

## **ВИТЯГ**

з протоколу засідання кафедри соціології і публічного управління  
№ 3 від 20 березня 2023 р.  
Національного технічного університету  
«Харківський політехнічний інститут»

Присутні: 13 з 15 членів кафедри.

**На засіданні присутні:** здобувачі вищої освіти: Горбаченко Марія – магістрантка ОПП «Адміністративний менеджмент», староста групи СГТМ722, А. Міндар – магістр СГТ-М722.

### **Стейкхолдери:**

1. **Барабанов Ігор Васильович** – Начальник відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України в Харківській області.

2. **Карпов Дмитро Миколайович** – заступник начальника управління інформаційних систем і електронних реєстрів – начальник відділу захисту інформаційних систем головного управління пенсійного фонду України в Харківській області

3. **Остапенко Галина Олексіївна** - завідувач сектору підприємництва і споживчого ринку Адміністрації Немишлянського району Харківської міської ради.

4. **Іванська Людмила Іванівна** – секретар Валківської міської ради.

### **СЛУХАЛИ:**

Проф. Мороз В.М., який виступив з інформацією про затвердження нового складу робочої групи для проведення акредитації ОПП «Адміністративний менеджмент» вищої освіти другий (магістерський) рівень вищої освіти: гарант – доктор наук з державного управління Круглов В.В., члени робочої групи – доктор наук держ. управління, проф. Мороз В.М., докторка наук з державного управління, професорка Терещенко Д.А.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію прийняти до відому.

2. Затвердити склад робочої групи для проведення акредитації ОПП «Адміністративний менеджмент» вищої освіти другий (магістерський) рівень вищої освіти: гарант – доктор наук з державного управління Круглов В.В., члени робочої групи – доктор наук держ. управління, проф. Мороз В.М., докторка наук з державного управління, професорка Терещенко Д.А.

**ПРОГОЛОСУВАЛИ:** «За» - одногосно.

Голова



Володимир МОРОЗ

Секретар



Оксана СУТУЛА

## ВИТЯГ

з протоколу засідання кафедри соціології і публічного управління

№ 3 від 20 березня 2023 р.

Національного технічного університету

«Харківський політехнічний інститут»

Присутні: 13 з 15 членів кафедри.

**На засіданні присутні стейкхолдери:** здобувачі вищої освіти: Горбаченко Марія – магістрантка ОПП «Адміністративний менеджмент», староста групи СГТМ722, А. Міндар – магістр СГТ-М722.

### **Роботодавці:**

1. **Барабанов Ігор Васильович** – Начальник відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України в Харківській області.

2. **Карпов Дмитро Миколайович** – заступник начальника управління інформаційних систем і електронних реєстрів – начальник відділу захисту інформаційних систем головного управління пенсійного фонду України в Харківській області.

3. **Остапенко Галина Олексіївна** - завідувач сектору підприємництва і споживчого ринку Адміністрації Немишлянського району Харківської міської ради.

4. **Іванська Людмила Іванівна** – секретар Валківської міської ради.

### **СЛУХАЛИ:**

Гаранта ОПП «Адміністративний менеджмент» другий (магістерський) рівень вищої освіти проф. Терещенко Д.А., яка зазначила, що після ретельного аналізу ОПП, пропозицій здобувачів освіти та стейкхолдерів, які були ухвалені за засіданні стейкхолдерів 20.03.23. запропоновані наступні зміни до ОПП 2023-2024 н.р.:

<b>ОПП на 2022-2023 навч.рік.</b>	<b>Оновлена ОПП на 2023-2024 навч.рік.</b>
<b>Розділ 1 Профіль освітньо-професійної програми</b> <b>підрозділ 2 – Мета освітньої програми</b> – внести зміни в формулювання: коригування відповідно до місії НТУ «ХПІ», пропозицій стейкхолдерів, зарубіжного досвіду (Masters in public administration Central European University, Master of Public Administration (European Polytechnical University, Bulgaria))	
підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних, соціально відповідальних фахівців публічного	підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних, соціально відповідальних фахівців публічного

