

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

з написання курсової роботи

з курсу «Сучасні соціологічні теорії»

для студентів спеціальності 054 «Соціологія»

Освітньо-професійна програма

«Соціологія управління»

Затверджено
редакційно-видавничою
радою університету,
протокол № від р.

Харків
НТУ «ХП»

2023

Методичні вказівки з написання курсової роботи з курсу «Сучасні соціологічні теорії» для студентів спеціальності 054 «Соціологія» Освітньо-професійна програма «Соціологія управління» / уклад. Н. О. Ляшенко, С. В. Григор'єва – Харків : НТУ «ХП». – 53 с.

Укладачі Н. О. Ляшенко
С. В. Григор'єва

Рецензент Л. В. Первалова

Кафедра соціології і публічного управління

ЗМІСТ

Передмова.....	4
1 Структура курсової роботи.....	7
2 Основні етапи виконання курсової роботи.....	12
3 Хід виконання курсової роботи.....	14
4 Теми курсових робіт.....	21
5 Правила оформлення курсової роботи.....	26
Рекомендована література	40
Додатки	46

ПЕРЕДМОВА

Курсова робота з курсу «Сучасні соціологічні теорії» підводить підсумок вивченню цієї навчальної дисципліни в четвертому семестрі другого курсу, сприяє закріпленню отриманих знань, допомагає набути необхідні навички роботи з першоджерелами та літературою, їх аналізу та викладення матеріалу за темою.

Курсова робота ставить своєю метою:

- поглиблене вивчення однієї з визначених тем курсу, пов'язаної з певною парадигмою в соціології, науковою теорією в її межах та творчістю одного з її представників;
- аналіз першоджерел соціологів ХХ століття, а також кола критичної наукової літератури, предмет якої збігається з обраною темою курсової роботи;
- навички формування власної точки зору на переваги і недоліки тих чи інших теоретичних концепцій, вміння робити узагальнені висновки;
- визначення ступеню актуальності соціологічної теорії (соціологічних теорій) за темою курсової роботи, аналіз її основного змісту та специфіки використання у практиці соціального управління.

У ході написання роботи студент повинний вирішити наступні задачі:

- самостійно здійснити бібліографічний пошук по темі курсової роботи;
- дотримуючись правил логіки самостійно розробити структуру роботи, дати назви розділам, підрозділам;
- навчитися самостійно аналізувати першоджерела, добираючи головні, провідні ідеї та фрагменти розробки плану роботи, що визначатиме актуальність, зміст та практичне використання досліджуваної теорії;
- навчитися аналізувати літературні джерела з метою виокремлення інформації у відповідності до розробленого плану роботи;

- навчитися послідовно викладати основні ідеї певної теорії, підкреслюючи її переваги або недоліки;
- навчитися підводити підсумки по розділах і формулювати висновки;
- у процесі захисту курсової роботи продемонструвати свої знання по темі, здатність аргументовано аналізувати цінність різних ідей, теоретичних підходів.

Джерела інформації

За своєю сутністю *курслова робота носить реферативний характер*. Для її підготовки студент повинен ретельно ознайомитися з низкою інформаційних джерел та на засадах вивчення їх змісту, узагальнення певних теоретичних позицій вчених-соціологів ХХ століття сформулювати власне уявлення щодо можливостей застосування тих або інших теоретичних парадигм для аналізу сучасних явищ суспільного життя. До таких джерел відносяться:

- автентичні праці або фрагменти текстів робіт сучасних соціологів, тобто першоджерела, які відносяться до тих чи інших наукових шкіл, являються представниками певних наукових парадигм тощо;
- навчальна література з курсу «Сучасні соціологічні теорії», яка рекомендувалася в процесі його вивчення, а саме підручники, навчальні посібники, методичні розробки;
- наукові статті, що присв'ячуються дослідженням творчості окремих соціологів сучасності або певних напрямків розвитку соціології ХХ сторіччя;
- довідкова література, словники, що містять тлумачення основних понять або біографічні дані щодо певних персоналій соціологів - теоретиків;
- електронні засоби інформації – ресурси Інтернету, сайти, які містять інформацію з теми курсової роботи.

При використанні студентом усіх видів джерел в курсовій роботі слід давати точні посилання на ці ресурси, що має свідчити про наукову добросовісність автора.

Курсова робота не може бути цілком простою компіляцією і складатися з фрагментів статей і книг. Вона повинна мати структуру, яка наповнена однорідним науковим змістом, що розкриває взаємозв'язок між явищами, аргументами і т. ін. і містити щось нове: узагальнення чисельної літератури, в якому виявляється авторське бачення тематики яка вивчається.

1 СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ

До структури курсової роботи входять наступні складові:

- 1) титульний аркуш;
- 2) зміст;
- 3) вступ;
- 4) основна частина, що складається з окремих розділів (не менше двох), які, у свою чергу, можуть ділитися на підрозділи;
- 5) висновки;
- 6) список джерел інформації;
- 7) додатки (якщо вони потрібні).

В додатках містяться таблиці, рисунки, діаграми, що ілюструють положення розділів, якщо через них загальний обсяг роботи перевищує той, що потрібно. *Загальний обсяг курсової роботи має становити 30–35 сторінок, (без додатків та списку літератури).*

Кожна частина курсової роботи починається з нової сторінки: титульний аркуш, зміст, розділи, висновки, список джерел інформації, додатки. Підрозділи в межах розділів з нової сторінки не починаються.

Усі сторінки роботи повинні бути пронумеровані, починаючи з титульної (вона рахується, але номер на ній не ставиться). Номер сторінки ставиться у верхньому правому куті сторінки арабськими цифрами. Більш детально правила оформлення курсової роботи дивись у відповідному розділі цих методичних рекомендацій).

Титульний аркуш містить назву міністерства, університету, інституту, кафедри, в межах якої виконується робота. Далі надається тема роботи, інформація щодо виконавця та керівника курсової роботи. Наприкінці вказується місто та рік виконання (приклад оформлення титульного аркуша надано у додатку А цих методичних рекомендацій).

Зміст роботи включає перелік основних її частин із зазначенням сторінок, з яких вони розпочинаються. Назва кожної частини записується з

нового рядка, з заголовної букви. При цьому вступ, висновки, список літератури і додаток не нумеруються. Основна частина складається з окремих розділів. Кожен з них нумерується, має власну назву, яка пишеться без лапок і записується з нового рядка з зазначенням сторінки початку. Розділів основної частини повинно бути не менше двох та не більше п'яти. Вони обов'язково мають бути пов'язані між собою логічно. (див. додаток Б)

Вступ служить для орієнтації в подальшому викладі матеріалу. У вступі обґрунтовується актуальність теми, ступінь її розробленості, вказуються основні публікації за даною темою, формулюється об'єкт і предмет курсової роботи, тобто ставиться наукова проблема, розкриваються мета і завдання роботи. Не слід робити обґрунтування актуальності роботи багатослівним. Вступ займає 1,5–2 сторінки.

Об'єктом курсової роботи можуть виступати теоретичні школи або напрямки, творчість окремих науковців.

Предметом роботи є конкретний аспект, проблема в межах об'єкту, що досліджується (окремі напрямки наукової творчості, складові теорії видатного соціолога ХХ століття, порівняльний аналіз теорій).

Мета роботи – це той результат, якій автор планує досягти у процесі написання роботи. ***Не можна починати формулювання мети роботи словами «проаналізувати», «вивчити», «дослідити».*** Можна: «описати», «охарактеризувати», «виявити», «зробити порівняльний аналіз», тобто мета – це результат дослідження, а не процес.

Завдання конкретизують мету, розкривають основні етапи її досягнення. Уточнення завдань курсового дослідження дозволяє студентові визначити «поетапність» роботи. Їх вирішення сприяє досягненню мети курсового дослідження. Звичайно достатньо виконання 3-4 завдань, які пропонуються в роботі для досягнення її мети.

Основна частина складається з окремих розділів. Розділи повинні бути зв'язані між собою логічно. Питання про їхнє число автор у праві вирішувати самостійно, помітимо, що їх повинно бути не менш двох. Надто

велике число розділів ускладнює виклад матеріалу і свідчить про нездатність автора до узагальнення первинного матеріалу. Рекомендована логіка розкриття – «від загального до окремого».

Розділи можуть бути (але не повинні обов'язково) розділені на підрозділи. Поділ роботи на розділи та підрозділи здійснюється так, щоб частини роботи були пропорційними за обсягом і науковим змістом.

У курсовій роботі буває цілком достатньо розділити основну частину на 3 розділи не виділяючи підрозділів. Розділи і підрозділи слід виділяти продумано, тобто відповідно до логіки викладення, а не просто тому що через кожні 5 сторінок завжди повинен починатися новий підрозділ. Краще всього виходити з того, що розділ – це частина тексту, в якому міститься велика смислова одиниця, а підрозділ – це текст всередині розділу, що містить логічно важливу частину. Заголовки розділів і підрозділів повинні бути короткими, чіткими, які послідовно розкривають зміст роботи в цілому.

Виділення розділів та підрозділів пов'язано зі структурою роботи в цілому. Структуру всієї роботи, її основну ідею, аргументи і їх послідовність, висновки з роботи слід прояснити в основному ще до написання тексту роботи на консультації з науковим керівником. Саме таким чином можна досягти повної відповідності структури і змісту роботи.

При написанні тексту слід стежити за тим, щоб у ході викладення матеріалу не була втрачена основна думка роботи, тобто так звана «червона нитка». Слід постійно контролювати відповідність змісту розділів або підрозділів їх заголовкам. Якщо при написанні тексту думка відхилилася від теми, її слід або повернути в потрібне русло, або модифікувати структуру роботи у відповідності з фактичним ходом викладу думки. Слід постійно перевіряти, чи носить аргументація логічно стрункий характер. Бажано, щоб кінець кожного розділу, підрозділу або абзацу мав логічний перехід до наступного. У цьому зв'язку рекомендується закінчувати кожен розділу і підрозділ підведенням їх підсумків, з яких би логічно слідувала необхідність подальшого розгляду цієї проблеми в новому розділу чи підрозділу.

