



Силабус освітнього компонента

Програма навчальної дисципліни



Основи професійної психології

Шифр та назва спеціальності

281 – Публічне управління та адміністрування

Інститут

Соціально-гуманітарних технологій

Освітня програма

Адміністративний менеджмент

Кафедра

Педагогіки та психології управління соціальними системами імені акад. І.А. Зязюна)

Рівень освіти

Магістр

Тип дисципліни

Загальна підготовка, Вибіркова

Семестр

3

Мова викладання

Українська

Викладачі, розробники



Підбуцька Ніна Вікторівна,
Nina.Pidbutska@khpі.edu.ua

Доктор психологічних наук, професор, завідувач кафедри педагогіки та психології управління соціальними системами імені акад. І.А. Зязюна НТУ «ХПІ», автор понад 100 наукових та науково-методичних праць. Провідний лектор з дисципліни: «Основи професійної психології».

[Детальніше про викладача на сайті кафедри](#)

Загальна інформація

Анотація

Дисципліна спрямована на розгляд широкого кола питань щодо ознайомлення здобувачів із знаннями про загальну природу психічного, психологічних властивостей професійної діяльності фахівця. Особливу увагу в курсі приділено практичним знанням з прикладних аспектів професійної діяльності (мотивації, конфліктів та ін.).

Мета та цілі дисципліни

Забезпечення теоретичної підготовки з психологічних властивостей професійної діяльності фахівця, а також практичних знань з прикладних аспектів професійної діяльності (мотивації, конфліктів та ін.).

Формат занять

Лекції, індивідуальне завдання, самостійна робота, консультації. Підсумковий контроль – залік.

Компетентності

ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК08. Здатність діяти з соціальною відповідальністю і громадянською свідомістю; працювати в міжнародному контексті.

ЗК09. Здатність виявляти, ставити і вирішувати проблеми; адаптуватися та діяти в нових ситуаціях і впоратися з тиском.

Результати навчання

PH06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.

PH07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

PH08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

PH11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

PH13. Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування

Обсяг дисципліни

Загальний обсяг дисципліни 120 год. (4 кредити ECTS): денна форма: лекції – 32 год., семінарські заняття – 16 год., самостійна робота – 72 год.; заочна форма: лекції – 16 год., семінарські заняття – 8 год., самостійна робота – 96 год.

Передумови вивчення дисципліни (пререквізити)

. «Ризик-менеджмент в системі прийняття управлінських рішень», «Система публічного управління в Україні», "Світоглядні засади управлінської діяльності", "Глобалізація і політика національної безпеки"

Особливості дисципліни, методи та технології навчання

Під час вивчення дисципліни використовується брейм-стормінг, діалогове навчання, ігрові (ділові ігри); документальні (психобіографічний аналіз, складання документів); проблемні (кейси); інтерактивні (ментальні карти, виступи-презентації); самостійні (творчі завдання, опрацювання літератури); тренінгові (рефлексія, обговорення)

Програма навчальної дисципліни

Теми лекційних занять

Тема 1. Поняття про особистість, її структуру.

Загальна характеристика поняття особистості. Філогенез людини. Співвідношення індивід, індивідуальність, особистість. Структура особистості.

Тема 2. Особливості психіки людини, її структура.

Загальна характеристика психіки. Структура психіки людини. Психічні процеси, стани, властивості особистості.

Тема 3. Професіограма та психограма фахівця.

Загальна характеристика професіограми фахівця. Професіограма та психограма фахівця з публічного управління. Професійно важливі якості фахівця з публічного управління.

Тема 4. Психологічні особливості професійного становлення фахівця.

Загальна характеристика професійного становлення. Етапи професійного становлення фахівців. Професійна придатність фахівця. Професійна готовність фахівця.

Тема 5. Професійна мотивація, шляхи її розвитку.

Загальна характеристика мотивації. Класифікація теорій мотивацій. Особливості професійної мотивації. Шляхи розвитку професійної мотивації.

Тема 6. Психологічні аспекти ділового спілкування.

Загальна характеристика та структура феномену спілкування. Бар'єри спілкування. Поняття ділового спілкування. Умови успішного ділового спілкування.

Тема 7. Психологічні аспекти вирішення конфліктів.

Загальна характеристика конфліктів. Класифікація конфліктів. Умови попередження та вирішення конфліктів.

Тема 8. Соціально-психологічний клімат, способи його формування.

Загальна характеристика соціально-психологічного клімату. Етапи формування соціально-психологічного клімату. Умови побудови гармонійного соціально-психологічного клімату

Теми практичних занять

Тема 1. Професіограма та психограма фахівця з соціології.

