

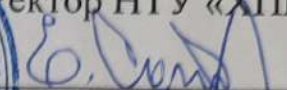
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор НТУ «ХПІ»

 Євген СОКОЛ

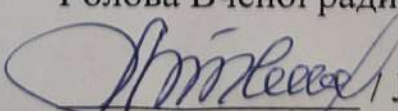
«02» 06 2023 р.

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА ТА УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНО-
ЕКОНОМІЧНИМИ ЗМІНАМИ»**

третього (доктора філософії) рівня вищої освіти
за спеціальністю 281 – Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 – Публічне управління та адміністрування

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ НТУ «ХПІ»**

Голова Вченої ради

 Леонід ТОВАЖНЯНСЬКИЙ

Протокол № 5
від «02» 06 2023 р.

Харків – 2023 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-наукової програми**

Рівень вищої освіти

Третій (доктор філософії)

Галузь знань

28 Публічне управління та адміністрування

Спеціальність

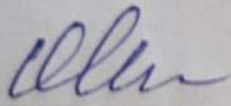
281 Публічне управління та адміністрування

Кваліфікація

Доктор філософії публічного управління та адміністрування

СХВАЛЕНО

Комісією Методичної ради
«Методичне забезпечення підготовки
докторів філософії»

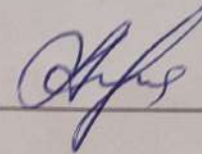


Ольга ІГНАТЮК

«31» 05 2023 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Методичною радою НТУ «ХП»
Заступник голови методичної ради

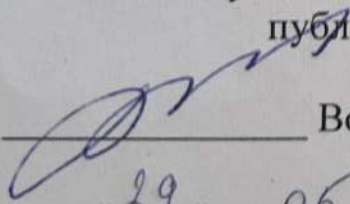


Руслан МИГУЩЕНКО

«31» 05 2023 р.

ПОГОДЖЕНО

Завідувач кафедри соціології і
публічного управління

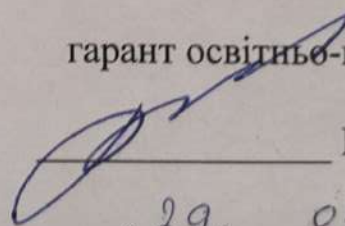


Володимир МОРОЗ

«29» 05 2023 р.

ПОГОДЖЕНО

Професор кафедри соціології і публічного
управління
гарант освітньо-наукової програми,

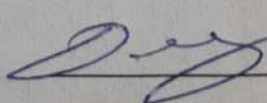


Володимир МОРОЗ

«29» 05 2023 р.

ПОГОДЖЕНО

Радою молодих вчених



Дмитро ДАНИЛЬЧЕНКО

«31» 05 2023 р.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНІЮ АПРОБАЦІЮ

Продуктивні зауваження та відгуки на проєкт освітньої програми одержано від:

1. Людмила ІВАНСЬКА – секретар Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області.
2. Дмитро КАРПОВ – заступник начальника управління інформаційних систем і електронних реєстрів – начальник відділу захисту інформаційних систем головного управління пенсійного фонду України в Харківській області .
3. Євгеній РЕЗЧЕНКО – секретар Чугуївської міської ради Харківської області.

ПЕРЕДМОВА

Відповідає Закону України «Про вищу освіту», постанові Кабінету Міністрів України від 29.04.2015р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», наказу МОН України від 06.11.2015р. № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», постанові Кабінету Міністрів України від 30.12.2015р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» та постанові Кабінету Міністрів України від 23.03.2016р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», вимогам Національної рамки кваліфікації для восьмого кваліфікаційного рівня <https://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12>.

Розроблено групою забезпечення зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» ННІ соціально-гуманітарних технологій Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут».

Освітньо-наукова програма використовується під час:

- розроблення навчального плану та програм навчальних дисциплін;
- формування силабусів та робочих програм навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань, тощо;
- формування індивідуальних планів аспірантів;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- атестації здобувачів вищої освіти;
- при акредитації та зовнішньому контролю якості підготовки фахівців.

Споживачами освітньо-наукової програми є:

- здобувачі вищої освіти;
- науково-педагогічні працівники вищих навчальних закладів (наукових установ);
- науково-педагогічні працівники, які здійснюють підготовку фахівців за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»;
- екзаменаційна комісія вступного випробування ОНП та докторського іспиту зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування»;
- приймальна комісія Університету;
- роботодавці для отримання інформації щодо академічного та професійного профілю випускників;
- компетентні фахівці з визнання документів про вищу освіту;
- акредитаційні інституції;
- при підсумковій атестації.