Курсова робота повинна бути написана гарною науковою мовою. Це означає як дотримання загальних норм літературної мови та правил граматики, так і врахування особливостей наукової мови: її точності, однозначності термінології, деяких правил застосування форм мови.

Відносно стилю наукової мови слід запам'ятати, що особиста манера викладу в сучасній науковій літературі поступилася місцем безособовій. Іншими словами, займенник «я» не вживається, а займенник «ми» поступово виходить з ужитку. Краще використовувати наступні вислови: «Можна вважати...»; «припустимо, що ...») При обговоренні наукових положень того чи іншого мислителя слід застосовувати одну й ту ж форму теперішнього часу. Нарешті, є слова і вирази, які взагалі не слід використовувати в науковому тексті, наприклад: «очевидно», «загальновідомо», «само собою розуміється», «природно». Очевидним і загальновідомим положенням не місце в науковій роботі. Не слід також вживати займенники «щось», «дещо», «що-небудь» в силу їх невизначеності.

Кожен розділ курсової роботи закінчується короткими висновками, що повинні бути обґрунтованими та грамотно викладеними. Висновки до розділу є самостійним підрозділом, який нумерується послідовно в межах розділу. Обсяг висновків до 0,5-1 сторінок.

Приклад:

1.3 Висновки до розділу 1

Оскільки курсова робота носить реферативний характер, то мається на увазі, що автор розкриває тему використовуючи вже створені наукові матеріали та першоджерела. Близько 90 % тексту створюється з їхньою допомогою, тому особливу увагу варто приділити посиланням на використану літературу. Вони повинні бути присутніми повсюдно і супроводжувати всі цитати й ідеї, що автор засвоїв після знайомства з працями вчених, за винятком тих ідей і висновків, що були зроблені

самостійно. Посилання ставиться в квадратних дужках відразу після прямої цитати або використаної загальної ідеї. В середньому повинно бути 2–3 посилання на сторінці (залежно від того, скільки ідей було запозичено з інших джерел). Більш детально правила оформлення посилань надаються у відповідному розділі цих методичних вказівок.

Висновки – обов’язкова частина курсової роботи – являють собою стисле викладення одержаних автором наукових результатів, які формулюються у вигляді окремих пунктів. Студент має зробити підсумок по всій роботі, підкреслюючи значення того чи іншого напрямку, школи або автора, вплив їх ідей на аналіз соціальних явищ, на розвиток соціології як науки. Обсяг висновків 1,5-3 сторінки.

Список джерел інформації містить бібліографічні описи використаних джерел та складається *не менш ніж з 10 одиниць*. Він відбиває самостійну творчу роботу студента. *До списку використаних джерел включають наукові праці, що цитуються або згадуються в тексті*. У списку використаних джерел наводяться всі першоджерела, використані під час написання курсової роботи. Бажано посилатися тільки на останні видання, якщо та чи інша книга витримала кілька видань. Більш ранні видання доцільно використовувати тільки в тих випадках, коли в них міститься важливий для аналізу матеріал, не включений у більш пізні видання.

Докладніше про правила оформлення списку використаних джерел та правила посилань йдеться далі (див. додаток В).

Додатки (якщо вони потрібні) містять ілюстративний матеріал за темою виконаної роботи, що не ввійшов до основних розділів, але на який є посилання.

Чернетка роботи надається на перевірку керівнику в термін, що вказаний у графіку виконання курсової роботи.

2 ОСНОВНІ ЕТАПИ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Виконання курсової роботи повинно здійснюватись за такою схемою:

- 1) визначення теми та призначення наукового керівника;
- 2) вивчення літератури за обраною темою;
- 3) розробка структури (плану) роботи;
- 4) збирання інформації за розділами плану;
- 5) написання вступу, який повинен включати описання актуальності обраної теми; визначення об'єкта, предмета, мети та завдань курсової роботи;
- 6) написання розділів з обов'язковим формулюванням висновків за кожним з них, обговорення тексту з науковим керівником;
- 7) доробка тексту з урахуванням пропозицій наукового керівника;
- 8) формулювання загальних висновків;
- 9) оформлення курсової роботи відповідно до існуючих вимог;
- 10) захист курсової роботи.

Терміни виконання етапів роботи обговорюються й затверджуються на засіданні кафедри та є обов'язковими до виконання студентами.

Під час підготовки курсової роботи студент обговорює з науковим керівником (в разі необхідності уточнює) структуру роботи, мету та завдання дослідження, бібліографію.

Повністю підготовлена курсова робота повинна бути здана керівнику на перевірку не пізніше 10 травня поточного року.

Таблиця 2.1 – Орієнтовний графік написання курсової роботи з курсу «Сучасні соціологічні теорії»

Вид роботи	Термін виконання
1 Визначення теми курсової роботи та наукового керівника	Перша половина лютого
2 Попередній аналіз літератури, складання плану роботи та його обговорення з керівником	Друга половина лютого
3 Детальний аналіз літератури та написання першого варіанту вступу та першого розділу та надання їх на перевірку керівнику	Перша половина березня
4 Написання кінцевого варіанту 1 розділу після зауважень керівника. Написання другого розділу роботи та надання його для консультації з науковим керівником	Друга половина березня
5 Написання третього розділу роботи та загальних висновків і надання їх для консультації з науковим керівником	Перша половина квітня
6 Підготовка кінцевого варіанту курсової роботи, її оформлення та надання науковому керівнику для контролю	Друга половина квітня – початок травня
7 Підготовка презентації та захист курсової роботи	За графіком встановленим на кафедрі

3 ХІД ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Для успішного написання курсової роботи варто зробити такий алгоритм дій:

1 Уважно ознайомитися зі списком тем курсових робіт і вибрати ту, яка максимально відповідає вашим науковим інтересам. У разі відсутності у запропонованому переліку тем курсових робіт такої, що могла б відповідати вашому баченню та уподобанням, слід звернутися до наукового керівника та з його допомогою сформулювати нову тему.

Наступним кроком є з'ясування основних категорій, що складають науковий зміст теми за допомогою довідкової, навчальної літератури, монографій, словників та публікацій у періодичних виданнях. При цьому є доцільним фіксувати для себе назву літературного джерела, прізвище автора, обсяг сторінок у даному виданні, рік видання та номер сторінки, на якій знаходиться конкретна цитата.

Робота з літературними джерелами має відбуватися протягом всього періоду виконання курсової роботи до завершення написання тексту основних розділів. Основна робота повинна базуватися на систематичних, алфавітних й предметних каталогах, які є в бібліотеці університету та інших наукових бібліотеках. При цьому слід пам'ятати, що літературні джерела можуть мати посилання на інші роботи, які теж необхідно враховувати. Зібрану бібліографію треба оформляти в список літератури.

На основі вивчення літератури з'ясовується ступінь розробленості обраної теми та визначається коло питань, які необхідно вирішити в курсовій роботі.

2 Після того, як вами буде з'ясовано актуальність обраної вами теми та ступінь її розробленості, необхідно дуже ретельно поставитися до визначення об'єкта, предмета, мети та завдань курсової роботи, які знайдуть своє відображення у **ВСТУПІ**. Зважаючи на значущість цього етапу роботи, рекомендується обговорити та погодити їх зміст із науковим керівником.

3 Наступним кроком у написанні курсової роботи є розробка її плану. Пункти плану мають бути пов'язані з завданнями роботи та містити їх вирішення. План може корегуватися в процесі роботи з літературою, написання тих чи інших розділів. Але студент повинен дуже серйозно ставитися до логіки його розробки. У першому розділі мають розглядатися питання методології та теорії, відбуватися з'ясування методів дослідження, враховуватися специфіка проявів тих або інших соціальних явищ. Другий розділ має містити аналіз конкретного питання, що знаходиться в площині сучасного соціологічного теоретизування. Третій розділ частіше за все присв'ячується розгляду практичного значення аналізованих соціальних явищ, соціальних практик, окремих соціальних дій тощо.

Останній варіант плану узгоджується з керівником та є обов'язковим для виконання та змістовно викладається в роботі, складаючи її як ЗМІСТ.

4 Після складання плану можна приступати до написання вступу курсової роботи. Вступ має включати в себе:

- описання актуальності обраної теми з виділенням причин, що обумовлюють актуальність, теоретичного та практичного значення її вивчення;
- аналіз ступеня наукової розробленості теми полягає у визначенні закордонних та вітчизняних науковців, які займалися обраною проблемою, та зазначається їх теоретичний внесок;
- формулювання об'єкту курсової роботи як реального соціального процесу, явища або окремої теорії;
- предметом дослідження частіше за все визначається якась частина об'єкта, що складає безпосередній інтерес для дослідження. Він дуже близький до теми дослідження, є окремим аспектом проблеми, аналізуючи яку ми пізнаємо цілісний об'єкт, виділяючи його найбільш суттєві ознаки;

Приклад:

Тема роботи: Соціальна стратифікація в концепції П. Бурд'є

*Об'єкт дослідження: концепція конструктивістського структуралізму
П. Бурд'є.*

Предмет дослідження: соціальна стратифікація сучасного суспільства як похідна від габітусів, капіталів, практик та поля.

– мета роботи має вигляд результату, який виконавець планує досягти в результаті здійснення роботи. Не можна починати формулювання мети роботи словами проаналізувати, вивчити, дослідити. Метою може бути визначення характеристик певного явища чи процесу з точки зору окремої соціологічної теорії, розкриття механізму соціальної взаємодії, опис структури, динаміки суспільних трансформацій на думку теоретиків соціології. Мета реалізується в процесі вирішення завдань курсової роботи;

– завдання дослідження – це ті дії дослідника, які потрібно виконати щоб досягти поставленої мети. Завдання дослідження визначають його структуру, кожне завдання повинно знайти свою реалізацію в розділі або підрозділі роботи. Часто мета роботи формулюється спираючись на головну категорію, що міститься в назві курсової роботи. Завдання дослідження формулюються завдяки дієсловом: «розглянути», «охарактеризувати», «встановити», «з'ясувати», «порівняти», «виявити» (визначення характеристик певного явища чи процесу, встановлення зв'язку між соціальними явищами, порівняння чинників розвитку якогось явища або процесу, уточнення змісту основних понять, виділення структурних елементів, з'ясування системоутворюючих зв'язків тощо).

