



Силабус освітнього компонента Програма навчальної дисципліни



Державне та регіональне управління

Шифр та назва спеціальності
Публічне управління та адміністрування

Інститут
ННІ Соціально-гуманітарних технологій

Освітня програма
Цифрове врядування

Кафедра
Соціології і публічного управління (305)

Рівень освіти
Бакалавр

Тип дисципліни
Спеціальна (фахова), обов'язкова

Семестр
2, 3

Мова викладання
Українська

Викладачі, розробники



ТЕРЕЩЕНКО Діна Акрамівна

dina.tereshchenko@khi.edu.ua

Докторка наук з державного управління, професорка, професорка кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХПІ».

Авторка понад 200 наукових і навчально-методичних публікацій.

Провідна лекторка з курсів: «Державне та регіональне управління», «Адміністративний менеджмент», «Паблік рілейшнз».

Детальніше про викладача на сайті кафедри

<http://web.kpi.kharkov.ua/sp/professors-ko-vikladats-kij-sklad>



МОРОЗ Володимир Михайлович

Доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХПІ».

Детальніше про викладача на сайті кафедри

<http://web.kpi.kharkov.ua/sp/professors-ko-vikladats-kij-sklad>



КРУГЛОВ Віталій Вікторович

Доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри соціології і публічного управління

Детальніше про викладача на сайті кафедри

<http://web.kpi.kharkov.ua/sp/professors-ko-vikladats-kij-sklad>

Загальна інформація

Анотація

Освітній компонент «Державне та регіональне управління» забезпечує формування цілісного уявлення про роль і значення цієї сфери в сучасному суспільстві, сприяючи розширенню знань про закономірності та тенденції розвитку публічної влади, а також розвитку й систематизації уявлень про ключові поняття теорії та особливості виконання управлінських функцій під час реалізації державно-владних відносин у системі багаторівневої взаємодії (multi-level governance).

Мета та цілі дисципліни

Метою дисципліни є формування системи теоретичних знань про категорії та поняття управління на загальнодержавному й регіональному рівнях, опанування практичних навичок застосування функцій і методів державного управління та формування державної регіональної політики, а також розвиток компетентностей, необхідних для ефективного виконання повноважень в органах державної влади та місцевого самоврядування.

Формат занять

Лекції, практичні заняття, самостійна робота, реферати. Підсумковий контроль – екзамен.

Компетентності

Загальні компетентності:

ІК Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК01. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК02. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК03. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК02. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.

СК03. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.

СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК07. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.

СК 9 Здатність впроваджувати інноваційні технології.

СК 10 Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

СК 16 Здатність до системного впровадження цифрових технологій в публічній сфері.

Результати навчання

РН01. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

РН05. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

РН06. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

РН08. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.

PH17. Застосовувати сучасні технології маркетингу та менеджменту в професійній діяльності.

Обсяг дисципліни

Загальний обсяг дисципліни 330 годин (11 кредитів ECTS): лекції – 80 год., практичні заняття – 64 год., самостійна робота – 186 год.

Передумови вивчення дисципліни (пререквізити)

Для успішного засвоєння освітньої компоненти необхідно мати знання та практичні навички з таких дисциплін: «Історія та культура України», «Соціологія», «Теорія організації», «Вступ до фаху. Ознайомча практика».

Особливості дисципліни, методи та технології навчання

Навчальний процес ґрунтується на принципах студентоцентрованого навчання та поєднанні фундаментальної теорії з активною науково-практичною діяльністю.

1. Формати занять та освітні технології:

- інтерактивні лекції: візуалізовані заняття з використанням мультимедійних платформ, де виклад матеріалу поєднується з елементами проблемного навчання та аналізом актуальних наукових парадигм.
- технологія «перевернутого класу» (Flipped Classroom): самостійне опрацювання теоретичних джерел перед заняттям для вивільнення часу на глибоку аналітику та дискусії в аудиторії.