Освітньо-наукова програма поширюється на кафедри, які беруть участь у підготовці здобувачів ступеня доктор філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування».

Розроблено проектною групою у складі:

Голова проектної групи (гарант програми) – Мороз Володимир Михайлович, доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри соціології і публічного управління.

Члени проектної групи:

1. **Труш Олександр Олегович** – кандидат наук з державного управління, професор по кафедрі права та європейської інтеграції, проректор з науково-педагогічної роботи НТУ «ХП».
2. **Терещенко Діна Акрамівна** – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХП».
3. **Грень Лариса Миколаївна** – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри педагогіки та психології управління соціальними системами ім. акад. І.А.Зязюна НТУ «ХП».
4. **Бірюкова Марина Василівна** – доктор соціологічних наук, доцент, професор кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХП».
5. **Калагін Юрій Аркадійович** – доктор соціологічних наук, професор, професор кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХП».

**I. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 281 – ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА
АДМІНІСТРУВАННЯ**

1 – Загальна інформація	
Вищий навчальний заклад та структурний підрозділ	Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут», навчально-науковий інститут соціально-гуманітарних технологій, кафедра соціології і публічного управління
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Доктор філософії; доктор філософії публічного управління та адміністрування
Галузь знань	28 «Публічне управління та адміністрування»
Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-наукова програма «Публічна політика та управління соціально-економічними змінами»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний, 60 кредитів ЄКТС, термін навчання - 4 роки
Форма навчання	Очна (денна, вечірня) / Заочна
Наявність акредитації	Немає
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, ЄРК – 8 рівень, РК ЄПВО – третій цикл
Передумови	Наявність освітнього ступеня «магістр», або освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»
Мова викладання	Українська, англійська. 50% науково-педагогічних працівників, які забезпечують провадження освітньої діяльності володіють мовою викладання на рівні не нижче B2 відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти.
Термін освітньої програми	До завершення повного циклу навчання
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://web.kpi.kharkov.ua/sp/aspiranti/
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованого і конкурентоспроможного фахівця ступеня доктора філософії у сфері публічного управління та адміністрування за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», який володіє теоретичними знаннями, вміннями та іншими компетентностями, достатніми для організації власних наукових досліджень і продукування нових ідей, опанування методології науково-педагогічної діяльності; здатного до розв'язання комплексних управлінських проблем на	

міжнародному, національному, регіональному та місцевому рівнях, проведення дослідницько-інноваційної діяльності та викладання в закладах вищої освіти.

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<p>Галузь знань: 28 Публічне управління та адміністрування. Спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування. Об'єкт діяльності: управління на загальнодержавному, регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня. Цілі навчання: підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність. Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному місцевому та організаційному рівнях й управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності. Методи, методики та технології: наукового пізнання, моніторингу, аналітичної обробки інформації та інтерпретації інформації, забезпечення вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, електронного урядування Інструменти й обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.</p>
Академічні та професійні права випускників	Продовжити навчання в докторантурі.
Обсяг освітньої програми	Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми доктора філософії становить 60 кредитів ЄКТС. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження та оформлення його результатів у вигляді дисертації.
Науковий напрямок програми	<p>Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення аспірантом власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації. Тема дисертаційної роботи обговорюється з науковим керівником та затверджується на засіданні кафедри. Наукова складова ОНП виконується протягом усього терміну навчання в аспірантурі і не переривається на теоретичне навчання та педагогічну практику. Невід'ємною частиною наукової складової освітньо-наукової програми аспірантури є підготовка та публікація наукових статей, виступи на наукових конференціях, наукових фахових семінарах, круглих столах, симпозиумах. Виконання наукової роботи, підготовка наукових публікацій та рукопису дисертації забезпечують формування інтегральної компетентності.</p> <p>Теми досліджень здобувачів вищої освіти на третьому рівні формулюються відповідно до тематичного спрямування науково-дослідних робіт кафедри та/або сфери наукових інтересів залучених до реалізації ОНП науково-педагогічних працівників.</p>

