МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор НТУ «ХПІ»
_____ Євген СОКОЛ
«___» квітня 2024 р.

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА «ПУБЛІЧНА ПОЛІТКА ТА УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИМИ ЗМІНАМИ»

третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

за спеціальністю **281 – Публічне управління та адміністрування**

галузі знань **28 – Публічне управління та адміністрування**

кваліфікації **доктор філософії з публічного управління та адміністрування**

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ НТУ «ХПІ»

Голова Вченої ради
_____ Леонід ТОВАЖНЯНСЬКИЙ
Протокол № 4
від «26» квітня 2024 р.

Харків – 2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-наукової програми «ПУБЛІЧНА ПОЛІТКА ТА УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИМИ ЗМІНАМИ»

Рівень вищої освіти	третій (освітньо-науковий)
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Кваліфікація	Доктор філософії публічного управління та адміністрування

СХВАЛЕНО
Комісією Методичної ради «Методичне забезпечення підготовки докторів філософії»
Голова комісії
_____ Олена ЛАПУЗІНА
«23» 04 2024 р.

РЕКОМЕНДОВАНО
Методичною радою НТУ «ХПІ»
Заступник голови методичної ради
_____ Руслан МИГУЩЕНКО
«24» 04 2024 р.

ПОГОДЖЕНО
Робочою групою ОНП із спеціальності
_____
Гарант ОНП
_____ Володимир МОРОЗ
«19» 04 2024 р.

ПОГОДЖЕНО
Директор навчально-наукового інституту
_____
_____ Андрій КІПЕНСЬКИЙ
«22» 04 2024 р.

ПОГОДЖЕНО
Радою молодих вчених
_____ Дмитро ДАНИЛЬЧЕНКО
«22» 04 2024 р.

ПОГОДЖЕНО
Завідувач кафедри
_____
_____ Володимир МОРОЗ
«19» 04 2024 р.

ПОГОДЖЕНО
здобувач вищої освіти
(член робочої групи ОНП)
№ групи _____
_____ Костянтин Д'ЯЧЕНКО
«19» 04 2024 р.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНЮ АПРОБАЦІЮ

Продуктивні зауваження та відгуки на проєкт освітньої програми на 2024-2025 н.р. одержано від:

1. Науково-педагогічних працівників кафедри соціології і публічного управління.
2. Д’яченко Костянтин – здобувача вищої освіти (гр А-3823) – члена робочої групи ОНП.
3. Карпов Дмитро Миколайович – заступник начальника управління – начальника відділу захисту інформаційних систем управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України у Харківській області.

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-наукову програму «Публічна політика та управління соціально-економічними змінами»
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»
галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

Освітньо-наукова програма «Публічна політика та управління соціально-економічними змінами» є сучасним та актуальним напрямом підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти у сфері розробки та реалізації державної політики.

Програма спрямована на формування міждисциплінарних компетентностей у аналізі та проєктуванні стратегій розвитку країни, регіонів та територіальних громад. Широкий спектр обов'язкових та вибіркових дисциплін охоплює ключові аспекти стратегічного планування, прогнозування та моделювання соціально-економічних процесів, що є вкрай необхідними для розробки ефективних публічних стратегій та прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічної влади.

Окремо слід відзначити наявність значного обсягу самостійної роботи здобувачів, що передбачає виконання дисертаційного дослідження, написання наукових есе, підготовку аналітичних записок, участь у наукових дискусіях та семінарах. Зазначене сприяє розвитку аналітичних, науково-дослідних і творчих навичок майбутніх докторів філософії у сфері публічного управління. Особливо позитивним є поєднання ґрунтовної теоретичної складової та практичних аспектів щодо застосування отриманих знань у галузі розроблення, імплементації та реформування державної політики в умовах соціально-економічних змін.

Здобувачам пропонуються до вивчення сучасні методики стратегічного планування та моделювання розвитку, кількісні та якісні методи аналізу публічної політики, процедури розробки, впровадження й оцінки управлінських впливів та соціально-економічних ефектів публічних стратегій, що забезпечує

всебічну обізнаність аспірантів з новітніми науковими підходами та можливостями в галузі діяльності органів публічної влади.

Окрему увагу приділено проходженню аспірантами науково-педагогічної практики з можливістю апробації власних теоретичних розробок в галузі управління соціально-економічними змінами. Це надає освітній програмі прикладного характеру і дозволяє отримати реальний досвід застосування набутих знань і вмінь.

Загалом, програма є автентичним поєднанням теоретичних і прикладних дисциплін, практико-орієнтованою за своєю суттю. Можливість сформувати всебічно підготовлених фахівців із стратегічного планування та моделювання публічної політики, здатних розробляти і впроваджувати інноваційні підходи в управлінні соціально-економічними процесами на всіх рівнях влади, що дозволяє рекомендувати вказану освітньо-наукову програму до впровадження.

Заступник начальника управління –
начальник відділу захисту інформаційних систем
управління інформаційних систем та електронних реєстрів
Головного управління Пенсійного фонду України
у Харківській області Дмитро КАРПОВ

РЕЦЕНЗІЯ
НА ОСВІТНЬО-НАУКОВУ ПРОГРАМУ «ПУБЛІЧНА ПОЛІТКА ТА УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИМИ ЗМІНАМИ»
третього рівня вищої освіти (доктор філософії) зі спеціальності
281 «Публічне управління та адміністрування»
галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»
Національного технічного університету
«Харківський політехнічний інститут»

Стратегії реформування державного управління України на 2022-2025 роки визначає подальший розвиток системи державного управління на рівні однієї з ключових умов побудови спроможної, стійкої та орієнтованої на громадянина держави. Реформа державного управління повинна забезпечити стійке функціонування професійної та доброчесної державної служби, ефективне формування політик, доступність якісних публічних послуг і цифровізацію державних процесів. Виконання цих завдань неможливо уявити без залучення до державної служби здатних розв'язання значущих проблем суспільно-політичного та соціально-економічного розвитку фахівців. Традиційно склалося, що підготовка таких фахівців здійснюється на третьому рівні вищої освіти на освітніх програмах спеціальності «Публічне управління та адміністрування».

Розміщений кафедрою соціології і публічного управління НТУ «ХПІ» для обговорення проєкт освітньої програми «Публічна політка та управління соціально-економічними змінами» створює передумови для залучення всіх стейкхолдерів до обговорення її змісту. Іншими словами, кожна небайдужа до проблематики якості підготовки фахівців за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» на третьому рівні вищої освіти може долучитися до її рецензування. З огляду на свою безпосередню участь у реалізації цієї освітньої програми на рівні здобувача вищої освіти, вважаю за доцільне долучитися до обговорення оприлюдненого проєкту відповідної програми: по-перше, запропонований для відкритого обговорення зміст проєкту освітньо-наукової програми (2024 рік) є, з одного боку, добро структурованим та таким який відповідає всім встановленим для нього вимогам, а з іншого – охоплює всі передбачені проєктом стандарту вищої освіти для третього (освітньо-наукового) рівня за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» елементи; по-друге, проєкт освітньої програми зазнав значних змін у порівнянні з попередньої її редакції, як за змістом (наприклад, з циклу обов'язкових фахових дисциплін була прибрана освітня компонента «Управління якістю вищої освіти та саморозвитком науково-педагогічних працівників»), так й за обсягом (кількість кредитів в освітній програмі 2024 року є меншою за кількість кредитів освітньої програми 2023 року); по-третє, до переваг освітньо-наукової програми слід віднести: графічне зображення навчального процесу з конкретизацією передбачених до засвоєння освітніх

компонент; зрозумілий та виважено сформульований зміст програми з достатнім рівнем висвітлення її унікальності; вдало підібраний перелік обов'язкових фахових освітніх компонент тощо. Не дивлячись на цілком виважену структуру освітньої програми та вдало сформований її зміст, на нашу думку проєкт освітньо-наукової програми 2024 року може бути вдосконалений за рахунок: перегляду доцільності викладання навчальної дисципліни «Педагогіка вищої школи» (цикл фахових освітніх компонент); оновити матрицю відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів; переглянути повноту документального, кадрового, інформаційного та іншого забезпечення. Наведені вище напрями вдосконалення освітньо-наукової програми ніяким чином не знижують цілком позитивної її оцінки, а отже повинні сприйматися лише на рівні напрямів для обговорення членами робочої групи.