2. Методи активізації наукового потенціалу:

- дослідницькі методи: використання евристичного (частково-пошукового) підходу при виконанні індивідуальних завдань, а також аналітична робота з нормативно-правовою базою і фаховою літературою.
- кейс-метод та ігрове проєктування: розбір реальних ситуацій правозастосування та моделювання професійної діяльності для відпрацювання навичок публічного лідерства й прийняття управлінських рішень.
- комунікативні методи: наукові дискусії у форматі «круглих столів», публічні виступи-презентації та взаємне рецензування (peer-to-peer) результатів роботи.

3. Очікувані результати (Soft Skills):

- критичне мислення: здатність аналізувати суперечливу інформацію та верифікувати джерела.
- наукова комунікація: вміння фахово вести дискусію, аргументувати власну позицію та презентувати результати досліджень.
- дослідницька автономність: навички самостійної організації наукового процесу та неухильне дотримання принципів академічної доброчесності.

Програма навчальної дисципліни

Теми лекційних занять

Тема 1. ОСНОВИ ТЕОРІЇ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ

Сутність феномену управління. Влада і управління. Державна влада. Об'єкти та суб'єкти управління. Види соціального управління. Поняття та сутність державного управління. Особливості державного управління. Суб'єкти та об'єкти державного управління. Становлення науки державного управління.

Тема 2. ДЕРЖАВНА ВЛАДА ТА ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ

Поняття та суть держави. Державне управління: поняття, види та принципи. Цілі державного управління, їх юридичне та ресурсне забезпечення. Функціональна структура державного управління. Методи державного управління. Поняття методу державного управління. Класифікація методів державного управління. Адміністративні методи державного управління. Економічні методи. Правові методи управління. Соціально-психологічні методи управління. Організаційна структура державного управління. Сутнісні характеристики (риси) організаційної структури державного управління. Основи побудови організаційної структури державного управління.

Тема 3. ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ В ОКРЕМИХ СФЕРАХ СУСПІЛЬНОГО РОЗВИТКУ

Особливості державного управління в сфері економіки ринкової орієнтації. Державне регулювання структурної перебудови національної економіки. Конкурентна та інноваційно-інвестиційна політика держави, методи та інструменти. Правове регулювання митної справи.

Державне управління у соціально-культурній сфері. Соціальна політика держави: сутність, цілі та принципи. Основні об'єкти, складові та моделі соціальної політики. Методи впливу держави на розвиток соціальних відносин. Державне управління у сфері національної безпеки.

Тема 4. РОЛЬ РІЗНИХ ГІЛОК ВЛАДИ У ПРОЦЕСІ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ

Законодавча влада в державному управлінні. Роль виконавчої влади в державному управлінні.

Судова влада в системі державного управління. Верховна влада та державне управління. Інститут Президента та державне управління.

Тема 5. ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ НА РЕГІОНАЛЬНОМУ РІВНІ

Регіональне управління: сутність, цілі та специфіка. Державна регіональна політика. Основні напрями регіонального управління: управління природно-ресурсним потенціалом регіону, управління фінансовими, трудовими ресурсами. Місцеві бюджети як фінансова основа соціально-економічного розвитку регіону. Поняття та суть місцевого самоврядування, його основні ознаки та принципи. Державні та регіональні програми. Регіональне управління та місцеве самоврядування.

Тема 6. СИСТЕМА ОРГАНІВ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ В УКРАЇНІ: КОНСТИТУЦІЙНІ ОСНОВИ ЇХ ФУНКЦІОНУВАННЯ, РОЛЬ В УПРАВЛІННІ

Конституційна модель розподілу влади в Україні. Верховна Рада та державне управління.

Інститут Президента та державне управління. Органи виконавчої влади України: загальна характеристика, управлінські зв'язки. «Субординація», «координація» і «реординація» між органами виконавчої влади. Центральні органи виконавчої влади. Міністерства та інші центральні органи виконавчої влади. Регіональні органи виконавчої влади.