Далі слід вказати методи дослідження. Вони виступають як способи досягнення вказаної в роботі мети. Оскільки курсова робота з дисципліни «Сучасні соціологічні теорії» є теоретичним дослідженням, то методи, що використовуються під час її виконання є загальнонауковими, а не конкретно-соціологічними. До них належать: аналіз, синтез, індукція, дедукція, типологія, порівняння, узагальнення, описання, генетичний метод.

Приклад:

Тема курсової роботи «Символічний інтеракціонізм як соціологічна парадигма». Відповідно **об'єктом** роботи визначається теоретична конструкція символічного інтеракціонізму. Тоді **предметом** роботи мають визначатися основні принципи аналізу соціальних взаємодій в межах символічного інтеракціонізму.

Метою роботи є визначення основного змісту та специфічних рис символічного інтеракціонізму та можливостей його застосування для аналізу проблем функціонування та розвитку сучасного суспільства.

Для досягнення поставленої мети передбачається вирішення наступних завдань:

- а) проаналізувати основні теоретичні джерела символічного інтеракціонізму;
- б) розкрити сутність та зміст соціальної дії як символу для відповідної (зворотньої) реакції за Дж.Мідом;
- в) виявити механізм прийняття ролі іншого як засобу інтерпретації значущих символів;
- г) описати послідовність формування самості та логіки її розвитку, а також аналізу колективної поведінки у форматі символічного інтеракціонізму;
- д) визначити потенціал теоретичних моделей символічного інтеракціонізму Дж. Міда, Ч.Кулі, Г. Блумера для аналізу перебігу суспільного життя в сучасній Україні.

5 Після визначення мети дослідження та його основних завдань студент приступає до написання основних розділів курсової роботи. Слід зауважити, що їх зміст (розділів) є віддзеркаленням процесу вирішення основних завдань, які були визначені раніше.

Перший розділ має включати аналіз наукової, навчальної та періодичної літератури з метою визначення місця конкретної соціологічної теорії у спектрі сучасних соціологічних парадигм, основні теоретичні

передумови для її формування. Наприклад, для символічного інтеракціонізму такими теоретичними передумовами слугуватимуть: філософія прагматизму, психологічний біхевіоризм та діалектичний метод пізнання за Г.Гегелем. Стосовно місця в періодизації соціологічних знань для символічного інтеракціонізму притаманним є модерний (сучасний період у її вторинній фазі («новому модерні»)).

Рекомендований його обсяг першого розділу повинен становити не більш ніж 30 % основної частини роботи. Інші 70 % повинні приходиться на другий та третій розділи.

Приклад:

Тема курсової роботи «Символічний інтеракціонізм як соціологічна парадигма». Перший розділ доцільно сформулювати як «Теоретичні засади для формування теорії символічного інтеракціонізму». Окрім викладення головних положень філософської концепції позитивізму та гегелівської діалектики, доцільним буде розкриття сутності біхевіористської концепції, що у психології розроблялася для розкриття механізмів поведінки людей. На засадах вище означених положень слід розкривати сутність та зміст теоретичної конструкції, розбудованої Дж.Мідом для з'ясування змісту соціальної дії як символу, на базі якого відбувається зворотня осмислена реакція та розвивається взаємодія.

Перший розділ може бути розбитий на 2 підрозділи (якщо це доцільно, на думку виконавця роботи), які повинні мати назви, що віддзеркалюють їх зміст. Треба пам'ятати про необхідність та обов'язковість посилань на літературні джерела, що використовуються. Як свідчить досвід, їх повинно бути щонайменше 2–3 на сторінку.

Наприкінці кожного розділу обов'язково треба зробити стислий висновок (0,5 - 1,5 с.), який є підсумком проведеного аналізу та зроблених узагальнень.

Наступні розділи (другий та третій) можуть бути присвячені аналізу основних змістовних елементів теоретичних моделей, що поширюють

уявлення про аналізовану парадигму, дозволяють встановлювати можливий формат їх використання для проведення аналізу конкретних суспільних подій. Така логіка написання другого та третього розділів дозволить показати можливості переходу від теоретизування до аналізу конкретних фактів та проявів соціальної практики у сучасному українському суспільстві. Цілком зрозуміло, що така робота передбачає продовження поглибленого аналізу літературних джерел, які містять інформацію про подальший розвиток теоретичних положень в рамках даної парадигмальної моделі.

Приклад:

Так, у другому розділі курсової роботи за темою «Символічний інтеракціонізм як соціологічна парадигма» може бути доцільним розгляд механізму прийняття ролі іншого як засобу розуміння та інтерпретації, які супроводжують інтеракцію особистостей. Окрім того, слід приділити увагу й процесу формування самості, сприйняття «узагальненого іншого» та «значущого іншого». Поряд з положеннями Дж.Міда слід визначити внесок Ч.Кулі в розвиток концепції символічного інтеракціонізму у форматі теорії «дзеркального Я» та постулатів Г.Блумера. Третій розділ має бути спрямований на розкриття та визначення можливостей теоретичних моделей, що складають головний зміст символічного інтеракціонізму для аналізу перебігу сучасних подій у житті українського суспільства, а саме руйнування образу «росіян як братерського народу», формування українцями національної самосвідомості, переосмислення «значущих інших» під час війни.

Матеріал для підготовки третього розділу слід шукати у періодичних виданнях, даних досліджень з соціології, опублікованих на сайтах дослідницьких центрів. Також інформацію про результати останніх соціологічних досліджень за темою курсової роботи можна знайти в журналах і наукових монографіях. Але не слід забувати про важливість посилань на джерела, що використовуються. Саме за цими критеріями, головним чином, буде визначатися академічна доброчесність автора курсової

роботи. Не можна забувати про необхідність завершувати кожний з цих розділів висновками за їх змістом.

6 Формулюючи висновки до всієї роботи, доцільно орієнтуватися на висновки, що були зроблені за кожним розділом. Слід узагальнити їх, викласти системно та структурувати таким чином, щоб ознайомившись з висновками курсової роботи, можна було скласти достатньо повне уявлення про досліджувану проблему.

7 Для того щоб уникнути помилок при укладенні списку літератури протягом усієї роботи науковим джерелам інформації слід присвоювати робочі номери, які вказуються в тексті або посилання на них. Ці номери треба внести в картотеку бібліографії. Після закінчення роботи наукові джерела, використані при написанні курсової роботи розташовуються у *порядку появи посилань у тексті*. Ці номери і будуть вказуватися при оформленні посилань по тексту. Вони відповідно замінять ті робочі номери, що існували раніше.

Чистовий варіант курсової роботи має бути підготовлений з обов'язковим дотриманням правил оформлення (відступами, використанням шрифтом, розміром полей сторінок, міжрядковим інтервалом, бібліографічними правилами для опису літератури, таблиць, схем, рисунків тощо).

4 ТЕМИ КУРСОВИХ РОБІТ

1. Сутність соціологічного теоретизування та складові елементи соціологічних теорій.
2. Мультипарадигмальність сучасних соціологічних теорій: причини та проблеми подолання наслідків.
3. Теоретичні засади функціоналізму як соціологічної парадигми.
4. Функціоналізм як один з провідних напрямів сучасного соціологічного теоретизування.
5. Структурний функціоналізм Т.Парсонса: зміст та значення для розвитку сучасних соціологічних теорій.
6. Толкотт Парсонс про сутність і зміст соціальної дії та функціональний зміст її підсистем.
7. Соціальна взаємодія та соціальна система за Т.Парсонсом.
8. Толкотт Парсонс про модельні (типові) змінні соціальних дій.
9. Функціональні імперативи за Т.Парсонсом та можливості їх використання для аналізу функціонування сучасного українського суспільства.
10. Суспільство як тип соціальної системи та погляди Т. Парсонса на соціальні зміни.
11. Структурно-функціональна модель соціальної системи за Толкоттом Парсонсом.
12. Методологія функціонального аналізу за Робертом Мертоном.
13. Функціональний структуралізм Роберта Мертона: концепція соціальної структури та рівні її вимірювання.
14. Соціальна аномія за Р. Мертоном як наслідок деформації соціальної структури.
15. Соціологічні теорії конфліктів у суспільстві: напрямки розробки та змістовна специфіка.
16. Теорія соціального конфлікту за Р. Дарендорфом: діалектична модель.

17. Імперативно координовані асоціації за Р. Дарендорфом та чинники розвитку конфліктів.
18. Концепція позитивно-функціонального конфлікту Льюїса Козера.
19. Образ соціальної впорядкованості як модель функціонального конфлікту за Л.Козером.
20. Л.Козер про причини, тривалість та гостроту соціальних конфліктів.
21. Узагальнююча теорія конфлікту Кеннета Боулдінга.
22. Стратифікаційна теорія конфлікту Рендалла Коллінза.
23. Основні напрямки неомарксизму та постмарксистські теорії у Франкфуртській школі як напрямок ліворадикальної соціологічної думки.
24. Актуальність критики сучасного суспільства за М.Хоркхаймером та Т.Адорно.
25. Герберт Маркузе: концепція «одномірної людини»: рівні протидії масовій культурі.
26. Юрген Хабермас як представник критичної школи неомарксизму ХХ століття: теорія комунікативної дії.
27. Символічний інтеракціонізм як напрям розвитку сучасної соціологічної науки.
28. Теоретичні передумови виникнення символічного інтеракціонізму як соціологічної парадигми.
29. Роль Дж. Г. Міда у розбудові теорії символічного інтеракціонізму.
30. Особистість за Дж.Г. Мідом: структура та механізми розвитку.
31. Чарльз Кулі про роль первинних груп у формуванні особистості: теорія «дзеркального Я».
32. Розвиток теорії символічного інтеракціонізму Гербертом Блумером.
33. Можливості аналізу колективної поведінки в межах теорії символічного інтеракціонізму за Г. Блумером.
34. Суспільство та особистість у світлі теорії ролей.
35. Теорія ролей Джекоба Морено та Ральфа Лінтона.
36. Драматургічна теорія Ірвіна Гоффмана.