Загальна характеристика професіограми фахівця. Професіограма та психограма фахівця з публічного управління. Професійно важливі якості фахівця з публічного управління. Побудова Професіограма та психограма фахівця з публічного управління.

Тема 2. Психологічні особливості професійного становлення фахівця.

Загальна характеристика професійного становлення фахівця з публічного управління. Етапи професійного становлення фахівця з публічного управління. Професійна придатність фахівця з публічного управління. Професійна готовність фахівця з публічного управління.

Тема 3. Професійна мотивація, шляхи її розвитку.

Класифікація теорій мотивацій. Особливості професійної мотивації. Розробка шляхів розвитку професійної мотивації фахівця з публічного управління.

Тема 4. Психологічні аспекти ділового спілкування.

Загальна характеристика та структура феномену спілкування. Бар'єри спілкування у професійній діяльності фахівця з публічного управління. Поняття ділового спілкування. Умови успішного ділового спілкування фахівця з публічного управління .

Теми лабораторних робіт

Лабораторні роботи в рамках дисципліни не передбачені

Самостійна робота

Курс передбачає виконання завдань за темами: "Моя професійна придатність", "Професіограма та психограма фахівця", "Шляхи підвищення мотивації до професійної діяльності", "Шляхи підвищення рівня комунікативної компетентності фахівця".

Студентам також рекомендуються додаткові матеріали (відео, фільми) для самостійного вивчення та аналізу.

Література та навчальні матеріали

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Підбуцька Н. В. Психологічні основи професіоналізму інженера: структура, динаміка та закономірності розвитку : [монографія] / Н. В. Підбуцька; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Харків. політехн. ін-т». – Харків : «Діса плюс», 2016. – 295 с.

2. Романовський О. Г. Конфліктне спілкування в інженерній діяльності : навч. посібник / О. Г. Романовський, О. С. Пономарьов, Н. В. Підбуцька ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". – Харків : НТУ "ХПІ", 2013. – 292 с

Базова література

1. Кокун О. М. Психологія професійного становлення сучасного фахівця : монографія / Кокун О. М. ; Ін-т психології ім. Г. С. Костюка НАПН України. — Київ : ДП «Інформ. — аналіт. агенство», 2012. — 200 с.

2. Ложкін Г. В. Психологія праці : навч. посібник для студ. вищ. навч. закладів / Ложкін Г. В., Волянук Н. Ю., Солтик О. О. — Хмельницький, 2013. — С. 147–153.

- 3.. Орбан-Лембрик, Лідія Ернестівна. Психологія професійної комунікації [Текст] : монографія / Л. Е. Орбан-Лембрик. - Чернівці : Книги - XXI, 2019. - 527 с.
4. Психологія праці у звичайних та екстримальних умовах [Текст] : навч. посіб. для студентів ВНЗ / [М. С. Корольчук, В. М. Корольчук, С. М. Миронець та ін. ; заг. ред. М. С. Корольчук] ; Київ. нац. торг.-екон. ун-т. - Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2015. - 651 с

Система оцінювання

Критерії оцінювання успішності студента та розподіл балів

100% підсумкової оцінки складаються з результатів оцінювання у вигляді заліку (20%) та поточного оцінювання (80%). Залік: усна відповідь. Поточне оцінювання: активна участь у обговореннях відбувається за лекційним матеріалом та матеріалом самостійної роботи (30%), практичні завдання (20%), написання контрольних робіт (10%).

Шкала оцінювання

Сума балів	Національна оцінка	ECTS
90–100	Відмінно	A
82–89	Добре	B
75–81	Добре	C
64–74	Задовільно	D
60–63	Задовільно	E
35–59	Незадовільно (потрібне додаткове вивчення)	FX
1–34	Незадовільно (потрібне повторне вивчення)	F

Норми академічної етики і політика курсу

Студент повинен дотримуватися «Кодексу етики академічних взаємовідносин та доброчесності НТУ «ХПІ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися в навчальних групах з викладачем, а при неможливості вирішення конфлікту – доводитися до відома співробітників дирекції інституту. Нормативно-правове забезпечення впровадження принципів академічної доброчесності НТУ «ХПІ» розміщено на сайті: <http://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/nv/akademichna-dobrochesnist/>

Погодження

Силабус погоджено

Дата погодження, підпис

Завідувач кафедри
Ніна ПІДБУЦЬКА

19.06.2024



Дата погодження, підпис

Гарант ОП
Віталій КРУГЛОВ

28.06.24