Тема 7. ЦЕНТРАЛЬНІ ОРГАНИ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ В УКРАЇНІ.

Центральні органи виконавчої влади (ЦОВВ) у системі державного управління: історія формування і функціонування. Організаційна структура та завдання ЦОВВ, їх права, компетенція, функції. Кабінет Міністрів України як вищий орган виконавчої влади. Історичний аспект формування уряду України. Структура та порядок формування Кабінету Міністрів України. Функціональні повноваження членів Кабінету Міністрів України. Секретаріат Кабінету Міністрів України, порядок формування, повноваження.

Тема 8. РЕГІОНАЛЬНІ ОРГАНИ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ.

Основні завдання, правовий статус місцевих державних адміністрацій. Формування та компетенція місцевих державних адміністрацій. Повноваження місцевих державних адміністрацій. Відносини місцевих державних адміністрацій у системі вертикальних та горизонтальних зв'язків. Структура місцевих державних адміністрацій. Посадові особи місцевих державних адміністрацій. Організація і порядок роботи місцевих державних адміністрацій.

Тема 9. МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ЙОГО ОСОБЛИВА РОЛЬ У ДЕРЖАВНОМУ УПРАВЛІННІ

Світові моделі та наукові теорії розвитку місцевого самоврядування як форми реального народовладдя. Правовий статус органів місцевого самоврядування в системі державного управління. Система місцевого самоврядування в Україні. Асоціації та інші форми добровільного об'єднання органів місцевого самоврядування.

Тема 10. ВНУТРІШНЯ ОРГАНІЗАЦІЯ ТА УПРАВЛІННЯ ОРГАНУ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ

Організаційна структура органу державної влади. Внутрішня організація органу державної влади. Менеджмент органу державної влади. Сутність контролінгу. Стратегічне та ситуаційне управління. Інформація в державному управлінні: поняття, види. Контролінг у діяльності органу державної влади. Зв'язки з громадськістю в системі управлінської діяльності органу державної влади.

Тема 11 ДЕРЖАВНА СЛУЖБА В УКРАЇНІ.

Державна служба: поняття, риси, функції, принципи, види, організація. Система правових актів про державну службу та правовий статус державних службовців. Класифікація посад державних службовців. Атестація державних службовців. Державна кадрова політика. Підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації державних службовців. .

Тема 12. ЕФЕКТИВНІСТЬ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ. ДЕРЖАВНИЙ КОНТРОЛЬ У СФЕРІ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ.

Поняття та критерії ефективності в державному управлінні. Загальна соціальна ефективність державного управління. Ефективність діяльності управлінських органів і посадових осіб. Загальна соціальна ефективність державного управління. Ефективність організації і функціонування

суб'єктів державного управління. Економічна оцінка ефективності органу державної влади. Контроль в державному управлінні

Тема 13. ВІДНОСИНИ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОЇ ВЛАДИ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ.

Система органів публічної влади в Україні. Взаємодія органів публічної влади з об'єднаннями громадян. Взаємодія органів публічної влади з трудовими колективами, підприємствами, установами, організаціями. Взаємовідносини органів державної влади й місцевого самоврядування з органами Служби безпеки України. Взаємовідносини органів публічної влади із судовими органами. Взаємодія органів публічної влади з органами прокуратури. Взаємодія органів публічної влади з органами внутрішніх справ. Організація роботи із запитам громадян.

Тема 14. РОЗВИТОК СИСТЕМИ ДЕРЖАВНОГО ТА РЕГІОНАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ.

Реформування органів державної влади в процесі конституційної реформи в Україні. Реформування організаційних структур державного управління за Концепцією адміністративної реформи в Україні. Концептуальні засади реформування місцевих органів влади та напрями регіональної політики.

