



Силабус освітнього компонента

Програма навчальної дисципліни



Інформаційно-аналітичне забезпечення в публічному управлінні

Шифр та назва спеціальності

281 – Публічне управління та адміністрування

Інститут

Навчально - науковий інститут соціально - гуманітарних технологій

Освітня програма

Адміністративний менеджмент

Кафедра

Соціології і публічного управління (305)

Рівень освіти

Магістр

Тип дисципліни

Спеціальна (фахова), вибіркова ,

Семестр

2

Мова викладання

Українська

Викладачі, розробники



МОРОЗ Володимир Михайлович

volodymyr.moroz@khpi.edu.ua

Мороз Володимир Михайлович

Доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХПІ».

Автор понад 300 наукових та навчально-методичних праць. Провідний лектор з дисциплін: «Ризик-менеджмент в системі прийняття управлінських рішень», «Методологія організації наукових досліджень та методика написання наукових текстів», «Глобалізація і політика національної безпеки». Член спеціалізованої вченої ради Д64.707.03. Детальніше про викладача на сайті кафедри

<http://web.kpi.kharkov.ua/sp/profesors-ko-vikladats-kij-sklad>



ТЕРЕЩЕНКО Діна Акрамівна

dina.tereshchenko@khpi.edu.ua

Докторка наук з державного управління, професорка, професорка кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХПІ».

Науково-педагогічний стаж - понад 18 років. Досвід роботи в органах публічної влади - понад 12 років. Авторка понад 200 наукових і навчально-методичних публікацій.

Детальніше про викладача на сайті кафедри

<http://web.kpi.kharkov.ua/sp/profesors-ko-vikladats-kij-sklad>

Загальна інформація

Анотація

Дисципліна «Інформаційно-аналітичне забезпечення в публічному управлінні» та її викладання полягає у тому, що створення якісної інформації, швидке реагування на суспільні та державні зміни є невід'ємною складовою інформаційно-аналітичних процесів, які відбуваються в органах публічного управління, що в сучасних умовах формують громадську думку і забезпечують участь населення у вирішенні питань місцевого значення

Мета та цілі дисципліни

формування у майбутніх фахівців знань сутності, структури, сукупності проблем, пов'язаних з раціоналізацією використання інформації, структурно-змістовних компонентів інформаційно-аналітичної діяльності публічного управління, підходів до аналітичного опрацювання інформації з метою інформаційного забезпечення управління.

Формат занять

Лекції, практичні заняття, консультації. Індивідуальне завдання. Підсумковий контроль – залік.

Компетентності

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.

ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК09. Здатність виявляти, ставити і вирішувати проблеми; адаптуватися та діяти в нових ситуаціях і впоратися з тиском.

СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.

СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції

СК11. Здатність до критичного оцінювання і інтерпретації даних, інформації, цифрового контенту та співпраці за допомогою цифрових технологій.

Результати навчання

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.

РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально- організаційних структур.

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

РН13. Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

РН14. Розуміти та використовувати в публічному управлінні сучасні вимоги до адміністрування державно-управлінських процесів.

Обсяг дисципліни

Загальний обсяг дисципліни 120 год. (4 кредити ECTS): денна форма: лекції – 32 год., практичні заняття – 16 год., самостійна робота – 72 год.; заочна форма: лекції – 4 год., практичні заняття – 2 год., самостійна робота – 114 год.

Передумови вивчення дисципліни (пререквізити)

Дисципліни, вивчення яких спирається на дану дисципліну: «Система публічного управління в Україні», «Глобалізація і політика національної безпеки», «Світоглядні засади управлінської діяльності», «Правове регулювання публічного управління в Україні».

Особливості дисципліни, методи та технології навчання

Лекції проводяться інтерактивно з використанням мультимедійних технологій. На практичних заняттях використовується проектний підхід до навчання, ігрові методи, акцентується увага на застосуванні інформаційних технологій. На практичних заняттях використовуються: ігрове проектування; робота із законодавчими актами та іншими нормативно-правовими документами; виступи-презентації; опрацювання лекційного матеріалу та фахової літератури.