	<p>Основні напрями наукових досліджень за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологія досліджень, теорія та історія публічного управління та адміністрування; – публічне управління та адміністрування як система; – державна політика та управління соціально-економічними змінами; – публічна політика та управління; – методи, механізми, інструменти і технології публічного управління та адміністрування; – інститути і процеси публічного управління; – електронне урядування; – публічне управління та адміністрування у сфері національної безпеки; – публічне управління регіонами та територіями; – місцеве самоврядування; – публічна служба; – публічне управління та адміністрування у соціальній сфері; – комунікації в публічному управлінні та адмініструванні; – публічні фінанси та бюджетування; – публічне управління економікою та її галузями; – управління проектами в публічній сфері.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
<p>Основний фокус освітньої програми</p>	<p>Наукові дослідження в області теорії і практики публічного управління та адміністрування.</p> <p>Спеціальна освіта в галузі 28 «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування».</p> <p>Освітньо-наукова програма спрямована на формування системного наукового світогляду, розуміння засад академічної культури й етики, здатності до інтелектуального ризику та перегляду наукових парадигм.</p> <p>Загальний фокус: дослідження закономірностей публічного управління та адміністрування в умовах нових викликів, впровадження євроінтеграційного вектору розвитку Української держави, розробка науково-практичних основ вирішення завдань публічного управління, в тому числі для забезпечення сталого розвитку суспільства та впровадження його механізмів.</p> <p>Ключові слова: державна політика; державне регулювання; механізми публічного управління; методи адміністрування; місцеве самоврядування; електронне урядування; публічна служба; комунікації в публічному управлінні; публічні фінанси; державно-приватне партнерство.</p>
<p>Орієнтація програми</p>	<p>Дослідницька і прикладна. Наукові дослідження та продукування нових знань у галузі публічного управління та адміністрування, розробка ефективних механізмів публічного управління реалізацією державної політики, що матимуть практичне використання. Наукові дослідження з новими, інноваційного характеру теоретичними та удосконаленими, практично спрямованими результатами у сфері публічного управління та адміністрування з метою підтримки політики</p>

	<p>системних реформ в сучасній Україні. Спрямована на формування активного дослідника, якому властиві знання власного фаху і предмета дослідження, ґрунтовна обізнаність із методологічними підходами і сучасними методами, інструментами публічного управління та адміністрування, високий рівень володіння навичками і технологіями пошуку та обробки наукової інформації, різноманітні викладацькі, комунікативні аналітично-консультативні та менеджерські навички.</p> <p>Дослідницька компонента. Наукові дослідження спрямовані на переосмислення наявних та створення нових цілісних знань щодо реальних суспільних проблем та способів їх вирішення; закономірностей та тенденцій розвитку соціальних систем різного рівня; мотивації і поведінки суб'єктів публічного управління та адміністрування; засобів регулювання соціально-економічних, політичних та культурних процесів на мікро-, мезо-, макро- та мега- рівнях.</p> <p>Прикладна компонента. Використання результатів дослідницько-інноваційної діяльності для розв'язання комплексних проблем у сфері суспільних відносин; розробка державно-управлінських технологій з оптимізації функціонування соціальних систем та здійснення різноманітних програм соціально-економічного розвитку; впровадження отриманих результатів у практику діяльності систем публічного управління різного рівня.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма є багатопрофільною та передбачає науково-педагогічну підготовку для формування навичок у сфері дослідницької та педагогічної діяльності. Спрямована на оновлення та поглиблення фахових знань та умінь у сфері дослідження соціально-гуманітарних, політичних, правових, економічних, управлінських аспектів публічного управління, набуття фахового досвіду, необхідного для осіб, які обіймають посади в органах публічного управління та адміністрування. Практична спрямованість з можливістю стажування в органах публічної влади.</p> <p>Освітня складова програми. Освітня складова програма передбачає 60 кредитів ЄКТС (44 кредити – обов'язкові освітні компоненти (73 % від загального обсягу освітньої складової) та 16 кредитів – вибіркові дисципліни (27% від загального обсягу освітньої складової), 2 кредити з числа обов'язкових – педагогічна практика).</p> <p>Наукова складова програми. Наукова складова ОНП виконується увесь термін навчання в аспірантурі. Виконання наукової роботи, підготовка наукових публікацій та рукопису дисертації забезпечують формування інтегральної компетентності. Робота над дисертаційним дослідженням здійснюється за наукового керівництва з боку докторів наук, можливе залучення консультантів за потребою. Аспірант разом з науковим керівником обговорює та узгоджує тему дисертації, яка підлягає затвердженню на засіданні кафедри. Висвітлення результатів наукової роботи передбачає публікацію наукових статей в українських та зарубіжних</p>