<p>управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні нестандартні завдання і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, орієнтованих на постійний особистісний розвиток, спроможних ефективно реалізовувати професійні функції у ситуаціях невизначеності соціально-економічного середовища, сприяти інноваційним процесам у суспільстві з метою утвердження демократії, сталого розвитку України на основі світових та європейських стандартів, досягнень технологічного розвитку регіонів і держави, керуючись принципами соціальної справедливості та пріоритетності прав і свобод людини.</p>	<p>управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування <b>на місцевому, регіональному, європейському та міжнародному рівнях управління</b>, спроможних ефективно реалізовувати професійні функції у ситуаціях невизначеності соціально-економічного середовища, <b>внести вклад в інноваційний розвиток України з метою її сталого розвитку на основі світових та європейських стандартів, досягнень технологічного розвитку регіонів і держави</b>, керуючись принципами соціальної справедливості та пріоритетності прав і свобод людини.</p>
<p><b>Розділ 1 Профіль освітньо-професійної програми</b>  <b>підрозділ 3 – Характеристика освітньої програми:</b>  <b>Орієнтація освітньої програми – доповнення, з урахуванням зарубіжного досвіду</b>  <b>(Master of Public Administration (European Polytechnical University, Bulgaria))</b></p>	
<p><b>Освітньо-професійна.</b> Акцент на формування управлінського, економічного й соціально відповідального типів мислення, формування навичок інформаційно-аналітичного, організаційного супроводу реалізації управлінських рішень в організаціях (установах) публічного сектору та їх адміністрування в умовах невизначеності зовнішнього і внутрішнього середовищ; передбачає набуття предметно-спеціальних компетентностей для забезпечення подальшого особистісного розвитку та стратегічного розвитку суспільства, держави, громади, організації.</p>	<p><b>Освітньо-професійна.</b> Акцент на формування управлінського, економічного й соціально відповідального типів мислення, формування навичок інформаційно-аналітичного, організаційного супроводу реалізації управлінських рішень в організаціях (установах) публічного сектору та їх адміністрування в умовах невизначеності зовнішнього і внутрішнього середовищ; передбачає набуття предметно-спеціальних компетентностей для забезпечення подальшого особистісного розвитку та інноваційного розвитку суспільства, держави, громади, організації.  <b>Орієнтована на розвиток навичок та умінь щодо виявлення проблем та аналізу тенденцій у соціальних процесах взаємодії з політичними структурами, громадськістю та ЗМІ, на роботу в команді, ефективної організації та високої культури управлінського обслуговування, управління змінами у державному секторі та інші.</b></p>
<p><b>Розділ 1 Профіль освітньо-професійної програми</b>  <b>підрозділ 3 – Характеристика освітньої програми:</b>  <b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації – доповнення, з урахуванням</b>  <b>місії НТУ «ХП», тенденцій ринку праці і розвитку спеціальності 281</b></p>	
<p><b>Загальна освіта в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування».</b> Програма базується на загальновідомих наукових результатах</p>	<p><b>Загальна освіта в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування».</b> Програма базується на загальновідомих наукових результатах із</p>

<p>із врахуванням сучасного стану публічного управління та адміністрування, закладає фундаментальну базу для оволодіння навичками управління державними і муніципальними установами, громадськими об'єднаннями та некомерційними організаціями, управління державою та територією відповідно до моделей New Public Management і Good Governance, цілей сталого розвитку України; розроблення нових інструментів та сервісів у сфері електронної демократії, надання електронних адміністративних послуг. ОПП базується на положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з публічного управління та адміністрування, державного регулювання економіки, бюджетної політики, стратегічного аналізу та управління й орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра та навчання.</p> <p>Ключові слова: адміністративні процеси, державне управління, державна політика, маркетинг територій, публічне адміністрування, публічні послуги, публічне управління, регіональний менеджмент, сталий розвиток, управління людськими ресурсами, управління якістю</p>	<p>врахуванням сучасного стану публічного управління та адміністрування, закладає фундаментальну базу для оволодіння навичками управління державними і муніципальними установами, громадськими об'єднаннями та некомерційними організаціями, управління державою та територією відповідно до моделей New Public Management і Good Governance, <b>DEG/EDGE</b> («упорядкування», «врядування» <b>цифрової (інформаційної) ери</b>), цілей сталого розвитку України; розроблення нових інструментів та сервісів у сфері електронної демократії, надання електронних адміністративних послуг. ОПП базується на положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з публічного управління та адміністрування, державного регулювання економіки, бюджетної політики, стратегічного аналізу та управління й орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра та навчання.</p> <p>Ключові слова: адміністративні процеси, державне управління, державна політика, маркетинг територій, публічне адміністрування, публічні послуги, публічне управління, регіональний менеджмент, сталий розвиток, управління людськими ресурсами, управління якістю, <b>цифрове врядування</b></p>
---	--