37. Аналіз фреймів як «матриці» можливих подій за І.Гоффманом.
38. Теоретичні передумови розробки теорії соціального обміну.
39. Дж.К. Хоманс про обмін як елементарну соціальну поведінку.
40. Теорія обміну Дж. Хоманса як новий крок у розвитку сучасної соціологічної науки.
41. Теорія інтеграційного обміну Пітера Блау.
42. Дифузний характер соціального обміну та теореми влади у суспільстві за Пітером Блау.
43. Теорія раціонального вибору Джеймса Коулмена.
44. Проблема довіри до влади в Україні у віддзеркаленні теорії раціонального вибору Дж.Коулмена.
45. Розробка мережевої теорії Р.Емерсоном.
46. Розвиток теорії мереж Р. Бертом.
47. Феноменологічна соціологія А.Шютца.
48. Методологія П.Бергера та Т.Лукмана як розвиток ідей феноменологічної соціології.
49. Конструктивізм П.Бергера і Т.Лукмана та його вплив на сучасне соціологічне знання.
50. Методологія соціального пізнання П.Бурдьє: конструктивістський структуралізм.
51. Теорія структурації Ентоні Гідденса як один із взірців сучасного соціологічного теоретизування.

Приклади можливого використання соціологічних теорій в межах курсу для аналізу подій/явищ/ проблем українського суспільства:

- Функціональний аналіз подій на Південному Сході України у 2014-2021 роках.
- Функціональний аналіз війни РФ в Україні.
- Функціональний структуралізм Роберта Мертона як теоретичні засади аналізу стану ЗВО (на прикладі НТУ «ХП»)

- Боротьба з корупцією в Україні у світлі діалектичної теорії Ральфа Дарендорфа.
- Причини соціальних конфліктів в українському суспільстві з позицій функціонального конфлікту Л.Козера.
- Актуальність критики сучасного суспільства за М.Хоркхаймером та Т.Адорно (на прикладі українського суспільства).
- Пересічний громадянин України та «одномірна людина» за Г.Маркузе: спільне та відмінне
- Аналіз особистості пересічного українського студента з позицій символічного інтеракціонізму за Дж.Мідом.
- Колективна поведінка у віддзеркаленні символічного інтеракціонізму Г.Блумера: сучасний український контекст.
- Події часів революції гідності в Україні (2014 р.) з позицій символічного інтеракціонізму Г. Блумера.
- Драматургічний підхід І.Гоффмана для аналізу взаємодії органів місцевого самоврядування та населення міста Харкова.
- Патріотизм з точки зору теорії елементарної соціальної поведінки Дж.Хоманса.
- Соціальний інститут волонтерства в Україні у світлі теорії соціальної поведінки за Дж.Хомансом.
- Електоральна поведінка пересічних українських громадян з точки зору теорії раціонального вибору.
- Поведінка біженців та вимушених переселенців з точки зору теорії раціонального вибору.
- Теорії обміну та можливості їх використання для аналізу сучасного стану українського суспільства.
- Проблема довіри до влади в Україні у віддзеркаленні теорії раціонального вибору Дж.Коулмена.
- Етнометодологія як теоретичні підстави для аналізу процесів єднання в українському суспільстві за Гарфінкелем.

– Соціальний простір України у дзеркалі структуралістського конструктивізму П.Бурдьє.

– Потенціал теорії структурації Е.Гідденса для дослідження сучасного етапу дослідження українського суспільства.

Для захисту курсової роботи студенту надається **10 хв.** для викладу основних положень роботи, а отже важливо грамотно розподілити час виступу.

У виступі бажано зосередитися на відповіді на наступні питання:

- В чому полягає актуальність аналізу обраної теорії?
- В чому полягають мета та завдання роботи?
- Які основні положення курсової роботи?
- Яке практичне або теоретичне значення обраної теорії або підходу?

Студент має бути готовим до дискусії, а отже володіти категоріальним апаратом, знати основний зміст першоджерел, що наводяться у списку літератури до роботи.

Основними критеріями оцінки курсової роботи є:

- ступінь розробленості проблеми;
- міра самостійності роботи;
- мова та стиль викладення;
- відповідність вимогам оформлення роботи;
- рівень володіння матеріалом;
- аргументованість й точність відповідей на запитання.

5 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Оцінювання курсової роботи враховує не лише якість виконання роботи, її зміст, презентацію та доповідь студента під час захисту, але й оформлення роботи відповідно до існуючих вимог.

1) Загальні вимоги до оформлення курсових робіт

Курсова робота повинна бути написана державної мовою в друкованому та електронному варіанті. Друкований варіант повинен бути переплетений (м'яка або тверда палітурка). Курсову роботу друкують за допомогою принтера на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210 x 297 мм) через півтора інтервали 14 шрифтом Times New Roman.

Текст роботи друкують, залишаючи поля таких розмірів: ліве – 30 мм, праве – 15 мм, верхнє – 20 мм, нижнє – 20 мм. Шрифт друку повинен бути чітким, чорного кольору, нежирним. *Заборонено використання курсиву, напівжирного шрифту та підкреслень в тексті роботи, окрім напівжирного шрифту в назвах розділів та підрозділів. Щільність тексту всюди однакова. Текст повинен бути вирівняний по ширині.*

Першою сторінкою курсової роботи є титульний аркуш. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять, на наступних – номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Вписувати в текст роботи окремі іншомовні слова, формули, умовні знаки можна чорнилом, тушшю, пастою тільки чорного кольору, при цьому щільність вписаного тексту повинна бути наближеною до щільності основного тексту.

Друкарські помилки, описки, графічні неточності, які виявилися під час написання роботи, можна виправляти підчищенням або зафарбуванням коректором та нанесенням на тому ж місці або між рядками виправленого тексту друкарськими літерами. Допускається наявність *не більше двох виправлень на одній сторінці.*

Обсяг курсової роботи повинен складати 30–35 сторінок. До загального обсягу роботи не входять додатки та список використаних джерел. Але всі сторінки зазначених елементів курсової роботи підлягають суцільній нумерації.

2) Оформлення титульного аркуша

Відповідно до існуючих правил на титульному аркуші курсової роботи вказується назва міністерства, навчального закладу, інституту, кафедри, прізвище та ініціали автора, повна назва роботи, науковий ступінь, звання, прізвище та ініціали наукового керівника, місто і рік закінчення роботи (див. додаток А). *На титульному аркуші, що є першим аркушем курсової роботи, номер не ставлять, але враховують його у загальній нумерації.*

3) Оформлення змісту

Після титульного аркуша йде зміст. Нумери сторінок проставляються вже після закінчення та оформлення усєї роботи. Зміст включає всі розділи та підрозділи курсової роботи. При цьому формулювання всіх підрозділів роботи повинно точно відповідати заголовкам тексту й мати однакову нумерацію.

Найменування розділів, підрозділів та пунктів указують разом з їх порядковими номерами, додатки – з їх позначенням та заголовками. *Усі заголовки записують малими літерами з першої великої.*

Усі заголовки розділів (крім вступу, висновків, списку джерел інформації та додатків) послідовно нумеруються арабськими цифрами, після номеру крапка не ставиться. Наприкінці заголовку крапка не ставиться, перенос слів у заголовку не допускається. Слова «розділ» та «підрозділ» не пишуться. Підрозділи також повинні мати назви, нумерують їх у межах розділу подвійними арабськими цифрами з крапкою, наприклад, 2.1 – перший підрозділ другого розділу.

Номери та найменування підрозділів (пунктів) наводять після абзацного виступу, відносно номерів розділів (відповідно до підрозділів).

Номери сторінок, на яких розміщуються найменування елементів, указують на рівні останнього рядка запису, один під одним. Закінчення найменувань елементів відділяють від номерів сторінок крапками (див. додаток Б).

4) Оформлення тексту роботи

Текст основної частини курсової роботи поділяють на розділи, підрозділи. Заголовки структурних частин дипломної роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ДЖЕРЕЛ ІНФОРМАЦІЇ», «ДОДАТКИ» *друкують великими літерами симетрично до набору та виділяють напівжирним шрифтом.*

Номер розділу ставлять біля назви відповідного розділу, після номера крапку не ставлять, потім друкують заголовок розділу. Назву розділу виділяють напівжирним *великими літерами. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох речень, їх розділяють крапкою. Переноси слів у заголовках заборонено.*

Приклад:

1 ТЕОРЕТИЧНІ ПЕРЕДУМОВІ ФОРМУВАННЯ ПАРАДИГМИ СИМВОЛИЧНОГО ІНТЕРАКЦІОНІЗМУ

Заголовки підрозділів та висновки до розділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу та виділяють напівжирним шрифтом.

Між заголовком розділу і заголовком підрозділу або наступним текстом необхідно залишити один вільний рядок.

Між заголовком підрозділу і наступним текстом інтервал має бути таким, як у тексті.

Між попереднім текстом і заголовком підрозділу необхідно залишити один вільний рядок.

Висновки до розділів є окремим підрозділом. Відповідно вони оформлюються, як і інші підрозділи.

