

ДОГОВІР № 1154
про співпрацю з підготовки та працевлаштування фахівців і надання взаємних послуг

м. Харків

„01” 07 20 25

Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут» (надалі «Університет») в особі ректора проф. Сокола Є.І., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Центр надання соціальних послуг Південної міської ради (надалі «Центр») в особі директора Азарової В.А., що діє на підставі Статуту з іншої сторони, уклали цю угоду про таке.

1. Предмет договору

1.1. Предметом договору є співпраця сторін з підготовки спеціалістів та їх працевлаштування, подальший розвиток змісту, методів і форм навчання, вдосконалення навчальної бази.

2. Університет зобов'язується

2.1. Підготувати бакалаврів та магістрів за державним замовленням для роботи у Центрі згідно з Додатком на конкретні місця працевлаштування.

2.2. Забезпечити якісну теоретичну, практичну підготовку фахівця з вищою освітою згідно з навчальними планами та програмами і вимогами кваліфікаційних характеристик фахівця.

2.3. Організувати виконання студентами Університету дипломних та курсових проектів і робіт за реальною тематикою Центру.

2.4. Інформувати Центр про проведення заходів із працевлаштування майбутніх випускників на випускаючих кафедрах Університету та про дати захисту студентами дипломних проектів.

2.5. Залучити фахівців підприємства до участі в роботі державних екзаменаційних кваліфікаційних комісій.

3. Підприємство зобов'язується

3.1. Працевлаштувати випускників за направленням Університету згідно з отриманою спеціальністю та кваліфікацією у відповідності з щорічними замовленнями Центру (Додаток).

3.2. Надавати можливість проходження виробничої та переддипломної практики, виконання курсових і дипломних робіт, навчальних науково-дослідних робіт відповідно до навчального плану за фахом.

3.3. Надавати можливість студентам-практикантам користуватися технічною документацією для підготовки звітів з практики, курсових та дипломних робіт.

3.4. Надавати можливість викладачам Університету проходити стажування в підрозділах Центру.

3.5. За рік до закінчення студентом Університету укласти трьохсторонню угоду про працевлаштування та забезпечення робочим місцем випускника у відповідності з замовленням (Додаток).

4. Вирішення спорів

4.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

4.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

5. Прикінцеві положення

5.1. Цей Договір може бути продовжений, змінений або розірваний за взаємною згодою сторін.

5.2. Про рішення продовження або розірвання цього Договору сторона повідомляє іншу сторону офіційним листом за 15 календарних днів.

Укладення цього Договору і та його виконання сторонами не є перешкодою для укладення між сторонами інших угод на будь-якому етапі.

5.3. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання.

5.4. Термін дії Договору складає 5 років з моменту його підписання сторонами.

5.5. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді або у чинному законодавстві України.

5.6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик, пов'язаний із несприятливими наслідками.

5.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

6. Юридична адреса сторін

«Університет»

Україна, 61002, м. Харків,

вул. Кирпичова, 2

тел.: +38(057) 707-66-00,

факс: +38(057) 707-66-01

«Центр»

Україна, 62461, Харківська область, Харківський район, м. Південне

вул. Космічна, 82

тел.: +38(057) 746-63-94,

факс: +38(057) 746-63-94

7. Підписи та печатки

Ректор НТУ „ХП”

Євген СОКОЛ



Директор ЦНСП Південної міської ради

Вікторія АЗАРОВА



Передбачуване замовлення організації ЦНСП Південної міської ради
на проходження практики в рамках Договору про співпрацю
за спеціальностями:
C5 (054) – Соціологія та D4 (281) – Публічне управління та адміністрування
на період 2025 – 2030 рр.

Навчально-науковий інститут соціально-гуманітарних технологій				
Освітній ступінь фахівців	Номер та назва спеціальності та спеціалізації		Кафедра	Загальна кількість фахівців, чол. в один рік
бакалавр	C5 (054)	Соціологія управління	Соціології і публічного управління	5
бакалавр	D4 (281)	Цифрове врядування	Соціології і публічного управління	5
магістр	C5 (054)	Соціологічне забезпечення діяльності організації	Соціології і публічного управління	3
магістр	D4 (281)	Адміністративний менеджмент	Соціології і публічного управління	4

Проректор _____ Руслан МИГУЩЕНКО

Директор ННІ СГТ _____ Андрій КІПЕНСЬКИЙ

Зав. кафедри
соціології та публічного управління _____ Володимир МОРОЗ

Директор ЦНСП _____ Вікторія АЗАРОВА