Навчання передбачає використання словесних (лекція, розповідь, пояснення, інтерактивна бесіда), наочних (ілюстрація, демонстрація, спостереження) та практичних (практична робота, розв'язання задач, тренувальні і творчі вправи) методи навчання. Під час лекційних занять використовуються презентації, які поєднують словесні та наочні методи навчання, що дає можливість здобувачам вищої освіти акумулювати знання. Під час практичних занять застосовуються словесні та практичні методи навчання, які спрямовані на формування у здобувачів вищої освіти здібностей пізнання, а саме: інтерактивне обговорення тем, розв'язання практичних задач та розбір теоретичних вправ, дискусії, індивідуальна та командна форми роботи, вивчення готових кейсів. Самостійна робота базується на наочних та практичних методах навчання і направлена на самостійне оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями за темами навчальної дисципліни

Програма навчальної дисципліни

Теми лекційних занять

Тема 1. Інформаційно-аналітична діяльність в органах публічної влади: теоретичні засади
Структура, напрями та види інформаційної діяльності. Атрибути та властивості інформації. Економічна інформація. Комунікаційний процес. Предмет вивчення і методи дослідження теми. Основні теоретичні підходи в трактуванні предметного поля та категоріальний апарат дослідження. Систематизація поглядів зарубіжних та українських науковців і практиків щодо різних сторін становлення, формування та реалізації механізмів інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів публічної влади в Україні. Відповідні класифікаційні ознаки, за якими пропонується систематизувати дискурсне поле науково-практичного розуміння змісту, сутності та характерних ознак інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів публічної влади в Україні. П'ятикластерна класифікація дослідницьких підходів. Джерелознавчий аналіз за темою дослідження. Групи класифікаційних ознак: за філософсько-сутнісним змістом соціетального феномену інформаційно-аналітичного забезпечення будь-якої управлінської діяльності, стратегії розвитку та шляхах подолання існуючих проблем і протиріч; за ознаками фокусування наукової уваги дослідника на категоріально-понятійних концептуальних складових інформаційно-аналітичного забезпечення, розкритті їх власної сутності та взаємозв'язку з іншими категоріями даного феномену; за концентруванням на соціально-політичних та правових аспектах інформаційно-аналітичного забезпечення органів публічної влади як механізму взаємодії влади та громадянського суспільства, встановленню зворотного зв'язку органів публічної влади з населенням; за структурно-функціональною побудовою та життєвим циклом спеціалізованих підрозділів органів публічної влади, відповідальних за інформаційно-аналітичне забезпечення владних структур; за ознаками фокусування наукової уваги на організаційно-технічних та програмно-технологічних аспектах діяльності інформаційно-аналітичних служб та інституцій.

Тема 2. Суб'єкти інформаційної діяльності та їх потреби в інформації

Класифікація інформації. Суб'єкти інформаційних відносин і форми організації інформаційної діяльності у суспільстві. Інформаційна потреба та інформаційний цикл. Система оцінки інформаційних потреб. Характеристика інформаційних потреб суб'єктів інформаційних відносин та загальні чинники їх задоволення. Формування системи інформаційно-аналітичного забезпечення як складової інформаційної інфраструктури сфери держави, що забезпечує єдність і взаємозв'язок процесів виробництва, пошуку, збереження, обміну, поширення й споживання інформації. Питання підвищення якості інформаційно-аналітичного забезпечення та ефективності управлінських рішень. Система з підвищеними адаптаційними можливостями. Оперативне реагування на умови зовнішнього середовища. Створення оптимальних умов інформатизації органів державної влади та органів місцевого самоврядування як для задоволення інформативних потреб, так і для реалізації конструктивних прав громадян, органів державної влади й місцевого самоврядування, організацій, суспільних об'єднань на основі формування та використання інформаційних ресурсів й найсучасніших інформаційних технологій. Розробка методології інформаційно-аналітичного забезпечення. Використання новітніх теоретичних підходів, сформульованих сучасною наукою, та на правовій основі системи державного управління. Принципи при проведенні інформаційно-аналітичної діяльності органами державної влади та місцевого самоврядування.