**Розділ 1 Профіль освітньо-професійної програми  
підрозділ 3 – Характеристика освітньої програми:**

**Особливості програми** – уточнення і доповнення з урахуванням стратегії розвитку НТУ «ХПІ», зарубіжного досвіду (Masters in public administration Central European University)

<p><b>Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування.</b> Має прикладний характер і спрямована на формування здатності випускників ефективно здійснювати управлінські, інформаційно – комунікативні, консультативні, аналітичні, організаційно-розпорядницькі функції в органах публічної влади та в установах, організаціях, закладах - юридичних особах сфери публічного управління та адміністрування в умовах трансформації системи публічного управління. Програма передбачає єдність теорії і</p>	<p><b>Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування.</b> Має прикладний характер і спрямована на формування <b>критичного мислення</b>, здатності випускників ефективно здійснювати управлінські, інформаційно – комунікативні, консультативні, аналітичні, організаційно-розпорядницькі функції в органах публічної влади та в установах, організаціях, закладах - юридичних особах сфери публічного управління та адміністрування в умовах трансформації системи публічного управління. Програма передбачає єдність теорії і практики</p>
---	--

<p>практики публічного управління та адміністрування, їхній зв'язок з соціокультурними явищами; інтегрує соціологічні, психологічні та економічні знання щодо вирішення практичних завдань дослідницького та управлінського характеру у сфері публічного управління та адміністрування.</p>	<p>публічного управління та адміністрування, їхній зв'язок з соціокультурними явищами; інтегрує соціологічні, психологічні та економічні знання щодо вирішення практичних завдань дослідницького та управлінського характеру у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p><b>Одним із важливих аспектів освітньої програми є її спрямованість на підготовку фахівців для забезпечення надання публічних послуг громадянам та бізнесу через механізми використання суб'єктом публічного управління потенціалів ІКТ. ОПП формує розуміння сучасного бачення публічної служби, економіки державних послуг, управління, підзвітності та управління ефективністю, а також навичок лідерства, адміністрування, управління та фінансів.</b></p>
<p align="center"><b>Розділ 1 Профіль освітньо-професійної програми</b>  <b>підрозділ 6 – Програмні компетентності:</b>  <b>загальні компетентності</b> – внести зміни до формулювання загальних компетентностей ЗК08, ЗК09 (з наступними змінами в матрицях); з урахуванням вимог ринку праці, галузевого і регіонального контексту, визначення додаткових до визначених стандартом загальних компетентностей - з переліку проекту TUNING7, що відповідають заявленим цілям програми, запитам стейкхолдерів</p>	
<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.  ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.  ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.  ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.  ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.  ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  <b>ЗК08. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</b>  <b>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та</b></p>	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.  ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами.  ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.  ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.  ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.  ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  <b>ЗК08. Здатність діяти з соціальною відповідальністю і громадянською свідомістю; працювати в міжнародному контексті.</b>  <b>ЗК09. Здатність виявляти, ставити і вирішувати проблеми; адаптуватися та діяти в нових ситуаціях і впоратися з тиском.</b></p>