За результатами рецензування розміщеного у відкритому доступі проєкту освітньо-наукової програми «Публічна політка та управління соціально-економічними змінами» (третій рівень вищої освіти) за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» можемо стверджувати про те, що її зміст та передбачена практика його реалізації відповідають встановленим нормам та вимогам. Проєкт освітньо-наукової програми може бути взятий за основу для опрацювання остаточної її редакції та може бути рекомендований для реалізації у Національному технічному університеті «Харківський політехнічний інститут».

08.01.2024

Рецензент
Здобувач вищої освіти за спеціальністю
«Публічне управління та адміністрування»
на третьому рівні вищої освіти,
студентська група А-3823 Костянтин Д'ЯЧЕНКО

ПЕРЕДМОВА

Відповідає Закону України «Про вищу освіту», постанові Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», наказу Міністерства і освіти України від 06.11.2015 р. № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», постанові Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» та постанові Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», вимогам Національної рамки кваліфікаціїдля восьмого кваліфікаційного рівня https://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12

Розроблено робочою групою ОНП «ПУБЛІЧНА ПОЛІТКА ТА УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИМИ ЗМІНАМИ» Навчально-наукового інституту соціально-гуманітарних технологій Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут» у складі:

Гарант освітньої програми
Мороз Володимир Михайлович – доктор наук з державного управління, професор, завідувач кафедри соціології і публічного управління.

Члени робочої групи ОНП :

1. **Труш Олександр Олегович** – кандидат наук з державного управління, професор, проректор з науково-педагогічної роботи НТУ «ХПІ».
2. **Терещенко Діна Акрамівна** – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХПІ».
3. **Грень Лариса Миколаївна** – доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри педагогіки та психології управління соціальними системами ім. акад. І.А.Зязюна НТУ «ХПІ».
4. **Бірюкова Марина Василівна** – доктор соціологічних наук, доцент, професор кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХПІ».
5. **Калагін Юрій Аркадійович** – доктор соціологічних наук, професор, професор кафедри соціології і публічного управління НТУ «ХПІ»

І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 281 – ПУБЛІЧНЕ УППРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

1 – Загальна інформація	
Вищий навчальний заклад та структурний підрозділ	Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут», Навчально-науковий інститут соціально-гуманітарних технологій, кафедра соціології і публічного управління
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти – доктор філософії публічного управління та адміністрування Освітня кваліфікація – доктор філософії публічного управління та адміністрування
Офіційна назва освітньо-наукової програми	Освітньо-наукова програма «Публічна політика та управління соціально-економічними змінами» Educational and scientific program «Public policy and management of socio-economic changes»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний, 53 (30-60) кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Форма навчання	очна / заочна
Наявність акредитації	Немає
Цикл/рівень	Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти, НРК України – 8 рівень, EQF–LLL – 8 рівень, QF–EHEA – третій цикл
Передумови	Наявність ступеню вищої освіти «магістр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»
Мова викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До ведення в дію стандарту вищої освіти
Посилання на постійне розміщення опису освітньо-наукової програми	https://web.kpi.kharkov.ua/phd/zanyattya/osvitno-naukovi-programi/
2 – Мета освітньої програми	
підготовка висококваліфікованого і конкурентоспроможного фахівця ступеня доктора філософії у сфері публічного управління та адміністрування за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», який володіє теоретичними знаннями, вміннями та іншими компетентностями, достатніми для організації власних наукових досліджень і продукування нових ідей, опанування методології науково-педагогічної діяльності; здатного до розв'язання комплексних управлінських проблем на міжнародному, національному, регіональному та місцевому рівнях, проведення дослідницько-інноваційної діяльності та викладання в закладах вищої освіти.	
3 – Характеристика освітньо-наукової програми	
Предметна область (галузь знань,	Галузь знань: 28 Публічне управління та адміністрування. Спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування. **Об'єкт діяльності**: управління на загальнодержавному,

спеціальність)	регіональному, місцевому рівнях та адміністративна діяльність в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, установах, організаціях різного рівня. **Цілі навчання**: підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формулювати і розв'язувати комплексні наукові й практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організовувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність. **Теоретичний зміст предметної області**: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, управління на загальнодержавному, регіональному місцевому та організаційному рівнях й управління та адміністрування у всіх сферах публічної діяльності. **Методи, методики та технології**: наукового пізнання, моніторингу, аналітичної обробки інформації та інтерпретації інформації, забезпечення вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, електронного урядування. **Інструменти й обладнання**: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціальне програмне забезпечення.
Орієнтація програми	**Освітньо-наукова академічна**. Освітньо-наукова програма спрямована на формування активного дослідника, якому властиві знання власного фаху і предмета дослідження, ґрунтовна обізнаність із методологічними підходами і сучасними механізмами публічного управління та адміністрування, високий рівень володіння навичками і технологіями пошуку та обробки наукової інформації, різноманітні викладацькі, комунікативні, аналітично-консультативні та менеджерські навички. **Дослідницька компонента**. Наукові дослідження спрямовані на переосмислення наявних та створення нових цілісних знань щодо реальних суспільних проблем та способів їх вирішення; закономірностей та тенденцій розвитку соціальних систем різного рівня; мотивації і поведінки суб'єктів публічного управління та адміністрування; засобів регулювання соціально-економічних, політичних та культурних процесів на мікро-, мезо-, макро- та мега- рівнях. **Прикладна компонента**. Використання результатів дослідницько-інноваційної діяльності для розв'язання комплексних проблем у сфері суспільних відносин; розробка державно-управлінських технологій з оптимізації функціонування соціальних систем та здійснення різноманітних програм соціально-економічного розвитку; впровадження отриманих результатів у практику діяльності систем публічного управління різного рівня
Структура програми	Структура програми передбачає виконання освітньої та наукової складових. Наукова складова виконується під час усього терміну навчання, не переривається на освітню складову, сесію та практику. Зміст кожної складової програми орієнтується на сучасні наукові дослідження в галузі 28 «Публічне управління та адміністрування», враховує регіональні особливості публічного управління та адміністрування.