	<p>спеціалізованих журналах; виступи на наукових конференціях, симпозиумах, круглих столах, семінарах. Завершенням виконання ОНП є рукопис дисертації, де сполучені теоретичні результати з даними емпіричних досліджень за темою дисертації.</p> <p>Усі здобувачі освіти ступеня доктора філософії мають можливість сформувавши індивідуальну освітню траєкторію з огляду на потреби виконання дослідницького проекту і формування майбутньої кар'єри шляхом вибору дисциплін вільного вибору у циклі загальної та фахової підготовки. Велика увага приділяється вивченню англійської мови та підготовці до міжнародної публікаційної активності. Аспіранти заохочуються до прослуховування навчальних дисциплін понад кредитний мінімум, зазначений у програмі; використання ресурсів і можливостей неформальної освіти, міжнародного стажування та академічної мобільності.</p>
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Інноваційно-дослідницька, аналітично-експертна та викладацька діяльність у сфері публічного управління та адміністрування, адміністративна та управлінська діяльність в установах (організаціях) публічного сектору. Постдокторські посади в дослідницьких групах в університетах та наукових лабораторіях. Керівники, провідні і головні спеціалісти міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, їх управлінь та відділів, експерти, радники, консультанти депутатів, секретаріатів місцевих рад, спеціалісти місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, аналітичних відділів інших публічних організацій, корпоративних установ, бізнес-структур різних галузей, інститутів громадянського суспільства, політичних партій, міжнародних проектів.</p> <p>Посади згідно з чинною редакцією (2023р.) Класифікатора професій (ДК 003:2010): законодавці (1110); вищі посадові особи державних органів влади (1120); вищі посадові особи політичних організацій (1141); вищі посадові особи організацій наймачів і професійних спілок (1142); вищі посадові особи академій наук і громадських організацій в соціально-культурній сфері (1143); керівники підприємств, установ та організацій (1210); керівники інших основних підрозділів (1229); керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники (1231); керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин (1232); керівники підрозділів з реклами та зв'язків з громадськістю (1234); керівники проектів та програм (1238); керівники малих підприємств без апарату управління (131); менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок (1474); менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління (1475); менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам (1479); менеджери (управителі) систем якості (1493); менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності (1496); викладачі університетів та вищих навчальних закладів (2310); інші професіонали в галузі навчання (2359);</p>

	<p>професіонали в галузі праці та зайнятості (2412); професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності (2419); професіонали в галузі інформації та інформаційного аналізу (2433); професіонали в галузі філософії, історії та політології (2443); професіонали у сфері управління проектами та програмами (2447) та ін.</p> <p>Інші керівні посади в центральних і місцевих органах виконавчої влади, посадах в органах місцевого самоврядування, в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій, керівні посади і посади фахівців на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, тренінгів, педагогічних практик, самостійного вивчення, виконання самостійного наукового дослідження на основі опрацювання підручників, посібників, монографій, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернету тощо.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання, тестування тощо), заліки та іспити (усні та письмові), презентації, захист звіту з практики, публічний захист дисертаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційної діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування
Загальні компетентності	<p>ЗК01. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.</p> <p>ЗК02. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми.</p> <p>ЗК03. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації.</p> <p>ЗК04. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.</p> <p>ЗК05. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво.</p> <p>ЗК06. Здатність комплексно вирішувати значущі проблеми суспільного розвитку.</p> <p>ЗК07. Здатність до критичного аналізу, оцінки та синтезу нових і комплексних ідей.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності	<p>СК01. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності.</p> <p>СК02. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та</p>

спеціальності	<p>здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей.</p> <p>СК03. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>СК04. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації.</p> <p>СК05. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК06. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань.</p> <p>СК07. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</p> <p>СК09. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання.</p> <p>СК 11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК 12. Здатність до використання новітніх технологій, проведення моніторингу і забезпечення ефективного контролю в системі публічного управління.</p> <p>СК 13. Здатність генерувати нові ідеї в професійній діяльності та використовувати інструменти лідерства і соціального впливу для їх реалізації.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання за спеціальністю	<p>РН01. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН02. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.</p> <p>РН03. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН04. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.</p> <p>РН05. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності.</p>