Приклад:

2 СТВОРЕННЯ ТА РОЗВИТОК ТЕОРІЇ СИМВОЛІЧНОГО ІНТЕРАКЦІОНІЗМУ

2.1 Внесок Дж. Міда у створення теорії символічного інтеракціонізму

Дж. Г. Мід –

2.2 Теорія «дзеркального Я» Ч. Кулі як розвиток змісту концепції символічного інтеракціонізму

2.3 Постулати символічного інтеракціонізму Г. Блумера.

2.4 Висновки до розділу 2

Заголовки пунктів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в підбір до тексту. В кінці заголовка, надрукованого в підбір до тексту, ставиться крапка.

Кожну структурну частину курсової роботи треба починати з нової сторінки. Але це не стосується підрозділів.

Не дозволяється розміщувати заголовок розділу, підрозділу, пункту або підпункту в нижній частині сторінки, якщо після нього вміщується усього один рядок тексту.

Переліки у тексті позначають одним зі способів:

- арабськими цифрами з дужкою;
- малими літерами української абетки з дужкою (крім літер є, з, і, ї, й, о, ч, ь);
- знаком тире.

Після слова, що передує перелікам, ставлять двокрапку. *Текст переліків разом з позначенням починають з абзацу і виконують малими*

літерами, у кінці переліків ставлять крапку з комою (крім останнього, після якого ставлять крапку). Другі (подальші) рядки переліків слід починати від берега поля.

Допускається подальша деталізація переліків (другий рівень). У цьому випадку їх записують з абзацу відносно переліків першого рівня.

Приклад:

- 1) _____
- 2) _____
 - а) _____
 - б) _____

Якщо переліки складаються з декількох закінчених фраз, їх позначають арабськими цифрами без дужки і крапки, починають з великої літери і відокремлюють один від одного крапкою.

5) Оформлення таблиць та ілюстрацій

В курсових роботах з курсу «Сучасні соціологічні теорії» ілюстративний матеріал (графіки, діаграми тощо) зустрічаються не так часто як в інших подібних роботах, але таблиці та рисунки часто необхідні для розкриття результатів дослідження. Не слід перевантажувати саму роботу ілюстративним матеріалом, частину якого можна перенести в додаток. При складанні таблиць необхідно додержуватись компактності й наочності в їх оформленні.

Існують загальноприйняті правила оформлення ілюстративного матеріалу, якими слід керуватися при підготовці курсової роботи.

Ілюстрації (схеми, рисунки) можуть бути як чорно-білі, так і кольорові. Але, або всі чорно-білі, або всі кольорові. Якщо вони чорно-білі, то треба в разі необхідності застосовувати різні типи штрихування.

Кількість ілюстрацій в курсовій роботі визначається змістом останньої та повинна бути достатньою для того, щоб надати текстові ясності й конкретності.

Ілюстрації (схеми, рисунки) і таблиці необхідно подавати в курсовій роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці.

Ілюстрації позначають словом «Рисунок» і нумерують послідовно в межах розділу за винятком ілюстрацій, наведених у додатках. Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу та порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Наприклад, Рисунок 1.2 (другий рисунок першого розділу). Спочатку розміщують ілюстрацію, потім під нею симетрично тексту пишуть її номер та назву. *Після назви рисунка крапка не ставиться, назва напівжирним не виділяється. Зверху та знизу рисунка залишається вільний рядок.*

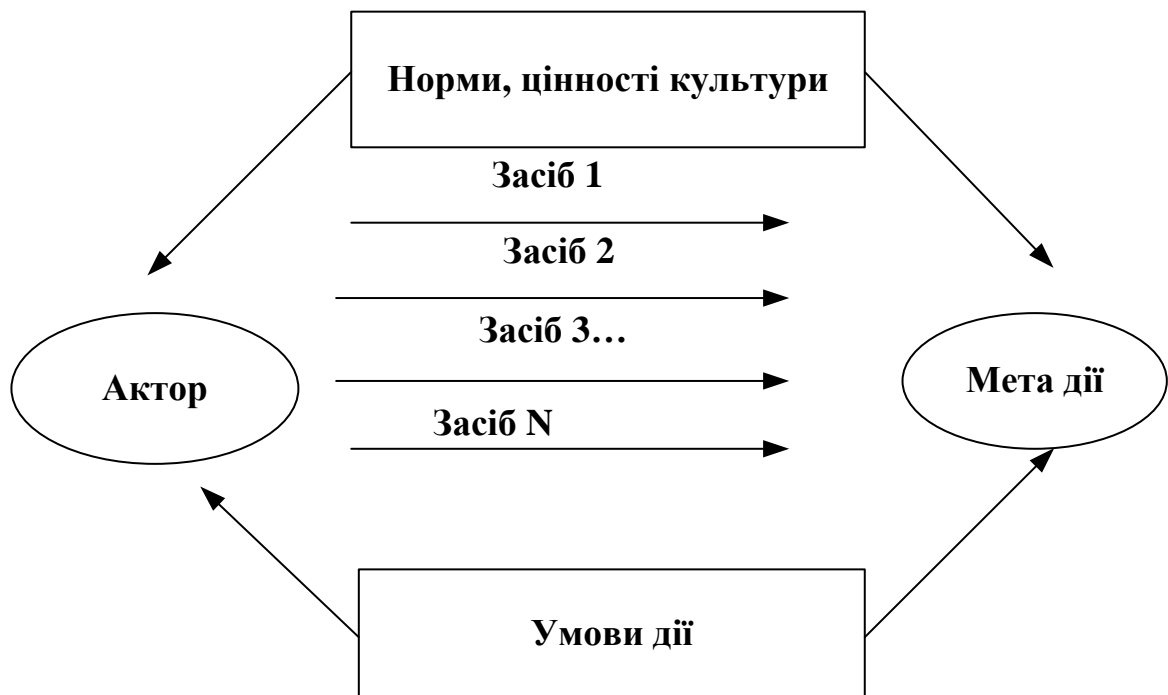


Рисунок 3.1 – Система соціальної дії та її підсистеми за Т. Парсонсом

Якщо в розділі курсової роботи подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами. Ілюстрації нумеруються в межах розділу окремо від таблиць, тобто у ілюстрацій своя нумерація, а у таблиць своя.

Не варто оформлювати посилання на ілюстрації як самостійні фрази, в яких лише повторюється те, що міститься у підписі. У тому місці, де викладається тема, пов'язана з ілюстрацією і де читачеві треба вказати на неї, розміщують посилання у вигляді виразу в круглих дужках (рис. 3.1) або зворот типу: «...як це видно з рис. 3.1» або «... як це показано на рис. 3.1».

Таблиці.

Таблиці нумерують послідовно в межах розділу. Спочатку зліва, з абзацу розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу та порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: **«Таблиця 1.2»** (*друга таблиця першого розділу*).

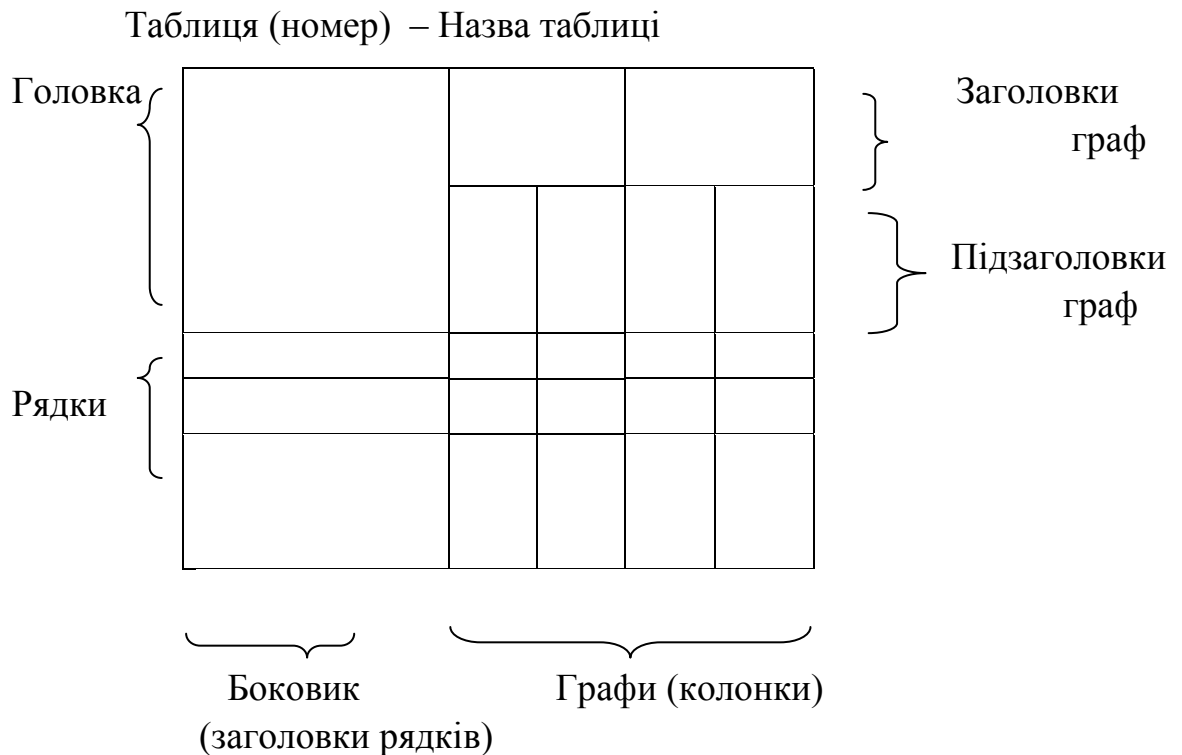
Кожна таблиця повинна мати заголовок, який міститься рядом зі словом «Таблиця» безпосередньо над самою таблицею. Заголовок пишуть з великої літери в підбір до тексту. Після назви таблиці крапку не ставлять.

Якщо в розділі одна таблиця, її нумерують за загальними правилами. ***При перенесенні частини таблиці на іншу сторінку з абзацу пишуть: «Кінець таблиці (номер)». Ні слово «таблиця», ні її назва напівжирним шрифтом не виділяються.***

Зверху на знизу таблиці треба залишати один вільний рядок.