	Освітня складова програми. Освітня складова програма передбачає 53 кредитів ЄКТС (37 кредити – обов'язкові освітні компоненти (70 % від загального обсягу освітньої складової) та 16 кредитів – вибіркові дисципліни (30% від загального обсягу освітньої складової), 3 кредити з числа обов'язкових – педагогічна практика). **Наукова складова програми**. Наукова складова ОНП виконується увесь термін навчання в аспірантурі. Виконання наукової роботи, підготовка наукових публікацій та рукопису дисертації забезпечують формування інтегральної компетентності. Робота над дисертаційним дослідженням здійснюється за наукового керівництва з боку докторів наук, можливе залучення консультантів за потребою. Аспірант разом з науковим керівником обговорює та узгоджує тему дисертації, яка підлягає затвердженню на засіданні кафедри. Висвітлення результатів наукової роботи передбачає публікацію наукових статей в українських та зарубіжних спеціалізованих журналах; виступи на наукових конференціях, симпозіумах, круглих столах, семінарах. Завершенням виконання ОНП є рукопис дисертації, де сполучені теоретичні результати з даними емпіричних досліджень за темою дисертації. Усі здобувачі освіти ступеня доктора філософії мають можливість сформувати індивідуальну освітню траєкторію з огляду на потреби виконання дослідницького проекту і формування майбутньої кар'єри шляхом вибору дисциплін вільного вибору у циклі загальної та фахової підготовки. Велика увага приділяється вивченню англійської мови та підготовці до міжнародної публікаційної активності. Здобувачі вищої освіти заохочуються до прослуховування освітніх компонент понад кредитний мінімум, зазначений у програмі; використання ресурсів і можливостей неформальної освіти, міжнародного стажування та академічної мобільності.
Основний фокус освітньо-наукової програми та спеціалізації	Наукові дослідження в області теорії і практики публічного управління та адміністрування. Спеціальна освіта в галузі 28 «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». Освітньо-наукова програма спрямована на формування системного наукового світогляду, розуміння засад академічної культури й етики, здатності до інтелектуального ризику та перегляду наукових парадигм. Загальний фокус: дослідження закономірностей публічного управління та адміністрування в умовах нових викликів, впровадження євроінтеграційного вектору розвитку Української держави, розробка науково-практичних основ вирішення завдань публічного управління, в тому числі для забезпечення сталого розвитку суспільства та впровадження його механізмів. **Ключові слова**: державна політика; державне регулювання; механізми публічного управління; методи адміністрування; місцеве самоврядування; електронне урядування; публічна служба; комунікації в публічному управлінні; публічні фінанси; державно-приватне партнерство.

Особливості програми	Програма є багатопрофільною та передбачає науково-педагогічну підготовку для формування навичок у сфері дослідницької та педагогічної діяльності. Спрямована на оновлення та поглиблення фахових знань та умінь у сфері дослідження соціально-гуманітарних, політичних, правових, економічних, управлінських аспектів публічного управління, набуття фахового досвіду, необхідного для осіб, які обіймають посади в органах публічного управління та адміністрування. Практична спрямованість з можливістю стажування в органах публічної влади. **Дослідницька і прикладна**. Наукові дослідження та продукування нових знань у галузі публічного управління та адміністрування, розробка ефективних механізмів публічного управління реалізацією державної політики, що матимуть практичне використання. Наукові дослідження з новими, інноваційного характеру теоретичними та удосконаленими, практично спрямованими результатами у сфері публічного управління та адміністрування з метою підтримки політики системних реформ в сучасній Україні.
Науковий напрямок програми	Наукова складова ОНП виконується увесь термін навчання в аспірантурі, не переривається на теоретичне навчання та педагогічну практику. Виконання наукової роботи, підготовка наукових публікацій та рукопису дисертації забезпечують формування інтегральної компетентності. Наукова робота проходить під керівництвом одного або двох керівників. Висвітлення результатів наукової роботи передбачає публікацію наукових статей, подачу заявок на патент, виступи на конференціях та після виконання ОНП оформлюється рукопис у вигляді дисертації. Загальний план роботи над дисертацією регламентується сторінкою «D». Котроль за виконанням наукової роботи проводиться у рамках проміжної атестації (звітування сторінки «E» та річна атестація сторінка «F»). З науковим керівником (керівниками) аспірантом обговорюється тема дисертаційної роботи, яка може бути підтримани в напрямку наукових шкіл кафедр, що забезпечують підготовку PhD. Теми досліджень здобувачів вищої освіти на третьому рівні формулюються відповідно до тематичного спрямування науково-дослідних робіт кафедри та/або сфери наукових інтересів залучених до реалізації ОНП науково-педагогічних працівників. Основні напрями наукових досліджень за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»: – методологія досліджень, теорія та історія публічного управління та адміністрування; – публічне управління та адміністрування як система; – державна політика та управління соціально-економічними змінами; – публічна політика та управління; – методи, механізми, інструменти і технології публічного управління та адміністрування; – інститути і процеси публічного управління; – електронне урядування; – публічне управління та адміністрування у сфері національної безпеки;

	– публічне управління регіонами та територіями; – місцеве самоврядування; – публічна служба; – публічне управління та адміністрування у соціальній сфері; – комунікації в публічному управлінні та адмініструванні; – публічні фінанси та бюджетування; – публічне управління економікою та її галузями; – управління проєктами в публічній сфері.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Інноваційно-дослідницька, аналітично-експертна та викладацька діяльність у сфері публічного управління та адміністрування, адміністративна та управлінська діяльність в установах (організаціях) публічного сектору. Постдокторські посади в дослідницьких групах в університетах та наукових лабораторіях. Керівники, провідні і головні спеціалісти міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, їх управлінь та відділів, експерти, радники, консультанти депутатів, секретаріатів місцевих рад, спеціалісти місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, аналітичних відділів інших публічних організацій, корпоративних установ, бізнес-структур різних галузей, інститутів громадянського суспільства, політичних партій, міжнародних проектів. Посади згідно з чинною редакцією (2023р.) Класифікатора професій (ДК 003:2010): законодавці (1110); вищі посадові особи державних органів влади (1120); вищі посадові особи політичних організацій (1141); вищі посадові особи організацій наймачів і професійних спілок (1142); вищі посадові особи академій наук і громадських організацій в соціально-культурній сфері (1143); керівники підприємств, установ та організацій (1210); керівники інших основних підрозділів (1229); керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники (1231); керівники підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин (1232); керівники підрозділів з реклами та зв'язків з громадськістю (1234); керівники проектів та програм (1238); керівники малих підприємств без апарату управління (131); менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок (1474); менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління (1475); менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам (1479); менеджери (управителі) систем якості (1493); менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності (1496); викладачі університетів та вищих навчальних закладів (2310); інші професіонали в галузі навчання (2359); професіонали в галузі праці та зайнятості (2412); професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності (2419); професіонали в галузі інформації та інформаційного аналізу (2433); професіонали в галузі філософії, історії та політології (2443); професіонали у сфері управління проектами та програмами (2447) та ін. Інші керівні посади в центральних і місцевих органах виконавчої влади, посадах в органах місцевого самоврядування, в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій, керівні посади і посади фахівців на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.

Подальше навчання	Можливість навчання в докторантурі.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Навчання проводиться у формі лекцій, практичних занять, консультацій, педагогічних практик, самостійного вивчення, виконання самостійного наукового дослідження на основі опрацювання підручників, посібників, монографій, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет тощо.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль знань (опитування, контрольні та індивідуальні завдання тощо), заліки та іспити, звітування, проміжна атестація, презентації, захист звіту з практики, публічний захист дисертаційної роботи
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати комплексні та значущі проблеми у сфері професійної та/або дослідницько-інноваційної / науково-педагогічної діяльності за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійних практик
Загальні компетентності	ЗК 01. Здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору. ЗК 02. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми. ЗК 03. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проекти та автономно працювати під час їх реалізації. ЗК 04. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору. ЗК 05. Здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво. ЗК 06. Здатність комплексно вирішувати значущі проблеми суспільного розвитку. ЗК 07. Здатність до критичного аналізу, оцінки та синтезу нових і комплексних ідей.
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності	СК 01. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності. СК 02. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей. СК 03. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів. СК 04. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації. СК 05. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проектами на різних рівнях публічного управління та адміністрування. СК 06. Здатність планувати й організовувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань.