	<p>РН06. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН07. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.</p> <p>РН08. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН09. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.</p> <p>РН10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.</p> <p>РН12. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема, результати теоретичного аналізу соціальних досліджень, наявні соціологічні дані.</p> <p>РН13. Критично аналізувати та узагальнювати результати власних досліджень і доробок інших дослідників у контексті всього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної наукової проблеми.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018, Постановою КМ № 180 від 03.03.2020 і Постановою КМ № 365 від 24.03.2021)).</p> <p>Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю та напрямку освітніх компонент, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної та досвід практичної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької/ інноваційної/ творчої роботи та/або роботи за фахом.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Відповідає технологічним вимогам щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р., № 1187</p>

	(зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018, Постановою КМ № 180 від 03.03.2020 і Постановою КМ № 365 від 24.03.2021))
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р., № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018, Постановою КМ № 180 від 03.03.2020 і Постановою КМ № 365 від 24.03.2021)).
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут» та: Херсонським національним технічним університетом; Луганським національним університетом імені Тараса Шевченка та іншими закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Академічна мобільність на основі двосторонніх договорів між Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут» та: Балтійською Міжнародною Академією (Латвія); Академією державного управління (Вірменія); Вищою школою менеджменту інформаційних систем (ISMA, Латвія); Університетом Марії Кюрі-Склодовської (UMCS) та іншими закладами вищої освіти.
Навчання іноземних здобувачів освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (дисципліни, проекти / роботи, практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1 Обов'язкові освітні компоненти			
1.1 Цикл загальнонаукових освітніх компонент			
1.1.1	Світоглядні та соціокультурні основи науково-технічної діяльності	4,0	Екзамен
1.1.2	Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі	8,0	Екзамен
1.1.3	Представлення наукових результатів	2,0	Залік
	Загальний обсяг загальнонаукових освітніх компонент	14,0	
1.2 Цикл фахових освітніх компонент			
1.2.1	Теорія і історія публічного управління	4,0	Екзамен
1.2.2	Механізми публічного управління соціально-економічними змінами	4,0	Екзамен
1.2.3	Аналіз публічної політики	4,0	Екзамен
1.2.4	Управління якістю вищої освіти та саморозвитком НПП	4,0	Екзамен
1.2.5	Публічна служба	4,0	Екзамен
1.2.6	Суспільні трансформації і соціальні технології в публічному управлінні	4,0	Екзамен
	Загальний обсяг фахових освітніх компонент	24,0	
1.3 Практика			
1.3.1	Педагогічна практика	2,0	Диф. залік
1.4 Атестаційний екзамен			
1.4.1	Атестаційний екзамен	4,0	
	Загальний обсяг кредитів обов'язкових компонент	44,0	
2 Вибіркові навчальні дисципліни			
2.1 Вибіркові фахові освітні компоненти			
2.1.1	Освітня компонента 1 К	4,0	Екзамен
2.1.2	Освітня компонента 2 К	4,0	Екзамен
	Загальний обсяг вибірових фахових освітніх компонент	8,0	
2.2 Вибіркові загальнонаукові освітні компоненти			
2.2.1	Освітня компонента 1 К	4,0	Залік
2.2.2	Освітня компонента 2 К	4,0	Залік
	Загальний обсяг вибірових загальнонаукових освітніх компонент	8,0	
	Загальний обсяг вибірових освітніх компонент	16,0	
3 Наукова складова			
3.1	Наукові праці		Статті, поточна атестація
3.2	Кваліфікаційна наукова праця		Рукопис дисертації
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ	60,0	