Теми практичних занять

Тема 1. ОСНОВИ ТЕОРІЇ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ

Інституційні зміни як рушійна сила розвитку наукової парадигми соціального управління. Державне управління як галузь професійної діяльності, академічної підготовки, наукових досліджень. Основні етапи історичного розвитку державного управління в Україні. Основні теорії та школи управління. Ціннісно-правовий вимір державного управління. Системні характеристики державного управління. Особливості застосування системного підходу, теорії соціальної самоорганізації у державному управлінні.

Тема 2. ДЕРЖАВНА ВЛАДА ТА ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ

Держава як суб'єкт управління суспільними процесами. Роль держави в умовах глобалізації. Зміст та функціональні особливості державної політики. Взаємодія та взаємовплив державної політики і державного управління. Проблеми підвищення якості розробки державної політики. Гендерна політика в Україні. Основні теорії державного управління: економічна теорія держави; теорія суспільного вибору (суспільний договір, «фіаско держави», мінімізація трансакційних витрат); теорії соціології (соціальна структура суспільства, теорія соціальної мобільності, статус і статусні ролі); теорія менеджменту (теорія раціональної бюрократії, організовані структури управління, розподіл праці в управлінських структурах, державне адміністрування).

Тема 3. ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ В ОКРЕМИХ СФЕРАХ СУСПІЛЬНОГО РОЗВИТКУ

Роль держави у розвитку підприємництва. Засоби впливу на розвиток промислового і сільськогосподарського виробництва, сфери обігу і торгівлі. Завдання державного регулювання розвитку елементів соціальної інфраструктури. Державне управління сферою культури та духовним життям суспільства. Методи впливу держави на розвиток соціальних відносин.

Тема 4. РОЛЬ РІЗНИХ ГІЛОК ВЛАДИ У ПРОЦЕСІ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ

Конституційна модель розподілу влади в Україні. Регіональні органи виконавчої влади. Функціональні повноваження членів Кабінету Міністрів України. Секретаріат Кабінету Міністрів України, порядок формування, повноваження.

5. ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ НА РЕГІОНАЛЬНОМУ РІВНІ

Регіональне управління: сутність, цілі та специфіка. Державна регіональна політика. Основні напрями регіонального управління: управління природно-ресурсним потенціалом регіону, управління фінансовими, трудовими ресурсами. Місцеві бюджети як фінансова основа соціально-економічного розвитку регіону. Поняття та суть місцевого самоврядування, його основні ознаки та принципи. Державні та регіональні програми. Регіональне управління та місцеве самоврядування.

Тема 6. СИСТЕМА ОРГАНІВ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ В УКРАЇНІ: КОНСТИТУЦІЙНІ ОСНОВИ ЇХ ФУНКЦІОНУВАННЯ, РОЛЬ В УПРАВЛІННІ

Конституційні засади побудови структур державного управління в Україні. Система органів виконавчої влади України: складові, права, компетенції і функції. Кабінет Міністрів України – центральний орган виконавчої влади. Центральні органи виконавчої влади, які не входять до складу Кабінету Міністрів України та органи з спеціальним статусом. Міністерства та інші центральні органи виконавчої влади: їх права, компетенції, функції. Правовий статус територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади та їх посадових осіб

Органи виконавчої влади України: загальна характеристика, управлінські зв'язки.

Тема 7. ЦЕНТРАЛЬНІ ОРГАНИ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ В УКРАЇНІ.

Міністерства та інші центральні органи виконавчої влади: їх права, компетенції, функції. Органи виконавчої влади України: загальна характеристика, управлінські зв'язки. «Субординація», «координація» і «реординація» між органами виконавчої влади. Централізація та децентралізація у структурній організації державного управління.

Тема 8. РЕГІОНАЛЬНІ ОРГАНИ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ.

Централізація та децентралізація у структурній організації державного управління. Місцеві державні адміністрації: їх структура, діяльність, повноваження, порядок формування. Відносини місцевих державних адміністрацій у системі вертикальних і горизонтальних зв'язків. Управління факультативними територіальними одиницями. Особливості функціонування й управління територіями зі спеціальним статусом.