<p><b>необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</b></p>	
<p align="center"><b>Розділ 1 Профіль освітньо-професійної програми</b>  <b>підрозділ 6 – Програмні компетентності:</b>  <b>фахові компетентності</b> – внести зміни до формулювання фахових компетентностей СК 11-12 (з наступними змінами в матрицях); з урахуванням вимог ринку праці, галузевого і регіонального контексту, доповнення додатковими до визначених стандартом загальних компетентностей - з переліку проєкту TUNING9 та включення додаткових соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям програми, запитам стейкхолдерів.  <b>СК 11-12 сформовано на основі особливостей, орієнтації, фокусу та цілей ОПП</b></p>	
<p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-</p>	<p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p>

<p>економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p> <p>СК11. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.</p> <p>СК12. Здатність дотримуватися у своїй діяльності норм професійної етики публічного службовця.</p>	<p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції</p> <p><b>СК11. Здатність до критичного оцінювання і інтерпретації даних, інформації, цифрового контенту та співпраці за допомогою цифрових технологій.</b></p> <p><b>СК12. Здатність до розв'язання проблем у цифровому середовищі та навчання впродовж життя.</b></p>
---	---

**Розділ 1 Профіль освітньо-професійної програми  
підрозділ 7 – Результати навчання:**

**результати навчання за спеціальністю** – внести зміни до формулювання змісту результатів навчання РН 13, РН 14 (з наступними змінами в матрицях); з урахуванням вимог ринку праці, галузевого і регіонального контексту, тенденцій розвитку спеціальності 281, що відповідають заявленим цілям програми, запитам стейкхолдерів

<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю,</p>	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та</p>
---	--



застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.

PH07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи

PH08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

PH09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.

PH10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

PH11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

PH12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.

PH13. Знати визначальні правові норми, що регулюють економічну, політичну, трудову, природоохоронну діяльність, знати принципи раціонального ставлення до навколишнього середовища.

PH 14 Знати законодавчу та нормативну базу держави щодо основ професійної безпеки та здоров'я, а також

загальноорганізаційних структур.

PH07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи

PH08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

PH09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.

PH10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

PH11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

PH12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.

**PH13. Критично осмислювати принципи здійснення влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, світової політики та політики окремих країн та регіонів; вміти ідентифікувати небезпечні фактори, які впливають на людину, якісно та кількісно оцінювати рівень їх впливу.**

**PH14. Володіти інноваційними технологіями на основі хмарних цифрових сервісів для потреб публічного управління та адміністрування.**

міжнародних стандартів за даним напрямком; вміти ідентифікувати небезпечні фактори, які впливають на людину, якісно та кількісно оцінювати рівень їх впливу.	
<p><b>Розділ 2</b></p> <p><b>Таблицю 2.1. «Перелік освітніх компонентів ОПП» викласти у новій редакції - зміна назви освітніх компонентів (з наступними змінами в матрицях):</b>  внесення змін з урахуванням вимог ринку праці, галузевого і регіонального контексту, рекомендацій стейкхолдерів; вивчення досвіду зарубіжних програм (Public Administration and Organisation Theory (Erasmus University Rotterdam); Masters in public administration (Manchester Metropolitan University), Masters in public administration Central European University; School of Public Policy Administration - Public Sector Governance (University of Ljubljana);  Гарвардський університет (<a href="https://www.hks.harvard.edu/educational-programs/masters-programs/master-public-administration/curriculum">https://www.hks.harvard.edu/educational-programs/masters-programs/master-public-administration/curriculum</a>) (Гарвард, США)</p>	
ЗП 4 Методи наукових досліджень	ЗП 4 Методологія організації наукових досліджень
СП 6 Національна безпека України	СП 6 Глобалізація і політика національної безпеки
СП 3 Електронне врядування та інформаційні технології в публічному управлінні	СП 3 Цифровий розвиток та електронна демократія
ВП 2.1 Кадровий менеджмент в органах публічного управління	ВП 2.1 Публічна етика та політичні інститути
ВП 2.2 Технології управління в публічному адмініструванні	ВП 2.2 Соціальні інновації
ВП 2.3 Соціологічне забезпечення професійної діяльності публічних службовців	ВП 2.3 Місцеве і регіональне управління

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію прийняти до вдома.
2. Клопотати перед Вченою радою Навчально-наукового інституту соціально-гуманітарних технологій схвалити структуру та зміст ОПП «Адміністративний менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» на 2023-2024 н.р. за результатами їх громадського обговорення й перегляду та передати на затвердження Вченій раді НТУ «ХП».