Тема 3. Джерела інформації в системі суб'єктно-об'єктних відносин інформаційної діяльності

Класифікація джерел інформації. Друковані та електронні видання як джерело інформації для підготовки управлінських рішень. Джерела статистичної інформації. Реклама, виставки, конференції як джерела інформації для підготовки управлінських рішень. Консультативні послуги та інші джерела інформації. Сприйняття інформації як суми знань про суспільні явища, властивості та закономірності перебігу процесів, які можна використовувати у практичній діяльності у вигляді механізму реалізації політичного курсу. Набуття ознак інтелектуального провайдера в суспільстві. Синтез теоретичних засади проблеми й феномену «людського фактору». Аналітично-інформаційні підрозділи, що забезпечують інформаційно-аналітичну діяльність органів публічної влади. Становлення і розвиток наукової дисципліни, зорієнтованої на інформаційно-аналітичне та практичне забезпечення діяльності органів державної влади та інших суб'єктів політики. Політична аналітика. Інформаційно-аналітична діяльність як основний напрям політичної аналітики. Інформаційно-аналітичне забезпечення.

Тема 4. Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи,

Інструментарій. Суть та основні принципи організації інформаційно – аналітичного процесу. Етапи і порядок підготовки інформаційно-аналітичних документів. «Пастка часу». Інформаційна робота як процес творчого мислення. 4. Оціночна діяльність і прогнозування в інформаційно-аналітичному процесі. Забезпечення якісними аналітичними продуктами органи державної влади на регіональному рівні. Структура управління з питань внутрішньої політики облдержадміністрації. Основні завдання діяльності управління. Концепція інформаційного управління. Проблема підготовки інформації. Система інформаційного–аналітичного забезпечення управління. Система інформаційно-аналітичного забезпечення управління. Завдання інформаційно-аналітичної підтримки. Функції автоматизованої системи інформаційного забезпечення. Функції моделі інформаційно-аналітичного забезпечення та супроводу управлінської діяльності. Моніторинг ситуації. Експертно-аналітичне забезпечення. Збір і первинна обробка інформації. Основні джерела інформації для проведення аналітичних досліджень. Створення системи автоматизованої підтримки аналітичних досліджень. Узагальнена блочно-функціональна модель інформаційно-аналітичного забезпечення органів управління як сукупність взаємодіючих підсистем, що мають своє призначення.

Тема 5. Ієрархічні рівні організації інформаційної діяльності

Ієрархічні рівні організації інформаційної діяльності. Специфіка організації інформаційних послуг як сфери управління. Кадрове та матеріально-технічне забезпечення інформаційно-аналітичної діяльності організації. Правове забезпечення інформаційної діяльності суб'єктів у сфері управління. Організація процесу інформаційно-аналітичного забезпечення потреб споживачів. Технологія інформаційно-аналітичної діяльності. Ознаки для типологізації. Типи технологій за певними ознаками. Назви типу технології. Канали інформації. Принципи забезпечення права на доступ до інформації. Загальна інформація. Аналітична інформація та її якісні характеристики. Основні джерела інформації. Оперативні системи формування. Аналітичні матеріали. Специфічні джерела інформації. Мова компромату. Інформаційні агентства. Моніторинг та інформаційно-

аналітичний моніторинг. Основні характеристики моніторингу. Поетапність моніторингу. Систематичний збір інформації з метою спостереження і контролю за розвитком певної сфери державного управління. Основне завдання моніторингу у державному управлінні. Моніторинг майбутнього. Об'єкт моніторингу. Основні види моніторингу. Функції моніторингу. Моніторинг ЗМІ.