Тема 9. МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ЙОГО ОСОБЛИВА РОЛЬ У ДЕРЖАВНОМУ УПРАВЛІННІ

Актуальні питання розвитку місцевого самоврядування на сучасному етапі розвитку українського суспільства. Соціальна природа і сутність функцій місцевого самоврядування. Громадська ініціатива в системі місцевого самоврядування в Україні. Перспективи розвитку системи управління комунальною власністю. Взаємовідносини громадян і органів державного управління. Методи оцінки ефективності муніципального управління.

Тема 10. ВНУТРІШНЯ ОРГАНІЗАЦІЯ ТА УПРАВЛІННЯ ОРГАНУ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ

Поняття структури органу державної влади. Основні вимоги до побудови структури органу державної влади. Типова структура місцевої державної адміністрації. Менеджмент організації: суть та роль у державному управлінні. Поняття та основні складові стратегічного управління. Стратегічне планування в державному управлінні. Технологія прийняття рішень в ситуаційному управлінні. Інформаційне та комунікаційне забезпечення внутрішньої організації органу державної влади.

Тема 11 ДЕРЖАВНА СЛУЖБА В УКРАЇНІ.

Особливості проходження державної служби в органах виконавчої влади. Проходження служби в органах місцевого самоврядування. Моделі державної служби зарубіжних країн. Етика державного службовця. Бюрократія і бюрократизм у державному управлінні: світові тенденції та вітчизняна специфіка. Запобігання корупції у сфері державної служби.

Тема 12. ЕФЕКТИВНІСТЬ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ. ДЕРЖАВНИЙ КОНТРОЛЬ У СФЕРІ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ.

Трансформація державного управління в умовах глобалізації. Реалізація цілей сталого розвитку України на регіональному рівні. Застосування сучасних концепцій розвитку: концепція сталого розвитку, концепція «Smart city», концепція інноваційних екосистем, теорія «полюсів зростання», моделі креативної економіки та економіки знань.

Тема 13. ВІДНОСИНИ ОРГАНІВ ПУБЛІЧНОЇ ВЛАДИ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ.

Організація роботи із запитамі громадян. Державні та адміністративні послуги з боку органів виконавчої влади та їх правове регулювання. Залучення громадськості до участі в управлінні державними і суспільними справами та контролі за функціонуванням органів влади. Взаємодія державних органів та органів місцевого самоврядування з об'єднаннями громадян. Організація роботи із запитамі громадян. Державні та адміністративні послуги з боку органів виконавчої влади та їх правове регулювання. Залучення громадськості до участі в управлінні державними і суспільними справами та контролі за функціонуванням органів влади.

Тема 14. РОЗВИТОК СИСТЕМИ ДЕРЖАВНОГО ТА РЕГІОНАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ.

Цілі та основні напрями адміністративної реформи в Україні. Удосконалення механізмів правового захисту громадян. Протидія корупції в органах державної влади та органах місцевого самоврядування. Зміцнення та формування нових фінансово-економічних основ функціонування державного управління. Організація на нових засадах державної служби та служби в органах місцевого самоврядування. Підготовки та перепідготовки управлінських кадрів.

Теми лабораторних робіт

Не передбачені.

