

про проведення практики студентів НТУ «ХП»

місто Київ22 вересня 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут» (НТУ «ХП»)**, далі – *Університет*, в особі

Начальника НМВДПП Платонові Валентини Вікторівни,

що діє на підставі довіреність 66-01/36 від 05.05.2023 р.

і, з другої Сторони, Кафеєра „Coffee-orange“

(повна назва підприємства, організації, установи)
далі – База практики, в особі директора

Дороган Д.В. (посада)

прізвище та ініціали

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, довіреності)

уклали між собою Договір на проведення практики студентів:

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1. Прийняти студентів-практикантів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Спеціальність підготовки	Курс	Вид практики	Кільк. студ.	Строки практики	
					початок	кінець
	<u>Тогольно ресторанне</u>	<u>6</u>	<u>перехрещення</u>	<u>1</u>	<u>22.09.2025</u>	<u>23.11.2025</u>
	<u>сирів</u>					

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами-практикантами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам-практикантам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. Забезпечити студентів-практикантів спецодягом, запобіжними засобами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку повідомляти Університет.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Надавати студентам-практикантам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності Базы практики, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

про проведення практики студентів НТУ «ХП»

місто

Київ

«22»

вересня

2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут» (НТУ «ХП»)**, далі – *Університет*, в особі

Начальника НМВДП Платонові Валентини Вікторівни,

що діє на підставі довіреність 66-01/36 від 05.05.2023 р.,

і, з другої Сторони,

Кафедра „Coffee - orange“

далі – База практики, в особі *директор*

(повна назва підприємства, організації, установи)

Дороган Д.В.

(посада)

прізвище та ініціали

що діє на підставі

статуту

(статут підприємства, розпорядження, довіреності)

уклали між собою Договір на проведення практики студентів:

1. БАЗА ПРАКТИКИ ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

1.1. Прийняти студентів-практикантів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Спеціальність підготовки	Курс	Вид практики	Кільк. студ.	Строки практики	
					початок	кінець
	<i>Тотальнось розуміння справи</i>	<i>6</i>	<i>перероблення</i>	<i>1</i>	<i>29.09.2025</i>	<i>23.11.2025</i>

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами-практикантами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам-практикантам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та на робочому місці. Забезпечити студентів-практикантів спецодягом, запобіжними засобами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку повідомляти Університет.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Надавати студентам-практикантам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності Базы практики, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.