Тема 6. Інформаційно-аналітична діяльність в органах державної влади.

Інформаційно-аналітична діяльність у сфері управління. Інтегрована інформаційно-аналітична система: проект та концепція. Регіональні інформаційно-аналітичні служби в системі інформаційної діяльності органів управління. Інформаційно-аналітична робота органів державної виконавчої влади. Технологія і методика створення інформаційно-аналітичних систем. Основні інформаційні ресурси та інфраструктура. Інформаційно-аналітичні системи визначаються як особливий клас інформаційних систем, призначених для аналітичної обробки даних. Створення інформаційних систем державної влади України. Нормативні документи інформаційно-аналітичної діяльності. Концептуальна модель інформаційно-аналітичної та прогностичної підтримки прийняття рішень. Етапи системного геополітичного й економічного моніторингу.

Тема 7. Світовий досвід організації інформаційної діяльності у сфері управління. Інформаційно-аналітична робота органів публічної влади.

Особливості розвитку інформаційної сфери суспільства в розвинених країнах. 2. Сегментація та тенденції розвитку інформаційного ринку в розвинених країнах. 3. Інформаційно-психологічні операції та війни. 4. Міжнародні відносини в інформаційній сфері.

Органи інформування. Ефективність управління. Політичні технології та аналітика. Теоретико-фундаментальна, інструментально-емпірична й практично-прикладна основа аналітичної діяльності. Практичний політичний аналіз. Інформаційно-аналітичні матеріали. Процес роботи політичного аналітика. Політичне планування та програмування. Аспекти ефективного планування. Етапи моніторингу суспільно-політичних процесів. Організація моніторингу та підготовка інформації для прийняття рішень. Інформаційно-аналітичний центр та його функції. Аналіз ринку аналітично-консультативних послуг в Україні та за кордоном.

Тема 8. Інформаційно-комунікативна діяльність публічних органів влади в Україні та їх перспективи.

Особливості інформаційної діяльності у перехідному (транзитивному) суспільстві. Сучасний стан інформаційних відносин в Україні та інших пострадянських державах. Суб'єкти пострадянського інформаційного ринку. Проблеми розвитку інформаційної діяльності в пострадянському суспільстві. Інформаційна діяльність у перехідному (транзитивному) суспільстві. Пострадянський досвід. Особливості діяльності інформаційно-комунікативних підрозділів виконавчих органів місцевих влад. Визначення їхнього призначення та основні функції (інформаційна, аналітична, комунікативна). Інформаційно-аналітична діяльність інформаційно-комунікативних підрозділів як вид управлінської діяльності. Моніторинг інформації, встановлення тенденцій суспільного розвитку. Виявлення сфер інтересів громади, підготовки пропозицій до реагування місцевої влади на суспільні виклики, інформаційно-аналітичного супроводу її рішень (прогнозування, планування, підготовка до прийняття). Оцінка ризиків та здійснення відповідного методологічного забезпечення. Основні складові комунікативної роботи виконавчих органів місцевих рад. Зв'язки з громадськістю. Райтери. Вимоги і критерії щодо підготовки текстів райтерами інформаційно-комунікативних підрозділів. Структурна побудова інформаційно-комунікативних підрозділів у системі виконавчих органів місцевих рад України. Цифровізація інформаційно-аналітичної діяльності органів публічної влади.

Теми практичних занять

Тема 1. Інформаційно-аналітична діяльність в органах публічної влади: теоретичні засади

Групи класифікаційних ознак: за філософсько-сутнісним змістом соціального феномену інформаційно-аналітичного забезпечення будь-якої управлінської діяльності, стратегії розвитку та шляхах подолання існуючих проблем і протиріч; за ознаками фокусування наукової уваги дослідника на категоріально-понятійних концептуальних складових інформаційно-аналітичного забезпечення, розкритті їх власної сутності та взаємозв'язку з іншими категоріями даного феномену; за концентруванням на соціально-політичних та правових аспектах інформаційно-аналітичного забезпечення органів публічної влади як механізму взаємодії влади та громадянського суспільства, встановленню зворотного зв'язку органів публічної влади з населенням; за структурно-функціональною побудовою та життєвим циклом спеціалізованих

підрозділів органів публічної влади, відповідальних за інформаційно-аналітичне забезпечення владних структур; за ознаками фокусування наукової уваги на організаційно-технічних та програмно-технологічних аспектах діяльності інформаційно-аналітичних служб та інституцій.

