**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

**ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ**

**з вибіркової дисципліни**

**”ДЕРЖАВНЕ управління”**

Харків – 2022 рік

**ВСТУП**

В умовах становлення демократичного суспільства і правової держави особливого значення набуває оволодіння вмінням реалізовувати завдання та функції держави на основі базових принципів державного управління та управлінських технологій. Адже успіх соціально-економічних і політичних перетворень у країні, її утвердження як суверенної та незалежної держави в значній мірі залежить від професійного рівня управлінського прошарку, знань, умінь та навичок окремих державних службовців.

Вивчення дисципліни «Державне управління» передбачає, що слухачі магістратури повинні:

* засвоїти та відтворити на професійному рівні системні знання з державного управління;
* розрізняти типи організаційних структур управління та вміти використовувати знання про організаційну структуру державного управління України;
* освоїти методи державного управління та технології управлінської діяльності;
* виділяти основні проблеми регіонального і місцевого управління;
* готувати і приймати виважені управлінські рішення;
* відслідковувати і оцінювати тенденції державного управління;
* пропонувати підходи до удосконалення організованих структур управління;
* формувати «дерево цілей» державного управління;
* оцінювати ефективність функціонування системи державного управління.

Всі ці знання, вміння і навички слухачі магістратури повинні набути під час аудиторної і самостійної роботи. Аудиторна робота включає в себе лекційні і практичні заняття. На лекційних заняттях подаються найбільш складні проблеми державного управління, визначаються шляхи їх розв’язання, окреслюються найбільш важливі методологічні підходи.

За лекціями, як правило, слідують практичні заняття. Вони сприяють поглибленому вивченню важливих і складних тем курсу.

Студентам при підготовці до практичних занять необхідно уважно опрацювати рекомендовану літературу, законспектувати основні думки, виконати практичні завдання, продумати й скласти план чи тези свого виступу.

На занятті слухач за власним бажанням або на вимогу викладача повинен відповісти на поставлені питання. При цьому він повинен чітко сформулювати тему доповіді, назвати опрацьовану літературу, а потім викласти матеріал, вкінці зробити відповідні висновки, обґрунтовано обстоювати свої міркування, підкріплювати їх прикладами, певними теоретичними положеннями. Якщо слухач виступає з доповненням, то бажано, щоб він давав оцінку попереднім відповідям.

У процесі проведення практичних занять заслуховуються та обговорюються реферати з важливих і складних проблем державного управління. Їхнє зачитування розраховане на 7-10 хвилин. Реферат обов’язково повинен мати план, висновки, посилання на джерельну базу.

У посібнику наведено основні поняття, терміни і категорії, рекомендовані форми проведення практичних занять, чітко визначені завдання з вивчення першоджерел та рекомендованої літератури, вказана відповідна література.

Рекомендується викладачам використовувати активні форми проведення занять, однак залишати за слухачами право самостійно вибирати ту чи іншу форму практичних занять; враховувати специфіку аудиторії при подачі тем рефератів, які стануть предметом обговорення на практичних заняттях. Все це, на нашу думку, посприяє більш глибокому і творчому оволодінню слухачами теорією і практикою державного управління.

**Тема 1.** ОСНОВИ ТЕОРІЇ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ.

ДЕРЖАВНА ВЛАДА ТА ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ.

***Практичне заняття №1***

***Державне управління – системне суспільне явище***

**Основні поняття і терміни:** управління, соціальне управління, державне управління, система, парадигма, синергетика, синергетичні принципи, ентропія, точка біфуркації, теорія соціальних мереж, школа управління.

**План**

1. Інституційні зміни як рушійна сила розвитку наукової парадигми соціального управління.
2. Державне управління як галузь професійної діяльності, академічної підготовки, наукових досліджень.
3. Основні етапи історичного розвитку державного управління в Україні
4. Основні теорії та школи управління.
5. Ціннісно-правовий вимір державного управління.
6. Системні характеристики державного управління. Особливості застосування системного підходу, теорії соціальної самоорганізації у державному управлінні.

**Теми рефератів**

1. Професійна підготовка державно-управлінських кадрів у контексті сучасних тенденцій.
2. Синергетична парадигма як філософсько-методологічна основа вирішення основних управлінських проблем.
3. Теорія соціальних мереж та можливості її застосування у державному управлінні.
4. Державно-управлінські реформи Б. Хмельницького.
5. Конституція П. Орлика та її історичне значення.
6. Радянська модель організації державного управління: переваги та недоліки. Організація влади у слов’янських племенах VІ-ІХ ст.
7. Особливості організації влади і здійснення управління в Київській Русі та Галицько-Волинській державі.
8. Органи управління самоврядної України та організація управління в самоврядних містах у період середньовіччя.
9. Центральні та місцеві органи Московського царства та Російської імперії для управління Україною.
10. Земська та міська реформи у Російській імперії.
11. Організація управління і здійснення влади в Коронному краї Галичини та Володимирії.
12. Формування альтернативних структур влади й управління в УНР та проблема їх легітимації.
13. Особливості державного управління в Радянській Україні.
14. Труднощі і перспективи здійснення адміністративної реформи в Україні.
15. Концептуальні засади розроблення державної політики: світовий досвід та вітчизняна практика

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Виписати зі словників по три визначення понять «управління», «соціальне управління», «державне управління».
2. Скласти план-конспект статті В. Токовенко «Системний підхід у методології дослідження сутності державного управління в сучасному суспільстві» (Вісник НАДУ. – 2005. – №1. – С. 86-93).
3. Порівняйте 3 та 4 Універсали Української Центральної Ради.
4. Вкажіть основну мету прийняття Концепції адміністративної реформи в Україні.

**Практичні завдання**

1. Заповніть таблицю:

Школи управління

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Школа управління | Основні ідеї | Представники |
|  |  |  |

2. Як Ви розумієте вислів відомого російського культуролога О. Лосєва «Предмет науки – не життя, а формально абстрактний механізм. І яке б життя наука не вивчала, предметом для неї завжди залишається формальна абстракція»?

3.Поясніть вислів англійського історика і філософа К. Поппера: «Майбутнє ще не існує, і саме ця обставина покладає на нас величезну відповідальність; так як ми можемо впливати на майбутнє, то ми маємо прикласти всі сили, щоб зробити його кращим. А для цього ми повинні використати все, чого научилися в минулому».

4. Запропонуйте систему принципів здійснення адміністративної реформи в Україні, використовуючи вітчизняний досвід державотворення.

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. У яких ситуаціях людина стає об’єктом, а в яких суб’єктом політики?
2. Чи можна вважати, що управління є стабільним впорядкованим явищем?
3. Як співвідносяться між собою поняття «соціальне управління» і «державне управління»?
4. Хто із зарубіжних вчених, на Вашу думку, вніс найбільший вклад в управлінську науку?
5. Назвіть сучасних українських вчених, які вивчають проблеми вітчизняного державного управління.

ТЕМА 3. ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ В ОКРЕМИХ СФЕРАХ СУСПІЛЬНОГО РОЗВИТКУ

***Практичне заняття №2***

**Основні поняття і терміни:** держава, державна влада, державна політика, системний моніторинг, адміністративна юстиція, квазіюстиція, регулятивна політика, дистрибутивна політика, гендерна політика.