Самостійна робота

Самостійна роботи передбачає опрацювання лекційного матеріалу, підготовку до практичних занять та самостійне вивчення тем та питань, які не викладаються на лекційних заняттях. Здобувачам вищої освіти також рекомендуються додаткові матеріали (офіційні сайти органів державної влади, судових органів влади) для самостійного вивчення та аналізу. Виконання індивідуального завдання - курсової роботи. Здобувач вищої освіти виконує курсову роботу, метою якої є удосконалення організації і підвищення ефективності управлінської діяльності об'єкта дослідження (орган виконавчої влади (підрозділ центрального або місцевого органу виконавчої влади), структурний підрозділ у їх складі; сільська, селищна, міська рада, її виконавчий комітет, структурний підрозділ виконавчого комітету міської ради, районної або обласної ради, її апарат, підрозділ апарату ради); поглиблене вивчення однієї з тем вивчення освітньої компоненти «Державне та регіональне управління», аналіз висвітлення теми в науковій літературі; опис особливостей дослідження з цієї теми в нашій країні та за кордоном; навчання аналізу суспільних змін, які відповідають темі курсового дослідження, їх причин та наслідків, трансформаційних процесів в організації; виявлення практичної значущості технологій державно-управлінської діяльності з визначеної теми. Курсова робота вчить здійснювати бібліографічний пошук, використовуючи бібліотечні фонди або інтернет-ресурси, збирати дані, аналізувати, творчо осмислювати, формулювати висновки, пропозиції та рекомендації з предмету дослідження. Здобувачам вищої освіти також рекомендуються додаткові матеріали (офіційні сайти органів державної влади) для самостійного вивчення та аналізу.

Література та навчальні матеріали

Основна література

1. Адміністративно-правова реформа в Україні. Н.О. Армаш, Ю.В. Борисова, К.В. Бортняк, С.В. Петков, Є.Ю. Соболев, Л.В. Спицька, О.С. Ховпун, Т.О. Часова, В.М. Шкабаро, Г.П. Щедрова, Г.В. Щолокова. за заг. ред. С. В. Петкова. Київ: КНТ, 2022. 180 с.
2. Битяк Ю. П., Матюхіна Н. П., Федчишин С. А. Публічна служба : посіб. для підгот. до іспиту / за заг. ред. Н. П. Матюхіної. Харків : Право, 2018. 260 с.
3. Біла-Тіунова Л. Р. Державна служба України. Загальна частина : навч. посібник. Одеса, 2020. 511с.
4. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.-ред. колегія : Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін. К. : НАДУ, 2011. Т. 4 : Галузеве управління / наук.-ред. колегія : М. М. Іжа (співголова), В. Г. Бодров (співголова) та ін. 2011. 648 с.
5. Лісовський П. М., Бортник В. А., Лісовська Ю. П. Система державного управління : навч. посіб. / за заг. ред. А. М. Кислого. Київ : Ліра-К, 2022. 288 с.
6. Мороз В. М., Мороз С. А. Ризик-менеджмент : навч. посібник для студ. спец. 281 «Публічне управління та адміністрування». Харків : НТУ «ХПІ» ; Кондор, 2024. 140 с.
7. Організація діяльності державного службовця / М. Канавець та ін. Київ : Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу, 2018. 320 с.
8. Основи публічного управління та антикорупційна діяльність : навч. посібник / Є. Г. Карташов та ін. ; за ред. Є. Г. Карташова, А. П. Миколайця. Київ : Освіта України, 2020. 304 с. 6. Посібник для керівників державної служби / Ю. Лихач та ін. ; за заг. ред. Н. Алюшиної. Київ : ВІСТКА, 2020. 422 с.
9. Оніщик В. А. Державне та регіональне управління : навч.-метод. посіб. Херсон : Олді-плюс, 2022. 166 с.
10. Публічна служба в Україні : навч.-метод. посіб. / Л. Біла-Тіунова, А. Кубаєнко, А. Стрельников. Одеса : Фенікс, 2023. 277 с.
11. Регіональне управління : навч. посіб. / М. М. Іжа, Л. Л. Приходченко, С. Є. Саханенко та ін. ; за заг. ред. Л. Л. Приходченко. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2020. 652 с.
12. Статус державного службовця органів прокуратури в Україні : посіб. / Н. О. Алюшина та ін. ; за ред. М. К. Якимчука, М. В. Канавець, Н. С. Наулік. Київ : Національна академія прокуратури України, 2018. 290 с.
13. Судові та правоохоронні органи України : навч. посіб. для підготовки до іспитів / упоряд. І. В. Тетарчук, Т. С. Дяків. Київ : ЦУЛ, 2017. 202 с.
14. Судоустрій України : підручник / В. О. Гринюк та ін. ; за ред. М. А. Погорецького, О. Г. Яновського. Київ : Юрінком Інтер, 2016. 344 с.