Таблицю, залежно від її розміру, можна вміщувати **після тексту**, у якому вона згадується, **на окремій наступній сторінці** (якщо вона займає всю сторінку), у **додатку** до курсової роботи.

Кожна таблиця повинна мати головку з заголовками граф та підзаголовками, боковину з заголовками рядків, рядки й графи. Таблиці оформлюються у відповідності із зразком:



Кожен заголовок над графою стосується всіх даних цієї графи, кожен заголовок рядка в боковику - всіх даних цього рядка.

Заголовок кожної графи в головці таблиці мусить бути по можливості коротким. Слід уникати повторів тематичного заголовка в заголовках граф, одиниці виміру зазначати у тематичному заголовку, виносити до узагальнюючих заголовків слова, що повторюються. Боковик, як і головка, потребує лаконічності. Повторювані слова тут також виносять в об'єднувальні рубрики; загальні для всіх заголовків боковика слова розміщують у заголовку над ним.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними.

Якщо в таблиці є текст, що повторюється, який складається з одного слова, його можна замінити лапками, якщо повторюється текст двох і більше слів, то при першому його повторенні текст замінюють словами «теж саме», а потім лапками. Ставити лапки замість цифр, знаків, символів, що

повторюються, неможна. *Якщо в будь-якій графі таблиці цифрові або інші дані відсутні, то на цьому місці ставлять риску.*

Таблицю розміщують в тексті після першої згадки про неї, а при переносі таблиці до наступної сторінки головку таблиці слід повторити. Якщо головка таблиці надто громізка, її можна не повторювати на наступній сторінці, а, пронумерувати графи, повторити цю нумерацію. Розділяти головки таблиць за діагоналлю неможна.

Приклад оформлення таблиці у випадку її перенесення на іншу сторінку.

На першій сторінці таблиця має такий вигляд:

Таблиця 3.2 – Типові (модельні, структурні) змінні соціальних дій Т. Парсонса.

Структурні змінні типу А	Структурні змінні типу Б
1	2
<p>Припис</p> <p>Статус наказаний, він визначається типом сім'ї, в якій індивід народжений</p>	<p>Досягнення</p> <p>Статус індивіда досягається завдяки його особистим зусиллям (старанна робота)</p>
<p>Дифузність</p> <p>Люди вступають у взаємини, щоб задовольнити широкий круг потреб</p>	<p>Специфічність</p> <p>Люди вступають у взаємини, щоб задовольнити конкретні потреби (стосунки між покупцем і продавцем)</p>

На наступній сторінці продовження таблиці буде виглядати наступним чином:

Кінець таблиці 3.2

1	2
<p>Партикуляризм</p> <p>Індивіди поводяться по-різному з конкретними людьми, наприклад, вони лояльні по відношенню до членів сім'ї, але не до незнайомих</p>	<p>Універсалізм</p> <p>Індивіди діють згідно універсальним принципам, наприклад, перед законом усі рівні, тому поліцейський при необхідності заарештує свого родича</p>
<p>Афективність</p> <p>Люди прагнуть задовольнити свої бажання якнайшвидше</p>	<p>Афективна нейтральність</p> <p>Люди стають більше нейтральними відносно термінів винагороди (збереження засобів для великих покупок)</p>
<p>Колективна орієнтація</p> <p>Люди ставлять інтереси соціальної групи, до якої належать, вище за інтереси власні</p>	<p>Орієнтація на себе</p> <p>Передусім, люди переслідують свої інтереси, а не інтереси своєї соціальної групи</p>

Заголовки колонок і рядків таблиці слід записувати з великої літери. Підзаголовки колонок – з малої літери, якщо вони становлять одне речення з заголовком, та з великої літери, якщо вони мають самостійне значення. У кінці заголовків та підзаголовків таблиць крапку не ставлять. Заголовки і підзаголовки колонок записують в однині.

Заголовки колонок, як правило, записують паралельно рядкам таблиці. За потреби дозволено перпендикулярне розташування заголовків колонок.

Колонка «Номер за порядком» («№ з/п») у таблиці не дозволяється. За потреби нумерації показників, параметрів чи інших даних порядкові номери слід зазначати у першій колонці (боковику) таблиці безпосередньо перед їх назвою.

На всі таблиці курсової роботи необхідно посилатися в тексті, при цьому слово «таблиця» в тексті пишуть скорочено, наприклад: «...у табл.1.2». У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад: «див. табл. 1.3».

б) Загальні правила цитування та посилання на використані джерела

При написанні роботи необхідно посилатися на джерела, матеріали або окремі результати які наводяться в роботі. Такі посилання дають змогу відшукати документи, перевірити достовірність відомостей про цитування документа, забезпечують необхідну інформацію про нього, допомагають з'ясувати його зміст, мову тексту, обсяг. Посилатися слід на останні видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли наявний у них матеріал, не входить до останнього видання.

Посилання в тексті роботи на джерела слід оформлювати в квадратних дужках. В цих дужках спочатку вказується номер джерела на яке посилаються, що відповідає його порядковому номеру у списку джерел інформації, а потім номер сторінки (сторінок), на яких міститься ідея, що цитується.

Приклад:

Вперше у соціологічний обіг поняття маргінальність (від латинського *margo* – край, межа) ввів у 1928 р. американський учений Роберт Езра Парк у статті «Людська міграція та маргінальна людина» [6, с. 29].

Якщо має місце непряме цитування, тобто переказ, виклад думок інших авторів своїми словами, то в квадратних скобках достатньо вказати номер джерела, або джерел у списку джерел інформації.

Приклад:

У своїй роботі Т. Парсонс виділяє типові (модельні, структурні) змінні соціальної дії [3].

Більшість соціологів виділяє такі складові елементи особистості, як потреби, інтереси, мотиви, ціннісні орієнтації [1-7].

Якщо в роботі має місце дослівне цитування, то необхідно дотримуватись таких вимог:

а) текст цитати починається і закінчується лапками та наводиться в тій граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, зі збереженням особливостей авторського написання.

б) цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту та без перекручень думок автора. Пропуск

слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, наприкінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

в) кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело.

7) Оформлення списку джерел інформації

Важливою складовою частиною кожної курсової роботи є список джерел інформації, який розташовується наприкінці роботи після висновків перед додатком. Він містить бібліографічні описи використаних джерел.

До списку джерел інформації включають наукові праці, що цитуються або згадуються в тексті.

Літературні джерела у списку розташовують у тому порядку, в якому джерела вперше згадуються у тексті. Порядкові номери описів у списку ДІ є номерами посилань на них.

Бібліографічний опис складають безпосередньо за друкованим твором або виписують з каталогів і бібліографічних покажчиків повністю без пропусків будь-яких елементів, скорочення назв і т. ін. Завдяки цьому можна уникнути повторних перевірок, вставок пропущених відомостей.

Приклади оформлення бібліографічного опису у списку джерел інформації надано в Додатку В

8) Оформлення додатків

Додатки послідовно позначають великими літерами української абетки, за винятком літер І, Є, З, І, Ї, О, Ч, Ь.

Літерні позначки надають за абеткою без повторення і, як правило, без пропусків.

Наприклад: ДОДАТОК А, ДОДАТОК Б.

Слово «ДОДАТОК ___» розташовують симетрично тексту. Додаток повинен мати заголовок, який розташовують під словом «ДОДАТОК ___» симетрично тексту і виконують малими літерами з першої великої

напівжирним шрифтом. Між словом «ДОДАТОК ___» і заголовком необхідно залишити один вільний рядок (21 пт.).

Приклад:

ДОДАТОК А

Характеристика одновимірної людини за Г. Маркузе

Текст кожного додатка за потреби можна поділити на розділи, підрозділи, які нумерують у межах додатка. Наприклад: А.3 . . . (третій розділ додатка А).

Заголовки розділів, підрозділів у додатках виконують за загальними правилами.

Ілюстрації, таблиці та формули нумерують у межах кожного додатка. Якщо додаток поділено на розділи, то нумерація ілюстрацій, таблиць, формул має бути також у межах додатка. Якщо у додатку одна таблиця, рисунок чи формула, їх також нумерують.

Приклади:

Рисунок А.1 – перший рисунок додатка А.

Таблиця Б.4 – четверта таблиця додатка

У разі посилання у тексті додатків на рисунки, таблиці та формули слід писати: «...на рисунку А.2» або «...на рис. А.2»; «...у таблиці Б.3» або «...у табл. Б.3»; «...за формулою (В.4)».

Переліки, примітки та посилання у тексті додатків оформлюють за загальними правилами.

Додатками можуть бути копії самостійних документів, які не відрізняються від оригіналу. У цьому випадку перед копією слід розмістити аркуш, на якому посередині пишуть слово «ДОДАТОК ___» та його заголовок. Сторінки копій нумерують, продовжуючи наскрізну нумерацію сторінок документу.

У тексті документа на всі додатки повинні бути посилання. Додатки розміщують у порядку посилання на них. Усі додатки мають бути перелічені у «Змісті» із зазначенням їх назв.

6 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Курсова робота з курсу «Сучасні соціологічні теорії» носить реферативний характер, в ході її написання студент повинен використовувати різні джерела інформації, якими можуть бути:

- навчальна література з курсу, де описуються основні соціологічні теорії ХХ століття;
- хрестоматії, що містять роботи або частини робіт соціологів, теоретичні погляди яких розглядаються в межах курсу;
- першоджерела, тобто оригінальні роботи соціологів ХХ століття, які пов'язані з темою курсового дослідження;
- монографії, журнальна періодика що містить новітню інформацію за обраною проблемою;
- довідкова література (словники), що містить тлумачення основних понять;
- електронні засоби масової інформації – Інтернет.

При використанні всіх видів ресурсів в роботі повинно бути точно вказано всі посилання на ці ресурси.