**План**

1. Держава як суб’єкт управління суспільними процесами. Роль держави в умовах глобалізації.
2. Зміст та функціональні особливості державної політики.
3. Взаємодія та взаємовплив державної політики і державного управління.
4. Проблеми підвищення якості розробки державної політики.
5. Гендерна політика в Україні.

**Теми рефератів**

1. Глобалізація як джерело конкуренції, конфліктів та можливостей.
2. Правові механізми забезпечення рівноправності статей в Україні.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Випишіть зі словників 4-5 визначень поняття «державна політика».
2. Вкажіть основні напрями державної політики щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків згідно з Законом України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків» від 8 вересня 2005 р. (набуває чинності з 1 січня 2006 року).

**Практичні завдання**

1. Прокоментуйте вислів німецького філософа І. Канта: «Два людські винаходи можна вважати найбільш трудними: мистецтво управляти і мистецтво виховувати».
2. Підготуйте виступ (до 5 хв.) на тему «Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку».

**«Круглий стіл» на тему**

**«Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку»**

У процесі підготовки до заняття студентам пропонується обговорити такі проблеми:

– об’єктивні і суб’єктивні чинники, що обумовлюють характер державного управління;

– закони і закономірності державного управління;

– критерії виділення етапів та форм організації державної влади;

– роль зовнішнього чинника в житті українського суспільства;

– природно-географічні і ментальні чинники в житті українського суспільства;

– еволюція форм здійснення державної влади;

– зміст та основні особливості політичної, конституційної та адміністративно-територіальної реформи;

– проблеми та перспективи реформування системи влади й державного управління в сучасних умовах;

Під час «круглого столу» учасники обмінюються думками, аргументовано висловлюють свою точку зору на ті чи інші події чи процеси. Вкінці ведучий підбиває підсумки «круглого столу», відзначає особливості перебігу та результати обговорення проблем, активність учасників «круглого столу».

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Що становить собою предмет державної політики?
2. Назвіть функції державної політики.
3. Що таке «порядок денний» в державній політиці?
4. Що є суб’єктом і об’єктом державної політики?
5. Охарактеризуйте основні принципи формування концепції (програми) державної політики.
6. Яким чином аналіз державної політики впливає на процес її формування і впровадження?
7. Що таке гендерна правова експертиза?
8. Перерахуйте та розкрийте основні проблеми удосконалення молодіжної політики в Україні.

**Тема 4.** РОЛЬ РІЗНИХ ГІЛОК ВЛАДИ У ПРОЦКСІ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ. ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ НА РЕГІОНАЛЬНОМУ РІВНІ

***Практичне заняття №3***

**Основні поняття і терміни:** функція, функціональна структура, організаційна структура, «дерево цілей», бюрократія, прогноз, контроль, матрична структура, дивізіональна структура, бюрократизм.

**План**

1. Поняття і види функцій державного управління.
2. Функціональна структура державного управління: визначення, становлення, розвиток.
3. Адаптація функцій державного управління до умов інноваційного розвитку.
4. Основи побудови організаційної структури державного управління. Види організаційних структур.

**Теми рефератів**

1. Формування «дерева цілей» державного управління та його забезпечення.
2. Особливості бюрократизму в сучасному державному управлінні та проблема подолання його негативних сторін.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Скласти перелік основних понять, термінів, з якими Ви вперше зустрілися.
2. Опрацювати працю В.Матвієнка «Соціальні технології» (К., 2001).

**Практичні завдання**

1. Заповнити таблицю:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид організаційної структури | Переваги | Недоліки |
| ЛінійнаФункціональнаЛінійно-функціональнаДивізіональнаМатрична Мережева |  |  |

1. Поясніть вислів німецького філософа Мартіна Хайдеггера «Поки ми не вникнемо думкою в те, що є, ми ніколи не зможемо належати до того, що буде».

**Завдання для контролю та самоконтролю**

1. Назвіть основні класифікації функцій державного управління.
2. Які існують типові моделі управлінських функцій для різних ланок організаційної структури?
3. Вкажіть основні фактори, що визначають побудову організаційних структур управління.
4. Як можна побудувати «дерево цілей» державного управління?
5. Перерахуйте та розкрийте основні переваги та недоліки проектних організаційних структур.

**Тема 5.**  *Державно-управлінська діяльність*

**Основні поняття і терміни:** управлінська діяльність, управлінська технологія, соціальна технологія, управлінське рішення, технологія соціального простору, громадська думка, соціодіагностика, технології влади, наказ, розпорядження, постанова.

**Варіант І**

**План**

1. Поняття державно-управлінської діяльності. Форми, методи і стадії управлінської діяльності.
2. Поняття управлінської технології.
3. Структурно-логічні моделі формування та реалізації системи державної влади і управління.
4. Суть та основні ознаки державно-управлінських рішень. Поняття оптимального управлінського рішення та його вибір.

**Теми рефератів**

1. Управлінське рішення як складне соціально-правове явище.
2. Використання статистичних методів у процесі формування державно-управлінських рішень.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Назвати критерії, на основі яких виділяють управлінські технології.
2. Скласти план-конспект статті В. Бакуменка «Напрями та підходи до розв’язання теоретико-методологічних засад формування державно-управлінських рішень» (Вісник УАДУ. – 2002. – №1. – С. 5-14.)

**Практичні завдання**

1. Сформулюйте основні критерії прийняття оптимальних управлінських рішень з огляду на політичний розвиток сучасної України.
2. Охарактеризуйте вислів А. Хіршмана: «Чим більше люди і влада обізнані про діяльність і потреби одні одних, тим вищий рівень взаємної довіри».

**Завдання для контролю та самоконтролю**

1. Назвіть основні проблеми удосконалення суб’єктно-об’єктних відносин у сфері державного управління.
2. Проаналізуйте основні стадії державно-управлінської діяльності.
3. Чим управлінська діяльність відрізняється від інших видів діяльності?
4. Які Ви знаєте механізми реалізації державно-управлінських рішень?
5. Вкажіть сутнісні характеристики оптимального управлінського рішення.

**Варіант ІІ**

**Семінар-дискусія**

**Питання для дискусії**

1. Форми управлінської діяльності.
2. Основні стадії управлінської діяльності.
3. Види управлінських технологій.
4. Основні складові управлінської технології.
5. Вимоги до прийняття управлінського рішення.
6. За яких умов доречно говорити про оптимальний характер управлінського рішення?
7. Які Ви знаєте критерії ефективності управлінських рішень?
8. Чи відповідають критеріям оптимальності і ефективності рішення уряду у сфері економіки (політики, соціального життя, культури і духовності)? Обґрунтуйте свою думку.
9. Якими міркуваннями, на Вашу думку, повинен в першу чергу керуватися голова райдержадміністрації при прийнятті управлінських рішень?

**Тема 6.** *Правове регулювання державно-управлінських явищ*

**Основні поняття і терміни:** управлінське явище, управлінський процес, правовий статус, юридична (адміністративна, цивільно-правова, матеріальна, кримінальна) відповідальність, об’єкт правовідносин, принцип верховенства права.