	СК 07. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки прийняття управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування. СК 08. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку. СК 09. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності. СК 10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення, в тому числі в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання. СК 11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування. СК 12. Здатність до використання новітніх технологій, проведення моніторингу і забезпечення ефективного контролю в системі публічного управління. СК 13. Здатність генерувати нові ідеї в професійній діяльності та використовувати інструменти лідерства і соціального впливу для їх реалізації.
7 – Результати навчання	
Результати навчання за спеціальністю	РН 01. Знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування. РН 02. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності. РН 03. Знати та уміти застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування. РН 04. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності. РН 05. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності. РН 06. Уміти визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування. РН 07. Уміти розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку. РН 08. Уміти готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) виходячи із аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування. РН 09. Уміти розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм.

	РН 10. Уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування. РН 11. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення. РН 12. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні докази, зокрема, результати теоретичного аналізу соціальних досліджень, наявні соціологічні дані. РН 13. Критично аналізувати та узагальнювати результати власних досліджень і доробок інших дослідників у контексті всього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної наукової проблеми.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення ОНП відповідає постанові Кабінету Міністрів України від 30.12.2015р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021р., Додаток 15-16). Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-наукову програму за своєю освітньою (професійною) кваліфікацією, так само як й за підготовленими ними публікаціями, відповідають профілю та напряму закріплених за ними освітніх компонент, мають необхідний стаж науково-педагогічної діяльності та досвід практичної роботи. До реалізації змісту освітньо-наукової програми можуть залучатися представники галузі, професіонали з досвідом дослідницької / інноваційної / творчої роботи та/або роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015р., № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021р., Додаток 17). Використання у навчальному процесі сучасного обладнання, в т.ч. мультимедійного, та спеціального програмного забезпечення, зокрема OpenOffice.org, Mozilla Firefox, Windows.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідає технологічним вимогам щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015р., № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 365 від 24.03.2021р., Додаток 18). Інформаційне та навчально-методичнезабезпечення має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає: – бібліотеку, читальну залу з достатнім фондом навчальної, наукової літератури та фахових періодичних видань; – автоматизовану бібліотечно-інформаційну систему; – офіційний сайт НТУ ХПІ; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет;

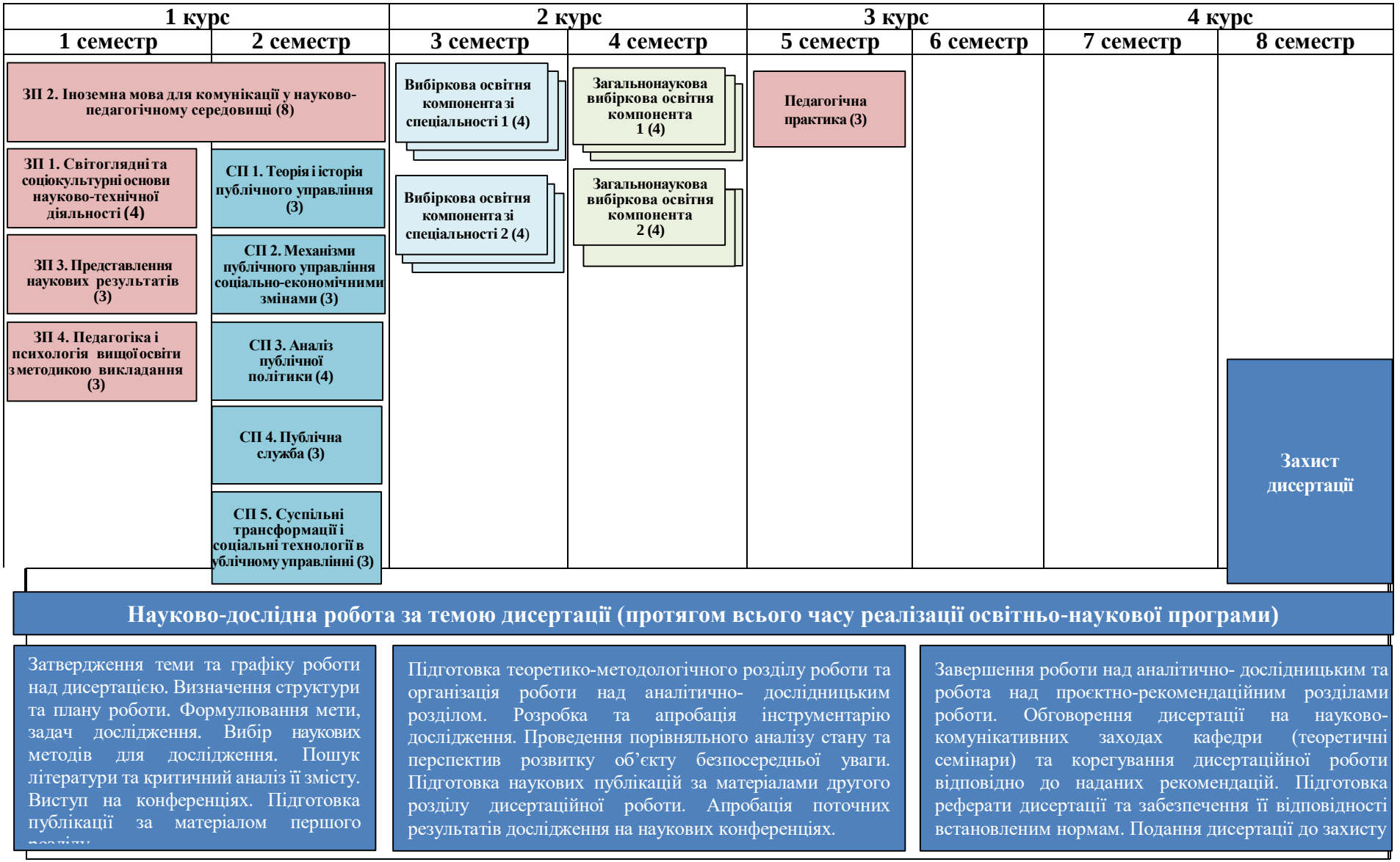
	– необмежений доступ до мережі Інтернет; – віртуальне навчальне середовище Teams; – корпоративне середовище Office 365; – графіки навчального процесу і навчальні плани; – силабуси освітніх компонент, базову літературу (підручники, методичні посібники, монографії); – доступ до баз даних Scopus, Web of Science та інших баз..
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут» та: Херсонським національним технічним університетом; Луганським національним університетом імені Тараса Шевченка та іншими закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Положенням НТУ «ХПІ» передбачена можливість міжнародної кредитної мобільності Міжнародна кредитна мобільність забезпечується нормами укладених угод про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ К1), а також угод про можливість отримання двох дипломів або подвійного диплому. Серед партнерів, з якими кафедра має угоди про реалізацію міжнародних проектів, у тому числі й за напрямом залучення студентів до навчання у межах освітнього простору інших ЗВО, є такі університети: – Балтийська міжнародна Академія (Рига, Латвія); – Вища школа менеджменту інформаційних систем (Рига, Латвія); – Університет Вітовта Великого (Каунас, Литва); – Каунаський технологічний університет (Каунас, Литва).
Навчання іноземних здобувачів освіти	Навчання іноземних студентів може здійснюватися згідно з вимогами чинного законодавства; зокрема забезпечення мовної підготовки іноземних громадян відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» та з урахуванням Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти: вивчення, викладання, оцінювання (Common European Framework of Reference for Languages, CEFR).