15. Ahls H. Standardization in European Union. International Conference: «European experience of standardization and technical regulation» (12 October, Brussels). URL: http://rgtr.ru/pages/page_154.php (дата звернення: 10.01.2026).
16. Digital Transformation and Public Services. URL: https://library.oapen.org/bitstream/handle/20.500.12657/24567/9780367333430_text17oktober.pdf.
17. Emerson K., Nabatchi T. Collaborative Governance Regimes. Washington, DC : Georgetown University Press, 2015. 280 p.
18. Cox R. W., Buck S., Morgan B. Public Administration in Theory and Practice. Routledge, 2020. 610 p.
19. Procedures for local and regional authority participation in european Policy Making in the member states / Committee of the Regions. Brussels ; Luxembourg : [s. n.], 2005. 332 p.
20. Rosenbloom D. H., Kravchuk R. S., Clerkin R. M. Public administration: Understanding management, politics, and law in the public sector. Routledge, 2022. 660 p.
21. Farazmand A. Global encyclopedia of public administration, public policy, and governance. Springer Nature, 2023. 6214 p.

Додаткова література

22. Кудь О. Модернізація системи публічного управління в епоху інформаційних платформ: монографія. Харків : Право, 2022. 432 с. DOI: <https://doi.org/10.31359/9789669984296>.
23. Хамходера О.П. Запобігання корупційним проявам у публічній службі. Адміністративне право України: Підручник / Галуцько В., Діхтієвський П., Кузьменко О., Стеценко С. та ін. Видання друге. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2019. С. 313–344.
24. Dina Tereshchenko., Mykola Turkot, Nataliia Shevchuk, Yurii Shpak, Oleksandr Turchak, Administrative and legal regulation of public relations regarding the use of human resources in Ukraine. Revista Cuestiones Políticas. 2022. Vol. 40, № 73 (2022), Pp.435-453. URL: <https://produccioncientificaluz.org/index.php/cuestiones/issue/view/3744>.
25. Shafritz J. M. et al. Introducing public administration. New York : Routledge, 2017. 633 p. URL: <https://www.fpn.bg.ac.rs/wp-content/uploads/Shafritz-et-al.-Introducing-PA-1.pdf>.

Система оцінювання

Критерії оцінювання успішності студента та розподіл балів

Критерії оцінювання успішності студента та розподіл балів 100% підсумкової оцінки складаються з результатів оцінювання у вигляді екзамену (40%) та поточного оцінювання (60%). Екзамен: усне завдання (3 запитання з теорії) та практичне завдання (1 ситуаційна вправа))/ або онлайн тест. Поточне оцінювання: 2 онлайн тести (по 10%) та курсова робота (40%).

Шкала оцінювання

Сума балів	Національна оцінка	ECTS
90–100	Відмінно	A
82–89	Добре	B
75–81	Добре	C
64–74	Задовільно	D
60–63	Задовільно	E
35–59	Незадовільно (потрібне додаткове вивчення)	FX
1–34	Незадовільно (потрібне повторне вивчення)	F

Норми академічної етики і політика курсу

Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися «Кодексу етики академічних взаємовідносин та доброчесності НТУ «ХПІ»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися в навчальних групах з викладачем, а при неможливості вирішення конфлікту – доводитися до відома співробітників дирекції інституту. Нормативно-правове забезпечення впровадження принципів академічної доброчесності НТУ «ХПІ» розміщено на сайті: <http://blogs.kpi.kharkov.ua/v2/nv/akademichna-dobrochesnist/>

Погодження

Силабус погоджено

Дата погодження, підпис

Завідувач кафедри

28.06.2024



Володимир МОРОЗ

Дата погодження, підпис

Гарант ОП

28.06.2024



Діна ТЕРЕЩЕНКО