**План**

1. Пріоритетність законодавчого регулювання державного управління як передумова його стабілізації.
2. Правовий статус державного органу, державної посади.
3. Відповідальність у державному управлінні. Види юридичної відповідальності.
4. Взаємообумовленість свободи і відповідальності у державному управлінні.

**Теми рефератів**

1. Адміністративна відповідальність державних службовців.
2. Особливості кримінальної відповідальності державних службовців.
3. Структура й організація процесу правового регулювання державного управління.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Випишіть 5-6 висловів про роль права, законів у державному управлінні (відомих українських і зарубіжних мислителів).
2. Які види службових злочинів можна знайти у чинному Кримінальному Кодексі України?

**Практичні завдання**

1. Як Ви розумієте вислів філософа Платона «Я бачу близьку загибель тієї держави, де закон немає сили і перебуває під чиєюсь владою»?
2. Чи був правий грузинський мислитель М. Мамардашвілі, коли стверджував, що «правами володіє той, хто володіє собою»?

**Завдання для контролю та самоконтролю**

1. В чому полягає суть принципу законності в державному управлінні?
2. Що складає основу правового статусу органу державної влади?
3. Який нормативно-правовий акт має вищу юридичну силу: закон чи указ Президента?
4. Чи існує, на Вашу думку, необхідність запровадження інституту адміністративної юстиції в Україні?
5. Назвіть приклади правових колізій, що виникають під час прийняття управлінських рішень.
6. Чи достатнім, на Вашу думку, є соціальний і правовий захист державних службовців? Свою думку обґрунтуйте.

**Тема 7.** *Контроль в державному управлінні та основні методи оцінки ефективності державного управління*

**Основні поняття і терміни:** контроль, оцінка, контролінг, ефективність, результативність, децентралізація, управлінські послуги, види контролю, форми контролю, органи контролю.

**Варіант І**

**План**

1. Поняття та види контролю в державному управлінні.
2. Методи та форми здійснення контрольної влади.
3. Основні підходи до формування оцінки ефективності державного управління.
4. Проблеми оцінювання результативності й ефективності в аналізі прийнятих управлінських рішень.
5. Вплив децентралізації на ефективність надання управлінських послуг.

**Теми рефератів**

1. Розробка критеріїв ефективності державного управління – важлива складова методології державного управління.
2. Концептуальні засади оцінки ефективності організаційних структур державного управління.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Випишіть зі словників по 3 визначення понять «контроль», «соціальний контроль», «державний контроль», «громадський контроль».
2. Скласти план-конспект статті В. Тертички «Проблеми оцінювання результативності й ефективності в аналізі державної політики» (Вісник УАДУ. – 2002. – №1. – С. 215-222).

**Практичні завдання**

1. Поясніть вислів Д. Норта «Інституції – це правила гри в суспільстві, або, точніше, придумані людьми обмеження, які спрямовують людську взаємодію в певне річище».
2. Заповнити таблицю:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Вид контролю | Сутнісні характеристики | Сфера застосування |
|  |  |  |

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Що потрібно розуміти під поняттям «контроль»?
2. Чому необхідний контроль в державних інституціях?
3. На які органи влади покладено контрольні функції згідно з чинним законодавством?
4. В чому полягає значення контрольних функцій державних інституцій?
5. Як впливає контроль на ефективність прийняття і реалізації управлінських рішень?
6. Чи є, на Вашу думку, ефективною модель організації державної влади на обласному (районному) рівні? Свою відповідь обґрунтуйте.

**Варіант ІІ**

**Рольова (ділова) гра на тему**

**«Наукова експертиза розпоряджень голови обл (рай) держадміністрації за 2004 (2005) рік»**

Завдання роздаються 2-3 тижні наперед, до початку проведення гри. Використовуються методи фокусних груп, «мозкового штурму», «виключення зайвого». Розробляються єдині критерії експертного оцінювання проектів розпоряджень голів райдержадміністрацій.

Навчальний колектив розбивається на 3-4 фокусні групи. В кожній групі вибирається оратор (буде давати оцінку проектів розпоряджень), діловод (робить необхідні записи), генератори ідей (висловлюють своє бачення проблем), критики ідей (заперечують висунуті проблеми), експерт.

Після обговорення проектів розпоряджень в малих групах, вони поступають на розгляд експертної комісії, в склад якої входять по одному представникові від кожної з фокусних груп.

Експертна комісія оцінює:

* 1. виступ ораторів груп;
	2. роботу діловодів;
	3. новизну ідей, висунутих генераторами;
	4. результативність роботи критиків ідей.

Після того голова експертної комісії підбиває підсумки, висловлює свої зауваження щодо роботи фокусних груп та бажаних змін і доповнень до наявних розпоряджень голів райдержадміністрацій. Головуючий після завершення гри підбиває загальні результати, відзначає активність окремих груп та їх учасників.

ТЕМА 8. СИСТЕМА ОРГАНІВ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ В УКРАЇНІ

*Практичне заняття № 8 Система органів виконавчої влади в Україні*

**Основні поняття і терміни:** Кабінет Міністрів України, міністерство, центральний орган виконавчої влади, інституційна спроможність уряду, територіальний підрозділ центрального органу виконавчої влади, компетенція, посадова особа, посадові права, посадові обов’язки, управлінські зв’язки.

**План**

1. Конституційні засади побудови структур державного управління в Україні.
2. Система органів виконавчої влади України: складові, права, компетенції і функції.
3. Кабінет Міністрів України – центральний орган виконавчої влади.
4. Центральні органи виконавчої влади, які не входять до складу Кабінету Міністрів України та органи з спеціальним статусом.
5. Правовий статус територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади та їх посадових осіб.

**Теми рефератів**

1. Управлінські зв’язки в системі органів виконавчої влади.
2. Концепція інституційної спроможності уряду України.
3. Проблеми визначення правового статусу інституту президентства в Україні.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. В яких статтях Конституції України визначено правовий статус Кабінету Міністрів України?
2. Які повноваження покладено на Секретаріат Президента України відповідно до Указу Президента України від 14 жовтня 2005 р. «Про створення Секретаріату Президента України» (Урядовий кур’єр. – 2005. – 18 жовтня)?

**Практичні завдання**

1. Криза політичної влади в Україні – це реальність чи ілюзія. Аргументуйте свої міркування.
2. Прокоментуйте вислів П. Орлика «Володарі, що дорожать своїм добрим ім’ям більше, ніж інші люди, виставлені на суд загалу».

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Хто є джерелом влади в Україні?
2. Які інституції складають систему органів виконавчої влади в Україні?
3. Назвіть конституційні противаги Кабінету Міністрів України.
4. Які нові міністерства, відомства, державні комітети появились в Україні в 2005 році? Чим була зумовлена необхідність їх появи?
5. До якої гілки влади можна віднести Президента України? Аргументуйте свої міркування.

ТЕМА 8. РЕГІОНАЛЬНІ ОРГАНИ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ

*Місцеві державні адміністрації*

*в системі державного управління*

**Основні поняття і терміни:** місцева державна адміністрація, апарат, функціональні обов’язки, державно-управлінські відносини, колегіальність та персональна відповідальність, ієрархічна структура, повноваження, управлінська процедура.