Підручники, статті, монографії, корисні для написання роботи за обраною темою:

- 1 Арон Р. Етапи розвитку соціологічної думки / Пер.з.фр. Г.Філіпчука. – К.: Юніверс, 2004 – 688 с.
- 2 Гіденс Е. Соціологія. – К.: Основи, 1999. – 726 с.
- 3 Історія соціології (у 2-х кн.): навчальний посібник [Електронний ресурс] /О. А. Рахманов, С. С. Бульбенюк, Ю. М. Манелюк. – Київ: КНЕУ, 2017. – 279 с. // Режим доступу:
https://kneu.edu.ua/userfiles/Department_of_Administration_and_Marketing_Personn/Rakhmanov_istor.pdf
- 4 Гуменюк Л.Й. Соціологія: Хрестоматія (від першоджерел до сучасності). У 2-х томах. – Т.1. – Львів: ЛьвДУВС, 2019. – [Електронний

ресурс] Режим доступу: chrome-extension://efaidnbnmnnibpcajpcglclefindmkaj/http://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/1/1/%d0%93%d1%83%d0%bc%d0%b5%d0%bd%d1%8e%d0%ba%20%d0%9b.%20%d0%a1%d0%9e%d0%a6%d0%86%d0%9e%d0%9b%d0%9e%d0%93%d0%86%d0%af_%d1%85%d1%80%d0%b5%d1%81%d1%82%d0%be%d0%bc%d0%b0%d1%82%d1%96%d1%8f%20%d1%82.1.pdf

5 Гуменюк Л.Й. Соціологія: Хрестоматія (від першоджерел до сучасності). У 2-х томах. – Т.2. – Львів: ЛьвДУВС, 2019. – [Електронний ресурс] Режим доступу: chrome-extension://efaidnbnmnnibpcajpcglclefindmkaj/http://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/1/2/%d1%81%d0%be%d1%86%d1%96%d0%be%d0%bb%d0%be%d0%b3%d1%96%d1%8f%202.pdf

6 Ручка А.О., Танчер В.В. Курс історії теоретичної соціології: посіб. – К.: Наук.думка, 1995. – 223 с.

7 Соціологічна теорія: традиції та сучасність: курс лекцій/ За ред. Ручки А.О. – К.: Вища школа соціології при Інституті соціології НАНУ, 2007. – 364 с.

8 Бурлачук В. Інтелектуальні манівці феноменологічної соціології / В. Бурлачук // Соціологія : теорія, методи, маркетинг. – 2008. – № 4. – С. 97 – 118.

9 Габермас Ю. Філософський дискурс модерну./ К., 2001.

10 Габермас Ю. Структурні перетворення у сфері відкритості / Львів, 2000

11 Дарендорф Р. У пошуках нового устрою: лекції на тему політики свободи у ХХІ ст. – К.: Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2006. – 109 с.

12 Жоль К.К. Соціологія: Навч. Посібник для студ. Вищ. Навч. Закладів. – К.: Либідь, 2005. – 440 с.

13 Історія соціології (у 2-х кн.): навчальний посібник [Електронний ресурс] /О.А.Рахманов, С.С.Бульбенюк, Ю.М.Манелюк. – К.: КНЕУ, 2017. –

279 с. Режим доступу:

https://kneu.edu.ua/userfiles/Department_of_Administration_and_Marketing_Personn/Rakhmanov_istor.pdf

14 Култаєва М.Д., Навроцький О.І., Шеремет І.І. Європейська теоретична соціологія XX – XXI століття /Навчальний посібник / М.Д. Култаєва, О.І. Навроцький, І.І. Шеремет. – Харків : Карківський національний університет ім. В.Н. Каразіна, 2013. – 372 с.

15 Кутуєв П.В. Дві версії соціології Т.Парсонса: Р.Мюнх і Дж.Александр // Філосо. і соціол. думка. – 1993. – №7-8; №9-10.

16 Кутуєв П.В. Класична соціологія та сучасна соціальна теорія // Філосо. і соціол. думка. – 1995.– №1/2. – С. 68-87

17 Соціологія: Хрестоматія (від першоджерел до сучасності). У 2-х томах. – Т.1. – Львів: ЛьвДУВС, 2019 [Електронний ресурс]// Режим доступу: http://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/1/1/%D0%93%D1%83%D0%BС%D0%B5%D0%BD%D1%8E%D0%BA%20%D0%9B.%20%D0%A1%D0%9E%D0%A6%D0%86%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%93%D0%86%D0%AF_%D1%85%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%82%D1%96%D1%8F%20%D1%82.1.pdf

18 Погорілий О.І. Соціологічна думка XX століття: Навчальний посібник. – К.: Либідь, 1996. – 224 с.

19 Сірий Є.В. Соціологія: загальна теорія, історія розвитку, спеціальні та галузеві теорії: навч. Посібник. – Вид. 2-ге. – К.: Атіка, 2007. – 480 с.

20 Соболевська М. Порядок дискурсу порядку: неофункціоналізм та пост структуралізм у сучасній соціологічній теорії / К.: Логос, 2014

21 Танчер В. Соціологічна наука: проблеми розвитку і дисциплінарного переформатування / В. Танчер // Український соціологічний журнал. – 2009. – №1-2. – С. 12-23.

22 Управління конфліктами: текст лекцій: навч.посібник/ Г.В.Жаворонкова, О.М. Скібіцький, Т.В.Сівашенко, О.І.Туз. – К.: Кондор, 2011. – 171 с.

23 Хуткий Д. Макросоціологічний підхід до виокремлення основних підсистем сучасної світової системи суспільств / Д. Хуткий, В. Мелько // Соціологія : теорія, методи, маркетинг. – 2008. – № 3. – С. 42 – 54.

24 Хрестоматія з політології: навч. Посіб./ М-во освіти і науки України, ДВНЗ «Київський нац. Екон. Ун-т ім. В.Гетьмана»; упоряд.: В.Ф.Смолянчук, Н.В. Чубур. – К.: КНЕУ, 2014. – 579 с.

25 Ritzer G. Sociological Theory / Georg Ritzer // https://ccsuniversity.ac.in/bridge-library/pdf/Sociological_Theory%20Ritzer.pdf

26 Modern Sociological Theory George Ritzer // <http://www.gbv.de/dms/ilmenau/toc/611497123.PDF>

27 Classical and Contemporary Sociological Theory: Text and Readings Scott Appelrouth (PhD, New York University, 2000) Laura Desfor Edles (PhD, University of California, Los Angeles, SAGE Publications, 2020. — 920 p. // <https://www.twirpx.com/file/3340301/>

28 Theoretical Sociology. A Concise Introduction to Twelve Sociological Theories / Jonathan H. Turner University of California, Riverside, 2014. // https://www.hzu.edu.in/uploads/2020/9/Theoretical%20Sociology_%20A%20Concise%20Introduction%20to%20Twelve%20Sociological%20Theories.pdf

Словники та енциклопедичні видання:

1 Соціологічна енциклопедія / Укладач В.Г.Городяненко – К.: Академвидав, 2008. – 456 с.

2 Словник з соціології / Рущенко І.П., Соболєв В.О. – Х., 1998;

3 Соціологія: короткий енциклопедичний словник / Уклад: В.І. Волович, В.І. Тарасенко, М.В. Захарченко та ін.; Під заг. ред. В.І. Воловича. – К., 1998;

4 Соціологія: словник термінів і понять. – К.: Кондор, 2006. – 372 с.
URL:

http://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/KNIGI/KONDOR/SOCIOLOGIA_SL_2006.pdf

Інформаційні ресурси в інтернеті:

- 1 Академія української преси. URL:<http://www.aup.com.ua/en/mainen/>
- 2 Архів журналу «Соціологія: теорія методи, Маркетинг». URL:
<http://stmm.in.ua/archive/>
- 3 Інститут соціології НАН України. Видання. Соціальні виміри суспільства URL: <https://i-soc.com.ua/ua/edition/socialni-vimiri-suspilstva/>
- 4 International Sociology: SAGE Journals. URL:
<https://journals.sagepub.com/home/iss>
- 5 Київський міжнародний інститут соціології. URL:
<https://www.kiis.com.ua/>
- 6 Портал «Медіаосвіта і медіаграмотність». URL:
<http://medialiteracy.org.ua/>
- 7 Соціологічна асоціація України. URL:<http://www.sau.kiev.ua/>
- 8 Соціологічна група «Рейтинг». URL: <http://ratinggroup.ua/>
- 9 Соціологія та соціальні дослідження: що, як, навіщо? Онлайн курс на платформі Prometheus. URL:
https://courses.prometheus.org.ua/courses/IRF/SOC101/2015_T1/about
- 10 SOCIS: Центр соціальних та маркетингових досліджень. URL:
<http://socis.kiev.ua/ua/>
- 11 Український інститут соціальних досліджень імені Олександра Яременка. URL: <http://www.uisr.org.ua/>
- 12 Фонд Демократичні ініціативи імені Ілька Кучеріва. URL:
<https://dif.org.ua/>
- 13 Центр Разумкова. URL: <http://razumkov.org.ua/>
- 14 Центр соціальний моніторинг. URL: <https://smc.org.ua/>
- 15 Інститут демографії та соціальних досліджень імені М.В.Птухи Національної академії наук України, публікації URL: <https://idss.org.ua/public>
- 16 Статистичні матеріали Держкомстату України URL: ukrstat.gov.ua

17 Соціологічна асоціація України, дослідження URL:
<http://sau.in.ua/doslidzhennya/>

ДОДАТОК А

Приклад оформлення титульного аркуша

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»**

Навчально-науковий інститут соціально-гуманітарних технологій
Кафедра соціології і публічного управління

Курсова робота з курсу «Сучасні соціологічні теорії» на тему:
**Дифузний характер соціального обміну та теореми влади у суспільстві за
Пітером Блау**

Виконавець:

студент 3 курсу
групи СГТ-520
Петров Олексій
Сергійович

Керівник:

ст. викладач кафедри
соціології і публічного
управління Кутко О.А.

