua/archive/
3. Інститутсоціології НАН України. Видання. Соціальні виміри суспільства : <https://i-soc.com.ua/ua/edition/socialni-vimiri-suspilstva/>
4. International Sociology: SAGE Journals. URL: https://journals.sagepub.com/home/iss
5. Київськийміжнароднийінститутсоціології. URL: https://www.kiis.com.ua/
6. Портал «Медіаосвіта і медіаграмотність». URL:http://medialiteracy.org.ua/
7. Соціологічна асоціація України. URL:http://www.sau.kiev.ua/
8. Соціологічнагрупа «Рейтинг». URL: http://ratinggroup.ua/
9. SOCIS: Центр соціальних та маркетинговихдосліджень.URL: http://socis.kiev.ua/ua/
10. УкраїнськийінститутсоціальнихдослідженьіменіОлександра Яременка.URL: http://www.uisr.org.ua/
11. Фонд ДемократичніініціативиіменіІлькаКучеріва. URL: https://dif.org.ua/
12. Центр Разумкова. URL: http://razumkov.org.ua/
13. Центр соціальниймоніторинг. URL: <https://smc.org.ua/>
14. Інститут демографії та соціальних досліджень імені М.В.Птухи Національної академії наук України, публікації URL: <https://idss.org.ua/public>
15. Статистичні матеріали Держкомстату УкраїниURL: ukrstat.gov.ua
16. Соціологічна асоціація України, дослідження URL: <http://sau.in.ua/doslidzhennya/>
17. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України: <https://www.me.kmu.gov.ua>
18. Національний банк України:<https://www.bank.gov.ua>
19. Державна фіскальна служба України. – Режим доступу: <http://minrd.gov.ua/ru>