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

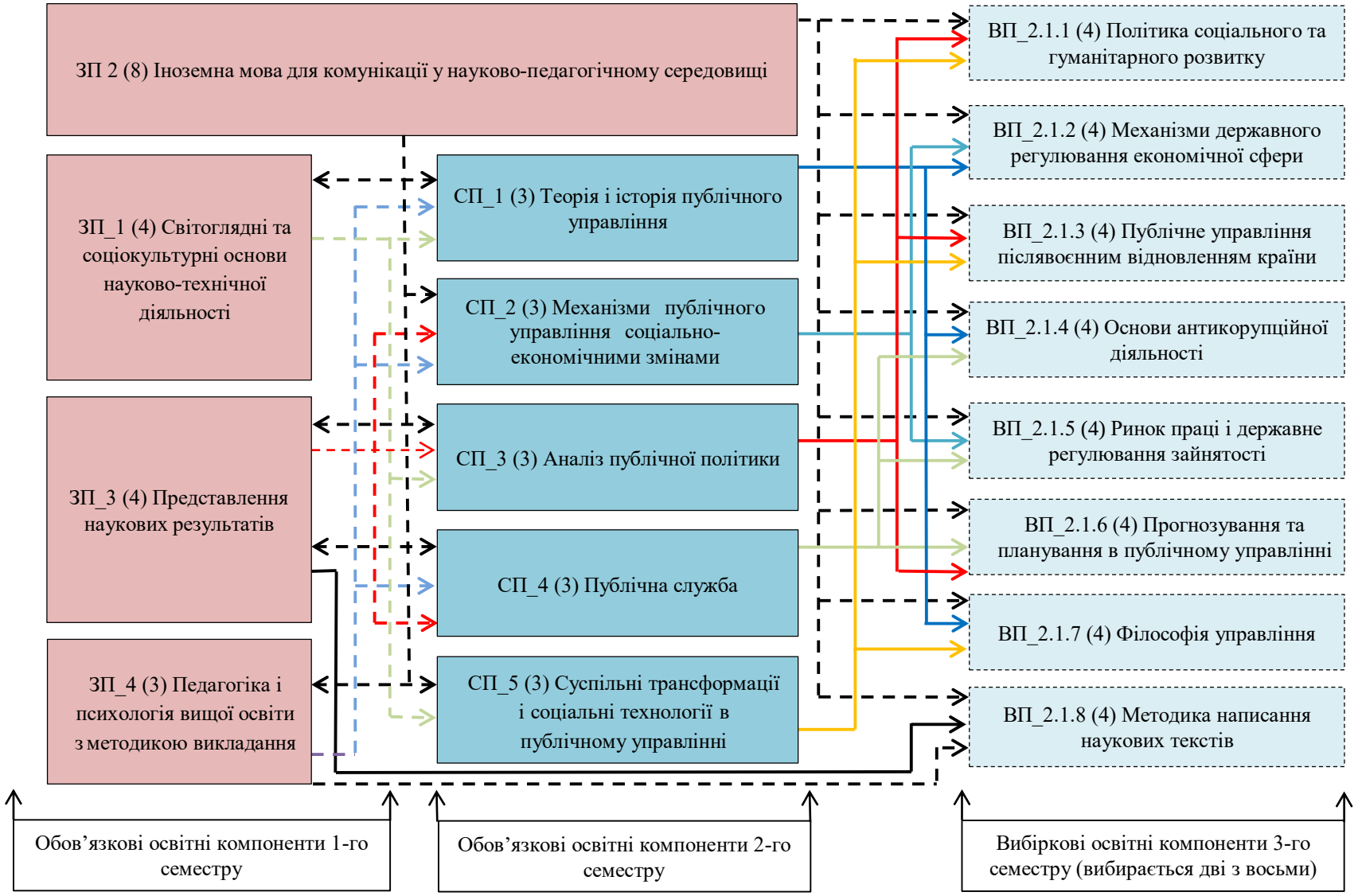
Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (дисципліни, проекти / роботи, практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1 Обов'язкові освітні компоненти			
1.1 Цикл загальнонаукових освітніх компонент			
ЗП 1	Світоглядні та соціокультурні основи науково-технічної діяльності	4,0	Екзамен
ЗП 2	Іноземна мова для комунікації у науково-педагогічному середовищі	8,0	Екзамен
ЗП 3	Представлення наукових результатів	3,0	Залік
ЗП 4	Педагогіка і психологія вищої освіти з методикою викладання	3,0	Залік
	Загальний обсяг загальнонаукових освітніх компонент	**18,0**	
1.2 Цикл фахових освітніх компонент			
СП 1	Теорія і історія публічного управління	3,0	Екзамен
СП 2	Механізми публічного управління соціально-економічними змінами	3,0	Екзамен
СП 3	Аналіз публічної політики	4,0	Екзамен
СП 4	Публічна служба	3,0	Залік
СП 5	Суспільні трансформації і соціальні технології в публічному управлінні	3,0	Залік
1.3 Практика			
ПП 1	Педагогічна практика	**3,0**	Залік
	Загальний обсяг кредитів обов'язкових компонент	**37,0**	
2 Вибіркові навчальні дисципліни			
2.1 Вибіркові фахові освітні компоненти			
ВП 2.1.1	Освітня компонента 1 К	4,0	Екзамен
ВП 2.1.2	Освітня компонента 2 К	4,0	Екзамен
	Загальний обсяг вибіркових фахових освітніх компонент	**8,0**	
2.2 Вибіркові загальнонаукові освітні компоненти			
ВП 2.2.1	Освітня компонента 1 К	4,0	Залік
ВП 2.2.2	Освітня компонента 2 К	4,0	Залік
	Загальний обсяг вибіркових загальнонаукових освітніх компонент	**8,0**	
	Загальний обсяг вибіркових освітніх компонент	**16,0**	
3 Наукова складова			
3.1	Наукові праці		Статті, поточна атестація
3.2	Кваліфікаційна наукова праця		Рукопис дисертації
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ	**53,0**	

3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

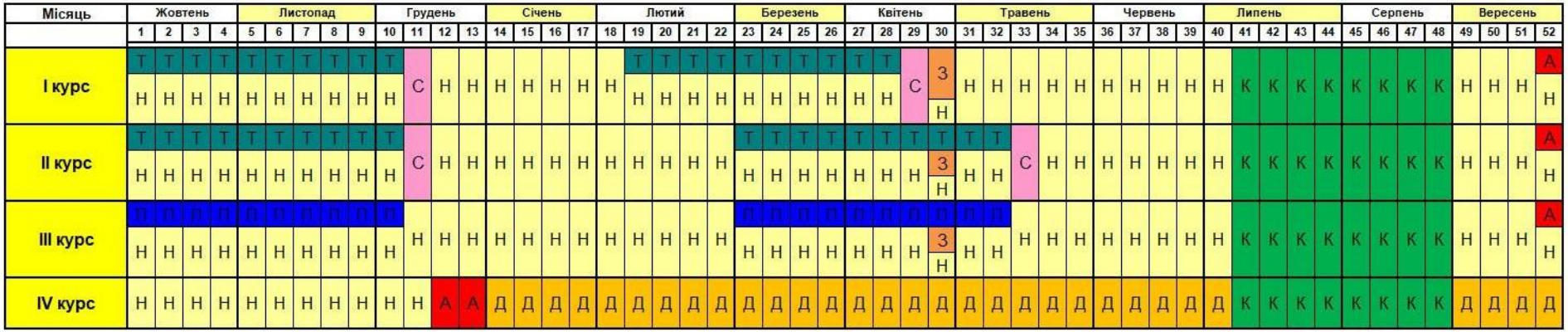
3.1. Загальна схема реалізації освітньо-наукової програми



