

МЕМОРАНДУМ

про співробітництво між Харківським обласним центром зайнятості та
Національним технічним університетом
«Харківський політехнічний інститут»

м. Харків

«02» грудня 2024 року

Харківський обласний центр зайнятості (далі – Центр зайнятості), в особі директора Котукова Олександра Анатолійовича, який діє на підставі Положення про Харківський обласний центр зайнятості, та Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут» (далі - Заклад освіти), в особі ректора Сокола Євгена Івановича, який діє на підставі Статуту, (далі – Сторони), керуючись законодавством України, досягнувши попередньої взаємної згоди щодо загальних принципів, цілей, змісту та організації взаємодії, розуміючи необхідність співробітництва, усвідомлюючи важливість спільних дій, уклали цей Меморандум (далі-Меморандум) про наступне:

1. Предмет Меморандуму

Предметом Меморандуму є спільна діяльність щодо забезпечення надання ефективних соціальних послуг здобувачам вищої освіти, сприяння підвищенню соціальної та професійної мобільності випускників Закладу освіти, мотивації до легальної зайнятості в Україні та надання особам цієї категорії інформаційної допомоги з питань сприяння працевлаштуванню, організації професійного навчання, в тому числі за рахунок ваучера зайнятих та незайнятих осіб.

2. Сфери співробітництва

Для досягнення визначених цілей Сторони в межах компетенції співпрацюють за напрямками:

- ✓ розробка спільних програм, планів та проєктів у межах компетенції щодо організації зайнятості здобувачів вищої освіти;
- ✓ обмін інформаційними і методичними матеріалами з питань організації зайнятості здобувачів вищої освіти, іншою довідковою інформацією при потребі;
- ✓ надання інформаційної, правової і консультативної допомоги та реалізація спільної діяльності з питань сприяння працевлаштуванню здобувачів вищої освіти;
- ✓ організація спільних заходів з питань сприяння працевлаштуванню здобувачів вищої освіти;
- ✓ організація професійного навчання за рахунок ваучера зайнятих та незайнятих осіб.

3. Обов'язки Сторін

3.1. Центр зайнятості зобов'язується:

3.1.1. Реалізовувати спільно з **Закладом освіти** заходи та проєкти у межах компетенції щодо організації зайнятості здобувачів вищої освіти.

3.1.2. Надавати інформацію про роботодавців, які мають бажання залучати здобувачів вищої освіти до тимчасової зайнятості у вільний від навчання час та виробничої практики, з можливістю подальшого працевлаштування.

3.1.3. Надавати методичну та консультаційну допомогу працівникам **Закладу освіти** щодо проведення профорієнтаційної роботи зі здобувачами вищої освіти та при організації професійного навчання за рахунок ваучера відповідно до чинного законодавства про зайнятість.

3.1.4. Спільно з **Закладом освіти** проводити семінари, тренінги, науково-практичні конференції, ярмарки вакансій з питань формування конструктивної поведінки особи на ринку праці та соціального захисту здобувачів вищої освіти.

3.1.5. Здійснювати обмін інформацією, яка має відношення до предмету Меморандуму.

3.1.6. Надавати особам з числа здобувачів вищої освіти, які звернулись до центру зайнятості, соціальні послуги відповідно до чинного законодавства про зайнятість.

3.2. Заклад освіти зобов'язується:

3.2.1. Розробляти та реалізовувати спільно з **Центром зайнятості** цільові програми, заходи та проекти у межах компетенції щодо організації зайнятості здобувачів вищої освіти та професійного навчання осіб.

3.2.2. Обробляти отриману від **Центру зайнятості** інформацію про вакансії на ринку праці та підприємствах, установах і організаціях, які мають бажання залучати до виробничої практики здобувачів вищої освіти з можливістю подальшого працевлаштування на постійне місце роботи та виконанню робіт у вільний від навчання час.

3.2.3. Сприяти у підборі бажаної роботи для здобувачів вищої освіти, організації проходження виробничих практик та стажувань.

3.2.4. Проводити за участю **Центру зайнятості** семінари, тренінги, науково-практичні конференції, ярмарки вакансій з питань формування конструктивної поведінки осіб на ринку праці та соціального захисту здобувачів вищої освіти.

3.2.5. Брати участь в організації та проведенні масових профорієнтаційних заходів, спрямованих на професійну орієнтацію здобувачів вищої освіти.

3.2.6. Інформувати здобувачів вищої освіти та громадськість щодо можливостей отримання послуг у службі зайнятості згідно з чинним законодавством.

3.3. Сторони зобов'язуються:

3.3.1. Висвітлювати на власних інформаційних ресурсах спільні напрацювання та заходи.

3.3.2. Зберігати відповідно до вимог законодавства України конфіденційність інформації, в установленому порядку, яка стала їм відома у зв'язку з реалізацією Меморандуму.

3.3.3. Сторонами при укладанні цього Меморандуму погоджено, що поширення конфіденційної інформації (персональних даних) суб'єктів, щодо яких здійснюється співробітництво у рамках Меморандуму, може здійснюватися за їх згоди у відповідності до діючого законодавства.

4. Строк дії Меморандуму

4.1. Меморандум зі змінами та доповненнями набуває чинності з моменту їх підписання **Сторонами**.

4.2. Цей Меморандум укладений на невизначений строк і діє до моменту, доки Сторони зацікавлені у продовженні співпраці.

4.3. За погодженням **Сторін**, до даного Меморандуму можуть бути внесені зміни та доповнення, які оформлюються у письмовій формі та є невід'ємною частиною Меморандуму.

4.4. Цей Меморандум складений у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі **Сторін**.

5. Інші умови

5.1. Цей Меморандум є передумовою і підставою для співробітництва.

5.2. У процесі виконання умов цього Меморандуму кожна зі **Сторін** зобов'язується враховувати інтереси іншої **Сторони**, дотримуватись принципів рівності та партнерства.

5.3. Усі суперечки між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України.

5.4. **Сторони** визначають, що всі ймовірні спірні питання за даним Меморандумом повинні бути розглянуті **Сторонами** протягом 30 календарних днів з моменту її отримання.

5.5. Кожна із сторін підписанням цього Меморандуму підтверджує, що на момент його підписання не належить до кола осіб, які відповідно до законодавства України є «особами, пов'язаними з державою-агресором».

5.6. Відповідальними особами на час реалізації потенціалів цього договору від **Сторін** є:

– від Харківського обласного центру зайнятості – Яковлєва Оксана Олександрівна (начальник відділу організації профнавчання; E-mail: 2000.02.2@khez.gov.ua; моб.тел. +380677752477)

– від Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» – МОРОЗ Володимир Михайлович (завідувач кафедри соціології і публічного управління; E-mail: Volodymyr.Moroz@khpi.edu.ua; моб.тел. +380955071478)

6. Президенти Сторін

Харківський обласний
центр зайнятості

Юридична адреса:

вул. Громадського Олега, 1-А,
м. Харків, Україна, 61002
тел.: (057) 765-30-81
E-mail: 2000.09@khez.gov.ua
URL: https://kha.dz.gov.ua
ЄДРПОУ 0349

Директор

Олександр КОТУКОВ

Національний технічний
університет «Харківський
політехнічний інститут»

Юридична адреса:

вул. Кирпичова, 2,
м. Харків, 61002
тел.: (057) 707-66-00
E-mail: omsroot@kpi.kharkov.ua
URL: https://www.kpi.kharkov.ua/ukr/
Код ЄДРПОУ 02071180

Ректор