Тема 2. Суб'єкти інформаційної діяльності та їх потреби в інформації

Створення оптимальних умов інформатизації органів державної влади та органів місцевого самоврядування як для задоволення інформативних потреб, так і для реалізації конструктивних прав громадян, органів державної влади й місцевого самоврядування, організацій, суспільних об'єднань на основі формування та використання інформаційних ресурсів й найсучасніших інформаційних технологій. Розробка методології інформаційно-аналітичного забезпечення. Використання новітніх теоретичних підходів, сформульованих сучасною наукою, та на правовій основі системи державного управління. Принципи здійснення інформаційно-аналітичної діяльності органами державної влади та місцевого самоврядування.

Тема 3. Джерела інформації в системі суб'єктно-об'єктних відносин інформаційної діяльності

Аналітично-інформаційні підрозділи, що забезпечують інформаційно-аналітичну діяльність органів публічної влади. Становлення і розвиток наукової дисципліни, зорієнтованої на інформаційно-аналітичне та практичне забезпечення діяльності органів державної влади та інших суб'єктів політики. Політична аналітика. Інформаційно-аналітична діяльність як основний напрям політичної аналітики. Інформаційно-аналітичне забезпечення

Тема 4. Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи,

Структура управління з питань внутрішньої політики облдержадміністрації. Основні завдання діяльності управління. Концепція інформаційного управління. Система інформаційно-аналітичного забезпечення управління. Система інформаційно-аналітичного забезпечення управління. Завдання інформаційно-аналітичної підтримки. Функції автоматизованої системи інформаційного забезпечення. Функції моделі інформаційно-аналітичного забезпечення та супроводу управлінської діяльності.

Тема 5. Ієрархічні рівні організації інформаційної діяльності

Аналітична інформація та її якісні характеристики. Основні джерела інформації. Оперативні системи інформування. Аналітичні матеріали. Специфічні джерела інформації. Мова компромату. Інформаційні агентства. Моніторинг та інформаційно-аналітичний моніторинг. Основні характеристики моніторингу. Поетапність моніторингу. Систематичний збір інформації з метою спостереження і контролю за розвитком певної сфери державного управління. Основне завдання моніторингу у державному управлінні. Моніторинг майбутнього. Об'єкт моніторингу. Основні види моніторингу. Функції моніторингу.

Тема 6. Інформаційно-аналітична діяльність в органах державної влади.

Інформаційно-аналітичні системи як особливий клас інформаційних систем, призначених для аналітичної обробки даних. Створення інформаційних систем державної влади України. Нормативні документи інформаційно-аналітичної діяльності. Концептуальна модель інформаційно-аналітичної та прогностичної підтримки прийняття рішень. Етапи системного геополітичного й економічного моніторингу.

Тема 7. Світовий досвід організації інформаційної діяльності у сфері управління. Інформаційно-аналітична робота органів публічної влади..

Теоретико-фундаментальна, інструментально-емпірична й практично-прикладна основа аналітичної діяльності. Практичний політичний аналіз. Інформаційно-аналітичні матеріали. Процес роботи політичного аналітика. Політичне планування та програмування. Аспекти ефективного планування. Етапи моніторингу суспільно-політичних процесів. Організація моніторингу та підготовка інформації для прийняття рішень. Інформаційно-аналітичний центр та його функції. Аналіз ринку аналітично-консультативних послуг в Україні та за кордоном.

Тема 8. Інформаційно-комунікативна діяльність публічних органів влади в Україні та їх перспективи.