**Варіант І**

**План**

1. Обласні та районні державні адміністрації, їх статус та повноваження.
2. Структура місцевих державних адміністрацій та порядок їх формування.
3. Структурні підрозділи апарату ОДА і РДА, функціональні обов’язки їх посадових осіб.
4. Відносини місцевих державних адміністрацій в системі вертикальних і горизонтальних зв’язків.

**Теми рефератів**

1. Проблеми формування іміджу МДА (на прикладі конкретної ОДА чи РДА).
2. Правовий статус керівника органу місцевої виконавчої влади.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Назвіть посади, які відносяться до VI категорії згідно із Законом України «Про державну службу».
2. Які структурні підрозділи входять до складу апарату ОДА?

**Практичні завдання**

1. Охарактеризуйте вислів Єви Перон: «Влада за своєю суттю руйнівна. Тільки усвідомлення бажання добра, ясна і чітка мета допомагають людині зберегти себе від темних спокус влади».
2. Сформулюйте основні критерії ефективної роботи керівника МДА.

**Ділова гра «Прес-конференція**

**«Державні органи влади Харківщини»**

**(Львівщини, Кіровоградщини тощо)**

Метою заняття є не лише на методологічному рівні з’ясувати основні проблеми теми, але й ознайомитись з практичною діяльністю органів влади.

Орієнтовний перелік тем для прес-конференції:

1. Правовий статус та повноваження посадових осіб ОДА.
2. Проблеми підвищення прозорості діяльності МДА.
3. Державна кадрова політика на регіональному рівні: труднощі і перспективи.
4. Розмежування адміністративних і політичних посад в органах державної влади.
5. Проблеми формування іміджу МДА та їх керівників.

У процесі підготовки студенти повинні опрацювати рекомендовану літературу, підготуватися до поставлених питань, знайти матеріали, що стосуються практичних результатів діяльності конкретних РДА і ОДА. На заняття запрошуються представники органів виконавчої влади.

Заняття починається з вступного слова викладача. Далі надається можливість виступити запрошеним з визначеними питаннями. Після цього слухачі задають виступаючим питання, виникає обговорення порушених проблем державного управління. В кінці заняття викладач виступає з узагальнюючими висновками, висловлює подяку учасникам семінару-прес-конференції.

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Якою є процедура призначення голови ОДА?
2. Перечисліть основні функції МДА (ст. 119 Конституції України).
3. Хто входить до складу керівництва МДА?
4. Хто визначає перелік структурних підрозділів МДА та штатну чисельність?
5. Назвіть основні структурні підрозділи РДА.

ТЕМА 9. ЦЕНТРАЛЬНІ ОРГАНИ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ В УКРАЇНІ. МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ЙОГО ОСОБЛИВА РОЛЬ У ДЕРЖАВНОМУ УПРАВЛІННІ

*Місцеве самоврядування та його особлива роль*

*в державному управлінні*

**Основні поняття і терміни:** місцеве самоврядування, адміністративно-територіальна одиниця, територіальна громада, комунальна власність, місцевий бюджет, муніципальне управління, громадська ініціатива, децентралізація, місцева рада.

**Варіант І**

**План**

1. Актуальні питання розвитку місцевого самоврядування на сучасному етапі розвитку українського суспільства.
2. Соціальна природа і сутність функцій місцевого самоврядування.
3. Громадська ініціатива в системі місцевого самоврядування в Україні.
4. Перспективи розвитку системи управління комунальною власністю.
5. Методи оцінки ефективності муніципального управління.

**Теми рефератів**

1. Проблеми формування регіональних лідерів в Україні.
2. Форми взаємодії виконавчої влади з органами місцевого самоврядування на регіональному рівні: зміст та реалізація.
3. Місцеве самоврядування як форма децентралізації державної влади.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. В чому полягає дуальність статусу посади сільського голови.
2. Складіть план-конспект статті В. Олуйка «Проблеми формування регіональних лідерів в Україні на сучасному етапі» (Вісник НАДУ. – 2004. – №4. – С. 349-355).

**Практичні завдання**

1. Складіть порівняльну таблицю повноважень районної ради і районної державної адміністрації.
2. Прокоментуйте слова Ф.Д. Рузвельта: «Наш прогрес вимірюється не достатком тих, хто вже має багато, а тим, чи здатні ми достатньо забезпечити тих, хто має дуже мало».

**Ділова гра «Науково-практична конференція**

**на тему «Актуальні проблеми**

**розвитку місцевого самоврядування в Україні»**

Науково-практична конференція – це ефективна форма залучення широких кіл керівників і працівників органів місцевого самоврядування, науковців, слухачів магістратури до аналізу практики, узагальнення й поширення кращого досвіду самоврядування, господарювання й економічної діяльності, створення теоретичних й методичних передумов для його впровадження.

 Спочатку складається план конференції, в якому передбачається підготовка основних матеріалів конференції, визначається склад учасників і осіб, які виступають з повідомленнями в секціях і фінансово-матеріальні та організаційні питання. Створюється організаційний комітет, який розробляє програму конференції, систему організаційних заходів. Визначається головуючий на конференції і керівники секцій. Узгоджується тематика виступів.

Успіх науково-практичної конференції, її ефективність багато в чому залежить від складу запрошених. Тому особливо важливо уникнути формальної масовості. Учасниками науково-практичної конференції мають бути лише ті працівники й фахівці, які беруть участь у вирішенні обговорюваних на ній питань та завдань.

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Якими нормативно-правовими актами визначено правовий статус органів місцевого самоврядування в Україні?
2. Назвіть посадових осіб органів місцевого самоврядування.
3. Які питання уповноважені вирішувати сесії місцевих рад?
4. Що потрібно розуміти під поняттям «територіальна громада»?
5. Якою є процедура затвердження місцевого бюджету?
6. Чи оптимальними, на Вашу думку, є розподіл повноважень між місцевими органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування? Свою думку обґрунтуйте.

**Тема 11.** *Реформування організаційної структури*

 *державного управління в Україні*

**Основні поняття і терміни:** організаційна структура, повноваження, управлінські послуги, адміністративна реформа, політична реформа, муніципальна реформа.

**Варіант І**

**План**

1. Основні напрями вдосконалення системи державного управління в Україні з врахуванням світового досвіду.
2. Труднощі і перспективи проведення адміністративної реформи в Україні.
3. Проблеми вдосконалення адміністративно-територіального устрою України.
4. Концептуальні засади розробки і реалізації моделей муніципальної (комунальної) реформи.

**Теми рефератів**

1. Адміністративна реформа як засіб вдосконалення державного управління в Україні.
2. Політико-правовий аналіз проектів концепції адміністративно-територіальної реформи.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Випишіть зі словників 5-6 визначень поняття «реформа».
2. Назвіть основну мету проведення адміністративної реформи в Україні.

**Практичні завдання**

1. Заповніть таблицю:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва реформи | Сутнісні характеристики | Основні труднощівтілення в життя |
| ПолітичнаАдміністративнаСудово-правоваАдміністративно-територіальнаМуніципальна |  |  |

1. Запропонуйте власний алгоритм проведення адміністративної реформи в Україні.