3. Продовжити співпрацю з органами державного управління та органами місцевого самоврядування щодо організації проходження виробничих і переддипломних практик, що сприятиме підвищенню рівня знань та практичних навичок випускників, а також наявності можливості подальшого їх працевлаштування.

4. Рекомендувати НПП кафедри застосування інноваційних методів навчання, що надають кращі загальнотеоретичні знання, вміння аналізувати та синтезувати інформацію, стратегічно мислити в майбутній професійній діяльності.

**ПРОГОЛОСУВАЛИ:** «За» - одноголосно.

Голова



Володимир МОРОЗ

Секретар



Оксана СУТУЛА

## ВИТЯГ

з протоколу засідання кафедри соціології і публічного управління

№ 3 від 18 березня 2024 р.

Національного технічного університету

«Харківський політехнічний інститут»

Присутні: 12 з 12 членів кафедри.

### **Запрошені :**

**роботодавці:** Азарова В.А. – директорка ЦНСП Південної міської ради; Карпов Д. М. – заступник начальника управління – начальника відділу захисту інформаційних систем управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України у Харківській області; Барабанов І.В. – начальник відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України в Харківській області; старший лейтенант поліції Петухов М. Г. – старший інспектор з особливих доручень відділу зв'язків з громадськістю управління патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції; Чернецька Т. М. – к. с. н., заступниця голови правління громадської організації «Центр гендерної культури»; Іванська Л. І. – секретар Валківської міської ради;

**здобувачі вищої освіти** – Дузь С. (група СГТМ723); Гаряга С. (група СГТМ723);

**робоча група супроводу освітньої програми:** члени робочої групи: д.держ.упр., проф. Мороз В.М.; д.держ.упр., проф. Терещенко Д.А.; к.держ.упр., доц. Кравченко Ж. Д. - заступник гол. лікаря КНП «Міська студентська лікарня» Харківської міської ради; Назаренко О.М. - заступник начальника управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Харківській області; Остапенко Г.О. - завідувач сектору підприємництва і споживчого ринку Адміністрації Немишлянського району Харківської міської ради; здобувач вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти спеціальності Радченко А.

### **СЛУХАЛИ:**

Гаранта ОПП проф. В.В. Круглова, який зазначив, що після ретельного аналізу ОПП «Адміністративний менеджмент» другий (магістерський) рівень вищої освіти 2024-2025 н.р., пропозицій здобувачів освіти та стейкхолдерів, які були ухвалені за засіданні стейкхолдерів 15.03.24. робочою групою було запропоновано внести наступні зміни до ОПП:

1. В зв'язку з необхідністю доповнити перелік освітніх компонент професійної підготовки дисципліною, що формує знання щодо державної соціально-гуманітарної політики замість ОК «Публічна етика та політичні

інститути», «Соціальні інновації», «Психологія управлінської діяльності» включено ОК «Державна політика соціального розвитку», «Управління людськими ресурсами в органах публічної влади», «Стратегічне планування та управління змінами в публічному управлінні».

2. В ОПП в розділі 2 «Перелік компонент освітньо-професійної програми» додати ВП1.2 Управління людськими ресурсами в органах публічної влади (замість «Психологія управлінської діяльності лідера»).

3. Змінено нумерацію переліку освітніх компонентів (шифр) .

4. Додати програмні результати навчання, що підкреслюють унікальність ОПП.

1. Змінено спеціальні (фахові)компетентності спеціальності і результати навчання (визначені ОПП):

2.1 Замість

СК12. Здатність до розв'язання проблем у цифровому середовищі та навчання впродовж життя

Доповнено СК:

СК 12. Здатність систематизувати та використовувати в публічному управлінні сучасні вимоги до адміністрування державно-управлінських процесів.

2.2 Замість

РН14. Володіти інноваційними технологіями на основі хмарних цифрових сервісів для потреб публічного управління та адміністрування.