Особливості діяльності інформаційно-комунікативних підрозділів виконавчих органів місцевих влад. Визначення їхнього призначення та основні функції (інформаційна, аналітична, комунікативна). Інформаційно-аналітична діяльність інформаційно-комунікативних підрозділів як вид управлінської діяльності. Моніторинг інформації, встановлення тенденцій суспільного розвитку. Оцінка ризиків та здійснення відповідного методологічного забезпечення. Основні складові комунікативної роботи виконавчих органів місцевих рад. Зв'язки з громадськістю. Райтери. Вимоги і критерії щодо підготовки текстів райтерами інформаційно-комунікативних підрозділів. Структурна побудова інформаційно-комунікативних підрозділів у системі виконавчих

органів місцевих рад України. Цифровізація інформаційно-аналітичної діяльності органів публічної влади.

Теми лабораторних робіт

Лабораторні роботи в рамках дисципліни не передбачені.

Самостійна робота

Курс передбачає опрацювання лекційного матеріалу, підготовку до семінарських занять та самостійне вивчення тем та питань, які не викладаються на лекційних заняттях.

Здобувачам вищої освіти також рекомендуються додаткові матеріали (офіційні сайти органів державної влади, судових органів влади) для самостійного вивчення та аналізу. Індивідуальне завдання студента виконується під час вивчення 2 модулю і може бути оцінене максимально у 20 балів. Воно включає виконання аналітичного завдання за визначеною темою. Індивідуальне завдання з дисципліни складається із двох частин: теоретичної і практичної. Студент має право самостійно обрати тему та зміст роботи з обов'язковим узгодженням її з викладачем. В процесі виконання завдання студент має опрацювати не менш десяти літературних джерел з посиланнями на використані джерела у тексті роботи. При цьому робота має носити творчий характер і бути спрямованою на вирішення певної проблеми та на висловлення особистого погляду автора роботи на питання, які розглядаються в роботі. Індивідуальне завдання складається з титульної сторінки, змісту, вступу, основної частини, висновків, списку використаної літератури, додатків до індивідуального завдання (при необхідності). Найважливіші вимоги до самостійної роботи – змістовність, логічна послідовність, органічний зв'язок викладу окремих питань. Після розкриття кожного питання плану обов'язково робляться висновки, а після розгляду всієї теми робиться узагальнюючий висновок. Всі теоретичні положення і висновки мають бути аргументовані з посиланням на першоджерела. Обсяг індивідуального завдання повинен становити у друкованому варіанті 15 – 20 сторінок

Література та навчальні матеріали

Основна література:

1. Про схвалення Стратегії здійснення цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації системи управління державними фінансами на період до 2025 року та затвердження плану заходів щодо її реалізації: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2021 р. № 1467-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1467-2021-%D1%80#Text>
2. Антонова С.Є., Вострікова Н.В., Маланчук Л.О. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів публічного управління в умовах глобалізаційних процесів. Монографія. Рівне-Пінськ-Варшава: НУВХП, 2017. 346 с. С. 112-116.
3. Варенко В.М. Інформаційно-аналітична діяльність: Навч. посіб. К.: Університет «Україна», 2014. 417 с.
4. Воеводін О.П., Полулях Ю.Ю. Основи загальної теорії інформації: навчальний посібник. Луганськ: Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2013. 224 с.
5. Рейтерович І.В., Ситник С.В. Аналітичний документ як інструмент підготовки управлінських рішень : навч.- метод. матеріали / уклад. В. М. Гаврилюк. К. : НАДУ, 2013. 56 с.
6. Сурмін Ю.П. Аналітична діяльність: Посібник для аналітика неприбуткової організації. К. : Центр інновацій та розвитку, 2002. 96 с.
7. Телешун С.О. Основи інформаційно-аналітичної діяльності в публічному управлінні : навч. посіб. К.: НАДУ. 2009. 168 с.
8. Телешун С.О., Рейтерович І.В. Інформаційно-аналітична діяльність в державному управлінні: навч.-метод. матеріали К.: НАДУ, 2013. 36 с.
9. Телешун С.О., Титаренко О.Р., Рейтерович І.В., Вировий С.І. Практичні аспекти інформаційно-аналітичної роботи: Навч. посіб. К.: Видавництво НАДУ, 2007. 387 с.
10. Sudnickas, T, Smalskys, V, Gavkalova, N, Dzenis, V, Dzenis, O (2021) Mechanisms of Information and Analytical Support of Local State Administrations URL: <https://scholar.google.com/scholar?oi=bibs&hl=ru&cluster=5115661417345256974>