3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі (8)		Вибіркова освітня компонента зі спеціальності 1 (4)	Загальнонаукова вибіркова освітня компонента 1 (4)	Науково-педагогічна практика (2)			
Світоглядні та соціокультурні основи науково-технічної діяльності (4)	Теорія і історія публічного управління (4)						
Представлення наукових результатів (2)	Механізми публічного управління соціально-економічними змінами (4)	Вибіркова освітня компонента зі спеціальності 2 (4)	Загальнонаукова вибіркова освітня компонента 2 (4)			Докторський іспит зі спеціальності	
Управління якістю вищої освіти та саморозвитком НПП(4)	Публічна служба (4)						
Суспільні трансформації і соціальні технології в публічному управлінні (4)	Аналіз публічної політики (4)					Атестаційний іспит	Захист дисертації
Науково-дослідна робота за темою дисертації							
Затвердження теми та графіку роботи над дисертацією Визначення структури та плану роботи Формулювання мети, задач дослідження Вибір методів збору інформації Пошук літератури та її критичне оцінювання Підготовка публікації за матеріалом першого розділу		Підготовка теоретичного розділу роботи Розробка та апробація інструментарію дослідження Проведення емпіричного дослідження, обробка його результатів Підготовка наукових публікацій Виступ на конференціях		Підготовка емпіричного розділу Підготовка тексту першого варіанту дисертаційної роботи та її обговорення на кафедрі Підготовка наукових публікацій Виступи на конференціях		Підготовка та представлення кінцевого тексту дисертації Виступи на конференціях Обговорення дисертації на кафедрі та рекомендація до захисту Написання тексту автореферату дисертації Подання дисертації до захисту	

4. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів ECTS / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	Цикл загальнонаукової підготовки	14 / 23,3	8 / 13,3	22 / 36,6
2	Цикл професійної підготовки	28 / 46,7	8 / 13,3	36 / 60
3	Практичної підготовки	2 / 3,4		2 / 3,4
Всього за весь термін навчання		44 / 73,4	16 / 26,6	60 / 100

5. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Атестація зі спеціальності здійснюється у формі:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації; ▪ атестаційного екзамену. <p>Умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану</p>
<p>Вимоги до дисертації на здобуття ступеня доктора філософії</p>	<p>Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», результати якого становлять оригінальний внесок в розвиток галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування».</p>
<p>Вимоги до публічного захисту (демонстрації)</p>	<p>Вимоги щодо процедури та особливих умов проведення публічного захисту визначаються КМУ, зокрема: Порядком присудження наукових ступенів та присвоєння вченого звання старшого наукового співробітника та іншими нормативно-правовими документами.</p> <p>Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання комплексної проблеми в сфері фундаментальної науки публічного управління та адміністрування або на її межі з іншими галузями знань, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики. Дисертаційна робота не повинна містити ознаки академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Дисертаційна робота має відповідати іншим вимогам, встановлених законодавством. Дисертаційна робота (або наукові доповіді у разі захисту наукових досягнень, опублікованих у вигляді монографії або сукупності статей у вітчизняних та/або міжнародних рецензованих фахових виданнях), а також відгуки опонентів мають бути розміщені на сайті закладу вищої освіти.</p>

6. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

<p>Принципи та процедури забезпечення якості освіти</p>	<p>Принципи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – відповідність європейським і національним стандартам якості вищої освіти; – автономія закладу вищої освіти, який відповідає за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх рівнях освітнього процесу; – здійснення моніторингу якості освіти; – залучення аспірантів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості; – відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості. <p>Процедури:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх
--	---

	<p>програм;</p> <p>3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;</p> <p>4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково- педагогічних працівників;</p> <p>5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;</p> <p>6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;</p> <p>7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;</p> <p>8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;</p> <p>9) інших процедур і заходів.</p>
<p>Моніторинг та періодичний перегляд програм</p>	<p>Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітньо-наукових програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання: змісту програми, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; потреб суспільства, що змінюються; навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньо-наукової програми; ефективності процедур оцінювання аспірантів; очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання; навчального середовища відповідності меті і змісту програми; якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. Програму регулярно переглядають і оновлюють після завершення повного циклу підготовки до початку нового навчального року.</p>
<p>Оцінювання здобувачів вищої освіти</p>	<p>Оцінювання результатів навчання аспірантів здійснюється під час проведення контрольних та моніторингових заходів. Заходи передбачають поточний і семестровий контроль, звітування та атестація.</p> <p>Завданням поточного контролю є перевірка розуміння і засвоєння певного матеріалу, вироблених навичок аналізу соціальної статистики і даних соціологічних досліджень, умінь самостійно опрацьовувати тексти, публічно чи письмово представляти певний матеріал тощо. Формами поточного контролю є: виконання індивідуальних завдань; виконання тестових завдань; виконання контрольних робіт, які виконуються в аудиторії або під час самостійної роботи; виконання розрахункових завдань; написання і захист рефератів.</p> <p>Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на відповідному освітньому рівні або на окремих його завершальних етапах. Підсумковий контроль включає семестровий контроль (екзамен, диференційований залік з конкретної навчальної дисципліни) та атестацію аспіранта.</p>