3.2. Логіка зв'язку між фаховими обов'язковими дисциплінами та фаховими вибірковими дисциплінами (з висвітленням зв'язку з дисциплінами циклу загальнонаукових освітніх компонент)



3.3. Графік освітнього процесу[1]



Місяць	Жовтень				Листопад					Грудень				Січень				Лютий					Березень				Квітень				Травень					Червень				Липень					Серпень				Вересень			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	З	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К	К	К	К	Н	Н	Н	А
	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н								Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н		Н																					Н
II курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	С	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К	К	К	К	Н	Н	Н	А
	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н													Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	З	Н	Н																				Н
III курс	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К	К	К	К	Н	Н	Н	А
	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н													Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	З	Н	Н																				Н
IV курс	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	А	А	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К	Д	Д	Д	Д

Т	Теоретичне навчання
Н	Науково-дослідна робота
С	Екзаменаційна сесія
З	Звіт

П	Практика
Д	Підготока та захист дисертації
К	Канікули
А	Атестація

Примітка [1] Графік освітнього процесу для конкретної ОНП передбачає проведення лише педагогічної практики (3 кредити). Ця практика проводитися на третьому курсі в п’ятому семестрі. Для конкретної ОНП наведена у Графіку освітнього процесу практика на третьому курсі в шостому семестрі замінюється на науково-дослідну роботу.

4. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів ECTS / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-наукової програми	Вибіркові компоненти освітньо-наукової програми	Всього за весь термін навчання
1	Загальна підготовка	**18 / 34%**	**-**	**18 / 34%**
2	Спеціальна (фахова) підготовка	**16 / 30%**	**8 / 15%**	**24 / 45%**
3	Практична підготовка	**3 / 6%**	**-**	**3 / 6%**
4	Дисципліни вільного вибору	-	**8 / 15%**	**8 / 15%**
Всього за весь термін навчання		**37 / 70%**	**16 / 30%**	**53 / 100%**

5. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Поточна атестація	За весь термін навчання аспірант два рази на рік звітує про виконання індивідуального плану (сторінки «E» та «F») на засіданні випускової кафедри, вченій раді інституту і щорічно атестується науковим керівником відповідно до графіку освітнього процесу.
Вимоги до дисертаційної роботи	Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», результати якого становлять оригінальний внесок в розвиток галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування». Здобувач повинен набути теоретичні знання, уміння, навички та компетентності, визначені стандартом вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня за відповідною спеціальністю, провести власне наукове дослідження, оформлене у вигляді дисертації, та опублікувати основні його наукові результати. Дисертація повинна містити нові науково обґрунтовані результати проведених здобувачем досліджень, які виконують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для певної галузі знань. Вимоги щодо оформлення дисертації встановлюються МОН. Максимальний та/або мінімальний обсяг основного тексту дисертації становить 6,5-9 авторських аркушів
Підсумкова атестація	Науково-дослідна робота аспіранта, яка виконується в рамках теми дисертаційної роботи, є головним елементом у підготовці за освітньо-науковою програмою. За цей час аспірант навчається самостійно виконувати науковий пошук, обрати й обґрунтувати методи дослідження та аналізувати результати своєї роботи. Науково-дослідна робота виконується під керівництвом наукового керівника, який несе повну відповідальність за підготовку аспіранта та своєчасно виконання, подачу дисертаційної роботи. Підготовка дисертаційної роботи та її захист є завершенням навчання на третьому освітньо-науковому рівні. Атестація випускників освітньо-наукової програми спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня вищої освіти Доктор філософії з присвоєнням кваліфікації: доктор філософії публічного управління та адміністрування

6. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	Принципи: – відповідність європейським і національним стандартам якості вищої освіти; – автономія закладу вищої освіти, який відповідає за

	забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх рівнях освітнього процесу; – здійснення моніторингу якості освіти; – залучення аспірантів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості; – відкритість інформації на всіх етапах забезпечення якості. Процедури: – удосконалення планування освітньо-наукової діяльності; – затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітньо-наукових програм; – підвищення якості підготовки контингенту здобувачів вищої освіти; – посилення кадрового потенціалу Університету; – забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів вищої освіти; – розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; – забезпечення публічності інформації про діяльність Університету; – створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях викладачів та здобувачів вищої освіти.
Моніторинг та періодичний перегляд програм	Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітньо-наукових програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання: змісту програми, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; потреб суспільства, що змінюються; навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньо-наукової програми; ефективності процедур оцінювання аспірантів; очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання; навчального середовища відповідності меті і змісту програми; якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. Програми регулярно переглядають і оновлюють після завершення повного циклу підготовки до початку нового навчального року.
Оцінювання здобувачів вищої освіти	Оцінювання результатів навчання аспірантів здійснюється під час проведення контрольних та моніторингових заходів. Заходи передбачають поточний і семестровий контроль, звітування та атестація. Завданням поточного контролю є перевірка розуміння і засвоєння певного матеріалу, вироблених навичок проведення розрахункових робіт, умінь самостійно опрацьовувати тексти, публічно чи письмово представляти певний матеріал тощо. Формами поточного контролю є: виконання індивідуальних завдань; виконання тестових завдань; виконання контрольних робіт, які виконуються в аудиторії або під час самостійної роботи; написання і захист рефератів.

	Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на відповідному освітньому рівні або на окремих його завершальних етапах. Підсумковий контроль включає семестровий контроль (екзамен, диференційований залік з конкретної навчальної дисципліни) та атестацію аспіранта. Семестровий контроль проводиться у формі семестрового екзамену або заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою, і в терміни, встановлені навчальним планом. Навчальні дисципліни, з яких заплановано проведення моніторингових контрольних робіт, терміни проведення контрольних заходів визначаються графіком навчального процесу. Оцінювання результатів навчання аспірантів Університету проводиться методами, що відповідають специфіці конкретної навчальної дисципліни. Моніторинг успішності аспіранту здійснюється за допомогою 100-бальної системи оцінювання з обов'язковим переведенням оцінок до національної шкали та шкали ECTS.
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійної діяльності; обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Наявне кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення зі спеціальності відповідає вимогам діючих Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти та забезпечує реалізацію державних вимог до фахівця з вищою освітою.
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості. Для управління якістю освітньої діяльності в Університеті створена інформаційна система АСУ НП.
Публічність інформації	Інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та

про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	кваліфікації розміщена у відкритому доступі на сайті НТУ «ХПІ».
Дотримання академічної доброчесності працівниками Університету та здобувачами вищої освіти	В університеті працівниками та здобувачами вищої освіти здійснюється дотримання академічної доброчесності. Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу базується на таких принципах: дотримання загальноприйнятих принципів моралі; демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; дотримання норм законодавства про авторське право; посилання на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; самостійне виконання індивідуальних завдань.
Система запобігання та виявлення академічного плагіату	Здійснюється перевірка на плагіат згідно звимогами нормативних документів Університету.

7. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ

7.1. Матриця відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів

Результати навчання	Компетентності																		
	Інтегральна																		
	Загальні							Спеціальні (фахові)											
	ЗК-1	ЗК-2	ЗК-3	ЗК-4	ЗК-5	ЗК-6	ЗК-7	СК-1	СК-2	СК-3	СК-4	СК-5	СК-6	СК-7	СК-8	СК-9	СК-10	СК-11	СК 12	СК-13
РН-1	ЗП 1 СП 1	ЗП 1 СП 1 СП 5	ЗП 3	ЗП 2 ЗП 3	ЗП 2 ЗП 3	СП 3 СП 4 СП 5	ЗП 1 ЗП 3 СП 1 СП 3 СП 5	ЗП 1 СП 1	СП 3 СП 4	ЗП 3	СП 1 СП 3 СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	ЗП 3	ЗП 3 СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	СП 3 СП 4 СП 5	СП 1 СП 3 СП 5	СП 3 СП 4	СП 4
РН-2	ЗП 1 ЗП 4 ПП 1	ЗП 1 ЗП 4		ПП 1	ПП 1		ЗП 1 ЗП 4	ЗП 1 ЗП 4 ПП 1		ЗП 4 ПП 1						ЗП 4 ПП 1				ЗП 4 ПП 1
РН-3	ЗП 1 ЗП 4 СП 1 ПП 1	ЗП 1 ЗП 4 СП 1 СП 5	СП 2	ПП 1	ПП 1	СП 2 СП 3 СП 4 СП 5	ЗП 1 ЗП 4 СП 1 СП 2 СП 3 СП 5	ЗП 1 ЗП 4 СП 1 ПП 1	СП 3 СП 4	ЗП 4 ПП 1	СП 1 СП 2 СП 3 СП 4 СП 5	СП 2 СП 4 СП 5	СП 2	СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	ЗП 4 СП 4 СП 5 ПП 1	СП 2 СП 3 СП 4 СП 5	СП 1 СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 3 СП 4	ЗП 4 СП 4 ПП 1
РН-4	ЗП 4 ПП 1	ЗП 4	ЗП 3	ЗП 2 ЗП 3 ПП 1	ЗП2 ЗП 3 ПП 1	СП 4	ЗП 3 ЗП 4	ЗП 4 ПП 1	СП 4	ЗП 3 ЗП 4 ПП 1	СП 4	СП 4	ЗП 3	ЗП 3 СП 4	СП 4	ЗП 4 СП 4 ПП 1	СП 4		СП 4	ЗП 4 СП 4 ПП 1
РН-5			ЗП 3 СП 2	ЗП 3	ЗП 3	СП 2 СП 4	ЗП 3 СП 2		СП 4	ЗП 3	СП 2 СП 4	СП 2 СП 4	ЗП 3 СП 2	ЗП 3 СП 4	СП 4	СП 4	СП 2 СП 4	СП 2	СП 2 СП 4	СП 4
РН-6		СП 5	СП 2			СП 2 СП 3 СП 4 СП 5	СП 2 СП 3 СП 5		СП 3 СП 4		СП 2 СП 3 СП 4 СП 5	СП 2 СП 4 СП 5	СП 2	СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	СП 2 СП 3 СП 4 СП 5	СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 3 СП 4	СП 4
РН-7		СП 5				СП 4 СП 5	СП 5		СП 4		СП 4 СП 5	СП 4 СП 5		СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	СП 4 СП 5	СП 5	СП 4	СП 4
РН-8		СП 5	СП 2			СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 3 СП 5		СП 3		СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 5	СП 2	СП 5	СП 5	СП 5	СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 3	
РН-9						СП 3 СП 4	СП 3		СП 3 СП 4		СП 3						СП 3 СП 4	СП 3	СП 3	
РН-10	СП 1	СП 1 СП 5	СП 2			СП 2 СП 3 СП 4 СП 5	СП 1 СП 2 СП 3 СП 5	СП 1	СП 3 СП 4		СП 1 СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 5	СП 2	СП 5	СП 5	СП 5	СП 2 СП 3 СП 4 СП 5	СП 1 СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 3	

Закінчення матриці 7.1.

Результати навчання	Компетентності																		
	Інтегральна																		
	Загальні							**Спеціальні (фахові)**											
	ЗК-1	**ЗК-2**	**ЗК-3**	**ЗК-4**	**ЗК-5**	**ЗК-6**	**ЗК-7**	**СК-1**	**СК-2**	**СК-3**	**СК-4**	**СК-5**	**СК-6**	**СК-7**	**СК-8**	**СК-9**	**СК-10**	**СК-11**	**СК 12**	**СК-13**
РН-11	ЗП 1 ЗП 4 ПП 1	ЗП 1 ЗП 4 СП 5	ЗП 3 СП 2	ЗП 2 ЗП 3 ПП 1	ЗП 2 ЗП 3 ПП 1	СП 2 СП 5	ЗП 1 ЗП 3 ЗП 4 СП 2 СП 5	ЗП 1 ЗП 4 ПП 1		ЗП 3 ЗП 4 ПП 1	СП 2 СП 5	СП 2 СП 5	ЗП 3 СП 2	ЗП 3 СП 5	СП 5	ЗП 4 СП 5 ПП 1	СП 2 СП 5	СП 2 СП 5	СП 2	ЗП 4 ПП 1
РН-12	ЗП 1	ЗП 1 СП 5	ЗП 3	ЗП 3	ЗП 3	СП 3 СП 5	ЗП 1 ЗП 3 СП 3 СП 5	ЗП 1	СП 3	ЗП 3	СП 3 СП 5	СП 5	ЗП 3	ЗП 3 СП 5	СП 5	СП 5	СП 3 СП 5	СП 3 СП 5	СП 3	
РН-13	ЗП 1 ЗП 4 СП 1 ПП 1	ЗП 1 ЗП 4 СП 1 СП 5	ЗП 3 СП 2	ЗП 2 ЗП 3 ПП 1	ЗП 2 ЗП 3 ПП 1	СП 2 СП 3 СП 5	ЗП 1 ЗП 3 ЗП 4 СП 1 СП 2 СП 3 СП 5	ЗП 1 ЗП 4 СП 1 ПП 1	СП 3	ЗП 3 ЗП 4 ПП 1	СП 1 СП 3 СП 5	СП 2 СП 5	ЗП 3 СП 2	ЗП 3 СП 5	СП 5	ЗП 4 СП 5 ПП 1	СП 2 СП 3 СП 5	СП 1 СП 2 СП 3 СП 5	СП 2 СП 3	ЗП 4 ПП 1

7.2. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

ЗК / ЗП – СП - ПП	ЗП_1	ЗП_2	ЗП_3	ЗП_4	СП_1	СП_2	СП_3	СП_4	СП_5	ПП
ЗК_01	■			■	■					■
ЗК_02	■			■	■				■	
ЗК_03			■			■				
ЗК_04		■	■							■
ЗК_05		■	■							■
ЗК_06						■	■	■	■	
ЗК_07	■		■	■	■	■	■		■	
СК_01	■			■	■					■
СК_02							■	■		
СК_03			■	■						■
СК_04					■	■	■	■	■	
СК_05						■		■	■	
СК_06			■			■				
СК_07			■					■	■	
СК_08								■	■	
СК_09				■				■	■	■
СК_10						■	■	■	■	
СК_11					■	■	■		■	
СК_12						■	■	■		
СК_13				■				■		■