Доповнено РН:

РН14. Розуміти та використовувати в публічному управлінні сучасні вимоги до адміністрування державно-управлінських процесів.

5. Доповнити ОК, які забезпечують набуття компетентностей управління змінами, інноваціями, розвивають навички лідерства.

Змінено спеціальні (фахові) компетентності спеціальності і результати навчання (визначені ОПП):

1.1 Замість

СК11. Здатність до критичного оцінювання і інтерпретації даних, інформації, цифрового контенту та співпраці за допомогою цифрових технологій.

Доповнено СК:

СК 11. Здатність ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

1.2 Замість

РН13. Критично осмислювати принципи здійснення влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, світової політики та політики окремих країн та регіонів; вміти ідентифікувати небезпечні фактори, які впливають на людину, якісно та кількісно оцінювати рівень їх впливу.

Доповнено РН:

РН13. Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

2. Здійснено перегляд переліку освітніх компонентів загальної підготовки:

2.1 Замість ОК «Філософські основи управління» до ОПП включено ОК «Світоглядні засади управлінської діяльності» (3 кредити).

6. Включити ОК вільного вибору загальної підготовки (українознавчий, психологічний, правовий), які допоможуть магістрам під час навчання розвивати навички soft-skills. У вибіркових компонентах ОП виключити “Профільований пакет освітніх компонент 01 «Адміністративний менеджмент в системі публічного управління»”, “Профільований пакет освітніх компонент 02 «Організаційне забезпечення публічно-адміністративної діяльності»” та додати “Освітні компоненти вільного вибору професійної підготовки згідно переліку”, “Освітні компоненти вільного вибору загальної підготовки ” з переліком дисциплін:

ВДЗ 1 Етномовні процеси в Україні

ВДЗ 1 Історія культури Слобідської України

ВДЗ 1 Історія української державності

ВДЗ 2 Психологія лідерства в бізнесі

ВДЗ 2 Психологія лідерства в освіті

ВДЗ 2 Основи професійної психології

ВДЗ 3 Правове регулювання інноваційної діяльності

ВДЗ 3 Інформаційне право

ВДЗ 3 Авторське право та суміжні права.

За результатами моніторингу оцінювання якості ОП «Адміністративний менеджмент» щодо прийняття відповідних рішень запропонував ввести до навчальних занять циклу професійної підготовки питання, які будуть сприяти розвитку у здобувачів вищої освіти здатностей до пошуку, оброблення та аналізу інформації, абстрактного мислення, аналізу та синтезу, приймати обґрунтовані рішення, генерувати нові ідеї стратегічного спрямування ОПП; доповнити ОПП ОК: ВП Стратегічне планування та управління змінами в публічному управлінні.

7. Зазначити, що перелік вибіркових компонент ОП не передбачає формування профільованих блоків.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. В ОПП замість ОК «Публічна етика та політичні інститути», «Соціальні інновації», «Психологія управлінської діяльності» включити ОК «Державна політика соціального розвитку», «Управління людськими ресурсами в органах публічної влади», «Стратегічне планування та управління змінами в публічному управлінні».

2. В ОПП в розділі 2 «Перелік компонент освітньо-професійної програми» додати ВП Управління людськими ресурсами в органах публічної влади (замість «Психологія управлінської діяльності лідера»).

3. Змінити нумерацію переліку освітніх компонентів (шифр).

4. Додати програмні результати навчання, що підкреслюють унікальність ОПП.

1. Змінити спеціальні (фахові) компетентності спеціальності і результати навчання (визначені ОПП):

2.1 Замість

СК12. Здатність до розв'язання проблем у цифровому середовищі та навчання впродовж життя

Доповнити СК:

СК 12. Здатність систематизувати та використовувати в публічному управлінні сучасні вимоги до адміністрування державно-управлінських процесів.

2.2 Замість

РН14. Володіти інноваційними технологіями на основі хмарних цифрових сервісів для потреб публічного управління та адміністрування.

Доповнити РН:

РН14. Розуміти та використовувати в публічному управлінні сучасні вимоги до адміністрування державно-управлінських процесів.

5. Доповнити ОК, які забезпечують набуття компетентностей управління змінами, інноваціями, розвивають навички лідерства.