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Назвіть сучасні риси системи державного управління в Україні.
2. Що являє собою адміністративна реформа? Яка її мета?
3. Вкажіть об’єктивні і суб’єктивні перешкоди для проведення адміністративної реформи в Україні.
4. Коли сформувався сучасний адміністративно-територіальний устрій України.
5. Перерахуйте основні проблеми регіонального і місцевого управління.
6. Чи потрібно, на Вашу думку, проводити муніципальну реформу? Якщо так, то за допомогою яких ресурсів і методів? Свою думку обґрунтуйте.

**Варіант ІІ**

**Семінар-дискусія**

Дискусія – одна з активних форм занять, яка не тільки сприяє підвищенню ефективності навчання, але й залучає до активної розумової роботи кожного слухача, спонукає думати, сумніватися чи впевнитися у своїх міркуваннях, вчить культури спілкування.

**Питання для дискусії**

1. Ефективність сучасної моделі державного управління в Україні.
2. Шляхи розв’язання суперечностей між вищестоячими і нижчестоячими органами влади.
3. Надання управлінських послуг населенню, напрями розвитку та правове забезпечення.
4. Кадрове забезпечення органів державної влади.
5. Фінансове і організаційне супроводження адміністративної і адміністративно-територіальної реформ.
6. Проблема розмежування адміністративних та політичних посад.
7. Шляхи реформування органів місцевого самоврядування.

В кінці заняття підбиваються підсумки.

**Тема 12.** *Внутрішня структура органів державного управління*

**Основні поняття і терміни:** структура, державний орган, міністерство, відомство, організаційні зв’язки, управлінська ієрархія, механізм управління, управлінська процедура, управлінський акт.

**План**

1. Поняття структури органу державної влади.
2. Основні вимоги до побудови структури органу державної влади.
3. Типова структура місцевої державної адміністрації.

**Теми рефератів**

1. Типова структура міністерства як центрального органу виконавчої влади.
2. Проблеми формування іміджу державної установи.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Які обов’язки покладено на апарати МДА відповідно до Типового регламенту МДА?
2. Скласти план-конспект статті В. Борденюка «Механізм (апарат) державного управління як система органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування» (Право України. – 2005. – №6. – С. 16-21).

**Практичні завдання**

1. Розробіть систему критеріїв побудови внутрішньої структури сільської (селищної, міської) ради.
2. Як Ви розумієте вислів Е. Хемінгуея «Ніщо не існує, поки не перепустити його крізь себе»?

**Завдання для контролю та самоконтролю**

1. Назвіть основні вимоги до організаційної структури управління.
2. Які Ви знаєте види організаційних структур?
3. Які Ви знаєте види організаційних зв’язків?
4. Чи існує необхідність існування на районному рівні таких структур як районні державні адміністрації? Свою думку обґрунтуйте.

**Тема 13.** *Механізм державного управління*

**Основні поняття і терміни:** механізм державного управління, онтологічна структура державного управління, управлінська діяльність, стадії управління, управлінські зв’язки, методи управління.

**План**

1. Поняття механізму державного управління.
2. Загальна характеристика онтологічних та гносеологічних елементів державного управління.
3. Логіка управлінської діяльності.

**Теми рефератів**

1. Елементи онтологічної структури як підсистеми механізму державного управління.
2. Управлінські зв’язки в системі державного управління.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Дайте політико-правовий аналіз виступу Президента України Віктора Ющенка на Майдані Незалежності 24 серпня 2005 р. (Урядовий кур’єр. – 2005. – 26 серпня).
2. Випишіть зі словників визначення понять «онтологія», «гносеологія», «механізм управління».

**Практичні заняття**

1. Охарактеризуйте вислів П. Козловські «Культура покликана становити контекст, тканину смислу, з якими може себе співвіднести індивідуальне рішення».
2. Порівняйте мету і засоби управління при демократичному, авторитарному і тоталітарному політичному режимі.

Заповніть таблицю:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид політичного режиму | Мета управління | Засобиуправління |
| ДемократичнийАвторитарнийТоталітарний |  |  |

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Назвіть основні складові механізму державного управління.
2. В чому полягає соціальна природа державного управління?
3. Перерахуйте і охарактеризуйте основні стадії управлінської діяльності.
4. Назвіть основні філософські проблеми державного управління.
5. В чому полягає суть синергетичної інтерпретації соціального порядку?

**Тема 14.** *Стратегічний та ситуаційний менеджмент*

**Основні поняття і терміни:** менеджмент, організація, стратегічне управління, ситуаційне управління, стратегічне планування, цільове управління, управлінське рішення, технологія управління.

**План**

1. Менеджмент організації: суть та роль у державному управлінні.
2. Поняття та основні складові стратегічного управління.
3. Стратегічне планування в державному управлінні.
4. Технологія прийняття рішень в ситуаційному управлінні.

**Теми рефератів**

1. Стратегія цільового управління в системі державного управління.
2. Менеджери та їхня роль в організації.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Випишіть 10 ролей керівника за Мінцбергом.
2. Складіть план-конспект статті Л. Миримського «Ділова етика як інструмент державного управління» (Вісник УАДУ – 2002. – №1. – С. 284-291).

**Практичні завдання**

1. Прокоментуйте слова Ф. Достоєвського «Без чіткого уявлення навіщо їй жити, людина жити не погодиться й скоріше знищить себе, ніж залишиться на Землі».
2. Складіть перелік вимог до ситуаційного управління.

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Назвіть основні функції менеджменту.
2. Що таке організація, які її ознаки?
3. Визначте роль комунікації у процесі управління організацією.
4. У чому полягає відмінність основних функцій менеджменту від конкретних функцій, які визначаються посадою?
5. Які існують рівні управління?
6. Переваги та недоліки централізації (децентралізації).
7. Які Ви знаєте стилі керівництва?

**Тема 15.** *Інформаційне та комунікаційне*

*забезпечення державного управління*

**Основні поняття і терміни:** інформація, комунікація, комунікаційний процес, інформаційні технології, інформаційні ресурси, інформаційне суспільство, інформація державного управління, електронний уряд, електронний документообіг.

**План**

1. Поняття і загальна характеристика комунікацій.
2. Інформаційні ресурси як основа для інновацій. Переваги і недоліки інформаційного суспільства.
3. Основні напрямки інформатизації державного управління в процесі становлення системи державного управління.
4. Проблеми становлення електронного уряду та електронного врядування в Україні.
5. Запровадження технологій електронного уряду на місцевому рівні державного управління.

**Теми рефератів**

1. Інформаційні війни.
2. Вимоги до інформаційно-комунікаційних потоків.
3. Труднощі та перспективи використання інформаційно-комунікаційних технологій.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Випишіть зі словників визначення понять «інформація», «комунікаційні технології», «електронний уряд».
2. Складіть план-конспект статті О. Сосніна «Національні інтереси в інформаційній сфері» (Урядовий кур’єр. – 2005. – 4 жовтня. – С. 6).

**Практичні завдання**

1. Підготуйте короткий виступ на тему «Пріоритети державної інформаційної політики в умовах глобалізації».
2. Чи був правий, на Вашу думку, німецький філософ І. Кант, коли стверджував: «Ідеї управляють світом і перевертають його, або іншими словами, весь суспільний механізм базується в кінцевому рахунку на думках»? Свої міркування підтвердіть прикладами з історії.