11. Daniel Rogger and Christian Schuster. *Government Analytics of the Future* // <https://thedocs.worldbank.org/en/doc/adfd74e13922892a65625fc0958bb0a6-0050042023/original/GAH-CHAPTER3.pdf>
12. Karen Yeung. *The New Public Analytics as an Emerging Paradigm in Public Sector Administration* // <https://tilburglawreview.com/articles/10.5334/tilr.303>
13. Kryshtanovych, M, Akimova, L, Gavkalova, N, Akimov, O, Shulga A (2022) *Modern Technologies for Ensuring Economic Security in the Context of Achieving High Efficiency of Public Administration* *International Journal of Computer Science and Network Security*, № 22 (2), pp. 362-368 URL: <https://scholar.google.com/scholar?oi=bibs&hl=ru&cluster=3224711427666193430>

Допоміжна література

1. Захарова В. І., Філіпова Л. Я. *Основи інформаційно-аналітичної діяльності: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2013. 336 с.*
2. Костенко О.М. *Інформаційно-аналітичний процес: праксеологічний підхід : монографія. Київ, 2013. 204 с.*
3. Павлов, О.І. *Основи інформаційно-аналітичної діяльності: навч. посіб./ Нац. акад. держ. упр. при Президентові України; Одес. регіон. ін-т держ. упр. Одеса: Астропринт, 2011. 240 с.*
4. *Політична аналітика в державному управлінні: навч. посіб. / С. О. Телешун, Ю. Г. Кальниш, І. В. Рейтерович, О. Р. Титаренко. К.: НАДУ, 2012. 228 с.*
5. Костенко О.М. *Інформаційно-аналітичний процес: праксеологічний підхід : монографія. Київ, 2013. 204 с.*
6. Янг Е., Куїнн Л. *Як написати дієвий аналітичний документ у галузі державної політики: практичний посібник / Пер. з англ. С. Соколик. К.: К.І.С., 2003. 130 с.*

Закони України та інші нормативно-правові акти

1. Довідник з Європейської інтеграції. URL: www.eu-directory.euaa.info.
2. *Європейська та євроатлантична інтеграція України. Міністерство освіти і науки України : офіційний сайт.* URL: <http://www.mon.gov.ua/main.php?query=integration>.
3. Конституція України : закон України від 28.06.1996 р. №54к/96-ВР. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>.
4. Кримінальний кодекс України : закон України від 05.04.2001 р. №2341-III. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 30.12.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text>.
5. Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації : Указ Президента України від 05.05.2011 р. № 547/2011. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 05.05.2011. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/547/2011#Text>
6. Про державну службу : закон України від 10.12.2015 р. №889-VIII. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 24.10.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>.
7. Про доступ до публічної інформації : закон України від 13.01.2011 р. № 2939-VI. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>.
8. Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні» : закон України від 16.11.1992 р. № 2782-XII. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 03.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2782-12#Text>.
9. Про електронний цифровий підпис: Закон України від 22.05.2003 р. № 852-IV. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 07.11.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/852-15#Text>.
10. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 07.11.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text>.
11. Про захист персональних даних : Закон України від 01.06.2010 р. № 2297-VI. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 20.03.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>.
12. Про звернення громадян : Закон України від 02.10.1996 р. № 393/96- ВР. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text>.