7.3. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентам освітньої програми

РН / ЗП – СП - ПП	ЗП_1	ЗП_2	ЗП_3	ЗП_4	СП_1	СП_2	СП_3	СП_4	СП_5	ПП
РН_01	■	■	■		■		■	■	■	
РН_02	■			■						■
РН_03	■			■	■	■	■	■	■	■
РН_04		■	■	■				■		■
РН_05			■			■		■		
РН_06						■	■	■	■	
РН_07								■	■	
РН_08						■	■		■	
РН_09							■	■		
РН_10					■	■	■	■	■	
РН_11	■	■	■	■		■			■	■
РН_12	■		■				■		■	
РН_13	■	■	■	■	■	■	■		■	■

7.4. Матриця відповідності результатів навчання інтегральнай, загальним та спеціальним компетентностям

Програмні результати навчання	Компетентності		
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (кодування відповідно до матриці)	Спеціальні (фахові) компетентності (кодування відповідно до матриці)
РН_01	Здатність розв'язувати комплексні та значущі проблеми у сфері професійної та/або дослідницько-інноваційної / науково-педагогічної діяльності за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійних практик	ЗК1 – ЗК7	СК1 – СК13
РН_02		ЗК1, ЗК2, ЗК4, ЗК5, ЗК7	СК1, СК3, СК9, СК13
РН_03		ЗК1 – ЗК7	СК1 – СК13
РН_04		ЗК1 – ЗК7	СК1 – СК13
РН_05		ЗК3 – ЗК7	СК2 – СК13
РН_06		ЗК2, ЗК3, ЗК6, ЗК7	СК2, СК4 – СК13
РН_07		ЗК2, ЗК6, ЗК7	СК2, СК4, СК5, СК7 – СК13
РН_08		ЗК2, ЗК3, ЗК6, ЗК7	СК2, СК4 – СК12
РН_09		ЗК6, ЗК7	СК2, СК4, СК10 – СК12
РН_10		ЗК1 – ЗК3, ЗК6, ЗК7	СК1, СК2, СК4 – СК12
РН_11		ЗК1 – ЗК7	СК1, СК3 – СК13
РН_12		ЗК1 – ЗК7	СК1 – СК12
РН_13		ЗК1 – ЗК7	СК1 – СК13

7.5. Матриця відповідності компетентностей доктора філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» компетентностям 8-го рівня НРК

Класифі-кація компетен-тностей за НРК	**Знання** **Зн1** – концептуальні та методологічні знання в галузі чи на межі галузей знань або професійної діяльності	**Уміння** **Ум1** – спеціалізовані уміння/навички і методи, необхідні для розв'язання значущих проблем у сфері професійної діяльності, науки та/або інновацій, розширення та переоцінки вже існуючих знань і професійної практики; **Ум2 –** започаткування, планування, реалізація та коригування послідовного процесу ґрунтовного наукового дослідження з дотриманням належної академічної доброчесності; **Ум3** – критичний аналіз, оцінка і синтез нових та комплексних ідей	**Комунікація** **К1** – вільне спілкування з питань, що стосуються сфери наукових та експертних знань, з колегами, широкою науковою спільнотою, суспільством у цілому **К2** – використання академічної української та іноземної мови у професійній діяльності та дослідженнях	**Автономія та відповідальність** **Ав1** – демонстрація значної авторитетності, інноваційність, високий ступінь самостійності, академічна та професійна доброчесність, постійна відданість розвитку нових ідей або процесів у передових контекстах професійної та наукової діяльності; **Ав2** – здатність до безперервного саморозвитку та самовдосконалення
Загальні компетентності				
ЗК1	**Зн1**		**К1**	**Ав2**
ЗК2	**Зн1**	**Ум1; Ум2**		**Ав1; Ав2**
ЗК3		**Ум2**	**К1**	**Ав1**
ЗК4		**Ум 2**	**К1; К2**	
ЗК5			**К1; К2**	**Ав1**
ЗК6	**Зн1**	**Ум1**		
ЗК7		**Ум3**	**К1; К2**	
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	**Зн1**	**Ум1**		
СК2		**Ум2; Ум3**		**Ав1**
СК3	**Зн1**		**К1**	
СК4	**Зн1**	**Ум3**		**Ав1**
СК5		**Ум2**	**К1**	
СК6		**Ум2**	**К1**	
СК7		**Ум2**	**К1**	**Ав1**
СК8		**Ум3**		**Ав1**
СК9		**Ум2; Ум3**		**Ав1; Ав2**
СК10		**Ум1; Ум3**	**К1**	
СК11	**Зн1**	**Ум2**		
СК12		**Ум3**		**Ав1**
СК13			**К1; К2**	**Ав2**

8. РЕЗУЛЬТАТИ ОБГОВОРЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Стейкхолдери (вказати ПІБ та посаду, місце роботи)	Рекомендація	враховано / частково враховано / не враховано	Примітка
НПП кафедри соціології і публічного управління (про забезпечення володіння випускниками освітньо-наукових програм доктора філософії методологією педагогічної діяльності)	ОК «Педагогічна практика» забезпечити дисципліною пререквізитом: цикл загальнонаукових освітніх компонент доповнити ОК «Педагогіка і психологія вищої освіти з методикою викладання»; переглянути збалансованість, раціональне призначення кредитів (не менше 3-х кредитів – кожна ОК)	Враховано. Цикл загальнонаукових освітніх компонент доповнено ОК «Педагогіка і психологія вищої освіти з методикою викладання» (3 кредити); ОК «Представлення наукових результатів» - замість 2-х кредитів – 3 кредити».	
Костянтин Д'ЯЧЕНКО – здобувач вищої освіти (гр А-3823) – член робочої групи ОНП	З циклу фахових освітніх компонент виключити ОК «Педагогіка вищої школи»; оновити матрицю відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів; переглянути повноту документального, кадрового, інформаційного та іншого її забезпечення	Враховано. З циклу фахових освітніх компонент виключено ОК «Педагогіка вищої школи»; оновлено матрицю відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів; переглянуто повноту документального, кадрового, інформаційного та іншого її забезпечення	
Дмитро КАРПОВ – заступник начальника управління – начальник відділу захисту інформаційних систем управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління пенсійного фонду України у Харківській області.	Позитивний відгук. Без зауважень.	-	

Примітка: освітньо-наукову програму введено вперше в 2023 році (протокол Вченої ради НТУ «ХПІ» №5 02.06.2023р.). Зміни пов'язані з переглядом збалансованості, раціонального призначення кредитів, повноти документального, кадрового, інформаційного та іншого її забезпечення. Зокрема оновлено перелік нормативних освітніх компонентів циклу загальної підготовки, матрицю відповідності визначених результатів навчання, компетентностей та освітніх компонентів. Здійснено уніфікацію ОК за кількістю кредитів ЄКТС (кожна ОК – не менше 3-х кредитів).

ОНП обговорено після надходження всіх побажань і пропозицій від стейхолдерів та схвалено на розширеному засіданні кафедри соціології (протокол № 4 від 15.04.2024р.); засіданні Вченої ради ННІ СГТ (протокол №3 від 16.04.24 р.)