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Що таке інформація?
2. Які вимоги ставляться до інформації в державному управлінні?
3. Які Ви знаєте інформаційно-комунікаційні технології?
4. Як співвідносяться між собою поняття «електронний уряд» і «електронне врядування»?
5. Які існують підходи щодо розуміння поняття «електронний уряд»?

**Тема 16.** *Зв’язки з громадськістю як комунікативна складова*

*гармонізації взаємин держави та особи*

**Основні поняття і терміни:** паблік рілейшнз, інформаційна політика, інформаційні технології, «сірі» і «брудні» технології, «чорний піар», управлінська етика, свобода слова.

**План**

1. Інформаційне суспільство та взаємодія влади з громадськістю: вимоги ефективності.
2. Паблік рілейшнз і державне управління.
3. Види і форми взаємодії органів державного управління і засобів масової інформації.
4. Ділова етика як інструмент державного управління.
5. Проблеми європеїзації державного управління в Україні.

**Теми рефератів**

1. Культура влади трансформаційного періоду: відкритість, доступність, прозорість.
2. Роль ЗМІ у формуванні професійної свідомості державних службовців.

**Завдання для вивчення першоджерел, рекомендованої літератури**

1. Що потрібно розуміти під поняттям «зв’язки із громадськістю»?
2. Складіть план-конспект статті І.І. Ібрагімової «Зв’язки із громадськістю як індикатор ефективності державного управління та показник стану громадянського суспільства» (Вісник УАДУ. – 2003. – №2. – С. 27-34).

**Практичні завдання**

1. Поясніть вислів М. Бердяєва: «Свобода – це передусім свобода духу… Щоб увійти в духовний світ, людина повинна здійснити подвиг свободи».
2. Розробіть власну систему критеріїв наближення системи державного управління в Україні до стандартів Європейського Союзу.
3. Перерахуйте якості необхідні державному службовцю-керівнику прес-служби ОДА.

**Завдання для контролю і самоконтролю**

1. Які Ви знаєте принципи ділового спілкування?
2. Назвіть основні вимоги до взаємодії влади із громадськістю.
3. На які структурні підрозділи місцевих органів виконавчої влади покладено зв’язки з громадськістю?
4. Що таке «інформаційний моніторинг»?
5. Як можна забезпечити втілення в життя принципу прозорості і публічності управління?

Питання для заліку

1Державне управління як суспільне явище

2.Предмет вивчення державного управління, його юридичне та ресурсне забезпечення
3.Методи дослідження та види державного управління
4.Цілі державного управління та забезпечення їх реалізації.
5.Принципи державного управління та його функції.
6.Особливості державного управління та його відмінність від приватного 19
7.Фундаментальні складові державного управління як процесу
8.Держава як суб’єкт управління суспільними процесами
9.Теорії виникнення держави та їх суспільна значимість. Основні риси держави. 10.Типологія держави, її устрою та вплив на управління.
11.Суспільні функції держави та їх еволюція.
12.Економічна культура та її складові.
13.Основні школи та теорії державного управління.
14.Інституційні чинники та моделі державного управління.
15.Економічна культура, традиції, звичаї та духовність в формуванні культури управління.
16.Американська модель державного управління.
17.Японська модель державного управління

18.Європейська бюрократична модель державного управління.
19.Конституційно-правові засади розмежування гілок влади в Україні та їх реалізація.
20.Законодавча влада та державне управління.
21.Інститут Президента та його вплив на процес державного управління.
22.Організаційна структура, функції та єдність виконавчої влади.
23.Судова влада та забезпечення законності в державному управлінні.
24.Економічна влада та її вплив на державне управління.
25.Регіональні особливості та регіональне управління: суть, цілі та специфіка.
26.Інституційно-правові, організаційні, фінансово-економічні та соціально-психологічні важелі регіональної політики держави.
27.Місцеве самоврядування: суть, основні ознаки, принципи та моделі управління.
28.Місцеві державні адміністрації в системі державного управління та їх повноваження.
29.Особливості здійснення самоврядування в містах Києві та Севастополі. 62
30.Громадянин в державному управлінні. Взаємовідносини громадян і органів державного управління.
31.Планування – вихідна ланка управлінської діяльності.
32.Прогнозування: суть, функції, принципи та класифікація.
33 Вплив методів прогнозування на вибір пріоритетів державного управління. 34 Характеристика параметрів прогнозу соціально-економічного розвитку України на коротко- та середньостроковий періоди. 71
35 Програмування як елемент державного управління: суть, принципи, методи та технологічні етапи.
36 Характеристика державних цільових програм економічного, соціального розвитку.
37 Субординація в організаційній структурі державного управління: підпорядкованість, підконтрольність та підзвітність.
38 Реординаційні зв’язки та координація в державному управлінні.
39 Управлінська діяльність: загальні риси, методи та технології.
40 Процес прийняття рішень в державному управлінні та мотивація.
41 Контрольна влада у системі управління, її органи та форми діяльності. 84
42 Роль самоврядування, громадських організацій та органів масової інформації в забезпеченні контролю.
43 Політична, економічна та соціальна мотивація в реалізації державного управління.
44 Технологія процедури прийняття рішень в державному управлінні.
45 Управління природними ресурсами та державними підприємствами.
46 Державне управління корпоративними правами.
47 Управління доходами та видатками держави.
48 Управління борговими зобов‘язаннями та забезпечення стабільності в суспільстві.
49 Управління грошовою масою та боротьба з інфляцією.
50 Державне регулювання економіки, цілі, функції, методи та межі.
51 Регуляторна політика у сфері малого та середнього підприємництва.
52 Державне регулювання ринку фінансових послуг та зовнішньої економічної діяльності.
53 Інноваційно-інвестиційна політика держави, методи та інструменти.
54 Державне регулювання аграрного сектору, економіки та торгівлі.
55Антимонопольна політика держави: цілі, важелі та методи.
56 Соціальна політика держави: необхідність, сутність, цілі та принципи. 120
57 Основні напрями соціальної політики держави щодо економічно активного населення.
58 Інформаційна асиметрія, гласність, прозорість та відкритість в реалізації громадського контролю.
59 Діяльність держави щодо вразливих верств населення.
60.Національна безпека та її вплив на інститути держави.
61.Державне управління і сфера особистого життя людини.
62.Управління енергетичними ресурсами та ризики підприємництва.
63.Державне регулювання ринку фінансових послуг.
64.Державне страхування в системі державного управління.
65.Гуманітарна сфера та державна політика. Види політики та їх цілі.
66.Специфіка управління сферами культури, ідеології та формування суспільної свідомості.
67.Державне управління розвитком науки, освіти, туризму та спорту.
68.Державне регулювання прав власності та безпека підприємницької діяльності
69.Продовольча безпека та роль держави в її реалізації.
70.Управління економічною діяльністю та екологічна безпека.
71.Вплив держави на розвиток охорони здорові, молодіжної політики та інформаційного простору.
72.Складові менеджменту органу державної влади.
73.Стратегічне управління та формування програми діяльності органу державної влади.
74.Організаційна структура органу державної влади.
75.Функціональний аналіз та контролінг діяльності органу державної влади.
76.Ресурсне, правове та інформаційне забезпечення діяльності органу державної влади.
77.Державна служба: організація, види функції та мотивація.
78.Державні та адміністративні послуги з боку органів виконавчої влади та їх правове регулювання.
79.Комунікаційний процес та його особливості в державному управлінні. 168
80.Державна кадрова політика та її особливості в Україні.
81.Поняття ефективності в державному управлінні: види та критерії виміру.
82.Економічна оцінка ефективності функціонування органу державної влади.
83.Раціоналізація державного управління.
84.Концептуальні засади реформування державного управління в Україні. 177
85.Державне та регіональне управління в контексті трансформаційних та кризових явищ.
86.Визначення пріоритетів стабілізації розвитку економіки та державне управлінське забезпечення.
87.Запровадження режиму економії в діяльності органів державної влади. 183
88.Створення сучасного нормативно-правового, наукового та інформаційного забезпечення системи державного управління.