Змінити спеціальні (фахові) компетентності спеціальності і результати навчання (визначені ОПП):

1.1 Замість

СК11. Здатність до критичного оцінювання і інтерпретації даних, інформації, цифрового контенту та співпраці за допомогою цифрових технологій.

Доповнити СК:

СК 11. Здатність ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

1.2 Замість

РН13. Критично осмислювати принципи здійснення влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, світової політики та політики окремих країн та регіонів; вміти ідентифікувати небезпечні фактори, які впливають на людину, якісно та кількісно оцінювати рівень їх впливу.

Доповнити РН:

РН13. Уміти ініціювати, розробляти та впроваджувати інновації на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

2. Здійснити перегляд переліку освітніх компонентів загальної підготовки:

2.1 Замість ОК «Філософські основи управління» до ОПП включити ОК «Світоглядні засади управлінської діяльності» (3 кредити).

2.2 ОПП доповнити ОК: ВП 2.5 Стратегічне планування та управління змінами в публічному управлінні

6. Включити ОК вільного вибору загальної підготовки (українознавчий, психологічний, правовий), які допоможуть магістрам під час навчання

розвивати навички soft-skills. Зазначити, що перелік вибіркових компонент ОП не передбачає формування профільованих блоків.

7. Клопотати перед Вченою радою Навчально-наукового інституту соціально-гуманітарних технологій схвалити структуру та зміст ОПІ «Адміністративний менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» на 2023-2024 н.р. за результатами їх громадського обговорення й перегляду та передати на затвердження Вченій раді НТУ «ХПІ».

**ПРОГОЛОСУВАЛИ:** «За» - одноголосно.

Голова



Володимир МОРОЗ

Секретар



Оксана СУТУЛА



## **ВИТЯГ**

з протоколу засідання кафедри соціології і публічного управління  
№ 3 від 18 березня 2024 р.  
Національного технічного університету  
«Харківський політехнічний інститут»

Засідання відбувається в on-line режимі

Присутні: 12 з 12 членів кафедри.

**Запрошені стейкхолдери:** Азарова В.А. – директорка ЦНСП Південної міської ради; Карпов Д. М. – заступник начальника управління – начальника відділу захисту інформаційних систем управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України у Харківській області; Барабанов І.В. – начальник відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України в Харківській області; Іванська Л. І. – секретар Валківської міської ради;

Здобувачі вищої освіти – Гаряга Сергій СГТ-М723, Дузь Сергій СГТ-М723.

**Робоча група супроводу освітньої програми:** проф. В.В. Круглов – гарант програми, члени робочої групи: проф. В.М. Мороз, проф. Д.А. Терещенко.

Гаранта ОПП проф. В.В. Круглова, який доповів, що на основі взаємодії з роботодавцями (відділ у справах сім'ї управління у справах сім'ї та молоді департаменту у справах сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради; Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України у Харківській області; Харківський обласний центр соціальних служб; територіальне управління Рахункової палати по Харківській, Полтавській та Сумській областях (у м.Харків); ЦНСП Південної міської ради, територіальні громади Харківського регіону; громадська організація «Громадська організація «Українська асоціація суспільствознавців та педагогів») ОПП «Адміністративний менеджмент» другий (магістерський) рівень вищої освіти 2024-2025 н.р., робочою групою була внесена

пропозиція удосконалити зміст наступних ОК: «Регіональний менеджмент і маркетинг», «Урядове бюджетування та управління фінансами», «Управління якістю державних і муніципальних послуг», «Місьцеве і регіональне управління», «Лідерство та командна робота в публічному управлінні».

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Викладачам оновити навчально-методичне забезпечення наступних ОК: «Регіональний менеджмент і маркетинг», «Урядове бюджетування та управління фінансами», «Управління якістю державних і муніципальних послуг», «Місьцеве і регіональне управління», «Лідерство та командна робота в публічному управлінні».

**ПРОГОЛОСУВАЛИ:** «За» - одноголосно.

Голова



Володимир МОРОЗ

Секретар



Оксана СУТУЛА