	<p>Семестровий контроль проводиться у формі семестрового екзамену або заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою, і в терміни, встановлені навчальним планом.</p> <p>Навчальні дисципліни, з яких заплановано проведення моніторингових контрольних робіт, терміни проведення контрольних заходів визначаються графіком навчального процесу.</p> <p>Оцінювання результатів навчання аспірантів Університету проводиться методами, що відповідають специфіці конкретної навчальної дисципліни.</p> <p>Моніторинг успішності аспіранта здійснюється за допомогою 100-бальної системи оцінювання з обов'язковим визначенням оцінок за національною шкалою та шкалою ECTS.</p>
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	<p>Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.</p>
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	<p>Наявне кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення зі спеціальності відповідає вимогам діючих Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти та забезпечує реалізацію державних вимог до фахівця з вищою освітою.</p>
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	<p>З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної кампанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості. Для управління якістю освітньої діяльності в Університеті створена інформаційна система АСУ НП.</p>
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	<p>Інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації розміщена у відкритому доступі на сайті НТУ «ХП».</p>
Дотримання академічної доброчесності працівниками Університету та здобувачами вищої освіти	<p>В університеті працівниками та здобувачами вищої освіти здійснюється дотримання академічної доброчесності. Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу базується на таких принципах: дотримання загальноприйнятих принципів моралі; демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану,</p>

	релігійної та національної приналежності; дотримання норм законодавства про авторське право; посилання на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; самостійне виконання індивідуальних завдань.
Система запобігання та виявлення академічного плагіату	Здійснюється перевірка на плагіат згідно з вимогами нормативних документів Університету.

7. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5	1.2.6	1.3.1	1.4.1	2.1.1	2.1.2	2.2.1	2.2.2	3.1
ЗК01	+		+				+	+	+	+	+			+	+	
ЗК02	+			+	+	+			+	+	+	+	+			+
ЗК03		+	+	+	+	+	+			+			+	+	+	
ЗК04		+	+		+					+	+					+
ЗК05		+			+			+	+		+				+	
ЗК06				+	+	+		+	+			+	+	+	+	
ЗК07				+	+	+		+	+			+	+			
СК01		+		+			+	+		+						+
СК02					+			+	+			+	+			
СК03						+		+						+	+	+
СК04					+	+					+		+			
СК05								+	+		+		+		+	

	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5	1.2.6	1.3.1	1.4.1	2.1.1	2.1.2	2.2.1	2.2.2	3.1
CK06							+				+					
CK07		+							+	+		+	+			
CK08			+		+	+		+	+			+		+	+	
CK09	+		+		+			+	+	+	+					
CK10	+				+		+		+							
CK11				+	+	+		+		+	+	+				+
CK12					+	+		+	+		+		+		+	+
CK13					+		+	+	+	+	+		+	+		+

8. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентам освітньої програми

	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5	1.2.6	1.3.1	1.4.1	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.4	2.1.5	2.1.6	2.1.7	2.1.8	2.2.1	2.2.2	3.1
PH01	+	+		+		+				+	+	+	+		+	+	+	+	+			+
PH 02			+				+			+												
PH 03			+			+				+	+				+	+	+			+	+	
PH 04		+						+			+				+		+			+	+	
PH 05								+	+	+		+		+		+						
PH 06	+				+			+	+		+	+	+	+				+	+			
PH 07					+	+			+				+							+	+	
PH 08						+		+			+		+	+				+	+			
PH 09					+				+	+		+					+					
PH 10						+					+					+		+	+			
PH 11					+			+	+	+				+	+	+	+			+		
PH 12	+			+	+	+	+	+	+	+	+				+	+			+		+	+
PH 13	+			+	+	+	+	+	+	+	+					+		+	+			+

9. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА :

А. Офіційні документи:

1. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО) –https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf
2. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) –<https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/cee4970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en>;
<https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
3. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) –
http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixII_I_952778.pdf
4. ISCED (Міжнародна стандартна класифікація освіти, МСКО) 2011 –
<http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>; <http://uis.unesco.org/en/topic/international-standardclassification-education-isced>
5. ISCED-F (Міжнародна стандартна класифікація освіти – Галузі, МСКО-Г)2013 –
<http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standardclassification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-fielddescriptions-2015-en.pdf>
6. Закон «Про вищу освіту» – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
7. Закон «Про освіту» – <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
8. Національний класифікатор України: Класифікатор професійДК 003:2010. –
<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
9. Національна рамка кваліфікацій – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
10. Перелік галузей знань і спеціальностей, 2015 –<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
11. Указ Президента України «Питання європейської та євроатлантичної інтеграції» від 20 квітня 2019 р. № 155/2019 –<https://www.president.gov.ua/documents/1552019-26586>
12. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах) № 261 від 23 березня 2016 р.
13. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затвержені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 01.10.2019 р. № 1254), схвалені сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України (протокол № 3 від 21 червня 2019 р.)

Б. Корисні посилання:

1. Проект ЄС TUNING (прикладі результатів навчання, компетентностей)
<http://www.unideusto.org/tuningeu>.
2. Національний глосарій: вища освіта, 2014 –<http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialynatsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovdzhennia-instrumentiv-bolonskohoprotsesu.html?start=80>
3. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти: монографія –
<http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialy-natsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovdzhennia-instrumentiv-bolonskohoprotsesu.html?start=80>
4. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації –<http://erasmusplus.org.ua/korysna-informatsiia/korysni-materialy/category/3-materialynatsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovdzhennia-instrumentiv-bolonskohoprotsesu.html?start=80>.

**10. Матриця відповідності компетентностей доктора філософії
за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» та компетентностей за НРК (за
8-м рівнем)**

Класифікація компетентностей за НРК	Зн1 Найбільш передові концептуальні та методологічні знання в галузі науково-дослідної та/або професійної діяльності і на межі предметних галузей	Ум1 критичний аналіз, оцінка і синтез нових та складних ідей; Ум2 розроблення та реалізація проектів, включаючи власні дослідження, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язання значущих соціальних, наукових, культурних, етичних та інших проблем	К1 спілкування в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою та громадськістю в певній галузі наукової та/або професійної діяльності	Автономія та відповідальність АВ1 ініціювання інноваційних комплексних проектів, лідерство та повна автономність під час їх реалізації; АВ2 соціальна відповідальність за результати прийняття стратегічних рішень здатність саморозвиватися і самовдосконалюватися протягом життя, відповідальність за навчання інших
	Загальні компетентності			
ЗК1	Зн1			
ЗК2		Ум1; Ум2		АВ1
ЗК3		Ум2		АВ1
ЗК4			К1	
ЗК5	Зн1		К1	
ЗК6	Зн1			
ЗК7			К1	
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	Зн1	Ум1		
СК2		Ум1; Ум2		
СК3	Зн1		К1	
СК4		Ум1		АВ2
СК5			К1	АВ1
СК6			К1	АВ2
СК7		Ум2	К1	АВ2
СК8		Ум2	К1	
СК9		Ум2	К1	
СК10			К1	АВ2
СК11		Ум2		АВ2
СК12			К1	АВ2
СК13			К1	АВ2

**11. Матриця відповідності визначених результатів навчання та компетентностей
доктора філософії
за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»**

Програмні результати навчання (11)	Компетентності		
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (номери)	Спеціальні (фахові) компетентності (номери)
1. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування.	+	№ 1, 2, 6	№ 3, 12
2. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності.	+	№ 1, 5	№ 3
3. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.	+	№ 2, 7	№ 1, 2, 11, 12, 13
4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.	+	№ 4	№ 6, 7, 9
5. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності.	+	№ 5	№ 5, 6, 10, 13
6. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	+	№ 2, 6, 7	№ 4, 5, 8, 12, 13
7. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку.	+	№ 2, 3	№ 4, 8

8. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування.	+	№3, 7	№ 2, 5, 11
9. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.	+	№ 4	№2,3,7,10
10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	+	№ 2, 5, 6	№ 4, 8, 9, 10, 11
11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.	+	№1, 2, 5	№ 3, 9, 11, 12
12. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема, результати теоретичного аналізу соціальних досліджень, наявні соціологічні дані.	+	№ 2, 7	№ 1, 2, 11, 12
13. Критично аналізувати та узагальнювати результати власних досліджень і доробок інших дослідників у контексті всього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної наукової проблеми.	+	№ 1, 2	№ 3, 13