**Питання для заліку з дисципліни**

**«Державне управління»**

1. Що і як вивчає державне управління?
2. Які школи управління Ви знаєте? Коли виникла наука управління?
3. Сутність управління як суспільного явища.
4. Державне управління як вид соціального управління.
5. Основні риси державного управління.
6. Мета і суть державного управління.
7. Ціннісно-правовий вимір державного управління.
8. Методологія державного управління.
9. Співвідношення понять «державне управління» і «виконавча влада», «державне управління» і «менеджмент».
10. Суб’єкт і об’єкт управління.
11. Держава як суб’єкт управління суспільними процесами.
12. Зміст та функціональні особливості державної політики.
13. Гендерна політика в Україні.
14. Загальна характеристика принципів державного управління.
15. Перерахуйте види структурних принципів, дайте їхню характеристику.
16. Назвіть та охарактеризуйте загальносистемні принципи державного управління.
17. Охарактеризуйте політико-адміністративні функції державного управління.
18. Економічні функції державного управління.
19. Соціальні функції державного управління.
20. Визначте значення культурно-освітніх функцій державного управління.
21. Спеціальні функції державного управління.
22. Допоміжні функції державного управління.
23. Управління людськими ресурсами як функція державного управління.
24. Стратегічне планування в державному управлінні.
25. Функція прийняття управлінських рішень, її характеристика.
26. Судово-правова функція державного управління.
27. Документообіг і діловодство як допоміжна функція державного управління.
28. Конституційно-правові засади державного управління.
29. Права, свободи і обов’язки людини і громадянина у сфері державного управління.
30. Адміністративна юстиція і квазіюстиція.
31. Основи побудови організаційної структури державного управління.
32. Дайте характеристику типів організаційних структур державного управління: лінійної, функціональної, дивізіональної, лінійно-функціональної.
33. Поняття державно-управлінської діяльності.
34. Стадії управлінської діяльності.
35. Поняття управлінської технології.
36. Суть та основні ознаки державно-управлінських рішень.
37. Поняття оптимального управлінського рішення та його вибір.
38. Етапи підготовки і прийняття управлінського рішення.
39. Як проявляються зв’язки (субординаційні, координаційні, реординаційні) організаційної структури державного управління?
40. Правовий статус державного органу, державної посади.
41. Проблема відповідальності у державному управлінні.
42. Поняття та види контролю в державному управлінні.
43. Методи та форми здійснення контрольної влади.
44. У чому полягає різниця між внутрішнім і зовнішнім контролем?
45. Охарактеризуйте види внутрішнього контролю: з боку Президента України, КМУ, МДА.
46. Охарактеризуйте види зовнішнього контролю: конституційний, парламентський, прокурорський нагляд.
47. Основні підходи до формування оцінки ефективності державного управління.
48. Система органів виконавчої влади в Україні: складові, права, компетенції, функції.
49. Система стримувань і противаг як надійний механізм розподілу влади.
50. Охарактеризуйте роль Президента України у здійсненні виконавчої влади.
51. Назвіть противаги Президенту України.
52. Противаги Верховній Раді України.
53. Основні повноваження Кабінету Міністрів України.
54. Назвіть противаги Кабінету Міністрів України.
55. Роль і місце Конституційного Суду України у системі стримувань і противаг.
56. Назвіть принципи побудови та функціонування органів виконавчої влади в Україні.
57. Опишіть структуру Кабінету Міністрів України.
58. Охарактеризуйте структуру міністерства. Назвіть інші ЦОВВ, її функції і повноваження.
59. Обласні та районні державні адміністрації, їх статус та повноваження.
60. Структура місцевих державних адміністрацій та порядок їх формування.
61. Дайте характеристику повноважень голови обласної та районної державної адміністрації.
62. Основні повноваження місцевої державної адміністрації.
63. Процедура формування складу апарату місцевої державної адміністрації.
64. Розподіл функцій і повноважень місцевих державних адміністрацій і органів місцевого самоврядування.
65. Соціальна природа і сутність функції місцевого самоврядування.
66. Перспективи розвитку системи управління комунальною власністю.
67. Актуальні питання розвитку місцевого самоврядування в Україні.
68. Труднощі і перспективи проведення адміністративної реформи в Україні.
69. Основні напрямки проведення адміністративної реформи.
70. Проблеми вдосконалення адміністративно-територіального устрою України.
71. Основні ознаки органу державної влади.
72. Стратегічне планування в державному управлінні.
73. Основні стилі керівництва, їх характеристика.
74. Основні напрямки інформатизації державного управління.
75. Проблеми становлення електронного уряду і електронного врядування в Україні.
76. Переваги і недоліки інформаційного суспільства.
77. Назвіть і дайте оцінку найважливіших моделей громадських зв’язків.
78. Визначте роль зв’язків з громадськістю в державному управлінні.
79. Значення ЗМІ в державному управлінні та напрямки роботи з ними.
80. Проблеми європеїзації державного управління в Україні.

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

**Основна**

1 Державне управління в Україні : навч. посібн. / за заг. ред. В.Б. Авер'янова. –К.: 1999. – 432 с.

2. Дідківська Л.І. Державне регулювання економіки / Л. І. Дідківська, Л. С. Головко.–К. : Знання, 2007. – 214 с.

3.Малиновський В. Я. Державне управління : навч. посібн. / В. Я.Малиновський. – Вид. 2-ге, доп. та перероб. –К. : Атіка, 2003.–576 с.

4.Мельник А. Ф. Державне управління : навч. посібн. / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський.–К. : "Знання", 2004. –175 с.

5.Оболенський О.Ю. Державна служба : підручник / О.Ю.Оболенський. –К. : КНЕУ, 2006. –472c.

6.Про заходи щодо впровадження Концепції адміністративної реформи в Україні: Указ ПрезидентаУкраїнивід22.07.1998 р., No 810 // Офіційний вісникУкраїни. –1999. –No21. –С. 32.

7.Чистов С. М.Державне регулювання економіки: навч. посібн. / С. М.Чистов, А. Є. Никифоров, Т. Ф. Куценко.–К.: КНЕУ, 2000. –316 с.