Харків 2023

ДОДАТОК Б

Приклад оформлення змісту

Вступ.....	2
1 Теоретичні засади розробки теорії символічного інтеракціонізму	4
1.1 Положення філософської концепції позитивізму Дьюї та гегелівської діалектики як методологічне підґрунтя символічного інтеракціонізму	4
1.2 Ідеї біхевіоризму щодо аналізу поведінки людей в процесі інтеракції.....	9
1.3 Висновки до розділу 1.....	14
2 Створення та розвиток теорії символічного інтеракціонізму	15
2.1 Внесок Дж.Міда у створення теорії символічного інтеракціонізму	15
2.2 Теорія «дзеркального Я» Ч. Кулі як розвиток змісту концепції символічного інтеракціонізму	20
2.3 Постулати Г.Блумера як обґрунтування методів символічного інтеракціонізма	25
2.4 Висновки до розділу 2.....	29
3 Потенціал теоретичної моделі символічного інтеракціонізму для аналізу подій життя сучасного українського суспільства	30
3.1 Можливості використання основних теоретичних положень Дж.Міда для аналізу процесів взаємодії влади та громадян у ході реформування українського суспільства	30
3.2 Аналіз колективної поведінки під час проведення масових акцій протесту за Г.Блумером	32
3.3 Висновки до розділу 3.....	33
Висновки.....	34
Список джерел інформації.....	36

ДОДАТОК В

Зразок оформлення літератури

Один автор:

1 Коренівський Д. Г. Ефект параметричного білого шуму в неперервних системах / Д. Г. Коренівський. – Київ : Вища школа, 2006. – 111 с.

Два автори:

2 Ромовська З. В. Сімейне законодавство України : підручник / З. В. Ромовська, Ю. В. Черняк. – Харків : Основа, 2006. – 93 с.

Три автори:

3 Моїсеїв Н. Н. Методи оптимізації / Н. Н. Моїсеїв, Ю. П. Іванілов, Е. Н. Столярова. – Київ : Наука, 1975. – 536 с.

Чотири автори і більше:

4 Нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва : навч. посіб. / Вітвицький В. В., Кисляченко М. В., Рогач Ю. С., Сердюк М. М. – Київ : Вища освіта, 2006. – 278 с.

або

5 Психологія менеджменту / П. К. Власов [та інш.]. – Харків : Прапор, 2007. – 300 с.

Навчальні посібники:

6 Норенков І. П. Вступ до автоматизованого проєктування : навч. посібник / І. П. Норенков. – Київ : Вища школа, 1980. – 345 с.

7 Гвоздєв О. В. Механізація агропромислового комплексу : підручник : для студ. вищ. навч. закл. / О. В. Гвоздєв, Т. В. Бондар, О. Г. Карпенко ; за ред. Т. В. Бондара. – Київ : Наукова думка, 2005. – 157 с.

Довідник:

8 Нерозрушаючий контроль та діагностика : довідник / Ключєв В. В. [та інші]; під ред. В. В. Ключєва. – 2-е вид., випр. та доп. – Київ : Машинобудування, 2003. — 155 с.

Перекладні видання:

9 Акофф Р. Ф. Створення майбутнього організації / Р. Ф. Акофф, Д. Магитсон, Г. Д. Едисон ; пер. з англ. Ф. П. Тарасенко. – Дніпропетровськ : Бізнес, 2017. – 223 с.

10 Крауткреммер Й. Ультразвуковий контроль матеріалів : навч. посібник : пер. з нім. / Й. Крауткреммер, Г. Викес. – Київ : Металургія, 2002. – 245 с.

Багатотомні видання:

11 Бондаренко В. Г. Економіка, менеджмент : у 2 т. Т. 1. Економіка промисловості / В. Г. Бондаренко, І. П. Канівська. – Київ : НТУ «ХП», 2006. – 278 с.

або

12 Єрмолов І. Н. Нерозрушаючий контроль : навч. посібник : в 5 кн. / І. Н. Єрмолов, Н. П. Альошин, А. І. Потапов ; під ред. В. В. Сухорукова. – Київ : Вища школа, 1995. – Кн. 2. Акустичні методи контролю. – 178 с.

Методичні вказівки:

13 Методичні вказівки та завдання до контрольних робіт з курсу «Бухгалтерський облік та прийняття рішень» : для студентів спец. 7.050106 «Облік і аудит» заочної форми навчання / уклад. Кузьменко Л. В. — Харків : НТУ «ХП», 2009. — 55 с.

Періодичні видання:

14 Гранчак Т. В. Технологічне забезпечення гвинтових конвеєрів / Т. В. Гранчак, В. А. Горовий // Вісник Національного технічного університету «ХПІ». – Харків : НТУ «ХПІ», 2008. – Т. 1, вип. 2. – С. 45–52.

Матеріали конференцій:

15 Дарова А. Т. Кібернетика в сучасних економічних процесах / А. Т. Дарова, В. П. Петрова // Використання енергії в промисловості : тези доп. міжнар. наук.-техн. конф., 3–5 жовт. 2008 р. – Харків, 2008. – С. 35–42.

16 Пушков Ю. Г. Про нормування якості рідких електратів / Ю. Г. Пушков // Науково-технічний прогрес і оптимізація створення препаратів. – Харків : НТУ «ХПІ», 2008. – С. 30.

Автореферати дисертацій:

17 Новод І. Я. Моделювання макроекономічних показників : автореф. дис. канд. техн. наук : спец. 05.13.06 / Новод Іван Якович. – Харків, 2008. – 20 с.

Нормативно-технічні документи:

19 Бібліографічний опис скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила : ДСТУ 3582:2013. – [Чинний від 01.01.2014]. – Офіц. вид. – Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. – 15 с.

20 Про щорічний Всеукраїнський конкурс «До чистих джерел» [Електронний ресурс] : Постанова КМ України № 51 від 24.01.2001 р. – Режим доступу : <http://www.kpi.kharkov.ua/ua/>

21 Розмірний ланцюг налагоджування верстата з ЧПК : а. с. 1007970 Україна, МК НЗ В 25 J 15/00 / В. С. Коломієць, В. О. Кравченко (Україна). – № 3360585/25-08 ; заявл. 23.11.2010 ; опубл. 30.03.2011, Бюл. № 12.

Електронні ресурси:

локального доступу:

18 Богомольний Б. Р. Медицина екстремальних ситуацій [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Б. Р. Богомольний, В. В. Кононенко. – Електрон. текст. дані. – Одеса : Одеський мед. ун-т, 2003. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. – Загол. з етикетки диску.

віддаленого доступу

22 Зеркалов Д. В. Інженерна екологія. Проблеми, моніторинг, управління [Електронний ресурс] : монографія : електронне видання комбінованого використання на CD-ROM / Д. В. Зеркалов, К. П. Ткачук, К. К. Ткачук. – Електрон. текст. дані. – Київ : Основа, 2011. – Режим доступу : www.twirpx.com/file/864034/ – Назва з тит. екрана. – Дата звернення: 16.10.2018.

ДОДАТОК Г

Приклад оформлення списку джерел інформації

СПИСОК ДЖЕРЕЛ ІНФОРМАЦІЇ

- 1 Історія соціології (у 2-х кн.): навчальний посібник [Електронний ресурс] /О. А. Рахманов, С. С. Бульбенюк, Ю. М. Манелюк. – Київ: КНЕУ, 2017. – 279 с. – Режим доступу: https://kneu.edu.ua/userfiles/Department_of_Administration_and_Marketing_Personn/Rakhmanov_istor.pdf – Дата звернення: 10.04.2023
- 2 Менеджмент персоналу: навч. посіб. / З. О. Коваль ; Міністерство освіти і науки України – Львів: Вид-во Львів. політехніки, 2014. – 452 с.
- 3 Соціологія: Хрестоматія (від першоджерел до сучасності). У 2-х томах. [Електронний ресурс] – Т.1. – Львів: ЛьвДУВС, 2019 – Режим доступу: http://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/1/1/%D0%93%D1%83%D0%B%D0%B5%D0%BD%D1%8E%D0%BA%20%D0%9B.%20%D0%A1%D0%9E%D0%A6%D0%86%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%93%D0%86%D0%AF_%D1%85%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D1%82%D1%96%D1%8F%20%D1%82.1.pdf– Дата звернення: 8.03.2023
- 4 Погорілий О.І. Соціологічна думка ХХ століття: Навчальний посібник. – К.: Либідь, 1996. С. 180-195.
- 5 Решміділова, С. Л. Організація праці на підприємстві: основні завдання та напрями удосконалення / С. Л. Решміділова, Н. А. Мул, М. І. Зелена // Вісник Хмельницького національного університету. – 2019. – Т. 3 № 4. –. 66-69 с.
- 6 Серета Ю.В. Соціальний капітал внутрішньо переміщених осіб як чинник локальної інтеграції в Україні. [Електронний ресурс] /Український соціум. 2015. № 3 (54). С. 29–41. – Режим доступу: <https://doi.org/10.15407/socium2015.03.029> – Дата звернення: 8.03.2023

Навчальне видання

Методичні вказівки

з написання курсової роботи з курсу «Сучасні соціологічні теорії»

для студентів спеціальності 054 «Соціологія»

Освітньо-професійна програма

«Соціологія управління»

Укладачі:

ЛЯШЕНКО Наталія Олександрівна

ГРИГОР'ЄВА Світлана Василівна

Відповідальний за випуск (завідувач кафедри) Мороз В.М.
Роботу рекомендував до друку (експерт РВР) Кіпенський А.В.
Комп'ютерна верстка Григор'єва С.В.
Редактор _____

План 2023 р., поз. 266

Підп. до друку (дата підпису проректора)_____.

Гарнітура Times New Roman.

Видавничий центр НТУ «ХП».

Свідоцтво про державну реєстрацію ДК № 5478 від 21.08.2017 р.

61002, Харків, вул. Кирпичова, 2