13. Про інформаційні агентства : Закон України від 28.02.1995 р. № 74/95-ВР. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 16.07.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/74/95-%D0%B2%D1%80#Text>
14. Про інформацію : Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. 12 Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 16.07.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>
15. Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації : Закон України від 23.09.1997 р. № 539/97-ВР. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 16.07.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/539/97-%D0%B2%D1%80#Text>.
16. Про Суспільне телебачення і радіомовлення України : Закон України від 17.04.2014 р. № 1227-VII. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 01.01.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1227-18#Text>.
17. Про телебачення і радіомовлення : Закон України від 21.12.1993 р. № 3759-XII. Законодавство України : база даних / Верхов. Рада України. Дата оновлення: 16.10.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3759-12#Text>.

ІНТЕРНЕТ РЕСУРСИ

1. Національне агентство України з питань державної служби. Професійне навчання. // <https://nads.gov.ua/diyalnist/profesijne-navchannya>
2. Сервер Верховної Ради України: <http://www.rada.gov.ua/> 2. Кабінет Міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua/>
3. Громадянське суспільство і влада : інтерактивна інформаційно-аналітична система - <http://civic.kmu.gov.ua>
4. Державне управління: теорія та практика. Електронне наукове фахове видання НАДУ при Президентові України – <http://www.nbu.gov.ua/e-journals/DUTP>
5. Ліга Бізнес Інформ: www.liga.net/
6. Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва: <http://www.dkrp.gov.ua/control/uk/index>
7. Державна служба статистики України: www.ukrstat.gov.ua
8. Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України – <http://www.niss.gov.ua/>
9. Національний інститут стратегічних досліджень <http://www.niss.gov.ua> Нормативні акти України: www.nau.kiev.ua
10. Сайт Президента України <http://www.president.gov.ua>
11. Сайт Кабінету Міністрів України. <http://www.kmu.gov.ua/control>
12. Сайт Національного агентства України з питань державної служби <http://www.nads.gov.ua/control/uk/index>
13. Портал Центру політико-правових реформ <http://www.pravo.org.ua/>
14. Портал Інституту соціології Національної академії наук України <http://isoc.com.ua/institute/>
15. Portulans Institute (PI) (2021): Network Readiness Index Database, Portulans Institute URL: <https://networkreadinessindex.org/>
16. United nations New York (2020) URL: <https://publicadministration.un.org/egovkb/en-us/About/Overview/-E-GovernmentDevelopment-Index>

Система оцінювання

Критерії оцінювання успішності студента та розподіл балів

Критерії оцінювання успішності студента та розподіл балів
100% підсумкової оцінки складаються з результатів оцінювання у вигляді диференційованого заліку (40%) та поточного оцінювання (60%).
Диференційований залік: усне завдання (2 запитання з теорії) та усна доповідь.
Поточне оцінювання: 2 онлайн тести та вирішення практичних завдань (по 20%) та індивідуальне завдання (20%).

Шкала оцінювання

Сума балів	Національна оцінка	ECTS
90–100	Відмінно	A
82–89	Добре	B
75–81	Добре	C
64–74	Задовільно	D
60–63	Задовільно	E
35–59	Незадовільно (потрібне додаткове вивчення)	FX
1–34	Незадовільно (потрібне повторне вивчення)	F

Норми академічної етики і політика курсу

Студент повинен дотримуватися «Кодексу етики академічних взаємовідносин та доброчесності НТУ «ХПІ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися в навчальних групах з викладачем, а при неможливості вирішення конфлікту – доводитися до відома співробітників дирекції інституту. Нормативно-правове забезпечення впровадження принципів академічної доброчесності НТУ «ХПІ» розміщено на сайті: <http://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/nv/akademichna-dobrochesnist/>

Погодження

Силабус погоджено

Дата погодження, підпис

28.06.24

Завідувач кафедри
Володимир МОРОЗ

Дата погодження, підпис

28.06.24

Гарант ОП
Віталій КРУГЛОВ