**Додаткова**

8.Бакуменко В. Д. Теоретичні та організаційні засади державного управління :навч. посібн. / В. Д. Бакуменко, П. І. Надолішній. –К. : Міленіум, 2003. –256 с.

9.Бакуменко В. Д.Формування державно-управлiнських рiшень: проблеми теорiї, методологiї, практики : монографія / ВД. Бакуменко ; редкол. : В. М. Князєв, П. I. Надолiшнiй, М. I. Мельник та iн. –К. : Вид. УАДУ, 2000. –328 с.

10.Гаєвський Б. Культура державного управління: організаційний аспект : монографія / Б. Гаєвський, В. Ребкало. –К. : Вид. УАДУ, 1998. –144с.

11.Державне управління в Україні: централізація і децентралізація: монографія / відп. ред. Н. Р. Нижник; кіл. авт. : В. Б. Авер’янов, І.А. Грицяк, С. Д. Дубенко та ін. –К. : Вид. УАДУ, 1997. –448 с.

12.Державне управління в умовах адміністративної реформи в Україні: наук. вид. / за заг. ред. Н. Р. Нижник, О. Д. Крупчан; кіл. авт. : С. Д. Дубенко, В. І. Мельниченко, Н. Г. Плахотнюк та ін. –К. : Вид. дім "Ін Юре", 2002. –95с.

13.Державне управління: теорія і практика : монографія / за заг. ред.

В. Б. Авер’янова ; кіл. авт. : В. Б. Авер’янов, В. М. Шаповал, Н. Р.Нижник та ін. –К. : Юрінком-Інтер, 1998. –431 с.

14.Державне управління: філософські, світоглядні та методологічні проблеми : монографія / за ред. В. М. Князєва ; кіл. авт. : В. М. Князєв, І. Ф. Надольний, М. І. Мельник та ін. –К. : Вид. НАДУ : Міленіум, 2003. –320 с.

15.Органи державної влади в Україні: структура, функції та перспективи розвитку : навч. посібн. / кіл. авт. : Н. Р. Нижник, С. Д. Дубенко,

Н. Г. Плахотнюк та ін ; за заг. ред. Н. Р. Нижник. –К. ; Івано-Франківськ : ЗАТ "Нічлава", 2003. –288 с.

16.Тимцуник В. І.Реформування системи влади та державного управління в УРСР (1953 –1964 рр.) : монографія / В. І. Тимцуник ;наук. ред. Н. Р. Нижник. –К. : Вид. НАДУ, 2003. –400 с. –Бібліогр. : с. 335–398 (877 назв).

17.Василевська Т. Е. Етика в державному управлінні: (опор. конспект дистанц. курсу) : навч. посібн. / Т. Е. Василевська. –К. : Центр навчальної літератури, 2004. –60 с.

18.Войтович Р. В.Ідеологія, технологія та стиль у державному управлінні : навч.-метод. посібн. / Р. В. Войтович. –К. : Вид. НАДУ, 2003. –192 с.

19.Киричук В. В. Історія державного управління в Україні : навч. посібн./ В. В.Киричук, В. І. Тимцуник. –К. : Вид. УАДУ, 2001. –244 с.

20.Органи державної влади в Україні: структура, функції та перспективи розвитку : ннавч. посібн. / кіл. авт. : Н. Р. Нижник, С. Д. Дубенко, Н. Г. Плахотнюк та ін. ; за заг. ред. Н. Р. Нижник. К. ; Івано-Франківськ : ЗАТ "Нічлава", 2003. –288 с.

21.Уткин Э. А.Государственное и региональное управление : учебн.пособ. / Э. А. Уткин, А. Ф. Денисов. –"ИКФ "ЭКМОС", Москва, 2002.–256с.

22.Фетисов Г.Г. Региональная экономика и управление: учебник/ Г. Г. Фетисов, В. П. Орешин. –М. :"Инфра-М", 2006.–416с.

**Ресурси мережі Інтернет**

23Бюджетний кодекс Українивiд 08.07.2010р. No 2456-VI (редакція від 01.10.2011р.) [Електронний ресурс]. –Режим доступу :http://zakon.- rada.gov.ua.

24.Господарський кодекс України вiд 16.01.2003 No 436-IV (редак-ція від 02.10.2011р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу :http://zakon.-rada.gov.ua.

25.Державне управління: теорія та практика. Засновник Національна академія державного управління при Президентові України [Електронний ресурс]. –Режим доступу :http://www.nbuv.gov.ua/e-journals/.

26.Державний комітет статистики. – Режим доступу :http://www.ukrstat.gov.ua/.

27.Державна програма економічного і соціального розвитку України

на 2012 рік та основні напрями розвитку на 2013 і 2014 роки[Електронний ресурс]. –Режим доступу :http://www.me.gov.ua.

28.Електронне наукове фахове видання "Державне управління:

удосконалення та розвиток" [Електронний ресурс]. –Режим доступу :http://www.dy.nayka.com.

29.Європейська хартія місцевого самоврядування (укр/рос) вiд 15.10.1985 (редакція від 16.11.2009р.) [Електроннийресурс]. – Режим доступу :http://zakon.rada.gov.ua.

30.Конституція України від 28.06.1996р. No 254к/96-ВР (редакція від 04.02.2011р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon. rada.gov.ua.

31.Податковий кодекс України вiд 02.12.2010 No 2755-VI (редакція від 11.10.2011р.) [Електронний ресурс]. –Режим доступу :http://zakon. Rada.gov.ua.

32.Про всеукраїнський та місцеві референдуми : Закон України вiд 03.07.1991 No 1286-XII (редакція від 01.01.2011 р.) [Електронний ресурс]. –Режим доступу :http://zakon.rada.gov.ua.

33.Про місцеві державні адміністрації : Закон України вiд 09.04.1999 586-XIV (редакція від 19.05.2011 р.) [Електронний ресурс]. –Режим доступу :http://zakon.rada.gov.ua.

34.Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 No 280/97-ВР (редакція від 07.08.2011р.) [Електронний ре-сурс]. –Режим доступу : http://zakon.rada.gov.ua.

35.Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади: Указ Президента України вiд 09.12.2010 No 1085/2010 (редакція від 23.07.2011р.) [Електронний ресурс]. –Режим доступу :http://zakon.radgov.ua.

36.Про ратифікацію Європейської хартії місцевого самоврядування:

Закон України вiд 15.07.1997 No 452/97-ВР (редакція від 15.07.1997р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу :http://zakon.rada.gov.ua.

37.Про Стратегію реформування системи державної служби в Україні: Указ Президента України вiд 14.04.2000 No 599/2000 (редакція від 14.04.2000р.) [Електронний ресурс].–Режим доступу :http://zakon.rada.gov.ua.

38.Радник. Український юридичний портал.–Режим доступу :http://radnuk.info/pidrychnuku/derj-ypr.

39.Русский гуманитарный интернет-университет. –Режим доступа : http://www.i-u.ru/biblio.

40.Сервер Верховної Ради Україн.–Режим доступу : wwwrada.gov.ua.

41.Территориальное управление:государственное, региональное, Муниципальное [Электронный ресурс]. – Режим доступаhttp://vasilievaa. narod.ru/.

42.Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України.–Режим доступу :http://www.kmu.gov.ua.